

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ИЭМ
Е.В. Нехода

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами

по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки:
«Финансовая экономика»

Форма обучения
Очная

Квалификация
Бакалавр

Год приема
2021

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
Т.Г. Ильина

Председатель УМК
В.В. Маковеева

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение

ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время

2. Задачи освоения дисциплины

Задачи сформированы на основе результатов освоения дисциплины и определяют выполнение следующих образовательных результатов:

– освоить совокупность унифицированных подходов, стандартизированных норм, правил, используемых в современной практике управления проектами, в том числе методологию управления проектами и гибкие подходы на основе ценностей и принципов Agile (РД 1);

– применять понятийный аппарат и инструментарий управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений (РД 2);

– обосновать и разрабатывать концепцию проекта, формировать основные разделы сводного плана проекта, применять методы управления различных областей знаний в рамках проектной деятельности, формировать отчетность о ходе исполнения и закрытия проекта (РД 3).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Восьмой семестр, зачет с оценкой

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Общий менеджмент», «Деловые коммуникации», «Маркетинг», «Инвестиции», «Операционный менеджмент», «Стратегический менеджмент».

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

-лекции: 16 ч.

-практические занятия: 30 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Современная концепция управления проектами.

Определение и признаки проекта. Виды проектов. Становление и эволюция концепции управления проектами. Руководства и стандарты в области управления проектами: проект, отдельные лица, организации. Цикл управления проектом. Процессы управления проектом. Области знаний проекта.

Тема 2. Организация проекта.

Постановка цели и задач проекта. Проектное окружение. Заинтересованные стороны проекта. Выбор и формирование организационной структуры проекта. Органы руководства проектом. Проектные роли и команда проекта. Устав проекта.

Тема 3. Планирование проекта.

Определение содержания и продукта проекта. Логика планирования проекта. План управления проектом. Иерархическая структура работ проекта. Матрица распределения ответственности. Разработка расписания проекта. Метод критического пути. Ресурсное планирование проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджет проекта.

Тема 4. Руководство и управление исполнением проекта.

Инструменты и процедуры управления областями знаний проекта. План управления проектом. Управление стоимостью проекта. Метод освоенного объема. Управление качеством проекта. Управление закупками проекта. Управление рисками проекта. Управление коммуникациями проекта. Исполнение и закрытие проекта.

Тема 5. Ценности и принципы гибких подходов Agile к управлению проектами.

Ценности и принципы Agile. Совокупность различных технических приемов и инструментов управления проектами: Kanban, Lean, Crystal, DevOps и другие. Особенности подхода Scrum. Преимущества и ограничения гибких подходов Agile к управлению проектами.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, тестов по лекционному материалу, сквозной деловой игры по темам, выполнения индивидуальных заданий, докладов (рефератов) и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Текущий контроль по дисциплине включен в систему оценивания результатов обучения по дисциплине согласно тематическому плану дисциплины (см. табл.1).

Таблица 1 – Система оценивания результатов обучения в ходе текущего контроля

№	Тема	Планируемый результат обучения по дисциплине
1	Подготовка к семинарскому занятию по теме 1. «Современная концепция управления проектами». Выполнение индивидуального задания по классификации проектов.	РД 1
2	Решение кейса «Национальные проекты: особенности и тенденции». Составление ленты времени становления и развития концепции	РД 1

