

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет



УТВЕРЖДАЮ:  
Декан филологического факультета  
И.В. Тубалова

« 31 » августа 2022 г.

Рабочая программа дисциплины  
**Редактирование художественной литературы**

по направлению подготовки  
**42.03.03 Издательское дело**

Направленность (профиль) подготовки  
**Книгоиздательское дело**

Форма обучения  
**Очная**

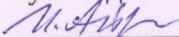
Квалификация  
**Бакалавр**

Год приема  
**2022**

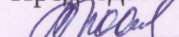
Код дисциплины в учебном плане: **Б.1.В.ДВ.05.01**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

 И.А. Айзикова

Председатель УМК

 Ю.А. Тихомирова

Томск – 2022

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

- **ОПК-3** – способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
- **ОПК-4** – способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
- **ПК-2** – способность к редактированию текстов разных видов, жанров, стилей.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

**ИОПК-3.3** – использует соответствующие знания в практике создания и редактирования издательской продукции

**ИОПК-4.3** – использует в своей профессиональной деятельности соответствующие знания о запросах и потребностях общества и аудитории.

**ИПК-2.1** – применяет техники редакторского анализа, рецензирования текстов разных видов, жанров, стилей

**ИПК 2.2** – определяет сильные и слабые стороны предоставленных материалов, разъясняет автору его ошибки, формулирует предложения по редактированию материала.

**ИПК 2.3** – редактирует структуру и содержание текстов разных видов, жанров, стилей для наиболее полного раскрытия авторского замысла; приведения текста в соответствие с требованиями СМИ / издательства; согласует внесенные поправки с авторами.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

- Освоить техники редакторского анализа, рецензирования текстов разных видов жанров, стилей;
- сформировать представления об основных характеристиках целевой аудитории и читательского адреса изданий, об основных источниках информации о запросах и потребностях общества;
- овладеть навыками использования знаний о достижениях отечественной и мировой культуры в практике создания и редактирования издательской продукции;
- научиться применять умение определять сильные и слабые стороны представленных материалов, разъяснять автору его ошибки, формулировать предложения по редактированию материала;
- сформировать навыки редактирования структуры и содержания текстов разных видов, жанров, стилей для наиболее полного раскрытия авторского замысла и приведения текста в соответствие с требованиями СМИ/издательства.

## **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

«Редактирование художественной литературы» относится к дисциплинам по выбору блока 1.

## **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Семестр 7, зачет.

## **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам:

- корректура текста

- основы редактирования
- практическая и функциональная стилистика русского языка
- современный русский язык

## **6. Язык реализации**

Русский

## **7. Объем дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часа, из которых:

- лекции: 10 ч.;
- практические занятия: 22 ч.;
- в том числе практическая подготовка: 22 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом и составляет 38.15 ч.

## **8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам**

### **Модуль 1. Общие понятия литературно-художественного книгоиздания**

**Тема 1.** Введение в дисциплину. Специфика художественной литературы и художественного образа. Функции художественной литературы.

**Тема 2.** История издательской деятельности в области художественной литературы.

**Тема 3.** Понятие литературно-художественного издания, его типологические характеристики.

**Тема 4.** Виды литературно-художественных изданий: моноиздание, сборник (авторский, коллективный), антология, альманах, хрестоматия) собрание сочинений, избранные сочинения

**Тема 5.** Типы литературно-художественных изданий: массовый, научно-массовый, научный.

### **Модуль 2. Методика редакторской подготовки литературно-художественных изданий**

**Тема 6.** Общий метод реанализа. Сочетание объективного и субъективного аспектов в походе к произведению, связь редакторского и литературно-критического анализа произведения.

**Тема 7.** Редакторские приемы оценки рукописи литературно-художественного произведения: возвратно-поступательный ход анализа. Критерии оценки художественного текста.

**Тема 8.** Редакторская оценка персонажей, сюжета и художественных деталей литературного произведения

**Тема 9.** Оценка и редактирование стилевой стороны текста. Особенности языка художественной литературы. Приемы эмоциональности речи.

