

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Философский факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан Философского факультета

 Е.В. Сухушина

«02» марта 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

**Организационная культура**

по направлению подготовки

**39.03.01 Социология**

Направленность (профиль) подготовки:

**«Социология»**

Форма обучения

**Очная**

Квалификация

**Бакалавр**

Год приема

**2021**

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.06.02

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

 В.В. Кашпур

Председатель УМК

 Т.В. Фаненштиль

Томск – 2022

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

- УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

- УК-11 - Способен формулировать и обосновывать свою гражданскую позицию.

- ПК-2 - Способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством).

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-3.1 Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы

ИУК-3.2 Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе.

ИУК-3.3 Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними.

ИПК-2.2. Обосновывает актуальность проекта для решения поставленной проблемы.

ИУК-11.2 Различает интересы государства, отдельных социальных групп, человека и общества в социальных, экономических, политических ситуациях для формирования норм ответственного гражданского и профессионального поведения.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

Задачи освоения дисциплины:

– освоить понятийный аппарат для анализа организационной культуры и сформировать представление многообразия социальных ролей в организации, влиянии организационной культуры на поведение персонала и функционирование организации;

– научиться применять понятийный аппарат для выбора траектории деятельности обучающегося в контексте организационной культуры с позиции различных социальных ролей.

## **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к блоку Б.1., часть образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

## **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Семестр 5, зачет.

## **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по дисциплине «Социология культуры».

## **6. Язык реализации**

Русский

## **7. Объем дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

– лекции: 32 ч.;

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

## **8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам**

**Раздел 1. Теоретические основания изучения организационной культуры.**

Тема 1. Понятие и содержание организационной культуры, ее функции. Уровни организационной культуры.

Дефиниции организационной культуры. Уровни организационной культуры (Э. Шейн). Элементы организационной культуры, ее содержание. Адаптация и интеграция как функции организационной культуры.

Тема 2. Методологические подходы к изучению организационной культуры.

Этноцентрический подход к изучению организационной культуры. Основные положения менеджериалистских подходов. Характеристики организационных культур (сильная, слабая, жесткая, гибкая). Социальный конструктивизм. Социально-антропологический подход.

Тема 3. Типологии организационных культур

Критерии типологизации организационных культур. Типология К. Камерона, Р. Куинна. Типология С. Хэнди. Типология Т. Е. Дейла и А. А. Кеннеди. Типология Р. Акоффа и др.

## **Раздел 2. Практические аспекты исследования организационной культуры и ее функционирования.**

Тема 4. Методы диагностики организационных культур

Этапы проведения диагностики организационной культуры. Задачи диагностики. Три стратегии диагностики организационной культуры. Возможности количественных и качественных методов в изучении организационной культуры.

Тема 5. Организационные субкультуры.

## **Раздел 3. Развитие организационной культуры и ее влияние на деятельность организации.**

Тема 6. Факторы формирования и изменения организационной культуры.

Субъекты формирования и развития организационной культуры. Факторы формирования организационной культуры. Этапы формирования. Роль социолога в процессах формирования и управления организационной культурой. Алгоритм организационных изменений.

Тема 7. Кодекс корпоративной этики.

Понятие «Кодекс корпоративной этики». Функции Кодекса. Требования к разработке Кодекса корпоративной этики. Типичные ошибки при разработке кодекса. Организационные мифы.

Тема 8. Особенности организационных культур российских предприятий

Внутренняя и внешняя среда организации: социокультурные характеристики. Национальные особенности. Социокультурные аспекты управления, их российские особенности. Организационная культура университета. Особенности деятельности и организационная культура университета. Составляющие организационной культуры вуза, ее многоуровневость. Внешние вызовы и изменение оргкультуры.

## **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, выполнения текущих заданий и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Критерии оценивания для текущей аттестации и типовые задания представлены в фонде оценочных материалов. В полном объеме фонд оценочных материалов хранится на кафедре социологии.

