

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт биологии, экологии, почвоведения, сельского и лесного хозяйства
(БИОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Биологического института


_____ Д.С. Воробьев

« 22 03 _____ 20 22 г.

Рабочая программа дисциплины

Современный менеджмент в образовательном учреждении
по направлению подготовки

06.04.01 Биология

Направленность (профиль) подготовки:
«Биологическое образование (преподавание биологических дисциплин в учреждениях общего и профессионального образования)»

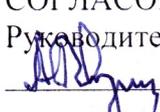
Форма обучения
Очная

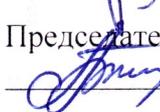
Квалификация
Магистр

Год приема
2022

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.07

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП
 _____ А.С. Ревушкин

Председатель УМК
 _____ А.Л. Борисенко

Томск – 2022

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

- УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- ПК-3 – Способен к выполнению основных преподавательских функций (обучение, воспитание, развитие), а также к учебно-организационной деятельности;
- ПК-4 – Способен к проектированию и реализации образовательных программ биологического профиля.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

- ИУК-3.1 – Формирует стратегию командной работы на основе совместного обсуждения целей и направлений деятельности для их реализации;
- ИУК-3.2 – Организует работу команды с учетом объективных условий (технология, внешние факторы, ограничения) и индивидуальных возможностей членов команды;
- ИУК-3.3 – Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения;
- ИПК-3.1 – Владеет современными формами и методами обучения;
- ИПК-3.2 – Разрабатывает учебно-методическое обеспечение учебного процесса (рабочие программы дисциплин, методические указания, дидактические и контрольно-измерительные материалы);
- ИПК-3.3 – Создает педагогические условия для развития обучающихся в образовательном процессе;
- ИПК-3.4 – Обеспечивает организационно-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательном процессе (включая научно-исследовательскую и проектную деятельность);
- ИПК-3.5 – Реализует современные формы и методы воспитательной работы;
- ИПК-4.1 – Планирует и осуществляет учебный процесс с применением современных образовательных технологий;
- ИПК-4.2 – Разрабатывает научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию профильных образовательных программ.

2. Задачи освоения дисциплины

- Обладать умением планирования образовательного процесса;
- Обладать умением осуществлять административную деятельность в образовательном учреждении.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной для изучения.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Семестр 3, зачет.

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Современное образование: субъекты и контексты развития.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часа, из которых:

– лекции: 8 ч.;

– семинарские занятия: 10 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Тема 1. Стратегии и модели управления образовательным учреждением

1.1. Управление образовательным учреждением в стратегии стандартизации образования.

1.2. Управление образовательным учреждением в компетентностном подходе.

1.3. Управление образовательным учреждением в антропологическом подходе.

1.4. Задачи и содержание управления образовательным учреждением в условиях новых ФГОС.

Тема 2. Организационный дизайн образовательного учреждения

2.1. Модели организационного дизайна.

2.2. Организационный дизайн на разных этапах жизненного цикла.

2.3. Влияние целей организации на проектирование организационного дизайна.

2.4. Стили управления и организационный дизайн.

Тема 3. Проектирование организационных изменений в образовательном учреждении для решения задач повышения качества образования в условиях новых ФГОС.

3.1. Содержание и методы управления организационными изменениями в разных организационных концепциях.

3.2. Методика проектирования организационных изменений для решения задач повышения качества

3.3. Организационные изменения для обеспечения инновационной деятельности в образовательном учреждении.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, и оценивания качества выполнения учебных работ, фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет в третьем семестре проводится в форме коллоквиума.

Для текущего контроля успеваемости используются задания для самостоятельной работы в рамках тематических блоков. Итоговая аттестация по курсу включает оценивание всех видов СРС.

Форма работы	Весовой коэф-т
Заполнение аналитической таблицы	0.2
Анализ кейса «Этапы организационных изменений в образовательном учреждении для обеспечения инновационной деятельности»	0.2
Подготовка сообщения на коллоквиум	0.2
Аналитический реферат «Проблемы управления организационными изменениями» (по выбору)	0.2
Описание ситуации управления организационными изменениями в ОУ (по выбору)	0.2
Итого	10 баллов (зачтено)

Результаты зачета определяются оценками «зачтено» или «не зачтено».

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» – <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=19021>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.

д) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

Борисова Л.Г. Организационный дизайн и современные концепции управления. /Л.Г.Борисова. Учебно-методическое пособие. -М.: Из-во Дело, 2008.- 250 с.

Коэн Д. Суть перемен: путеводитель. Инструменты и тактика руководства преобразованиями. /пер. с англ. М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2007.-320 с.

Сластенин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. Педагогика: учебник. – М.: Академия , 2015. – 490 с. Агарков А.П. Экономика и управление на предприятии / А.П. Агарков [и др.]. – М.: Дашков и Ко, 2021. – 400 с.

Широкова Г.В. Управление изменениями в Российских компаниях: Учеб.пособие./ 3-е перераб./Г.В.Широкова. Спб.: Изд. Высшей школы менеджмента, 2009. -480.с

б) дополнительная литература:

Адизес И. Управление жизненным циклом корпорации /пер.с англ. под научн.ред. А.Г.Сефьяна./ И. Адизес. –Спб.: Питер, 2008. -384.с.

Изменения в образовательных учреждениях: опыт исследования методом кейс-стади /под ред. Г.Н. Прозументовой. -Томск:UFO –print, 2003.-296 с.

Калуве Л., Э.Маркс, М.Петри. Развитие школы: модели и изменения. Калужский институт социологии. 1993. – 240 с.

Ковалева Т.М. Школа-лаборатория. – М.: Изд-во «Институт практической психологии»; Воронеж: НПО «МОДЭК», 1998. – 128 с.

Мильнер Б. З. Теория организации: учебник для вузов.-7-е изд., пераб. и доп./ Б.З.Мильнер. М.: Инфра-М, 2008. – 413 с.

Морган Г. Образы организации. пер. с англ.; Стокгольмская школа экономики. / Г.Морган. –М.:Манн, Иванов и Фербер. –2008. – 504 с

Минцберг Г. Структура в кулаке: создание эффективной организации. пер. с англ.. / Г.Минцберг, Спб.: Питер. 2004. – 512с.

Пригожин А.И. Цели и ценности. Новые методы работы с будущим / А.И. Пригожин. - М.: Издательство "Дело" АНХ, 2010. - 432 с.

Рубинштейн М. Фирстенберг А. Интеллектуальная организация: Привнеси будущее в настоящее и преврати творческие идеи в бизнес-решения (пер. с англ.). ИНФРА-М. 2003. – 192 с.

Сенге П. Пятая дисциплина. Введение в теорию и практику самообучающейся организации. пер. с англ. / П.Сенге. М.: ЗАО «Олимп-бизнес», 1999. – 408 с.

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint);

– публично доступные облачные технологии (Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Суханова Е.А., к.п.н., доцент каф. организационного поведения и управления персоналом Института экономики и менеджмента.