

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор Института экономики и  
менеджмента

  
\_\_\_\_\_ Е. В. Нехода

« 20 » \_\_\_\_\_ 04 \_\_\_\_\_ 20 23 г.

Рабочая программа дисциплины

**Научно-исследовательский семинар**

по направлению подготовки

**38.04.02 Менеджмент**

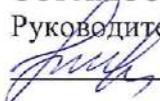
Направленность (профиль) подготовки :  
**Международный менеджмент (International Management)**

Форма обучения  
**Очная**

Квалификация  
**Магистр**

Год приема  
**2022**

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.13

СОГЛАСОВАНО:  
Руководитель ОП  
 Недоспасова О.П.

Председатель УМК  
 Герман М.В.

Томск – 2023

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК 5.1 Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях;

## **2. Задачи освоения дисциплины**

- получение знаний об особенностях постановки цели научной работы и исследовательских задач, формирования плана и структуры научной работы,

- приобретение навыков работы с библиографическими источникам, подготовки их обзора и совершенствование навыков использования современного программного обеспечения для планирования и написания научных текстов.

## **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплина (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

## **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Первый семестр, зачет

## **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

## **6. Язык реализации**

Английский

## **7. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

-лекции: 6 ч.

-практические занятия: 12 ч.

в том числе практическая подготовка: 12 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

## **8. Содержание дисциплины, структурированное по темам**

### **Тема 1. Введение в курс.**

Что такое научное исследование? Что ожидается от студента при выполнении магистерской диссертации? Обязанности студентов и научных руководителей в процессе подготовки магистерской диссертации. Структура научной работы магистранта.

### **Тема 2. Полезные ресурсы и инструменты для научных исследований**

Составление литературного обзора по теме исследования. Основные методы исследования и исследовательские подходы. Методы сбора и анализа данных. Возможности Google Scholar и Web of Science.

### **Тема 3. Выявление пробелов в научной литературе и исследованиях.**

Формулировка исследовательских вопросов. Знакомство с профессорами программы «Международный менеджмент» и темами их научных исследований, сессия вопросов и ответов для индивидуального выбора направления научного исследования.

#### **Тема 4. Поиск ключевых проблем в выбранной области и подходов к их решению.**

Выбор и обоснование ключевых слов исследования. Анализ исследовательского поля. Обзор применяемых методов. Поиск и обоснование персональной траектории исследования. Подготовка отчета.

#### **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем проверки выполненных домашних заданий и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

#### **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

Итоговая аттестация в 1-м семестре – зачёт. По окончании курса студент готовит индивидуальный отчет, качество выполнения и защиты которого проверяет ИОПК-5.1. Результаты текущего контроля и итоговой аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося.

Обязательными условиями для получения положительной оценки являются:

1. Посещение лекционных и практических занятий.
2. Своевременное выполнение индивидуального отчета, его размещение на платформе MOODLE для взаимного оценивания, проверка работ других студентов, подготовка доклада и презентации к итоговой публичной защите отчета.
3. Успешная защита работы, участие в обсуждении результатов, достигнутых одноклассниками.

Также при оценивании учитываются формальные и содержательные критерии (см. Таблицу 1)

Таблица 1 – Критерии оценивания

<b>Формальные критерии</b>	<b>Способ оценивания</b>	<b>Выставляется неудовлетворительно, если:</b>
Объем основных разделов (включая список использованных источников и литературы)	Количество слов	≤10000
Посещение лекционных и практических занятий	% часов посещения	≤40 %
Соблюдение всех сроков выполнения. Окончательный вариант работы представлен в установленный срок.		Отчет сдан не в срок
Полнота и содержание отчета (наличие всех разделов отчета в соответствии с требованиями).	Каждый раздел	Более двух разделов отсутствуют
Качество результатов (оценка по рубрикам)		Набрано менее 20 баллов

## Формирование итоговой оценки

Итоговая оценка	Количество баллов (или другие условия)
Зачтено	Все требования соблюдены
Не зачтено	Невыполнение хотя бы одного критерия

### 11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=31653>

б) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа магистрантов включает в себя:

- самостоятельную подготовку к занятиям по заявленным темам курса в соответствии с содержанием курса, рекомендованной литературой и электронными ресурсами;
- самостоятельную подготовку к зачету по курсу, включая взаимное оценивание и рецензирование отчетов, доработку материала, составление презентации, подготовку к публичной защите. Контроль выполнения заключается в проставлении итоговой оценки по итогам обучения.