## **10. Порядок проведения промежуточной аттестации**

**Зачет в пятом семестре** проводится в устной форме по билетам. Билет состоит из двух частей. Первая часть – тестовая, вторая часть предполагает устный ответ на вопросы. Условием допуска к зачету является выполнение текущих заданий.

Процедура оценивания результатов обучения предполагает учет следующих форм оценивания:

- 1) Результаты выполнения текущих заданий 1-5;
- 2) Качества ответа на вопросы устного зачета: использование профессиональной терминологии (не менее 3-4 терминов), логичность изложения, умение обосновать свою позицию (представить 2-3 аргумента), умение подкрепить ответ примерами, фактическими данными (не менее 1-2 примеров). «Зачтено» ставится при выполнении вышеуказанных критериев, «не зачтено» - отсутствие выполнения критериев;
- 3) Количество правильных ответов на вопросы тестов (не менее 70 % правильных ответов – «зачтено»).

Результаты зачета с оценкой определяются как «зачёт», «незачёт». Итоговая оценка определяется как средневзвешенная величина по перечисленным параметрам (вес критериев: 1 – 0,2; 2 – 0,6; 3 – 0,2).

Критерии оценивания для промежуточной аттестации, а также типовые задания представлены в Фонде оценочных материалов. В полном объеме фонд оценочных материалов хранится на кафедре социологии.

### **11. Учебно-методическое обеспечение**

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=20707>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в Фонде оценочных материалов.

в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.  
Практических занятий не предусмотрено.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов размещены в ЭОИС НИ ТГУ.

### **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) основная литература:

1. Веснин Р.В. Управление человеческими ресурсами : учебник : [для студентов вузов, аспирантов, преподавателей и др.]. – М.: Проспект, 2019. – 702 с.
2. Голубкова О. А. Организационное поведение: Учебник и практикум для вузов / Голубкова О. А., Сатинова С. В. – Москва: Юрайт, 2022. – 178 с.
3. Организационная культура : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 306 с.
4. Соломанидина, Т. О. Организационная культура компании : учеб. пособие . – 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 624 с.
5. Тощенко Ж. Т. Социология управления: Учебник и практикум для вузов / Тощенко Ж. Т. - Москва: Юрайт, 2022. – 303 с.

б) дополнительная литература:

1. Галкина Т. П. Социология управления: от группы к команде: учебное пособие / Т. П. Галкина. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 222 с.
2. Камерон К. Диагностика и изменение организационной культуры: пер. с англ. / К. Камерон, Р. Куинн; под ред. И. В. Андреевой. — СПб: Питер, 2001. — 320 с.

3. Оксинайд К. Э. Организационное поведение : [учебник по специальности "Управление персоналом"] / К. Э. Оксинайд. - Москва : Кнорус, 2009. – 471 с.
4. Персикова Т. Н. Корпоративная культура : [учебник для вузов по направлениям (специальностям) "Культурология", "Иностранный язык", "Социология", "Психология" , "Менеджмент" ] / Т. Н. Персикова. - Москва : Логос, 2011. – 285 с.
5. Романов П. Социальная антропология организаций: учебное пособие / П. Романов. – Саратов: Саратов. гос. техн. ун-т, 1999. – 136 с.
6. Тихомирова О. Г. Организационная культура: формирование, развитие и оценка : учебное пособие : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Менеджмент"] / О. Г. Тихомирова. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 150 с.
7. Шейн Э. Организационная культура и лидерство: учебник: пер. с англ. / Э. Шейн; пер. И. Малкова; под ред. Т. Ю. Ковалевой. – СПб.: Питер, 2013. – 352 с.

в) ресурсы сети Интернет:

- Экономика. Социология. Менеджмент: Образовательный портал. – URL: <http://www.ecsocman.edu.ru/>

### 13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);  
– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

### 14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

### 15. Информация о разработчиках

Негруль Светлана Валерьевна – канд. социол. наук, доцент кафедры социологии.