


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДАЮ:

Директор


_____ О. И. Андреева

« 15 » 03 20 22 г.

Рабочая программа дисциплины

Защита персональных данных

по специальности

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация:

Гражданско-правовая, уголовно-правовая

Форма обучения

Заочная

Квалификация

Юрист


Год приема

2020


Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.06.02

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП


_____ Е.С. Болтанова
_____ О.И. Андреева

Председатель УМК


_____ С.И. Лонь

Томск – 2022

Рабочая программа дисциплины является обязательным приложением к основной образовательной программе по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», специализация «Уголовно-правовая», уровень высшего образования Специалитет (ФГОС ВО утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2016 г. N 45171).

1. Код и наименование дисциплины

Б1.В.ДВ.06.02 Защита персональных данных

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Защита персональных данных входит в раздел «Блок 1. Дисциплины. Вариативная часть» учебного плана ООП по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности и является дисциплиной по выбору. Дисциплины, относящиеся к вариативной части, определяют, в том числе, направленность (специализацию) программы и после выбора обучающимся становятся обязательными для изучения.

3. Год/годы и семестр/семестры обучения.

5 курс 9 семестр

4. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (если есть).

Для успешного освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения таких дисциплин, как Государственное управление, Административное право, Основы теории национальной безопасности.

Формируемые в процессе изучения дисциплины компетенции являются основой для изучения дисциплины Проблемы теории государства и права.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачётные единицы или 108 часов, из которых 26 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (10 часов – занятия лекционного типа, 16 часов – семинары), 82 часа - самостоятельная работа обучающегося (СРС), зачёт.

6. Формат обучения

Очный. С применением элементов электронного обучения в системе Электронный университет – MOODLE.

7. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-4 Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования в области защиты информации.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК 9.1 Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники информации

ИОПК 9.2 Осуществляет поиск, анализ и интерпретации информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ИОПК 9.3 Планирует, структурирует информации, выделяет значимое в информации, оценивает практическую значимость результатов поисков, оформляет результаты поиска

ИПК 4.1 Знает общие требования нормативных правовых актов в области защиты информации, основные способы соблюдения и обеспечения защиты информации; основные понятия, используемые при работе с персональными данными; ответственность за нарушение законодательства России в области защиты информации; базовые положения права интеллектуальной собственности

ИПК 4.2 Соблюдает в профессиональной деятельности основные требования нормативных правовых актов в области защиты информационной безопасности; обращения с документами, содержащими персональные данные

ИПК 4.3 Применяет в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты информации; знания системы законодательства в области информационной безопасности; базовыми навыками правовой защиты информационных систем

8. Содержание дисциплины и структура учебных видов деятельности

8.1. Общая структура дисциплины учебных видов деятельности

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		СРС (час.)
			Лекции	Семинары	
1.	Понятие и общая характеристика института защиты персональных данных	15	1	2	12
2.	Принципы и условия обработки персональных данных	22	2	4	16
3.	Права субъекта персональных данных	15	1	2	12
4.	Обязанности оператора	22	2	4	16
5.	Государственный контроль и надзор за обработкой персональных данных	16	2	2	12
6.	Ответственность за нарушения в сфере персональных данных	18	2	2	14
	Зачёт				
	Итого:	108	10	16	82

8.2. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов
1.	Понятие и общая характеристика института защиты персональных данных	Понятие защиты персональных данных как правового института. Понятие персональных данных. Цели правового регулирования общественных отношений в сфере персональных данных. Источники правового регулирования отношений в сфере защиты персональных данных. Международно-правовые акты по защите персональных

