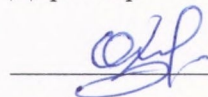


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



О. И. Андреева

« 05 » 06 20 23 г.

Рабочая программа дисциплины

Адвокатура

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:

Цифровой юрист

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

Год приема


2023

Код дисциплины в учебном плане:

Б1.В.ДВ.04.03

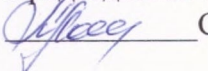
СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП



Т.В. Трубникова

Председатель УМК



С.Л. Лонь

Томск – 2023

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

ПК-1 Способен осуществлять юридическое обеспечение в сфере информационной безопасности.

ПК-3 Способен проводить юридическое консультирование с соблюдением интересов клиента.

ПК-5 Способен сопровождать процессы, связанные с интеллектуальной собственностью (в т.ч. в сфере информационных технологий).

ПК-7 Способен осуществлять поиск и обработку юридически значимой информации в соответствии с поставленными профессиональными задачами, выбирая адекватные методы.

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям ксенофобии, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК 7.1 Обладает знаниями о соблюдении принципов этики юриста и знаниями о профессиональной этике

в части антикоррупционных стандартов поведения

ИОПК 7.2 Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с точки зрения их законности в соответствии с правовым сознанием и правовой культурой.

ИОПК 7.3 Владеет навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения.

ИПК 1.2 Соблюдает в своей профессиональной деятельности основные требования информационной безопасности, в том числе в части обеспечения защиты информации и персональных данных, неразглашения сведений, составляющих охраняемые законом виды профессиональных тайн

ИПК 3.1 Владеет коммуникативными навыками, придерживается роли правового консультанта в ходе юридического консультирования

ИПК 5.3 Осуществляет защиту интеллектуальной собственности, в том числе в сфере информационных технологий

ИПК 7.3 Анализирует данные, в том числе судебную практику, выбирая адекватные методы. Определяет необходимость обращения к специалисту в области анализа данных и формулирует для него задачу

ИУК 11.2 различает интересы государства, отдельных социальных групп, человека и общества в социальных, экономических, политических ситуациях для понимания норм ответственного гражданского и профессионального поведения и противодействия проявлениям ксенофобии, терроризма и коррупции.

ИУК 6.3 реализует траекторию своего развития с учетом имеющихся условий и ограничений

2. Задачи освоения дисциплины

– Научиться оценивать действующее законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре, нормы Кодекса профессиональной этики адвоката на предмет его эффективности и сформулировать предложения по направлению его развития;

– Освоить правильное применение норм ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре», Кодекса профессиональной этики адвоката, решений Европейского Суда по правам человека, Конституционного, Верховного судов РФ, регулирующих поведение адвоката, в конкретной ситуации;

- Научиться строить профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности с учетом положений Конституции РФ, общепризнанных принципов норм международного права, Кодекса профессиональной этики адвоката;
- Овладеть навыками оценки соответствия поведения адвоката нормы ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре» и Кодекса профессиональной этики адвоката, нормам международного права, позициям Конституционного и Верховного судов РФ в процессе оказания квалифицированной юридической помощи и высказать по данному вопросу мотивированное самостоятельное суждение.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

1 « ()».

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Восьмой семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Правоохранительные органы, Гражданское право, Гражданский процесс, Уголовный процесс.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

– лекции: 10 ч.;

– практические занятия: 16 ч.

в том числе практическая подготовка: 16 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Тема 1. Сущность, предназначение, адвокатуры

Сущность адвокатуры. Предназначение адвокатуры. Законодательство об адвокатской деятельности и об адвокатуре. Защита прав и законных интересов личности. Задачи, стоящие перед адвокатурой. Соотношение публичных и частных интересов – основа задач, стоящих перед адвокатурой.

Тема 2. Адвокатская деятельность.

Особенности адвокатской деятельности Понятие адвокатской деятельности. Множественность субъектов, перед которыми у адвоката есть обязательства. Ожидания субъектов правоотношений. Независимость адвоката - основа адвокатской деятельности.

Тема 3. Принципы адвокатской деятельности

Принципы адвокатской деятельности. Принципы законности, самоуправления, корпоративности, равноправия адвокатов. Принцип независимости, гарантии независимости адвоката.

Тема 4. Квалифицированная юридическая помощь

Понятие квалифицированная юридическая помощь. Требование к субъекту оказания юридической помощи, требования к качеству оказания помощи. Стандарты качества оказания юридической помощи.

