

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет исторических и политических наук



Рабочая программа дисциплины

**Теория и практика антропологических исследований (научно-исследовательский семинар)**

по направлению подготовки

**46.03.03 Антропология и этнология**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«Теория и практика антропологических исследований»**

Форма обучения

**Очная**

Квалификация

**Бакалавр**

Год приема

**2022**

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.11

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

\_\_\_\_\_ А.И. Ермолова

Председатель УМК

\_\_\_\_\_ Г.Н. Алишина

## 1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций в соответствии с учебным планом через достижение обучающимися следующих образовательных результатов:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты (в результате освоения дисциплины обучающийся сможет...)
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИУК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение</p> <p>ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИУК-2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время</p>	<p>ОР 2.1.1. сформулировать задачи для собственного исследования, коррелирующую с целью и проблемой, выбранной темы для изучения.</p> <p>ОР 1.2.3 сформулировать конкретную задачу для собственного исследовательского проекта с учетом существующих правовых норм.</p> <p>ОР 2.3.1 сформулировать задачи для собственного исследования в течении недели.</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИУК-6.1 Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач</p> <p>ИУК-6.3 Реализует траекторию своего развития с учетом имеющихся условий и ограничений</p>	<p>ОР 6.1.1 выявлять имеющиеся ресурсы и ограничения, влияющие на выполнение поставленных задач.</p> <p>ОР 6.3.1 выявлять имеющиеся задачи, влияющие на получение образования.</p>
<p>ОПК-1 Способен проводить исследования в области профессиональной деятельности, давать экспертную оценку событий и процессов</p>	<p>ИОПК-1.1 Осуществляет поиск первичных источников и литературы по заданной тематике с использованием информационно-коммуникационных технологий, отбирает и систематизирует эмпирические данные</p>	<p>ОР 1.1.1 подобрать корпус литературы для отслеживания динамики анализа выбранного исследовательского предмета.</p> <p>ОР 1.1.2 составить программу собственного антропологического исследования.</p> <p>ОР 1.1.3 собрать первичный полевой материал (полевые</p>

	<p>ИОПК-1.2 Проводит анализ, структурирует и комплексно оценивает эмпирические данные в терминах современных научных подходов, принятых в соответствующей профессиональной области</p>	<p>заметки, интервью, фото- и видеоматериал и др.)</p> <p>ОР 1.2.1 обработать и систематизировать собранные в эмпирические данные</p> <p>ОР 1.2.2 провести первичный анализ собранных полевых данных</p>
<p>ОПК-3 Способен подготавливать различные информационные и аналитические материалы и документы по профилю деятельности для разных целевых групп</p>	<p>ИОПК-3.1 Ориентируясь на потребности целевой аудитории, создает и редактирует, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, материалы и документы различного содержания и стилистической направленности по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-3.2 Оформляет материалы и документы в соответствии с требуемым стилем, с установленными правилами и нормами, применяя информационно-коммуникационные технологии</p> <p>ИОПК-3.3 Использует разнообразные информационные каналы для представления результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОР 3.1.1 перечислить и охарактеризовать в форме текста или презентации основные исследовательские подходы и направления в социальной антропологии.</p> <p>ОР 3.2.1. самостоятельно оформить отчет, курсовую работу, статью по итогам проведенного исследования, учитывая предъявляемые формальные требования.</p> <p>ОР 3.3.1 самостоятельно создавать статьи и заметки научно-популярного характера доступно популяризирующие социальную антропологию на разных информационных площадок.</p>
<p>ПК-1 Способен применять методы проведения полевых антропологических и этнографических исследований</p>	<p>ИПК-1.1 Составляет дизайн полевого антропологического исследования</p> <p>ИПК-1.2 Владеет основными методами качественного</p>	<p>ОР 1.1.1 определить объект, предмет, цели, задачи, проводимого исследования</p> <p>ОР 1.1.2. определить адекватный метод сбора информации для проводимого исследования (включенное наблюдение, интервью, визуальные методы,</p>

	социального исследования	артефактический анализ, анкетирование)  ОР 1.2.1 различать, охарактеризовывать и определять специфику разных методов сбора информации (включенное наблюдение, интервью, визуальные методы, артефактический анализ, анкетирование). ОР 1.2.2 составить инструментарий для каждого метода: дневник и протокол наблюдений, бланк интервью, матрица анализа, анкета.
ПК-2 Способен осуществлять организационно-педагогическую и просветительскую деятельность в дополнительном и корпоративном образовании	ИПК-2.1 Разрабатывает план (сценарий) досугового мероприятия (выставка, экскурсия, проба профессиональной деятельности) в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий  ИПК-2.2 Применяет активные методы (case-study, тренинги, деловые игры) в дополнительном и корпоративном образовании  ИПК-2.3 Готовит и проводит презентации, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, различных направлений и тенденций современной антропологической науки и образования	ОР 2.2.1 провести образовательные и научно-популярные мероприятия по темам: направления социальной антропологии, как социальные антропологи проводят свои исследования, о своем исследовательском проекте. ОР 2.2.1 организовать и подготовить образовательный, научно-популярный продукт (подкаст, лекция, презентация, пост) направления социальной антропологии, как социальные антропологи проводят свои исследования, о своем исследовательском проекте ОР 2.3.1 подготовить, провести исследование и презентовать результаты проведенной работы с учетом различных направлений и тенденций современной антропологической науки и образования

**2. Электронный учебный курс по дисциплине в «Электронном университете – Moodle»:**

2 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22508>

3 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22510>

4 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22516>

- 5 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=9620>
- 6 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22514>
- 7 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=21697>
- 8 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22517>

### **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

### **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

- Семестр 2, зачет.
- Семестр 3, зачет.
- Семестр 4, зачет, курсовая работа.
- Семестр 5, зачет.
- Семестр 6, зачет, курсовая работа.
- Семестр 7, зачет.
- Семестр 8, зачет с оценкой.

### **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Основы социальной антропологии, Методы социальной антропологии, Введение в образовательную деятельность.

### **6. Язык реализации**

Русский

### **7. Объем дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 20 з.е., 720 часа, из которых:

2 семестр:

– практические занятия: 30 ч.;

3 семестр:

– практические занятия: 16 ч.;

4 семестр:

– практические занятия: 16 ч.;

5 семестр:

– практические занятия: 30 ч.;

6 семестр:

– практические занятия: 30 ч.;

7 семестр:

– практические занятия: 30 ч.;

8 семестр:

– практические занятия: 18 ч.;

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

## 8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Название и краткое содержание темы	Количество часов	
	лекции	семинарские / практические занятия
<b>2 семестр</b>		
Тема 1. Антропологическое исследование. Каким оно бывает. Как проводится.		6
Тема 2. Что такое курсовая работа. Структура. Основные элементы. Формулировка темы, цели, задач, объект, предмет.		6
Тема 3. Кто такие научные руководители и как с ними взаимодействовать.		6
Тема 4. Элементы курсовой работы: введение, основная часть, заключение. Как писать введение.		6
Тема 5. Обзор литературы для курсовой работы: как писать:		6
<b>3 семестр</b>		
Тема 1. Работа с исследовательской литературой, подбор источников. Методы работы с литературой: конспектирование, аннотирование, пересказ, парафраз. Виды источников и методы их анализа.		4
Тема 2. Выбор темы для группового исследовательского проекта. Составление программы исследования (формулирование проблемы исследования, разработка основного и вспомогательных вопросов, формулирование целей и задач, подбор исследовательского инструментария).		4
Тема 3. Сбор данных: сложности, находки, рефлексия. Обсуждение хода работы группового исследовательского проекта.		4
Тема 4. Как анализировать данные. Попытка анализа собственных данных.		2
Тема 5. Подведение промежуточных итогов о ходе групповой работы.		2
<b>4 семестр</b>		
Тема 1. Презентация предварительных результатов проекта исследовательской работы.		4
Тема 2. Академическое чтение. Как правильно работать с академическим текстом. Сегментирование текста. Работа с цитатами. Критический анализ академического текста.		6
Тема 3. Представление итоговых результатов собственной исследовательской работы.		6
<b>5 семестр</b>		
Тема 1. Традиционные формы представления научного текста в области антропологии: монография, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, магистерская диссертация. Особенности структуры и содержания		2