	управления проектами.	
3	Сравнительный анализ руководств и стандартов управления проектами. Составление матрицы процессов и областей знаний управления проектами. Решение кейсов по определению типа жизненного цикла различных проектов (на основе индивидуального задания).	РД 2
5	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Практикум по постановке цели и задач проекта.	РД 3
6	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Анализ проектного окружения. Формирование реестра заинтересованных сторон проекта.	РД 3
7	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Разработка организационной структуры проекта. Определение проектных ролей.	РД 3
9	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Анализ требований и ожиданий заинтересованных сторон проекта. Формирование плана управления содержанием проекта. Составление матрицы ответственности.	РД 3
10	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Формирование расписания проекта.	РД 3
11	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Назначение ресурсов проекта.	РД 3
12	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Расчет стоимости проекта. Применение метода освоенного объема.	РД 3
14	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Формирование плана управления качеством проекта.	РД 3
15	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Обоснование и формирование плана закупок.	РД 3
16	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Разработка плана управления коммуникациями.	РД 3
17	Проверка и обсуждение результатов выполнения задания по деловой игре. Составление реестра рисков проекта. Формирование плана управления рисками проекта. Обоснование форм отчетности по проекту.	РД 3
19	Соотношение гибких подходов Agile к управлению проектами Инструменты управления проектами в гибких подходах.	РД 1
20	Применение метода управления проектами Scrum. Сравнительный анализ преимуществ и недостатка применения гибких подходов Agile к управлению проектами.	РД 2
	Промежуточная аттестация	РД 1, РД 2, РД 3

Согласно таблице 1 для текущего контроля также применяются дистанционные образовательные технологии в соответствующем курсе Moodle.

Критерии, определяющие степень (уровень) усвоения теоретического учебного материала и сформированности умений и навыков:

- правильность ответа на теоретический вопрос (отсутствие теоретических ошибок при освещении вопросов, последовательность, связанность и четкость изложения материала);
- объем (полнота) теоретических знаний в рамках программного материала;
- умение выделить главные положения в изученном материале;
- правильность реализации алгоритма выполнения проекта;
- корректность интерпретации полученных результатов;
- умение сделать выводы из полученных значений.

Работа в семестре обучающегося оценивается по четырёх бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка степени (уровня) усвоения обучающимся теоретического учебного материала и уровня сформированности умений и навыков по дисциплине осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет использовать теоретические знания в решении ситуационных задач, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, грамотно, с использованием убедительных и логичных доказательств, обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при ответе на вопросы и решении практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, допускает неточности, недостаточно корректно использует теоретический материал для обоснования принимаемых решений, не демонстрирует приемов логического мышления, испытывает затруднения при выполнении практических работ;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, не выполняет или с большими затруднениями выполняет практические задания, допуская при этом принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Итоговая оценка за работу в семестре выставляется как среднее арифметическое и представляет собой сумму всех оценок, зафиксированных преподавателем в журнале успеваемости в части, касающейся конкретного обучающегося, делённых на их количество с округлением до целого числа. Число с остатком до 0,5 округляется в меньшую сторону, с остатком от 0,51 до 0,99 - в большую.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет с оценкой в восьмом семестре проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит теоретический вопрос и две задачи. Продолжительность зачета 1,5 часа.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, имеющие оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», полученные по итогам текущего контроля представляет собой практическую работу по разработке проекта.

Промежуточная аттестация в виде экзамена в форме выполнения письменных заданий включена в систему оценивания результатов обучения по дисциплине (см. табл.2). В билете содержится 3 вопроса:

- современная концепция управления проектами (РД 1);
- организация, планирование проекта (РД 2);
- руководство и управление исполнением проекта (РД 3).

Таблица 2 – Система оценивания результатов обучения по дисциплине

<i>Критерии оценивания</i>	<i>Оценка</i>
Полные, чёткие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, демонстрация уверенных знаний программного материала дисциплины,	«Зачтено»/ «Отлично»

<p>понимание содержания и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов); умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы.</p> <p>Корректно сформирован устав и план управления проектами.</p>	
<p>Последовательные, правильные, конкретные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, свободное устранение замечаний о недостаточно полном освещении отдельных положений при постановке дополнительных вопросов.</p> <p>Корректно сформирован устав и план управления проектами, вместе с тем есть некорректно заполненные разделы устава проекта, плана управления проектами с процентом ошибок не более 30%.</p>	«Зачтено»/ «Хорошо»
<p>Существенные ошибки в ответах на поставленные вопросы. наличие знаний в объеме пройденного курса, нелогичном и непоследовательном изложении материала, наличие ошибок, уверенно исправляемых после наводящих вопросов.</p> <p>Разделы устава и плана управления проектами содержат более 30% ошибок и или заполнены не полностью.</p>	«Зачтено»/ «Удовлетворительно»
<p>Неправильные ответы хотя бы на вопросы, существенные и грубые ошибки в ответах на дополнительные вопросы, недопонимание сущности излагаемых вопросов в части формирования проекта и его управления.</p> <p>Разделы устава и плана управления проектами заполнены фрагментарно и (или) сформированы с более чем 50% ошибок.</p>	«Зачтено»/ «Неудовлетворительно»

Вариант 1.

1. Ценности и принципы гибких подходов Agile к управлению проектами (ИУК-2.2).
2. Расписание проекта: назначение и инструменты разработки (ИУК ИУК-2.2).
3. Управление качеством проекта: матрица отслеживания требований, план качества проекта, процедуры управления качеством (ИУК-2.3).

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=26317>.

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине:

- презентации и рабочая тетрадь к лекциям;
- план практических занятий по дисциплине;
- задания к практическим занятиям и самостоятельной работе.

в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.

№	Название темы	Количество часов
1.	Тема 1. Современная концепция управления проектами	2
2.	Тема 2. Организация проекта	4
3.	Тема 3. Планирование проекта	4

4.	Тема 4. Руководство и управление исполнением проекта	4
5.	Тема 5. Ценности и принципы гибких подходов Agile к управлению проектами	2
Итого часов		16

г) Методические указания по проведению лабораторных работ.

При изучении дисциплины студенты используют материалы лекций и учебников. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Студент должен быть готов ответить на вопросы представленных разделов программы блока содержания дисциплины данной рабочей программы.

д) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студента включает:

- самостоятельную подготовку к занятиям по заявленным темам курса в соответствии с приведенными планом (содержание дисциплины) и литературой. Контроль выполнения производится на занятиях в блиц-опросах;
- самостоятельную подготовку к проблемным дискуссиям;
- самостоятельную подготовку эссе по отдельным темам курса с последующим обсуждением в аудитории;
- самостоятельную работу в аудитории при ответах на вопросы, решении задач и разборе деловых ситуаций (кейсов). Контроль выполнения осуществляется сразу же при оценке полученных результатов;
- самостоятельное выполнение индивидуальных аналитических заданий. Контроль выполнения осуществляется в сроки, предусмотренные для сдачи индивидуальных заданий, которые оговариваются со студентами;
- самостоятельную подготовку к зачету; контроль выполнения заключается в предоставлении итоговой оценки по итогам обучения.

Для закрепления теоретического материала предполагается самостоятельное выполнение заданий по каждой пройденной теме, что позволяет обратить внимание на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь студентам систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. При выполнении заданий магистрант должен не просто воспроизводить полученные знания по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий; продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

В ходе выполнения заданий студентам необходимо ознакомиться с вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий материал по бизнес-кейсам, дополнительную литературу.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

1. Эльмурзаева Р. А. Управление проектами: учебное пособие: [для обучающихся по основным профессиональным программам, программам дополнительного профессионального образования] / Р. А. Эльмурзаева ; Нац. исслед. Том. гос. ун-т. - Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. - 351 с.: ил., табл. URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/koha:000900803>.