Тема 5. Оформление отношений адвоката с доверителем

Значение оформления отношений адвоката с доверителем. Соглашение об оказании квалифицированной юридической помощи. Существенные условия соглашения.

Тема 6. Проблемы принятия поручения на оказание квалифицированной юридической помощи

Пределы свободы адвоката в решении вопроса о том, принимать ли на себя поручение клиента. Ситуации, в которых адвокат не должен, не имеет права принимать на себя поручение клиента, а также, ситуации, в которых адвокат обязан осуществлять защиту, невзирая на свое отношение к делу и подзащитному. Конфликт интересов.

Тема 7. Адвокатская тайна

Понятие адвокатская тайна. Сведения, составляющие адвокатскую тайну. Пределы адвокатской тайны. Содержание обязанности адвоката по сохранению профессиональной тайны. Адвокатская тайна в решения Конституционного Суда РФ, Европейского Суда по правам человека.

Тема 8. Этические проблемы, связанные с взаимоотношениями адвокат–клиент

Начало и прекращение участия в уголовном деле адвоката-защитника по соглашению. Начало и прекращение участия в уголовном деле адвоката-защитника по назначению. Принцип опоры на клиента.

Тема 9. Этические проблемы, связанные с юридической практикой

Взаимоотношения между адвокатами. Принцип взаимного уважения и соблюдения профессиональных прав других адвокатов – основа отношений адвокатов. Допустимая и недопустимая реклама адвокатской деятельности.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, ситуационных задач, обсуждения вопросов, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет состоит из двух частей.

Первая часть зачета представлена в виде теста, размещенного на платформе Moodle, проверяющего ОПК-7, К-6, УК – 11.

Вторая часть зачета проверяет ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-7. Ответы на вопросы второй части предполагают решение задач и краткую интерпретацию полученных результатов.

Примерный перечень теоретических вопросов для подготовки к тестированию:

1. Сущность адвокатуры.
2. Предназначение адвокатуры.
3. Законодательство об адвокатской деятельности и об адвокатуре.
4. Задачи, стоящие перед адвокатурой.
5. Соотношение публичных и частных интересов – основа задач, стоящих перед адвокатурой.
6. Понятие адвокатской деятельности.
7. Независимость адвоката - основа адвокатской деятельности.
8. Принципы адвокатской деятельности.
9. Принцип независимости, гарантии независимости адвоката.

10. Понятие квалифицированной юридической помощи.
11. Стандарты качества оказания юридической помощи.
12. Соглашение об оказании квалифицированной юридической помощи.
13. Существенные условия соглашения.
14. Пределы свободы адвоката в решении вопроса о том, принимать ли на себя поручение клиента.
15. Ситуации, в которых адвокат не должен, не имеет права принимать на себя поручение клиента, а также, напротив, указав на ситуации, в которых адвокат обязан осуществлять защиту, невзирая на свое отношение к делу и подзащитному.
16. Понятие адвокатской тайны.
17. Сведения, составляющие адвокатскую тайну.
18. Пределы адвокатской тайны.
19. Содержание обязанности адвоката по сохранению профессиональной тайны.
19. Адвокатская тайна в решения Конституционного Суда РФ, Европейского Суда по правам человека.
20. Начало и прекращение участия в уголовном деле адвоката-защитника по соглашению.
21. Начало и прекращение участия в уголовном деле адвоката-защитника по назначению.
22. Принцип опоры на клиента.
23. Взаимоотношения между адвокатами.
24. Принцип взаимного уважения и соблюдения профессиональных прав других адвокатов – основа отношений адвокатов.
25. Допустимая и недопустимая реклама адвокатской деятельности.

Примеры задач:

Задача 1.

В объяснении в Адвокатскую палату адвокат указал: «...Нами было заключено соглашение. Мы выработали позицию. Было составлено исковое заявление. В суд доверитель принесла заявление об изменении исковых требований. Моя позиция разошлась с позицией доверителя. В суд я не зашла, ниже достоинства работать по чужим искам...»

Оцените объяснения адвоката по жалобе доверителя, предоставленные в Адвокатскую палату. Поясните, как бы Вы поступили в подобной ситуации.

Задача 2.

В Адвокатскую палату поступили жалобы от доверителей А., В., С адвоката Я. На то, что адвокат, в нарушение условий соглашений не явился в судебные заседания. В объяснительной адвокат указал, что заключил 27 соглашений на представительство в суде первой инстанции. При этом по просьбе судьи, принявшего заявления, написал заявления, чтобы дела рассматривали в его отсутствие. Доверителей об этом не поставил в известность.

