

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт прикладной математики и компьютерных наук

УТВЕРЖДАЮ

Директор института прикладной
математики и компьютерных наук

А. В. Замятин

« 11 » 2021 г.



Фонд оценочных средств по дисциплине

Управленческий учет

Направление подготовки

01.03.02 Прикладная математика и информатика

код и наименование направления подготовки

Математические методы в экономике

наименование профиля подготовки

ФОС составили:

д-р техн. наук, доцент,
профессор кафедры системного анализа
и математического моделирования



В.Ф. Тарасенко

канд. физ.-мат. наук,
доцент кафедры системного анализа
и математического моделирования



Н.Л. Еремина

Рецензент:

д-р техн. наук, профессор,
профессор кафедры системного анализа
и математического моделирования



Г.М. Кошкин

Фонд оценочных средств одобрен на заседании учебно-методической комиссии
института прикладной математики и компьютерных наук (УМК ИПМКН).

Протокол от 17 июня 2021 г. № 05.

Председатель УМК ИПМКН,
д-р техн. наук, профессор



С.П. Сущенко

Фонд оценочных средств (ФОС) является элементом системы оценивания сформированности компетенций у обучающихся в целом или на определенном этапе ее формирования.

ФОС разрабатывается в соответствии с рабочей программой (РП) дисциплины и включает в себя набор оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Компетенции и результаты обучения, формируемые в результате освоения дисциплины

Компетенция	Индикатор компетенции	Код и наименование результатов обучения (планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций)	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
ПК-1 – Способен осуществлять научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки, как по отдельным разделам темы, так и при исследовании самостоятельных тем	ИПК-1.1. Осуществляет проведение работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые основы регулирования, ведения управленческого учета в Российской Федерации; – парадигмы управленческого учета; – характеристику основных направлений управленческого учета, задачи и особенности их информационного обеспечения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – квалифицировать факты хозяйственной жизни организации; – осуществлять классификационный анализ затрат; – использовать различные методы расчета результатов деятельности организации и ее сегментов и объяснять различия в величине оценок этих результатов; – выявлять связь между 	Успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; Успешно применяемые навыки и умения	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Не владеет терминологией

		<p>управлением затратами и финансовыми результатами организации в целом, ее сегментов и бизнес-процессов;</p> <ul style="list-style-type: none">– построить систему оперативных планов (бюджетов) организации и контроля их исполнения;– разрабатывать управленческие процедуры и методы контроля. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">– инструментальными средствами для обработки информации в соответствии с поставленной научной или управленческой задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;– приемами интерпретации результатов проведенных исследований и расчетов и их объяснения пользователям в системе управления организацией.				
--	--	--	--	--	--	--

	<p>ИПК-1.2. Осуществляет выполнение экспериментов и оформления результатов исследований и разработок.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы и формы раскрытия информации в учете для целей принятия управленческих решений; – методы калькуляции себестоимости продукции, оперативного планирования (бюджетирования), анализа затрат для разных направлений учета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами проведения расчетов экономических показателей; <p>методами визуализации процессов производимых расчетов и их результатов.</p>				
<p>ПК-2 – Способен анализировать и оценивать риски, разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками.</p>	<p>ИПК-2.1. Определяет и идентифицирует риски в деятельности организации.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности управленческого учета как совокупности технологий внутрифирменного управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза; – использовать для решения управленческих, аналитических и исследовательских задач современные методы, технические средства и информационные технологии. 				

		<p>Владеть:</p> <p>Способностью анализировать финансовую информацию и принимать участие в подготовке управленческих решений; навыками обоснования рекомендаций в части изменения (улучшения) основных показателей хозяйственной деятельности организации.</p>				
--	--	---	--	--	--	--

2. Этапы формирования компетенций и виды оценочных средств

№	Этапы формирования компетенций (разделы дисциплины)	Код и наименование результатов обучения	Вид оценочного средства (тесты, задания, кейсы, вопросы и др.)
1.	Раздел 1.	ПК-1, ПК-2	Кейсы, задания
2.	Раздел 2.	ПК-1, ПК-2	Кейсы, задания
3	Раздел 2. Бюджетирование	ПК-1, ПК-2	Кейсы, задания

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки образовательных результатов обучения

Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=????> – примеры тем индивидуальных заданий:

3.1 Типовые задания для проведения зачета с оценкой (в форме теста)

Вариант 1

№	Вопрос	Варианты ответов
1	Основная цель управленческого учета – предоставление данных необходимых для:	1. составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; 2. формирование отчетности о деятельности в рамках договора простого товарищества; 3. формирование управленческих решений и организации контроля за их исполнением. 4. формирование отчетности о деятельности в рамках совместной деятельности.
2	Транспортный цех, оказывающий услуги другим подразделениям организации и сторонним организациям, является:	1. центром затрат; 2. центром доходов; 3. центром прибыли; 4. центром маржинальной прибыли.
3	По способу отнесения на себестоимость затраты делятся на	1. постоянные и переменные 2. прямые и косвенные 3. входящие и истекшие 4. текущие и единовременные
4	При увеличении объема выпуска продукции в отчетном периоде удельные переменные затраты:	1. не изменяются в рамках масштабной базы; 2. растут медленнее, чем объект производства; 3. растут быстрее, чем увеличивается объем производства; 4. уменьшаются.
5	Всегда являются релевантными:	1. неустраняемые затраты; 2. невозвратные расходы; 3. устранимые затраты; 4. затраты, которые нельзя изменить принимаемым решением.
6	Цена реализации 1 изделия – 10 д.е., переменные затраты на единицу изделия – 4 д.е., постоянные затраты за период – 200 д.е., прибыль в размере 400 д.е. обеспечит следующий объем произведенной продукции:	1. 150; 2. 100; 3. 225; 4. 75
7	При увеличении объема выпуска продукции в отчетном периоде постоянные затраты:	1. увеличиваются; 2. уменьшаются; 3. остаются неизменными. 4. растут по экспоненте.

