

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПРИКАЗ**

28.10.2022

№ 1019/10Д

*О внесении изменений в Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся в ТГУ*

В соответствии с письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.09.2022 №МН-14/2519-АО «О направлении методических рекомендаций об организации предоставления академического отпуска обучающимся в целях создания университетского стартапа»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся в ТГУ, утвержденное приказом от 04.02.2015 № 50/ОД изменения, согласно Приложению 1.
2. Управлению делами (Бельская Е.В.) довести настоящий приказ до сведения руководителей учебных структурных подразделений.
3. Учебное управление (Игнатьева М.А.) на сайте НИ ТГУ в разделе «Образование» (в подразделе «Материалы по организации учебного процесса») опубликовать настоящий приказ с приложением.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Лукова Е.В.

Ректор



Э.В. Галажинский

## **ИЗМЕНЕНИЯ**

### **в Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся в ТГУ**

Пункт 2.1 раздела 2 «Порядок предоставления академического отпуска» заменить текстом следующего содержания:

«Академический отпуск предоставляется обучающимся в связи с невозможностью освоения основной образовательной программы по медицинским показаниям, по беременности и родам, уходу за ребенком, семейным и иным обстоятельствам, в связи с прохождением военной службы в рядах Вооруженных сил Российской Федерации, производственной необходимостью, в целях создания университетского стартапа на период времени, не превышающий двух лет».

Пункт 3.1 раздела 3 «Основания предоставления академического отпуска» дополнить абзацем следующего содержания:

«— для предоставления академического отпуска в целях создания университетского стартапа в заявлении обучающегося рекомендуется описать планируемую деятельность создаваемого или созданного университетского стартапа, в том числе его цели и задачи, планируемый состав учредителей, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления университетского стартапа либо приложить к заявлению стартап-проект, содержащий указанную информацию. При наличии уже созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся, на дату подачи заявления о предоставлении академического отпуска, к заявлению рекомендуется приложить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов».