

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт прикладной математики и компьютерных наук

УТВЕРЖДАЮ

Директор института прикладной
математики и компьютерных наук

А.В. Замятин

2021 г.



Управленческий учёт

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой Учебный план	<i>системного анализа и математического моделирования 01.03.02 Прикладная математика и информатика, профиль «Математические методы в экономике»</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоёмкость	<i>3 з.е.</i>
Часов по учебному плану	<i>108</i>
в том числе:	
аудиторная контактная работа	<i>52,65</i>
самостоятельная работа	<i>55,35</i>
Вид(ы) контроля в семестрах экзамен/зачет/зачет с оценкой	<i>Семестр б – зачет с оценкой</i>

Программу составили:
д-р техн. наук, доцент,
профессор кафедры системного анализа
и математического моделирования



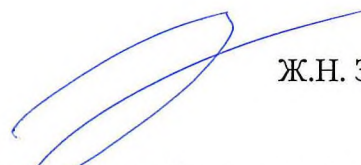
В.Ф. Тарасенко

канд. техн. наук, доцент,
доцент кафедры системного анализа
и математического моделирования



Н.Л. Ерёмина

Рецензент:
канд. физ.-мат. наук, доцент,
доцент кафедры системного анализа
и математического моделирования



Ж.Н. Зенкова

Рабочая программа дисциплины «Управленческий учёт» разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат, самостоятельно устанавливаемым федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика (утвержден Ученым советом НИ ТГУ, протокол от 27.10.2021 г. № 08).

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры системного анализа и математического моделирования

Протокол от 03 июня 2021 г. № 26

Заведующий кафедрой системного анализа
и математического моделирования,
д-р физ.-мат. наук, доцент



Ю.Г. Дмитриев

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии института прикладной математики и компьютерных наук (УМК ИПМКН)

Протокол от 17 июня 2021 г. № 05

Председатель УМК ИПМКН,
д-р техн. наук, профессор



С.П. Сущенко

Цель освоения дисциплины

Цель – формирование системы знаний и умений использования управленческого учета как инструмента планирования, учета и анализа деятельности организации, обеспечивающего способность интерпретировать информацию о деятельности предприятия для оценки уровня рисков организации и принятия управленческих решений.

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управленческий учёт» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор. Дисциплина входит в модуль «Математические методы в экономике».

Пререквизиты дисциплины: «Микроэкономика»; «Математические методы финансового анализа».

Постреквизиты дисциплины: «Управление в экономических системах».

2. Компетенции и результаты обучения, формируемые в результате освоения дисциплины

Таблица 1.

Компетенция	Индикатор компетенции	Код и наименование результатов обучения (планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций)
ПК-1. Способен осуществлять научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки как по отдельным разделам темы, так и при исследовании самостоятельных тем	ИПК-1.1. Осуществляет проведение работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований.	Знать: <ul style="list-style-type: none">– нормативно-правовые основы регулирования, ведения управленческого учета в Российской Федерации;– парадигмы управленческого учета;– характеристику основных направлений управленческого учета, задачи и особенности их информационного обеспечения. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– квалифицировать факты хозяйственной жизни организации;– осуществлять классификационный анализ затрат;– использовать различные методы расчета результатов деятельности организации и ее сегментов и объяснять различия в величине оценок этих результатов;– выявлять связь между управлением затратами и финансовыми результатами организации в целом, ее сегментов и бизнес-процессов;– построить систему оперативных планов (бюджетов) организации и контроля их исполнения;– разрабатывать управленческие процедуры и методы контроля. Владеть: <ul style="list-style-type: none">– инструментальными средствами для обработки информации в соответствии с поставленной научной или управленческой задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; приемами интерпретации результатов

		<p>проведенных исследований и расчетов и их объяснения пользователям в системе управления организацией.</p>
	<p>ИПК-1.2. Осуществляет выполнение экспериментов и оформления результатов исследований и разработок.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы и формы раскрытия информации в учете для целей принятия управленческих решений; – методы калькуляции себестоимости продукции, оперативного планирования (бюджетирования), анализа затрат для разных направлений учета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами проведения расчетов экономических показателей; <p>методами визуализации процессов производимых расчетов и их результатов.</p>
<p>ПК-2. Способен анализировать и оценивать риски, разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками.</p>	<p>ИПК-2.1. Определяет и идентифицирует риски в деятельности организации.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности управленческого учета как совокупности технологий внутрифирменного управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза; – использовать для решения управленческих, аналитических и исследовательских задач современные методы, технические средства и информационные технологии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью анализировать финансовую информацию и принимать участие в подготовке управленческих решений; <p>навыками обоснования рекомендаций в части изменения (улучшения) основных показателей хозяйственной деятельности организации.</p>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура и трудоемкость видов учебной работы по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 2.

