

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института экономики и
менеджмента



Е. В. Нехода

« 20 » 09 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

**Межкультурные взаимодействия и международные переговоры*Cross-cultural
communication and international negotiation**

по направлению подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:

Международный менеджмент (International Management)

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр


Год приема

2023

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.05

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

 О.П. Недоспасова

Председатель УМК

 М.В. Герман

Томск – 2023

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК 4.1 Обосновывает выбор актуальных коммуникативных технологий (информационные технологии, модерирование, медиация и др.) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.

ИУК 5.2 Умеет организовывать и модерировать межкультурное взаимодействие.

2. Задачи освоения дисциплины

- выработка у студентов организационного и стратегического мышления;
- знание коммуникационных процессов в политической, экономической, социальной, культурной сферах

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплина (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Первый семестр, экзамен

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

6. Язык реализации

Английский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 часов, из которых:
-практические занятия: 36 ч.

в том числе практическая подготовка: 36 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Введение в профессиональную коммуникацию

Лекция Способы коммуникации

Практический семинар 1 Понимание другого человека

Практический семинар 2 Влияние и быть подверженным влиянию

Тема 2. Эффективная коммуникация для построения взаимоотношений

Лекция Межкультурная коммуникация

Практический семинар 1 Культурные ценности и культурный интеллект

Практический семинар 2 Самопрезентация

Тема 3. Экспертное общение для профессионального успеха

Лекция Межкультурная командная работа

Практический семинар 1 Совместное решение проблем

Практический семинар 2 Урегулирование конфликтов

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, тестов по лекционному материалу, выполнения домашних заданий, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Экзамен в первом семестре проводится в письменной форме по билетам. Экзаменационный билет состоит из двух частей. Продолжительность экзамена 1,5 часа. Первая часть экзамена проводится в формате тестов.

Пример тестового задания:

Вопрос 1

На рабочем месте 21-го века большинство задач выполняются

- А) Индивидуально
- В) В команде

Вопрос 2

Не обязательно понимать миссию и цели команды и стремиться к их достижению

- А) Истина
- В) Ложь

Вопрос 3

Члены команды должны доверять друг другу

- А) Истина
- В) Ложь

Вопрос 4

Важно ли рассматривать остальных членов команды как уникальных людей?

- А) Нет, их следует рассматривать как группу работников
- В) Да, потому что у них имеются разные навыки, культурные ценности, индивидуальный опыт, точки зрения, знания

Вопрос 5

Здесь представлены 3 ключевых момента в построении позитивных отношений с начальником. Выберите лишнее:

- А) Быть знакомым исключительно с профессиональной стороной начальника
- В) Держать канал связи открытым
- С) Продемонстрировать свою ценность

Вторая часть экзамена проводится устно по вопросам.

Примерный перечень теоретических вопросов

1. Предпосылки формирования теории межкультурной коммуникации: труды В. Фон Гумбольдта
2. Предпосылки формирования теории межкультурной коммуникации: идеи неогумбольдтианцев
3. Основные этнопсихологические концепции И. Кант

4. Основные этнопсихологические концепции В. Вундт
5. Коммуникативная модель культуры по Э. Холлу.
6. Жизненный ритм культуры, временная перспектива, деление времени.
7. Теория ценностных ориентаций Ф. Клакхона, Ф. Стробека.
8. Природа человека, отношение к окружающей природе.
9. Категория времени и временная ориентация народов и культур.
10. Параметрическая модель культуры Г. Хофстеде.
11. Дистанция власти, коллективизм/индивидуализм, терпимость к неопределенности и степень социальной дифференциации полов или соревновательность.
12. Классификация деловых культур Ричарда Льюиса
13. Способы взаимодействия с культурно чуждым: этноцентризм и ксенофобия.
14. Межкультурная адаптация и понятие культурного шока.
15. Этноцентризм. Делегитимизация. Разновидности этноцентристских установок: жёсткий, негативный, скрытый и рефлектирующий этноцентризм.
16. Культурная адаптация, аккультурация, когнитивный диссонанс, лингвистический шок.
17. Понятие и сущность культуры.
18. Исторический генезис культуры, ее объективная неустранимость.
19. Инкультурация, энкультурация и социализация
20. Национальный характер как основа психологической идентичности
21. Результаты экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который глубоко и прочно усвоил материал и исчерпывающе, грамотно, логически стройно и творчески его изложил. Соответствующая компетенция сформирована полностью. Итоги по текущему контролю также соответствуют оценке «отлично» и «хорошо».

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который твердо знает материал, грамотно и, по существу, его излагает. Студент не допускает существенных неточностей в ответах на вопросы. Соответствующая компетенция сформирована в целом полностью, но содержат отдельные пробелы. Итоги по текущему контролю также соответствуют оценке «хорошо» и «отлично».

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала, в т.ч. и при решении задания. Студент показывает общее, но не структурированное знание, в целом успешное, но не систематическое освоение соответствующей компетенции. Итоги по текущему контролю также соответствуют оценке «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не усвоил значительной части материала, допускает существенные ошибки. Студент показывает фрагментарные знания теоретического материала, частично освоенную и фрагментарно применяемую соответствующую компетенцию. Списывание является основанием для получения оценки «неудовлетворительно».

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) План практических занятий по дисциплине.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

- Buttjes, D., Byram, M. (eds) (1991), *Mediating Languages and Cultures*, Clevedon: Multilingual Matters.
- Byram, M., Nichols, A., Stevens, D. (2001), *Developing Intercultural Competence in Practice*, Clevedon: Multilingual Matters.
- Guilherme, M. (2002), *Critical Citizens for an Intercultural World*, Clevedon: Multilingual Matters.

б) дополнительная литература:

- Hall, E.T. (1976). *Beyond culture*. New York: Anchor Books
- Levine, D., Adelman, M. (1993), *Beyond Language: Cross-Cultural Communication*, Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.
- Robinson, G.L.N. (1985), *Crosscultural Understanding*, Oxford: Pergamon.

в) ресурсы сети Интернет:

- открытые онлайн-курсы
- Council of Europe, [White Paper on Intercultural Dialogue](#).
- [Cultural Intelligence Centre](#)

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам. Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Митчелл Петр Джонович; Doctor of Education; доцент; ФИЯ, кафедра перевода и языковых коммуникаций; доцент.