

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Юридического института

 О.И. Андреева

« 15 » марта 20 22 г.

Рабочая программа дисциплины

**Информационные технологии в деятельности арбитражных судов**

по направлению подготовки

**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки

**Юриспруденция**

Форма обучения

**Заочная**

Квалификация

**Бакалавр**

Год приема

**2021**

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.12.01

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

 И.А. Никитина

Председатель УМК

 С.Л. Лось

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи .

ПК-4 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-3.1. Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий различных отраслях материального и процессуального права; основы проведения юридической экспертизы, принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов;

ИОПК-3.2. Умеет осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов; правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

ИОПК-3.3. Владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе проведения антикоррупционной экспертизы;

ИПК-4.1. Знает правила и особенности правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий;

ИПК-4.2. Умеет выбирать соответствующие модели поведения, осознавать ответственность за совершаемые действия; выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; анализировать процессы своей предметной области и составлять документы, как того требуют правовые нормы;

ИПК-4.3. Владеет методами совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения; способностью оперировать нормами действующего законодательства при принятии решений; методами грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области как дополнительной основой совершения юридических действий.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

– приобретение обучающимися теоретических знаний о применении информационных (электронных) технологий в арбитражных судах;

– формирование и развитие у обучающихся коммуникативных компетенций, необходимых для осуществления отдельных процессуальных действий в арбитражных судах посредством использования информационных (электронных) технологий;

– формирование и развитие у обучающихся навыков уверенного использования информационных (электронных) технологий при обращении в арбитражный суд, получении информации о судебном процессе, участии в судебных заседаниях.

### **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплина (модули)».

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

### **4. Семестр освоения и формат промежуточной аттестации по дисциплине**

Семестр 9, зачет

### **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Требования к уровню подготовки студента (входные знания) предполагают, что обучающиеся приобрели необходимый объем знаний и представлений из пройденных ранее дисциплин гуманитарного, социального, экономического и информационно-правового цикла, а также профессионального цикла ООП бакалавриата, в частности, курсов: «Арбитражный процесс», «Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)», «Предпринимательское право», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Информационное право», «Культура речи».

Для успешного освоения дисциплины «Информационные технологии в деятельности арбитражных судов» обучающемуся необходимы умение и готовность применять и правильно толковать нормы материального и процессуального права; владеть навыками работы на персональном компьютере.

### **6. Язык реализации**

Русский

### **7. Объем дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

- лекции: 4 ч.

-практические занятия: 4 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

### **8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам**

Тема 1. Понятие информационных (электронных) технологий, цели и задачи их использования в арбитражных судах, их нормативное обоснование.

1.1. Понятие информационных (электронных) технологий обеспечивающих осуществление правосудия, их роль в судебной защите прав и законных интересов граждан, организаций, органов государственной власти.

1.2. Источники нормативного регулирования осуществления правосудия с использованием информационных (электронных) технологий. Нормативное регулирование цифровой среды, электронного документооборота.

Тема 2. Организация осуществления правосудия с использованием информационных (электронных) технологий.

2.1. Цели и задачи использования информационных (электронных) технологий в арбитражных судах. Электронный документ и электронный образ документа, электронная подпись.

2.2. Способы взаимодействия участников судебного процесса с арбитражным судом с использованием информационных (электронных) технологий. Электронная форма осуществления и закрепления результатов процессуальной деятельности.

Тема 3. Порядок обращения в арбитражный суд в электронном виде (обращение с исками, ходатайствами, заявлениями, жалобами), получения информации о судебном процессе, вынесенных судебных актах, ходе рассмотрения дела.

3.1. Обращение в арбитражный суд посредством использования информационных технологий (обращение с исками, ходатайствами, заявлениями, жалобами).

3.2. Получение информации о судебном процессе, вынесенных судебных актах, ходе рассмотрения дела посредством использования информационных технологий, судебные извещения.

Тема 4. Организация и порядок участия в судебных заседаниях, в том числе с использованием видеоконференц-связи, участия в заседаниях онлайн.

4.1. Источники нормативного регулирования участия в судебном заседании с использованием информационных (электронных) технологий. Способы дистанционного участия в судебных заседаниях.