8	Понятие «точка безубыточности» («точка нулевой прибыли») означает:	1. Географическое место, где реализация продуктов обеспечивает получение прибыли; 2. Подразделение организации, доходы которого превышают его расходы; 3. Объем выпуска в количественном выражении, при котором получаемая от реализации продуктов выручка и затраты на производство продукции равны; 4. Срок, к которому окупаются капитальные вложения
9	Диапазон, в котором сохраняется определенная модель поведения затрат, называется:	1. областью релевантности; 2. областью нерелевантных затрат; 3. границами безубыточности; 4. зоной устранимых затрат.
10	Предприятие производит и реализует мужские сорочки. Цена реализации 100 у.е./ед. Переменные затраты 60 у.е./ед. Предприятие производит и продает 3 000 сорочек. Чему равны постоянные затраты, если точка безубыточности в денежном выражении 200 000 у.е.?	1. 200 000 у.е. 2. 120 000 у.е. 3. 100 000 у.е. 4. 80 000 у.е.

3.2 Вопросы для подготовки к зачёту с оценкой

1. Сущность управленческого учета.
2. Задачи и принципы управленческого учета.
3. Виды информации для управленческого учета.
4. Организационные аспекты управленческого учета.
5. Характеристика и классификация затрат.
6. Производственные мощности.
7. Линейная зависимость.
8. Элементы производственных затрат.
9. Себестоимость продукции и расходы отчетного периода.
10. Анализ "затраты - объем - прибыль".
11. Распределение затрат.
12. Позаказный метод калькулирования себестоимости продукции.
13. Попроцессный метод калькулирования себестоимости продукции.
14. Понятие нормативных затрат и система "стандарт - кост".
15. Использование нормативов затрат в калькулировании себестоимости продукции.
16. Запись отклонений в учетных регистрах.
17. Анализ отклонений как средство контроля затрат.
18. Организация управленческого учета по системе Just in time
19. Организация управленческого учета по системе ABC.
20. Виды планирования.
21. Бюджетное планирование.
22. Смета денежных средств.
23. Характеристика процесса принятия решений.
24. Анализ "затраты - объем - прибыль" в процессе принятия решений.
25. Место анализа в управлении организацией.
26. Информационная база управленческого анализа эффективности хозяйственной деятельности.
27. Качественный анализ эффективности хозяйственной деятельности.
28. Количественный анализ эффективности хозяйственной деятельности.
29. Варианты связи между управленческой и финансовой бухгалтерией.

30. Принципы рыночной экономики.
31. Цель и функции коммерческой организации.
32. Формы организаций (предприятий).
33. Снабженческо-заготовительная деятельность и ее место в управленческой системе организации.
34. Планирование снабженческо-заготовительной деятельности.
35. Учет производственных запасов.
36. Контроль и анализ выполнения плана материально-технического снабжения.
37. Производственная деятельность и ее место в управленческой системе организации.
38. Планирование производственной деятельности.
39. Учет затрат на производство продукции и калькулирование ее себестоимости.
40. Контроль и анализ выполнения производственной программы.
41. Коммерческо-сбытовая деятельность и ее место в управленческой системе организации.
42. Планирование продаж.
43. Учет готовой продукции.
44. Учет продаж и результатов от продаж продукции, работ и услуг.
45. Контроль и анализ выполнения плана продаж.
46. Принятие решений по ценообразованию.
47. Принятие решений по инвестиционным проектам.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов обучения

4.1. Текущий контроль

Оценочные средства текущего контроля: - контрольная работа

Шкала оценивания – контрольная работа	Требования
оценка «отлично» (при отличном усвоении (продвинутом)) выставляется обучающемуся	выполнено 80% задания правильно
оценка «хорошо» (при хорошем усвоении (углубленном))	выполнено 60% задания правильно
оценка «удовлетворительно» (при неполном усвоении (пороговом))	выполнено 30% задания правильно
оценка «неудовлетворительно» (при отсутствии усвоения (ниже порогового)) в	выполнено менее чем 30 % задания

Подготовка к контрольной работе осуществляется с использованием вопросов для подготовки к зачёту с оценкой

4.2. Методические материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Организация деятельности студента на лекции заключается в написании конспекта лекций, когда он кратко, схематично, последовательно фиксирует основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечает важные мысли, выделяет ключевые слова, термины. Обозначает вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, и в дальнейшем пытается найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, тогда необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации.

Организация деятельности студента по выполнению индивидуального задания: знакомство с основной и дополнительной литературой, сбор и систематизация статистических данных, применение теоретических знаний к практической оценке анализируемого. Подготовка презентации, доклада, реферата.

Организация деятельности студента при подготовке к зачету должна начинаться с первой лекции и первого семинара, с консультаций у преподавателя по трудным темам. В ходе подготовки к экзамену у студента не должно быть ни одного невыясненного вопроса. Необходимо повторить материал перед зачетом неоднократно, важно готовиться систематически, знания, полученные в ходе постепенного и постоянного усвоения, наиболее прочные. Необходимо обратить внимание на повторение и изучение понятийного аппарата дисциплины. Готовясь к зачету, необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет, научно-популярной, справочной литературы и пр.

Результаты зачета с оценкой определяются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не зачтено», согласно пункта 1.