### 12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

1. Butler L. Fundamentals of academic writing / Linda Butler. - White Plains: Pearson / Longman, 2007. - XI, 227 p.: ill. - (The Longman academic writing series; Level 1:). URL: <http://www.loc.gov/catdir/toc/ecip072/2006032582.html>:  
<https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=345303>
2. Oshima A. Writing academic English / Alice Oshima, Ann Hogue. - 4th ed. - White Plains: Pearson / Longman, 2006. - XI, 337 p.: ill. - (The Longman academic writing series; Level 4:). URL: <http://www.loc.gov/catdir/toc/ecip0515/2005017872.html>:  
<https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=345304>
3. Meyers A. Gateways to academic writing : effective sentences, paragraphs, and essays

б) дополнительная литература:

1. Meyers A. Gateways to academic writing: effective sentences, paragraphs, and essays / Alan Meyers. - White Plains: Longman, 2005. - XXII, 436 p.: ill. :  
<https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=345302>
2. Silvia P.. How to write a lot: a practical guide to productive academic writing / Paul J. Silvia. - 1st ed., 6th printing. - Washington: American Psychological Association, 2010. - XII, 149 p.: ill. URL: <http://www.loc.gov/catdir/toc/ecip0618/2006023493.html>:  
<https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=345636>
3. Zemach D. E. Academic writing from paragraph to essay / Dorothy E. Zemach; Lisa A. Rumisek. - [6th printing]. - Oxford : Macmillan, [2010]. - V, 131, [1] p.: ill. :  
<https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=345696>
4. Williams J. Academic encounters, life in society: reading, writing. [Level] 3 / Jessica Williams, Kristine Brown, Susan Hood. - 2nd edition. - Cambridge [a. o.]: Cambridge University Press, 2012. - XVI, 216 p.: ill. - (American encounters / series editor: Bernard Seal): <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=345560>
5. English for academics: a communication skills course for tutors, lecturers and PhD students. Book 2 / Svetlana Bogolepova, Vasiliy Gorbachev, Olga Groza [a. o.]; in

- collaboration with the British Council. - Cambridge: Cambridge University Press, 2015. - 171 p.: ill.: <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=445183>
6. Asplin W. Final draft. 4 / Wendy Asplin, Monica F. Jacobe, Alan S. Kennedy with Lindsay Hansen. - Cambridge: Cambridge University Press, 2016. - 286 p.: ill.: <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=6064>
  7. Wallwork A. English for academic research: writing exercises / Adrian Wallwork. - XV, 190 p. URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2017/000487951/000487951.pdf>: <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=301509>
  8. Strongman L. Academic Writing / Luke Strongman. – Newcastle upon Tyne: Cambridge Scholars Publisher, 2013. - 146 p.: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/tomskuniv-ebooks/detail.action?docID=1753150>
  9. Swales J. M. Academic writing for graduate students: essential tasks and skills / John M. Swales and Christine B. Feak. -2nd edition. - Ann Arbor: The University of Michigan Press, 2004. - IX, 331 p.: <https://koha.lib.tsu.ru/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=198405>
  10. Booth, W. C., Colomb, G. G., & Williams, J. M. (2008). The Craft of Research, Third Edition (Vol. 3rd ed). Chicago: University of Chicago Press. <http://course.sdu.edu.cn/G2S/eWebEditor/uploadfile/20140306165625006.pdf>

в) ресурсы сети Интернет:

#### [Oxford Handbooks Online](#)

610 справочников по бизнесу и менеджменту, экономике и финансам, праву, философии и психологии. Каждый справочник предлагает подробное введение в тему и критический обзор текущего состояния науки. В статьях из справочника рассматриваются самые последние дискуссии, а также приводятся аргументы в пользу того, как эти дискуссии могут развиваться

#### [Oxford Scholarship Online](#)

Обширная библиотека – более 18600 монографий, с быстрым и удобным доступом к полным текстам. Доступны книги в 28 предметных областях, включающих гуманитарные, общественные и естественные науки, медицину и юриспруденцию. Благодаря частым обновлениям обеспечивается доступ к самым передовым достижениям академической науки.

#### [Springer e-books](#)

Более 118 тыс. электронных книг издательства Springer Nature по различным отраслям знаний, опубликованных с 1922 по 2022 гг.

#### [Emerald](#)

Более 2000 книг, охватывающих широкий спектр предметных областей экономики, бизнеса, менеджмента и социальных наук. [Emerging Markets Case Studies](#) – коллекция учебных кейсов по проблемам развивающихся рынков и материалы The CASE Journal (TCJ). Доступно около 1000 кейсов по всему спектру деловых и управленческих вопросов.

#### [Elgaronline](#)

Монографии, обзоры исследований, комментарии, словари и справочные руководства по основным предметным областям права, бизнеса, экономики и социальных наук издательства Edward Elgar Publishing. Язык документов – английский.

В подписку ТГУ включены 1400 изданий 2016-2019 гг.

#### [Ebook Central \(ProQuest\)](#)

Политематическая коллекция научных книг, содержит полные тексты более 220 тыс. изданий по всем областям научного знания.

Самостоятельная регистрация с компьютеров ТГУ дает возможность использования книг вне сети университета.

### OECD iLibrary

Библиотека предлагает доступ ко всем публикациям Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) с 1998 года. Представлены 16 тыс. электронных изданий, 250 тыс. таблиц и графиков, 6840 рабочих документов и 45 статистических баз данных. Темы аналитических докладов OECD – конъюнктура и прогнозы мировой экономики, инвестиционная политика, технологии и инновации, вопросы экологии, социального развития и другое.

Краткое описание возможностей OECD iLibrary [на русском языке, на английском языке.](#)

### **13. Перечень информационных технологий**

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам. Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

### **15. Информация о разработчиках**

Недоспасова Ольга Павловна, доктор экономических наук, заведующий кафедрой организационного поведения и управления персоналом Института экономики и менеджмента Национального исследовательского Томского государственного университета.