4.2. Организация участия в судебном заседании с использованием систем видеоконференц-связи (ВКС).

4.3. Регламент организации применения видео-конференц-связи при подготовке и проведении судебных заседаний.

4.4. Организация участия в судебном заседании посредством системы онлайн-заседания через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (Интернет), отличие такого участия от видеоконференц-связи.

4.5. Регламент организации участия в судебном заседании арбитражного суда с использованием системы веб-конференции информационной системы «Картотека арбитражных дел» (онлайн-заседания).

4.6. Аудиозапись (аудиопротоколирование) судебного заседания и видеозапись судебного заседания с использованием ВКС как средства доказывания в процессе.

Тема 5. Порядок доступа к материалам судебных дел, ознакомления с материалами дела, получение судебных актов и их копий в электронном виде.

5.1. Дистанционный доступ к материалам судебных дел.

5.2. Получение судебных актов и их копий в электронном виде.

5.3. Информационная система "Мой арбитр".

5.4. Личный кабинет системы "Мой арбитр".

5.5. Сервисы системы "Мой арбитр".

5.5.1. Система публикации судебных актов и информации о движении дела «Картотека арбитражных дел».

5.5.2. Сервис «Календарь судебных заседаний».

5.5.3. Сервис «Электронный страж».

5.5.4. Сервис «Банк решения арбитражных судов».

5.6. Технологии информационного поиска в системе "Мой арбитр".

Сайты арбитражных судов как источники информации об используемых арбитражными судами информационных (электронных) технологий.

## **9. Текущий контроль по дисциплине**

Освоение дисциплины организовано в виде лекционных, текущего контроля успеваемости (контрольные работы, тесты), а также самостоятельной работы студентов (включая подготовку к зачету).

Темы или отдельные вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение, выполняются обучающимся с учетом рекомендованных к изучению дисциплины материалов и информационных ресурсов.

Самостоятельная работа студентов осуществляется ими путем изучения нормативных источников и литературы (обязательной и рекомендуемой), ознакомления с

сервисом «Мой Арбитр» и его составными частями («Картотека арбитражных дел», «Календарь судебных заседаний», «Электронный страж», «Банк решения арбитражных судов»), самостоятельного повторения лекционного материала, выполнения контрольных работ и решения задач, тестов, подготовки к тестированию и зачету.

#### **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

**Зачет в девятом семестре** проводится по окончании освоения всего объема дисциплины.

Зачет принимается устно по билетам, которые содержат два теоретических вопроса.

Примерный перечень теоретических вопросов

1. Информационные (электронные) технологии обеспечивающие осуществление правосудия, их роль в осуществлении правосудия.
2. Система источников нормативного регулирования осуществления правосудия с использованием информационных (электронных) технологий.
3. Принципы арбитражного процесса, реализуемые путем использования информационных (электронных) технологий.
4. Роль Интернета в организации работы арбитражных судов.
5. Источники информации об используемых арбитражными судами информационных (электронных) технологий.
6. Цели и задачи использования информационных (электронных) технологий в арбитражных судах.
7. Понятие электронного документооборота. Электронный документ и электронный образ документа, электронная подпись.
8. Способы взаимодействия участников судебного процесса с арбитражным судом с использованием информационных (электронных) технологий.
9. Электронная форма осуществления и закрепления результатов процессуальной деятельности.
10. Порядок обращения в арбитражный суд с исками, заявлениями в электронном виде.
11. Порядок обращения в арбитражный суд с ходатайствами, заявлениями в электронном виде.
12. Обжалование судебных актов: подача жалоб в электронном виде.
13. Способы получения информации о судебном процессе, вынесенных судебных актах, ходе рассмотрения дела посредством использования информационных технологий.
14. Судебные извещения арбитражного суда с использованием информационных (электронных) технологий.
15. Способы дистанционного участия в судебных заседаниях.
16. Нормативно-правовая основа участия в судебном заседании с использованием информационных (электронных) технологий.
17. Регламент организации применения видеоконференц-связи при подготовке и проведении судебных заседаний.
18. Регламент организации участия в онлайн-заседании арбитражного суда.
19. Участие в судебном заседании с использованием систем видеоконференц-связи (ВКС).
20. Участие в судебном заседании посредством системы онлайн-заседания.
21. Дистанционный доступ к материалам судебных дел, рассматриваемых арбитражным судом в порядке упрощенного производства.
22. Порядок ознакомления с материалами дела в электронном виде.
23. Получение судебных актов и их копий в электронном виде.
24. Информационная система "Мой арбитр". Общая характеристика.
25. Личный кабинет системы "Мой арбитр".
26. Сервисы системы "Мой арбитр". Перечень и краткая характеристика.