Тема 2. Тезисы и доклад как формы представления результатов научного исследования.		4
Тема 3. Создание собственной статьи, отчета по итогам исследования.		4
Тема 4. Тексты научно-популярного характера. Основы написания. Типичные ошибки. Принципы информационного стиля. Редактирование. Структура. Целевая аудитория текстов.		4
Тема 6. Как и где антропологу рассказывать про свои исследования. Особенности разных целевых аудиторий.		4
Тема 7. Научная статья. Виды исследовательских статей. Структура статьи. Заголовок, введение, основная часть, заключение и научно-справочный аппарат к научной статье.		4
Тема 8. Особенности публикаций в научных журналах. Как искать. Как выбрать. Как читать. Требования к авторам. Оформление статьи.		4
Тема 9. Подготовка данных для публикации.		4
<b>6 семестр</b>		
Тема 1. Как читать чужие научные тексты.		4
Тема 2. Как правильно давать обратную связь на чужую работу. На что обращать внимание.		4
Тема 3. Рецензия и обратная связь на научные работы коллег (курсовые, ВКР, статьи).		4
Тема 4. Представление проекта собственной исследовательской работы. Обсуждение проекта исследовательской работы с группой и преподавателями.		18
<b>7 семестр</b>		
Тема 1. Что такое плагиат. Почему это плохо? Антиплагиат. Нейросети и научные тексты: хорошо или плохо?		4
Тема 2. Курсовая работа и ВКР: в чем разница. Структура ВКР. Требования к ВКР. Защита ВКР.		4
Тема 3. Презентация темы ВКР: обоснование, структура, цели, задачи. Содержание. Обсуждение с группой и преподавателем.		22
<b>8 семестр</b>		
Тема 1. Публичное выступление. Основные правила. Язык тела. Вербальная и невербальная коммуникация.		6
Тема 2. Подготовка презентации для публичного выступления. Требования: содержательные, визуальные.		6
Тема 3. Подготовка и презентация собственного выступления.		6

## 9. Текущий контроль по дисциплине

В текущий контроль по дисциплине входит:

- учет посещаемости
- работа на практических занятиях

- выполнение заданий
- решение кейсов
- написание текстов различной направленности (эссе, аннотация, тезисы, статья, курсовая работа)
- разработка презентации собственного исследовательского проекта

Содержание и критерии оценивания элементов текущего контроля описываются в соответствующих методических материалах (см. п. 11).

Результаты текущей успеваемости фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр в электронном учебном курсе по дисциплине в Moodle.

## 10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет.

Для **2, 3, 5 и 7 семестра** для получения зачета студентам необходимо выполнить на оценку “зачтено” все обязательные задания по курсу, все задания находятся на платформе Moodle.

Для **4 и 6 семестра** зачет по дисциплине складывается из двух составляющих: 1) выполнение обязательных заданий и 2) выступления с устным докладом о проведенном исследовании на защите курсовой работы.

Оценка	Выполнение обязательных заданий	Выступление с устным докладом на защите курсовой работы
Зачтено	Все обязательные задания выполнены на оценку “зачтено”	Доклад сделан
Незачтено	Хотя бы одно обязательное задание не выполнено или выполнено на оценку “незачтено”	Доклад не сделан

Для **8 семестра** для получения оценки необходимо подготовить и защитить презентацию по заданной теме.