		данных.
2.	Принципы и условия обработки персональных данных	Принципы обработки персональных данных. Условия обработки персональных данных. Конфиденциальность обработки персональных данных. Общедоступные источники персональных данных. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Специальные категории персональных данных. Биометрические персональные данные. Трансграничная передача персональных данных. Особенности обработки персональных данных в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных.
3.	Права субъекта персональных данных	Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных. Право на обжалование действий или бездействия оператора.
4.	Обязанности оператора	Обязанности оператора при сборе персональных данных. Меры, направленные на обеспечение выполнения оператором его обязанностей. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных или его представителя, а также органа, уполномоченного по защите прав субъектов персональных данных. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных. Уведомление об обработке персональных данных. Лица, ответственные за обработку персональных данных в организациях.
5.	Государственный контроль и надзор за обработкой персональных данных	Уполномоченный орган по защите персональных данных. Функции. Полномочия. Предмет контрольно-надзорной деятельности. Формы контрольно-надзорной деятельности. Виды и порядок проведения проверок.
6.	Ответственность за нарушения в сфере персональных данных	Общая характеристика и виды ответственности за правонарушения в сфере защиты персональных данных. Дисциплинарная ответственность. Административная ответственность в сфере защиты персональных данных. Уголовная ответственность в сфере защиты персональных данных. Материальная ответственность в сфере защиты персональных данных.

8.3. Семинары

Номер темы	Тема семинарского занятия
1.	Понятие и общая характеристика института защиты персональных данных
2.	Принципы и условия обработки персональных данных

3.	Права субъекта персональных данных
4.	Обязанности оператора
5.	Государственный контроль и надзор за обработкой персональных данных
6.	Ответственность за нарушения в сфере персональных данных

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине включает:

- комплект презентаций
- конспекты лекций
- учебную (основную и дополнительную) литературу
- методические указания по освоению дисциплины
- методические рекомендации по выполнению практических работ
- темы эссе
- комплект оценочных средств для текущего и итогового контроля
- критерии оценки знаний, умений, навыков, практического опыта по всем видам

контроля знаний у обучающихся.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает:

- изучение лекций и качественную подготовку ко всем видам учебных занятий;
- изучение основной и дополнительной литературы по предмету, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет
- подготовку к семинарам;
- написание эссе;
- _ выполнение заданий;
- подготовку к зачёту.

Правила самостоятельной работы с литературой: при работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор литературы рекомендуется преподавателем и приводится в п.11.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и тезисы (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия и положения. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла прочитанного в целом (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или

четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя теоретических знаний и практических навыков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Изучать курс рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в рабочей программе. Все темы взаимосвязаны и позволяют студентам постепенно осваивать теорию и практику.

Программа дисциплины предусматривает лекции, семинары и самостоятельную работу студентов.

На лекциях излагается основной теоретический материал курса.

Семинары предусматривают закрепление основных теоретических вопросов данной дисциплины и формирование умений и навыков, необходимых для анализа и интерпретации различного рода информации. Задания подобраны так, чтобы охватить как можно больше вопросов, что способствует более глубокому усвоению пройденного материала. Особое внимание уделяется практической направленности предлагаемых задач, развитию и совершенствованию способностей представлять результаты своей работы, логически аргументированно обосновывать свою позицию.

Отдельные лекции и семинары проводятся с использованием вспомогательных средств: мультимедийных презентаций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены несколько форм контроля. Оценка знаний, умений и навыков деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в форме: опроса на семинарах, выполнения заданий, написания эссе.

Методические рекомендации по выполнению всех видов текущего контроля представлены в Фонде оценочных средств.

При подготовке к зачёту вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Владеть навыками, полученными на практических занятиях.

10. Форма промежуточной аттестации и фонд оценочных средств

Форма промежуточной аттестации: зачёт.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений создан фонд оценочных средств по дисциплине, включающий оценочные и методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения, навыки и уровень приобретенных компетенций.

Типовые контрольные задания, используемые для оценки результатов обучения и характеризующие этапы формирования соответствующих компетенций, представлены в фонде оценочных средств.

Карты компетенций и критерии оценивания представлены в Приложении 1 к Фонду оценочных средств.