Оцените правомерность поведения адвоката Я.

Задача 3.

К адвокату Ч. Электронным письмом обратилась К., проживающая за рубежом, с просьбой «сейчас нужна третья жалоба по этому поводу в Европейский Суд. Две жалобы ранее были приняты ЕСПЧ. В телефонном звонке она уточнила у адвоката, может ли он составить жалобу за 600 евро, на что адвокат ответил утвердительно. Деньги адвокату были переведены. Адвокат составил соглашение, указав, что обязуется «...защита интересов...защита чести и достоинства, обжалование неправомерных действий (бездействия) правоохранительных органов РФ, в том числе в органах международной

юстиции, прочее по необходимости до восстановления нарушенного права Доверителя в объеме, удовлетворяющем Доверителя», соглашение было подписано К, адвокату были переданы все документы.

Через три недели адвокат сообщил, что готовит документы для обращения в Генеральную прокуратуру, Следственный комитет. Заявитель сообщила, что эта работа уже была проделана с другим адвокатом. Тогда адвокат выслал К. черновик жалобы в Верховный Суд РФ, заявитель обратила внимание адвоката на то, что в переделанных ему документах есть и жалобы уже рассмотренные Верховным Судом РФ.

К. отправила адвокату заявление о расторжении соглашения и возврате выплаченной суммы.

Ч. направил в ответ К. письмо, согласно которому она ему еще должна за выполненную работу и, указав, что документы ей будут возвращены только после полной оплаты.

Оцените поведение адвоката Ч.

Результаты зачета определяются оценками «зачтено», «не зачтено».

Оценка «**Зачтено**» выставляется, если студент продемонстрировал всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений; знание материал, способность грамотно и по существу излагать его, применять полученные знания на практике, при наличии не критичных неточностей в ответе или решении задач; разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владение основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и навык применения полученных знаний по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**Не зачтено**» выставляется, если студент продемонстрировал отсутствие знаний большей части основного содержания дисциплины, допустил грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и отсутствие способности решать типовые практические задачи.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=5368>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Адвокатура : учебное пособие для прикладного бакалавриата : [для студентов вузов по юридическим направлениям и специальностям] /А. В. Молчанова, Ш. Н. Хазиев ; Высш. шк. экономики - Нац. исслед. ун-т .- Москва : Юрайт , 2016. - 171, [1] с.

– Трунов, И. Л. Практика адвокатской деятельности в 2 ч. Часть 1 : практ. пособие / И. Л. Трунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 364 с.

– Адвокатура в России: учебник для вузов / под общ. ред. В.И. Сергеева. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2019. 548 с.

– Володина С.И., Кучерена А.Г., Пилипенко Ю.С. Адвокатура: учебник для бакалавров / отв. ред. Ю.С. Пилипенко. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Проспект, 2018. 360 с.

– "Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации": научно-практический комментарий: Учебное пособие"(постатейный)(под ред. А.В. Гриненко)("Проспект", 2018)

б) дополнительная литература:

– Никифоров А. В. Профессиональная этика адвоката: опыт правоприменения дисциплинарных органов Адвокатской палаты Московской области / А. В. Никифоров, М. Н. Толчеев, А. А. Орлов. - 2-е изд. (доп.). - Москва : [б. и.], 2016. - 299 с.

– Адвокатская деятельность и адвокатура в России : (курс адвокатского права) : [учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим специальностям и направлениям] /М. Б. Смоленский. Ростов-на-Дону : Феникс , 2015. 331 с.

– Кашанина Т. В. Юридическая техника : учебник : [для студентов, аспирантов, преподавателей юридических вузов и факультетов] / Т. В. Кашанина. - 2-е изд., пересмотр. - Москва : НОРМА [и др.], 2015. - 495 с.

– Калина В. Ф. Юридическая техника : учебник для прикладного бакалавриата : [для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям] / В. Ф. Калина ; Рос. гос. гуман. ун-т. - Москва : Юрайт, 2016. – 290 с.

в) ресурсы сети Интернет:

– Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

– Европейский Суд по правам человека:<http://www.espch.ru/>

– Конституционный Суд РФ: <http://www.ksrf.ru/ru>

– Верховный Суд РФ: <http://www.vsrfr.ru/>

– Федеральная палата адвокатов: <http://fparf.ru/>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Андреева Ольга Ивановна, доктор юридических наук, доцент, Юридический институт Национального исследовательского Томского государственного университета, директор ЮИ ТГУ