Оценка	Защита проекта
Отлично	Студент демонстрирует глубокие знания и вовлечение в представленную тему. Соблюден тайминг. Подготовлена презентация с учетом требований. Форма подачи материала – свободная. Речь грамотная. Были получены ответы на все вопросы студентов и преподавателя.
Хорошо	Студент достаточные знания о содержании своего проекта, дал последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы; при этом допуская некоторые ошибки и неточности. Не соблюден тайминг. Речь с запинками и большими паузами.
Удовлетворительно	Студент продемонстрировал твердое знание и понимание основного содержание своего проекта. Однако ответы на вопросы вызвали ряд затруднений. Не соблюден тайминг. Речь с запинками и большими паузами.
Неудовлетворительно	Студент продемонстрировал незнание основного содержания своего проекта, неспособность ответить на дополнительные вопросы.



## 11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в «Электронном университете – Moodle»

2 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22508>

3 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22510>

4 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22516>

5 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=9620>

6 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22514>

7 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=21697>

8 семестр <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=22517>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

- План семинарских / практических занятий по дисциплине.
- Методические рекомендации по выполнению заданий курса.
- Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов.
- Тематический план курса.
- Перечень тем для подготовки эссе

## 12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

Ваньке, А. В., Полухина, Е. В., Стрельникова, А. В. Как собрать данные в полевом качественном исследовании [Текст] / А. В. Ваньке, Е. В. Полухина, А. В. Стрельникова ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2020. – 256 с.

Квале С. Исследовательское интервью / С. Квале. – М.: Смысл, 2003. – 301 с.

Ковалев Е. М., Штейнберг И. Е. Качественные методы в полевых социологических исследованиях. М.: Логос, 1999. – 384 с.

Как писать научный текст: опыт школы молодого автора : учебно-методическое пособие. Иркутск: Научно-образовательный центр «Межрегиональный институт общественных наук при Иркутском государственном университете»; образовательно-исследовательский и издательский центр «Вестник Евразии», 2012. 240 с. URL: [http://window.edu.ru/resource/348/79348/files/mion\\_isu\\_p\\_32.pdf](http://window.edu.ru/resource/348/79348/files/mion_isu_p_32.pdf) (дата обращения: 19.04.2022).

Мейдер В.А. Научная статья. Какая она? (методика и методология) // Вестник ВолГУ. Серия 6. 2007. Вып. 10. С. 108-112. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/nauchnaya-statya-kakaya-ona-metodika-i-metodologiya/viewer> (дата обращения: 17.02.2022).

б) дополнительная литература:

Галь Н. Слово живое и мертвое. М.: ФТМ; ЛитРес, 2017.

Сарычева Л., Ильяхов М. Пиши, сокращай: Как создавать сильные тексты. М.: Альпина Паблишер, 2021. 440 с.

в) ресурсы сети Интернет:

9 выступлений TED talks, которые помогут создавать лучший контент // Theory&Practice. 2021. 16 марта. URL: <https://theoryandpractice.ru/posts/18887-9-vystupleniy-ted-talks-kotorye-pomogut-sozdavat-luchshiy-kontent> (дата обращения: 18.03.2021).

Запись открытого семинара. Мастерство публичных выступлений: «Эффектно и эффективно»

[https://www.youtube.com/watch?v=Lc5yOuNrv\\_g&embeds\\_referring\\_euri=https%3A%2F%2F](https://www.youtube.com/watch?v=Lc5yOuNrv_g&embeds_referring_euri=https%3A%2F%2F)

### 13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:  
– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);  
– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –  
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –  
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

### 14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа (семинарские / практические), индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

### 15. Информация о разработчиках

Ермолова Александра Ивановна, кандидат исторических наук, ассистент кафедры антропологии и этнологии факультета исторических и политических наук;

Глущенко Альбина Андреевна, ассистент кафедры антропологии и этнологии факультета исторических и политических наук;

Садырин Антон Алексеевич, ассистент кафедры антропологии и этнологии факультета исторических и политических наук.