27. Система «Картотека арбитражных дел».
28. Сервис «Календарь судебных заседаний».
29. Сервис «Электронный страж».
30. Сервис «Банк решения арбитражных судов».

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 10 минут.

Преподаватель, осуществляющий проведение зачета может задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины.

Оценка результатов устного аттестационного испытания (зачтено/не зачтено) объявляется обучающимся и выставляется в зачетные книжки в день его проведения.

На зачете уровень подготовки бакалавра оценивается по следующим критериям:

- ✓ соответствие ответа изученному материалу, входившему в программу курса;
- ✓ дополнительные сведения, полученные студентом самостоятельно;
- ✓ форма представления ответа, грамотность речи, логичность и последовательность изложения;
- ✓ обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;
- ✓ умение студента ориентироваться в изученном материале, давать оценку тем или иным юридическим фактам и категориям;
- ✓ умение студента производить анализ излагаемых сведений;
- ✓ аргументированность ответа.

Результаты сдачи зачета дифференцируются оценками «зачтено» и «не зачтено».

**Оценка «зачтено»** – студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения, и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

**Оценка «не зачтено»** – студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями решает задачи и практические задания.

#### **11. Учебно-методическое обеспечение**

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине: устный опрос, решение задач, тест, зачет.

Примерные варианты контрольных работ и задач.

Контрольная работа / Задача 1.

Банк обратился в арбитражный суд с заявлением о принятии обеспечительных мер в виде запрета на проведение собрания кредиторов до рассмотрения спора по существу.

Судом заявление Банка рассмотрено, в принятии обеспечительных мер отказано со ссылкой на то, что заявление о принятии обеспечительных мер не было подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

Не согласившись с указанным определением, Банк обратился в арбитражный суд апелляционной инстанции с жалобой, в которой указывает на ошибочность вывода суда первой инстанции, поскольку заявление было подано в форме электронного документа согласно приказу Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28.12.2016 N 252. Банк настаивал, что заявление о принятии обеспечительных мер

подлежало удовлетворению, поэтому определение суда первой инстанции просил отменить, заявление о принятии обеспечительных мер - удовлетворить.

Вопросы:

1. Может ли заявление о принятии обеспечительных мер быть подано в арбитражный суд посредством заполнения формы, размещенной на официальном сайте арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"?

2. Раскройте порядок подачи в арбитражные суды Российской Федерации документов в электронной форме, в том числе в форме электронного документа.

3. Каким образом осуществляется подпись таких документов.

4. Раскройте отличия простой электронной подписи от усиленной квалифицированной электронной подписью.

5. Какие обращения в арбитражный суд должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью?

6. Правомерно ли суд рассмотрел заявление о принятии обеспечительных мер?

7. Правомерны ли доводы Банка, изложенные в апелляционной жалобе?

8. Каким образом может быть подано заявление о принятии обеспечительных мер при отсутствии у участника арбитражного процесса усиленной квалифицированной электронной подписи?

9. Как должен был поступить арбитражный суд первой инстанции при поступлении заявления Банка о принятии обеспечительных мер?

Подлежит ли удовлетворению апелляционная жалоба?

## ТЕСТИРОВАНИЕ

Примерные тестовые задания.

1. Какой разновидностью подписи должен быть подписан документ, подаваемый в арбитражный суд в электронном виде (по общему правилу)?

- Простая электронная,
- Усиленная квалифицированная электронная,
- Усиленная неквалифицированная электронная.

2. Судебный акт, который выполняется в форме электронного документа, должен быть подписан судьей ... подписью

- Простой электронной,
- Усиленной квалифицированной электронной,
- Усиленной неквалифицированной электронной.