б) дополнительная литература:

1. Зуб А. Т. Управление проектами: Учебник и практикум для вузов / Зуб А. Т.. - Москва : Юрайт, 2022. - 422 с - (Высшее образование). URL: <https://urait.ru/bcode/489197>. URL: <https://urait.ru/book/cover/B1102F68-7BF4-415C-AA72-1EC445B97CE9>.
2. Цителадзе Д. Управление проектами: Учебник / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 361 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=389715>. URL: <https://znanium.com/cover/1817/1817091.jpg>
3. Балашов А. И. Управление проектами: Учебник и практикум Для СПО / Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А.; под общ. ред. Роговой Е.М.. - Москва : Юрайт, 2022. - 383 с. - (Профессиональное образование). URL: <https://urait.ru/bcode/489629>. URL: <https://urait.ru/book/cover/6E01D4E2-D12F-4E6C-9D8A-C89E854E8D94>.
4. Борщевский Г. А. Управление государственными программами и проектами: Практическое пособие для вузов / Борщевский Г. А.. - Москва : Юрайт, 2022. - 363 с - (Высшее образование). URL: <https://urait.ru/bcode/481974>. URL: <https://urait.ru/book/cover/BBF901DA-826E-451F-86D6-106F6D597D35>.
5. Вольфсон Б. И. Гибкое управление проектами и продуктами / Борис Вольфсон. - Москва: Питер, 2017. - 141 с.: ил., табл.
6. Мультидисциплинарные аспекты управления бизнесом: учебное пособие для студентов бакалавриата и магистратуры по направлению "Менеджмент" / М. В. Герман, Е. М. Каз, М. С. Каз [и др.] ; под общ. ред. Н. Д. Шимширт ; М-во науки и высш. образования, Нац. исслед. Том. гос. ун-т, Ин-т экономики и менеджмента. - Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2020. - 276 с.: ил., табл. URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000724444>.
7. Сазерленд Д. Scrum : революционный метод управления проектами : пер. с англ. / Джефф Сазерленд ; [отв. ред. Р. Болдинова] ; Сбербанк. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2016. - 277, [2] с.: ил. - (Библиотека Сбербанка; т. 60:) . URL: <http://sum.tsu.ru/limit/2016/000551466/000551466.pdf>.
8. Ньето-Родригес А. Цель как проект: как успешно решать любые задачи с помощью проектного подхода: Практическое пособие. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2021. - 276 с.. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=387191>. URL: <https://znanium.com/cover/1841/1841909.jpg>.

в) ресурсы сети Интернет:

1. Ассоциация управления проектами «СОВНЕТ» [Электронный ресурс]. Ассоциация управления проектами «СОВНЕТ», Ассоциация специалистов и организаций в области управления проектами. – М., 2019. – URL: <https://www.sovnet.ru>.
2. Общероссийская Сеть КонсультантПлюс. Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>.
3. Проектная практика [Электронный ресурс]. Группа компаний «Проектная практика». – М., 2008-2022. – URL: <https://pmpractice.ru/>.
4. Управление проектами [Электронный ресурс]: Информационно-аналитический журнал. – Электрон. журн. – М., 2004-2022. – URL: <https://pmmagazine.ru/>.
5. Управление проектами и программами [Электронный ресурс]: Электронная библиотека Grebennikon. Электрон. журн. М., 2012. URL: <http://grebennikon.ru/journal-20.html>.

6. Project Management Institute (PMI) [Электронный ресурс]. Электрон. дан. URL: <https://www.pmi.org/>.
7. International Project Management Association. [Электронный ресурс]. Электрон. дан. URL: <https://www.ipma.world/>.

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.);
- публично доступные онлайн-платформы для создания визуального и текстового контента.

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – URL: <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – URL: <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – URL: <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – URL: <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных (*при наличии*):

- Университетская информационная система РОССИЯ – URL: <https://uisrussia.msu.ru/>
- Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) – URL: <https://www.fedstat.ru/>
- Информационный ресурс СПАРК : сетевое издание. – [Б. м.], 2022. – URL: <https://www.spark-interfax.ru/>.

14. Материально-техническое обеспечение

Мультимедийные аудитории для проведения занятий лекционного типа.
Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

При дистанционной реализации курса – доступ в ЭОС и организация проведения занятий онлайн.

15. Информация о разработчиках

Эльмурзаева Раиса Ахмедовна, кандидат экономических наук, доцент, Институт экономики и менеджмента, доцент кафедры стратегического менеджмента и маркетинга.