**Тема 10.** Работа редактора над справочным аппаратом изданий различных видов и типов. Виды сопроводительных статей, комментариев, указателей

**Тема 11.** Архитектоника книги. Иллюстрации в литературно-художественных изданиях. Оценка содержания и качества иллюстраций. Работа с художественным редактором и художником.

**Тема 12.** Оценка жанрового своеобразия произведения. Соблюдение законов жанра.

**Тема 13.** Особенности редподготовки произведений различных жанров эпического рода: романа, повести, рассказа.

**Тема 14.** Редактирование драматических произведений. Жанровая специфика текстов драматургии

**Тема 15.** Специфика редакторской подготовки лирических произведений.

**Тема 16.** Издание (переиздание) произведений классической художественной литературы.

### **Модуль 3. Современный выпуск литературно-художественных изданий**

**Тема 17.** Роль редактора в тематическом планировании выпуска художественной литературы

**Тема 18.** Современный литературный процесс и отечественная система литературно-художественного книгоиздания, основные тенденции ее развития.

### **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, тестов по лекционному материалу, составления таблиц, выполнения разных видов правки, решения кейсов, составления алгоритмов по исправлению текстов разных видов, жанров, стилей и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

В процессе текущего контроля по курсу «Редактирование художественной литературы» используется балльно-рейтинговая система. Требования, предъявляемые к студентам при освоении дисциплины использованием балльно-рейтинговой системы, критерии оценки и шкала перевода 100-балльной оценки в 5-балльную доводятся до студентов преподавателем на первом практическом занятии и не могут меняться в процессе изучения дисциплины. Текущий рейтинг студента состоит из суммы баллов, набранных в ходе выполнения различных видов работ в течение всего семестра.

Студент считается освоившим дисциплину и может быть допущен к промежуточной аттестации в случае, если его текущий рейтинг составляет 75 баллов. Максимальная сумма баллов, которую может набрать студент по дисциплине за семестр – 100 баллов.

Критерии оценки работ, результаты которых составляют текущий рейтинг.

Шкала оценки каждого вида работ в каждом разделе дисциплины определяется преподавателем и зависит от уровня сложности учебного материала, от его важности в формировании профессиональных компетенций.

**Максимальные баллы** выставляются студенту в случае, если он сделал работу в полном объеме, сдал ее в установленные преподавателем сроки, обнаружил при этом системные



знания, продемонстрировал самостоятельность мышления и выполнения работы, показал владение основным и дополнительным материалом, продемонстрировал творческий подход к изложению материала (для заданий, формирующих творческий рейтинг).

**Промежуточные (средние баллы)** выставляются студенту в случае, если он сделал работу в полном объеме, обнаружил при этом системные знания, продемонстрировал самостоятельность мышления и выполнения работы, показал владение основным материалом, но не сдал работу в установленные преподавателем сроки, или не продемонстрировал самостоятельность выполнения работы, или не владеет дополнительным материалом, или допускает незначительные ошибки в изложении основного материала.

**Минимальные баллы** выставляются в случае, когда студент выполнил работу, но в ней обнаружилось два-три вышеизложенных недочета.

**Баллы не выставляются** студенту в случае, если он не сдал работу, не присутствовал на учебных занятиях.

## **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

**Зачет в 7-ом семестре** проводится в устной форме по билетам. Зачет по курсу «Редактирование художественной литературы» состоит из 2-х частей: теоретической и практической. Теоретическая часть направлена на проверку усвоенных знаний по ключевым проблемам курса, а практическое задание – на проверку умений и навыков по редакторскому анализу, рецензированию и редактированию художественных текстов разных видов, жанров, стилей.

Билет содержит один теоретический вопрос и два практических задания.

Примерный перечень теоретических вопросов

1. Вопрос 1. Понятие литературно-художественного издания, его типологические характеристики.
2. Вопрос 2. Роль редактора в тематическом планировании выпуска художественной литературы.