3. К участию в судебном онлайн-заседании допускаются:

- Только пользователи с подтвержденными учетными записями Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА),
- Только пользователи, имеющие высшее юридическое образование,
- Все пользователи в силу принципа гласности и открытости судебного разбирательства.

4. Ходатайство об участии в онлайн-заседании через «Мой арбитр»:

- Должно быть подано по специальной форме «Ходатайство об участии в онлайн-заседании»,
- По общей форме для заявлений по делу,
- Любым удобным заявителю способом, в том числе на бумажном носителе.

5. Наличие у арбитражного суда, содействующего проведению ВКС, объективной и технической возможности для проведения судебного заседания с использованием ВКС выясняет:

- Арбитражный суд, рассматривающий спор,
- Лицо, которое обратилось с ходатайством об участии в заседании с ВКС,
- Истец.

6. Доступ заявителю для онлайн-ознакомления с материалами дела в электронном виде предоставляется на:

- 24 часа,
- До окончания рассмотрения спора арбитражным судом,
- На 5 рабочих дней.

7. При рассмотрении дела в порядке упрощенного производства или при переходе к рассмотрению дела в порядке упрощенного производства код для доступа к материалам дела:

- Указывается в определении о принятии искового заявления (заявления) внизу каждой страницы,
- Направляется участвующим в деле лицам отдельным письмом,
- Указывается в личном кабинете системы "Мой арбитр".

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) Нормативные акты:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации».
- Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 24.07.2002 № 96-ФЗ «О введении в действие Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации».
- Федеральный закон от 23.06.2016 № 220-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части применения электронных документов в деятельности органов судебной власти».
- Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".
- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы".
- Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2015 N 683 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации".
- "Концепция информатизации Верховного Суда Российской Федерации" (утв. приказом Председателя Верховного Суда РФ от 15.02.2021 N 9-П).
- Постановление Пленума ВАС РФ от 25.12.2013 N 100 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в арбитражных судах Российской Федерации (первой, апелляционной и кассационной инстанций)"
- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.12.2012 N 35 "Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов".

б) Основная литература:

- Арбитражный процесс: Учебник / А.В. Абсалямов, Д.Б. Абушенко, К.Л. Брановицкий и др.; отв. ред. В.В. Ярков. 7-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2017. 752 с.



- Арбитражный процесс: учебник / Н.В. Алексеева, А.В. Аргунов, А.А. Арифалин и др.; под ред. С.В. Никитина. М.: РГУП, 2017. 328 с.
- Арбитражный процесс: Учебник для студентов юридических вузов и факультетов. 5-е изд., перераб. и доп. / Под ред. М.К. Треушникова. М.: Издательский дом «Городец», 2016. 704 с.
- Арбитражный процесс: учебник / А.В. Абсалямов, И.Г. Арсенов, Е.А. Виноградова и др.; отв. ред. В.В. Ярков. 6-е изд., перераб. и доп. М.: Инфотропик Медиа, 2014. 848 с.
- Осокина Г.Л. Гражданский процесс. Общая часть. 3-е изд., перераб. М.: Норма. 2013. Гл. 13 (параграфы 2, 5).
- Комментарий к Арбитражному процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный) / А.В. Абсалямов, Д.Б. Абушенко, А.И. Бессонова и др.; под ред. В.В. Яркова. 4-е изд., испр. и перераб. Москва: Статут, 2020. 1071 с.

в) Дополнительная литература:

- Барциц И.Н., Быков В.П., Черникова Е.В. Осуществление электронного правосудия в условиях развития цифровой экономики // Современное право. 2019. N 1. С. 74 - 82.
- Борисова Л.В. Электронное правосудие как форма судебной защиты в России // Актуальные проблемы российского права. 2020. N 6. С. 105 - 111.
- Борисова Л.В. Об основных направлениях становления и развития электронного правосудия в современной России // Право и цифровая экономика. 2020. N 2. С. 32 - 35.
- Валеев Д.Х., Базилевских Е.В. Система нормативных регуляторов "электронного правосудия" // Российская юстиция. 2019. N 8. С. 34 - 36.
- Василькова С.В. Доктринальный и практический аспекты применения категории "процессуальный риск" в сфере электронного правосудия // Вестник гражданского процесса. 2018. N 4. С. 87 - 95.
- Голубцов В.Г. Электронные доказательства в контексте электронного правосудия // Вестник гражданского процесса. 2019. N 1. С. 170 - 188.
- Канцер Ю.А. Электронное правосудие в арбитражном процессе: новые вызовы и адаптация судопроизводства // Арбитражный и гражданский процесс. 2021. N 2. С. 36 - 40.
- Кириллов А.Е. Процессуальные основы электронного правосудия // Вестник гражданского процесса. 2018. N 1. С. 220 - 228.
- Лукьянова И.Н. Достоверность электронных доказательств в судебном разбирательстве онлайн (некоторые рассуждения о проблемах электронного правосудия в эпоху "COVID-19" и после) // Законы России: опыт, анализ, практика. 2020. N 7. С. 44 - 50.
- Поддубный Е.О. К вопросу об оптимизации деятельности судов в России посредством электронного правосудия // Право и цифровая экономика. 2018. N 1. С. 31 - 34.
- Соколов Н.А. Особенности электронного правосудия в арбитражных судах России // Арбитражный и гражданский процесс. 2018. N 4. С. 3 - 6.
- Солохин А.Е. Электронное правосудие: особенности, проблемы и перспективы // Закон. 2019. N 6. С. 193 - 208.
- Шарифуллин Р.А., Бурганов Р.С., Бикмиев Р.Г. Элементы электронного правосудия // Российский судья. 2018. N 6. С. 57 - 62.
- Digital Justice: Technology and the Internet of Disputes / Katsh, Rabinovich-Einy. Oxford University Press USA; 1st edition (6 June 2017). 256 p. (English).
- Online Courts and the Future of Justice / Susskind. Oxford University Press UK; Illustrated edition (21 November 2019). 368 p. (English).
- Rebooting Justice: More Technology, Fewer Lawyers, and the Future of Law / Benjamin H. Barton, Stephanos Bibas; Encounter Books (1 August 2017). 280 p. (English).

г) Ресурсы сети Интернет:

- Президент Российской Федерации - [www.president.kremlin.ru](http://www.president.kremlin.ru)
- Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации - [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)
- Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации - [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)
- Конституционный Суд Российской Федерации - [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
- Верховный Суд Российской Федерации - [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru)
- Федеральные арбитражные суды Российской Федерации - [arbitr.ru](http://arbitr.ru)
- Картотека арбитражных дел - [kad.arbitr.ru](http://kad.arbitr.ru)
- Электронный страж - [guard.arbitr.ru](http://guard.arbitr.ru)
- Электронное правосудие - [ras.arbitr.ru](http://ras.arbitr.ru)
- Календарь судебных заседаний - [rad.arbitr.ru](http://rad.arbitr.ru)
- Перерывы в заседаниях - [recess.arbitr.ru](http://recess.arbitr.ru)
- Мой Арбитр ру - [my.arbitr.ru](http://my.arbitr.ru)
- Официальный сайт ЮИ НИ ТГУ - [www.ui.tsu.ru](http://www.ui.tsu.ru)
- Консультант Плюс: справ.правовая система - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- Гарант: справ.правовая система - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- Электронный университет – Moodle - [moodle.tsu.ru](http://moodle.tsu.ru)
- Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - [www.gsk.ru](http://www.gsk.ru)
- Официальный сайт Всемирного банка - [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)
- Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

### **13. Перечень информационных технологий**

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- Публично доступные облачные технологии (Google Docs, Google Формы, Google Диск, Google Jamboard, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных:

- КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>
- ГАРАНТ Платформа F1 ЭКСПЕРТ с региональным законодательством – <https://base.garant.ru/>
- Техэксперт (Кодекс) – <http://92.63.64.166:8090/#>

#### **14. Материально-техническое обеспечение**

Помещения для проведения лекционных занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся. При проведении лекций используются аудитории, оборудованные проекторами для отображения презентаций.

Семинарские занятия проводятся в оборудованных аудиториях учебных корпусов ТГУ.

#### **15. Информация о разработчиках**

Кукарцева Александра Николаевна, ассистент кафедры гражданского процесса Юридического института НИ ТГУ.

Галковская Наталья Георгиевна, канд. юрид. наук, доцент, заведующая кафедрой гражданского процесса Юридического института НИ ТГУ.