

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет



УТВЕРЖДАЮ.

Декан филологического факультета

И. В. Тубалова

« 15 » _____ 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Книжное дело (вводный курс)

по направлению подготовки

42.03.03 Издательское дело

Направленность (профиль) подготовки :

Книгоиздательское дело

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

Год приема

2021

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.01.02.03

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

И.А. Айзикова И.А. Айзикова

Председатель УМК

Ю.А. Тихомирова Ю.А. Тихомирова

Томск – 2022

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

ПК-1. Способен осуществлять отбор авторских материалов для публикации в изданиях разных видов

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИПК 1.1. Определяет приоритетные для публикации темы, жанры, стили в зависимости от целевого назначения и читательского адреса.

ИПК 1.2. Подбирает и анализирует основные источники информации в предметной, тематической области, а также методы ее сбора и обработки.

ИПК 1.3. Оценивает степень компетентности авторов, соответствия предоставленных материалов требованиям и формату данного СМИ / издательства, целесообразности их публикации.

2. Задачи освоения дисциплины

Знать:

– принципы шрифтового оформления текста.

Уметь:

– охарактеризовать элементы художественно-технического оформления издания; пользоваться печатными источниками и электронными ресурсами по медиадизайну для художественно-технического оформления изданий; моделировать, создавать прототип и макет издания; осуществлять оценку и корректировку макета издания после его апробации; реализовать процесс медиапроектирования.

Владеть:

– программой компьютерной верстки Adobe InDesign.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Второй семестр, первый курс, экзамен.

5. Входные требования для освоения дисциплины

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часов, из которых:

-лекции: 20 ч.

-практические занятия: 30 ч.

в том числе практическая подготовка: 30 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Раздел 1. Внешние и внутренние элементы книги

1.1. Знакомство с основными положениями ОПОП по направлению подготовки «Издательское дело»

1.2. Книга как явление материальной культуры. Внешняя конструкция книжного издания. Книги в переплете, обложке, суперобложке, футляре.

- 1.3. Внутренняя структура книжного издания. Титульный лист, шмуцтитул, виды полос.
- 1.4. Аппарат книжного издания.
- 1.5. Подготовка к промежуточной аттестации.
- 1.6. Контрольная работа 1.
Раздел 2. Принципы работы современного книжного издательства
- 2.1. Виды издательств. Репертуар издательств.
- 2.2. Подготовка доклада по теме «Современное российское книгоиздание».
- 2.3. Современное российское книгоиздание
- 2.4. Структура универсального книжного издательства.
- 2.5. Основные технологические этапы редакционно-издательского процесса в книжном издательстве.
- 2.6. Основы редактирования. Роль редактора в редакционно-издательском процессе.
- 2.7. Закон об авторском праве.
- 2.8. Подготовка к промежуточной аттестации
- 2.9. Контрольная работа 2.
Раздел 3. Маркетинговые стратегии в современном книгоиздании
- 3.1. Маркетинг в издательском деле.
- 3.2. Реклама в издательском деле.
- 3.3. Основные проблемы современной книжной торговли.
- 3.4. Подготовка к промежуточной аттестации.
- 3.5. Контрольная работа 3.
- 3.6. Подготовка к дебатам по теме «Электронная книга».
- 3.7. Дебаты по теме «Электронная книга».
- 3.8. Подготовка собственного издательского проекта.
- 3.9. Презентация издательских проектов.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, тестов по лекционному материалу, выполнения творческих заданий, выполнения домашних заданий и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Экзамен проходит в форме презентации проектной работы – самостоятельно подготовленного книжного издания.

11. Учебно-методическое обеспечение

<https://moodle.tsu.ru/enrol/instances.php?id=30787>

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

1. * Голуб И.Б. Литературное редактирование : Учебник и практикум /Голуб И.Б. – М.: Юрайт, 2020. – 432 с. Электронный ресурс: <https://urait.ru/book/literaturnoe-redaktirovanie-397894>
2. Джон П. Основы издательского дела / П. Джон. – М.: Национальный открытый университет «ИНТУИТ», 2016. URL: <https://www.book.ru/book/917838>

Кожевников Г.В., Куприянова Т.Г. Печатные и электронные средства информации: конспект лекций / Г.В. Кожевников, Т.Г. Куприянова; Моск. гос. ун-т печати имени Ивана Федорова. М.: МГУП имени Ивана Федорова, 2016. 146 с. Электронный ресурс: <http://elib.mgur.ru/showBook.php?id=213>

б) дополнительная литература:

1. * Введение в основы книговедения. Томск, 2008. 109 с.
2. Есипова В.А. История книги. Томск, 2011. 628 с.

3. Козырев В.Е. Авторское право: вводный курс. М., 2007. 251 с.
4. Хохлов В.А. Авторское право: законодательство, теория, практика. М., 2008. 286 с.
5. Акопов А.И. Общий курс издательского дела. Воронеж, 2004. 218 с.
6. Книга: Энциклопедия. М.: Большая советская энциклопедия, 1999. 800 с.
7. Лебедева Ю.А. Управление издательством: региональная, типологическая и историческая специфика: выпускная квалификационная работа по направлению подготовки: 42.03.03 – Издательское дело. Томск, 2012. 93 с.
8. Мильчин А.Э. Культура издания, или Как не надо и как надо делать книги. М., Логос, 2002. 222 с.
9. Мильчин А.Э. Справочник издателя и автора. Редакционно-издательское оформление издания. М.: Олма-пресс, 2005. 799 с.
10. Толковый словарь по книжному делу. Основные термины. М., МГУП, 2001. 157 с.
11. Функе Ф. Книговедение: Исторический обзор книжного дела. М., 1982. 295 с.
12. Энциклопедия книжного дела. М., 2004. 634 с.
13. Эриашвили Н.Д. Книгоиздание: менеджмент и маркетинг. М., 2005. 261 с.

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. Операционная система Windows 7 Professional SP1;
2. Офисный пакет Microsoft Office Professional не ниже 2010.

б) информационные справочные системы:

1. Русский язык – справочно-информационный портал Грамота.Ру [Электронный ресурс]. – М., 2000. – Режим доступа: <http://gramota.ru>, свободный.
2. Научная библиотека Томского государственного университета [Электронный ресурс] – URL: lib.tsu.ru
3. Словари. Ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://slovari.ru>, свободный.
4. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dic.academic.ru>, свободный.
5. Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76696> (дата обращения: 01.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Материально-техническое обеспечение

1. Аудитория, оборудованная проектором и компьютером;
2. Аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской;
3. Принтер.

15. Информация о разработчиках

Гнюсова Ирина Федоровна, к.ф.н., доцент кафедры общего литературоведения, издательского дела и редактирования