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах	
	6 семестр	всего
Общая трудоемкость	108	108
Контактная работа:	52,65	52,65
Лекции (Л):	16	16
Практики (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)		
Семинары (СЗ)		
Групповые консультации	2	2
Индивидуальные консультации	2,4	2,4
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Самостоятельная работа обучающегося:	55,35	55,35
- выполнение расчетно-графических работ	15	15
- выполнение контрольной работы/контрольных заданий (кейс)	10	10
- изучение учебного материала, публикаций	8,6	8,6
- подготовка к практическим занятиям	15	15
- подготовка к рубежному контролю по теме/разделу	6,75	6,75
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

3.2. Содержание и трудоемкость разделов дисциплины

Таблица 3

Код занятия	Наименование разделов и тем и их содержание	Вид учебной работы, занятий, контроля	С е м е с т р	Часы в электронной форме	Всего (час.)	Литература	Код (ы) результата(ов) обучения
	Раздел 1. Сущность и назначение экономического учета		6		31,2	1, 2, 3, 4	ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-2.1
1.1.	Управленческий учет как экономическая практика и институт	Лекции	6		5		
1.2.	Управленческий учет как система информационного обмена в организации	Практики	6		10		
1.3.	Изучение учебного материала, публикаций, подготовка к практическим занятиям	СРС	6		16,2		
	Раздел 2. Учет затрат		6		31,2	1, 2, 3, 4	ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-2.1
2.1.	Классификация затрат. Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений	Лекции	6		5		
2.2.	Учет и распределение косвенных расходов. Калькуляция себестоимости	Практики	6		10		
2.3.	Изучение учебного материала, публикаций, подготовка к практическим занятиям, выполнение расчетно-графических работ	СРС	6		16,2		
	Раздел 3. Бюджетирование		6		34,2	1, 2, 3, 4	ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-2.1
3.1.	Бюджетирование в системе планирования организации	Лекции			6		
3.2.	Практика построения бюджетов. Бюджетный контроль и анализ отклонений	Практики			12		
3.3.	Изучение учебного материала, публикаций, подготовка к практическим занятиям, выполнение контрольной работы/контрольных заданий (кейс)	СРС			16,2		
	Консультации	К	6		4,40		
	Подготовка к промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой	СРС	6		6,75		
	Прохождение промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой	ЗаО	6		0,25		

4. Образовательные технологии, учебно-методическое и информационное обеспечение для освоения дисциплины

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, и методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, приведены в Приложении 1 к рабочей программе «Фонд оценочных средств».

4.1. Рекомендуемая литература и учебно-методическое обеспечение

№ п/п	Авторы / составители	Заглавие	Издательство	Год издания
1.	Волкова О. Н.	Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета	Москва : Издательство Юрайт	2019 г., 461 с.
2.	Глущенко А. В.	Стратегический учет : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры	Москва : Издательство Юрайт	2019 г., 240 с.
3.	Чая В. Т.	Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета	Москва : Издательство Юрайт	2019 г., 332 с.
4.	Шляго Н. Н.	Управленческий учет для менеджеров в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва : Издательство Юрайт	2019 г., 275 с.

4.2. Базы данных и информационно-справочные системы, в том числе зарубежные

1. Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ [Электронный ресурс] / Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ : [сайт]. – [Томск, 2011–2016]. – URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>.
2. СПС Гарант
3. СПС Консультант

4.3. Перечень лицензионного и программного обеспечения

MS Windows; MS Office. (MS PowerPoint, MS Excel.)

4.4. Оборудование и технические средства обучения

Для проведения аудиторных занятий по дисциплине необходимы аудитории, оборудованные доской, желательна экраном и проекционным аппаратом. Для самостоятельной работы в ходе изучения дополнительной литературы и выполнения заданий необходимы компьютеры или ноутбуки с доступом в интернет.

5. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Занятия лекционного курса предполагают систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. Он дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. Преподаватель осуществляет методическую помощь и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- решение задач;
- выполнение проектных и иных заданий.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель в рамках аудиторных занятий может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к важнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

– самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;

– использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

– выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

– степень и уровень выполнения задания;

– аккуратность в оформлении работы;

– использование специальной литературы;

– сдача домашнего задания в срок.

6. Преподавательский состав, реализующий дисциплину

Тарасенко Владимир Феликсович, д-р техн. наук, доцент, профессор кафедры системного анализа и математического моделирования.

Наталья Леонидовна Ерёмкина, канд. техн. наук, доцент, доцент кафедры системного анализа и математического моделирования

7. Язык преподавания – русский язык.