11. Ресурсное обеспечение

11.1 Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература:

1. Актуальные проблемы информационного права : [учебник для студентов, обучающихся по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" / Авдийский В. И., Бачило И. Л., Букалорова Л. А. и др.] ; отв. ред.: И. Л. Бачило, М. А. Лапина ; Ин-т

- гос. и права Рос. акад. наук, Финансовый ун-т при Правит. Рос. Фед., Каф. "Административное и информ. право" [и др.]. - Москва : Юстиция, 2018. - 532 с.: ил., табл.- (Магистратура и аспирантура)
2. Бачило И. Л. Информационное право : учебник для академического бакалавриата : Учебник / Бачило И.Л. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 419- (Авторский учебник) . URL: <http://www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD>
 3. Савельев А.И. Научно-практический постатейный комментарий к Федеральному закону "О персональных данных". М.: Статут, 2017. 320 с.//Электронный ресурс СПС «Консультант+» (доступ из Научной библиотеки ТГУ)

Дополнительная литература:

1. Архипов В. В. Интернет-право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : Учебник и практикум / Архипов В.В. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 249- (Бакалавр и магистр. Академический курс) . URL: <http://www.biblio-online.ru/book/6150E7E8-356C-4072-94D3-B533BCCF0746>.
2. Внуков, А. А. Защита информации : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. А. Внуков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 261 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01678-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7F76A0CB-9C5C-487F-82DF-394A74FC5D3A.
3. Волков Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры : Учебное пособие / Волков Ю. В. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 109- (Авторский учебник) . URL: <http://www.biblio-online.ru/book/A795D6CF-FFB1-49BF-A889-E267A9A632A9>
4. Ковалева Н. Н. Информационное право России : учебное пособие / Н. Н. Ковалева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2010. - 349, [1] с.
5. Рассолов И. М. Информационное право : учебник : [для вузов по юридическим специальностям] / И. М. Рассолов. - Москва : Юрайт, 2011. - 440 с.- (Магистр)
6. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Рассолов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04348-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4FE3E6CD-2805-4714-8C13-3CBED552A9A7.
7. Савельев А.И. Электронная коммерция в России и за рубежом: правовое регулирование. 2-е изд. М.: Статут, 2016. 640 с.// Электронный ресурс СПС «Консультант+» (доступ из Научной библиотеки ТГУ)
8. Смоленский М. Б. Информационное право : учебник : [для бакалавров и студентов вузов] / М. Б. Смоленский, М. В. Алексеева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 221, [1] с.- (Серия "Высшее образование")
9. Сологубова, Г. С. Составляющие цифровой трансформации : монография / Г. С. Сологубова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 141 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09306-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BA5C2375-5412-4C6B-AE52-AD73E67176BB.

11.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в т.ч. информационные справочные системы

1. Справочно-правовой ресурс "Консультант плюс". Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовой портал // Режим доступа: <http://www.garant.ru>
3. Официальный портал правовой информации // Режим доступа:

- <http://www.pravo.gov.ru>
4. Официальный сайт Президента Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
 5. Официальный сайт Правительства Российской Федерации // Режим доступа: <http://government.ru/>
 6. Официальный портал МО «Город Томск» // Режим доступа: http://www.admin.tomsk.ru/pages/admin_subdiv
 7. Официальный сайт законодательной Думы Томской области // Режим доступа: <http://duma.tomsk.ru>
 8. Официальный информационный интернет-портал Администрации Томской области // Режим доступа: <http://tomsk.gov.ru>
 9. Сервер органов государственной власти Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.gov.ru>
 10. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/>

11.3 Описание материально-технической базы

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные мультимедийным оборудованием и доступом в Интернет. Учебные аудитории для проведения практических (семинарских) занятий, оборудованных мультимедийным оборудованием, компьютерами и доступом в сеть Интернет и к справочно-правовой системе «Консультант+».

Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оборудованные персональным компьютером и имеющие доступ в Интернет.

12. Язык преподавания – русский.