Примеры практических заданий:

1.Задание 1. Проанализируйте отрывки из текстов известного писателя Б.Акунина. Применив правку-вычитку, устранили имеющиеся ошибки. Объясните свои исправления..

Человеку, не сведущему в хитросплетениях ветвей древа русской государственности, непросто было бы разобраться, в чем состоит различие между Охранным отделением и Губернским жандармским управлением. Формально первому надлежало заниматься розыском политических преступников, а второму – дознанием, но, поскольку в секретных расследованиях розыск от дознания бывает неотделим, оба ведомства делали одну и ту же работу: истребляли революционную язву всеми предусмотренными и непредусмотренными законом способами. И жандармы, и «охранники» были людьми серьезными, многократно проверенными, допущенными к сокровеннейшим тайнам, однако же Управление подчинялось штабу Отдельного жандармского корпуса, а Отделение – Департаменту полиции. Путаница усугублялась еще и тем, что руководящие чины Охранного нередко числились по Жандармскому корпусу, а в жандармских управлениях служили статские чиновники, вышедшие из Департамента. Очевидно, в свое время кто-то мудрый, опытный,

придерживающийся не слишком лестного мнения о людской природе, рассудил, что одного надзирающего и приглядывающего ока для беспокойной империи маловато. Ведь недаром и человекам Господь выделил не по одной зенице, а по две. Двумя глазами и крамолу выглядывать сподручней, и риска меньше, что одинокое око слишком много о себе возомнит. (*«Статский советник», с. 32*)

2. Задание 2. Ответьте на вопросы теста, выбрав правильный вариант:

1. *Какие характеристики можно отнести к жанру романа:*

- а) показ обширного круга жизненных явлений;
- б) ограниченное количество персонажей;
- в) сложный сюжет с несколькими сюжетными линиями;
- г) обязательное наличие поучительного вывода

2. *Осуществляя ознакомительное прочтение рукописи романа, редактор должен:*

- а) оценить актуальность замысла, темы, идеи, проблемы;
- б) выверить сюжетную линию каждого персонажа;
- в) проследить причинно-временную связь между событиями;
- г) внести стилистические правки.

3. *Какие из требований не предъявляются к жанру рассказа:*

- а) использование художественных деталей;
- б) описание интересного случая без осмысления и обобщения;
- в) наличие документального фактического материала;
- г) ограниченное количество персонажей

4. *Какие характеристики относятся к сюжету эпического произведения:*

- а) сюжет может излагаться в прямой хронологической последовательности;
- б) сюжет может включать отступления в прошлое и будущее;
- в) сюжет может даваться автором в преднамеренно измененной последовательности;
- г) сюжет обязательно включает в себя пролог и эпилог

5. *Какому требованию должна соответствовать рифма:*

- а) она обязательно должна быть точной;
- б) она должна быть привычной;
- в) она должна отражать главную мысль произведения;
- г) она должна быть оригинальной, но без ущерба для содержания произведения

6. *Допустимо ли внесение правок в лирическое произведение без согласования с автором:*

- а) нет;
- б) да, только орфографических;
- в) да, только орфографических и пунктуационных;

г) да, если произведение не соответствует предъявляемым требованиям?

7. Какие принципы могут быть основными при компоновке стихотворений в поэтическом сборнике:

- а) хронологический;
- б) тематический;
- в) соответствие по качеству;
- г) соответствие по размеру

8. Разбивка поэтического произведения на строфы не может быть достигнута:

- а) шрифтами разного начертания;
- б) пробелом между строфами;
- в) смещением строф по вертикали – влево и вправо;
- г) определением строф цифрами (римскими или арабскими) или звездочками.

## 11. Учебно-методическое обеспечение

- а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=9981>
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.
- в) План практических занятий по дисциплине.
- г) Методические указания по проведению лабораторных работ.
- д) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

## 12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

### а) основная литература:

1. Голуб, И. Б. Литературное редактирование: учебник и практикум для вузов / И. Б. Голуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06578-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ez.lib.tsu.ru/bcode/450713>
2. Карайченцева С.А. Книговедение: литературно-художественная и детская книга. Издания по филологии и искусству. М.: МГУП, 2004. 424 с.
3. Козлова, М. М. Редакторская подготовка литературно-художественных изданий / М. М. Козлова. — Ульяновск: УлГТУ, 2000. 52 с.
4. Редакторская подготовка изданий: учебник / Антонова С. Г., Васильев В.И., Жарков И.А. и др. М.: Изд-во МГУП, 2002. 468 с.
5. Редакционно-издательская подготовка литературно-художественных изданий: курс лекций / сост. Л. И. Круглова. — Минск: БГТУ, 2004.

### б) дополнительная литература:

1. Болховитинова С.М. и др. Композиция изданий: Особенности проектирования различных типов изданий. М.: Изд-во МГУП, 2000. 166 с.
2. Галь, Н. Слово живое и мертвое: из опыта переводчика и редактора / Н. Галь. — 3-е изд., доп. — М.: Книга. 1980.
4. Джил, Д. Отбор и оценка рукописей. М.: Университетская книга, 2008. 227 с.

5. Западов, А. В. От рукописи к печатной странице: о мастерстве редактора / А. В. Западов. – М.: Советский писатель, 1982
6. Константинова Л.А. Стилистика и литературное редактирование: Курс лекций. - Тула: Тульский гос. ун-т, 2007. - 266 с. <http://window.edu.ru/resource/657/67657>
7. Мароши В.В. Современный отечественный литературный процесс: роль института издателей. М.: МГУП. 2008. 140 с.
8. Мильчин А.Э., Чельцова Л.К. Справочник издателя и автора. 2-е изд. М.: Олма-Пресс, 2003. 800 с.
9. Мильчин А.Э. Подготовка и редактирование аппарата книги / А. Мильчин. М.: Школа издательского и медиа бизнеса, 2011. 256 с.
10. Подготовка рукописи к изданию: словарь-справочник / под ред. В. Н. Глумакова., Е.Б.Егоровой. М.: Вузовский учебник, 2009. 160 с.
11. Редактирование отдельных видов литературы / под. ред. проф. Н. М. Сикорского. – М.: Книга, 1987.
12. Стандарты по издательскому делу: Сб. док. / Сост. А.А.Джиги, С.Ю.Калинин. – М.: Университетская книга, 2010. – 368 с. (Кн. дело).
13. Типология изданий. – М.: Книжная палата, 2010. – 232 с.
14. Чупринин С. Русская литература сегодня: Жизнь по понятиям. М., 2007
15. Энциклопедия книжного дела / Ю.Ф. Майсурадзе, А.Э. Мильчин, Э.П. Гаврилов и др. М., 2004. 536 с.

#### **в) ресурсы сети Интернет:**

Библиография и книговедение. Журнал. Архив номеров:

<http://www.bookchamber.ru/journal.html>

2. Базы данных Российской книжной палаты (<http://www.bookchamber.ru>)

3. Веб-семинары Российской книжной палаты URL: <http://rkp-seminar.blogspot.ru/>

4. Интернет-сайты Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям РКС, Франкфуртской книжной ярмарки, Московской международной книжной выставки-ярмарки, официальные сайты российских и зарубежных издательств

5. Научная библиотека Томского государственного университета [Электронный ресурс] – URL: [lib.tsu.ru](http://lib.tsu.ru)

6. Русский язык – справочно-информационный портал Грамота.Ру [Электронный ресурс]. – М., 2000. – Режим доступа: <http://gramota.ru>, свободный.

7. Словари. Ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://slovari.ru>, свободный.

8. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dic.academic.ru>, свободный.

### **13. Перечень информационных технологий**

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:



- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

#### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

#### **15. Информация о разработчиках**

Воробьева Татьяна Леонидовна, кандидат филологических наук, доцент, кафедра общего литературоведения, издательского дела и редактирования, доцент.