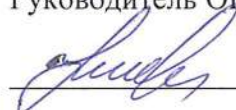


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель ОПОП

 О.П. Недоспасова

« 15 » 01 2023 г.

Рабочая программа производственной практики

**Аналитическая**  
производственная практика

по направлению подготовки  
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:  
«Международный менеджмент»


Форма обучения  
Очная

Квалификация  
Магистр

Год приема  
2022

Код практики в учебном плане: Б2.О.02.03(П)

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель УМК

 М.В. Герман

Томск-2023

## 1. Цель практики

Целью производственной практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта информационно-аналитической деятельности, направленное на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
- ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

## 2. Задачи практики

– Развитие навыка применения методов обобщения и критического анализа практик управления (ИОПК-1.4);

– Совершенствование опыта применения интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач (ИОПК-2.1).

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2 «Практика».

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

## 4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 2, зачет с оценкой.

## 5. Входные требования для освоения практики

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных компетенций, содержится в представленной ниже таблице

Таблица 1 – Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных компетенций

Компетенция (индикатор компетенции)	Пререквизиты	Постреквизиты
ОПК-1 – способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	<ul style="list-style-type: none"><li>• Международный электронный бизнес</li><li>• Глобальные бизнес-стратегии</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Свободные торговые зоны и глобальные цепочки добавленной стоимости</li><li>• Управление проектами и инструменты проектного менеджмента</li></ul>
ОПК-2 – способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные	<ul style="list-style-type: none"><li>• Международные стандарты финансовой отчетности</li><li>• Межкультурное управление человеческими</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Командообразование и управление изменениями</li><li>• Международные финансы</li></ul>

информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ресурсами	
---	-----------	--

## 6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе НИ ТГУ

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

## 7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 9 зачётных единицы, 324 часа, из которых:

– иная контактная работа: 2,25 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 6 недель.

## 8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-1.4. Владеет навыками применения методов обобщения и критического анализа практик управления;

ИОПК-2.1. Владеет навыками применения современных техник и методов сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа.

## 9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта	4 (0,5)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами НИ ТГУ. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ	4 (0,5)
3. Аналитический	Выполнение групповых аналитических заданий от компаний-партнеров ИЭМ Знакомство с компанией и спецификой ее деятельности (вебинар) Изучение специфики профессиональной деятельности; Получение заданий (проектов) Распределение ролей в команде Совместная работа над заданием (проектом),	276 (1,0)

	консультирование с куратором от компании Подготовка черновика 1 главы ВКР, изучение проблемного поля, формулировка актуальности исследования, цели, задач, выбор методов исследования, подбор литературы	
5. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты. 2. Защита отчета по итогам практики.	40 (0,5)
	ИТОГО:	324 (2,5)

## 10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

Отчет по практике содержит аналитический отчет по итогам выполнения аналитического проекта для компании, а также черновик 1 главы ВКР (магистерской диссертации).

## 11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

### 11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ и руководителя ОПОП.

### 11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется комиссией на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

### 11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если:

- содержание отчета по практике, оформление соответствует требованиям;
- в содержании отчета имеют место решение профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;
- анализ и выводы сделаны на основе применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач;
- ответы на вопросы членов комиссии логичны, раскрывают сущность вопроса, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы;
- в содержании и презентации результатов продемонстрировано широкое применение информационных технологий.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- содержание отчета по практике соответствует требованиям, но в оформлении допущены незначительные неточности;
- в содержании отчета имеют место решение профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

– анализ и выводы сделаны на основе применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач;

– в ответах на вопросы членов комиссии допущены неточности при раскрытии сущности вопроса, но показывают самостоятельность изучения проблемы;

– в содержании и презентации результатов продемонстрировано применение информационных технологий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

– содержание отчета по практике соответствует требованиям, но в оформлении допущены незначительные неточности;

– в содержании отчета имеют место решение профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

– анализ и выводы сделаны на основе применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач;

– в ответах на вопросы членов комиссии допущены неточности при раскрытии сущности вопроса, но показывают самостоятельность изучения проблемы;

– в содержании и презентации продемонстрировано недостаточное применение информационных технологий;

– в процессе защиты отчета по практике студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

– содержание отчета по практике, оформление не соответствует требованиям;

– в содержании отчета не продемонстрировано решение профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

– анализ и выводы отсутствуют;

– в ответах на вопросы членов комиссии допущены неточности при раскрытии сущности вопроса;

– в содержании и презентации продемонстрировано недостаточное применение информационных технологий;

– в процессе защиты отчета по практике студент не продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

## **12. Учебно-методическое обеспечение**

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=16520&notifyeditingon=1/>

## **13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) основная литература:

– Агарков А.П. Экономика и управление на предприятии / А.П. Агарков [и др.]. – М.: Дашков и Ко, 2021. – 400 с.

– Методы принятия управленческих решений: учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.]; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 276 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/494754>

– Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений: учебник и практикум для вузов — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 526 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/489291>

– Теория и практика принятия управленческих решений: учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/489319>

б) дополнительная литература:

– Абдикеев Н. М. Интеллектуальные информационные системы / Н. М. Абдикеев ; под общ. ред. К. И. Курбакова ; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - М. : КОС ИНФ, 2003. - 187 с.—  
Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений : учебник и практикум для вузов / Д. С. Набатова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 292 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/489303>

– Гладких Б. А. Методы оптимизации и исследование операций для бакалавров информатики : [учебное пособие]. Ч. 1 / Б. А. Гладких; Том. гос. ун-т, Фак. информатики. - Томск : Изд-во НТЛ, 2009. - 198 с.: ил.. URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000374996>

– Алдохина О. И. Информационно-аналитические системы и сети : учебное пособие. Ч. 1 / О. И. Алдохина, О. Г. Басалаева ; Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств, Ин-т культуры. - Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 147 с.

– Финн В. К. Искусственный интеллект: методология, применение, философия / В. К. Финн ; науч. ред. М. А. Михеенкова ; Российская акад. наук, Всероссийский ин-т науч. и техн. информации. - Москва : Красанд, 2011. - 447 с.

в) ресурсы сети Интернет:

– открытые онлайн-курсы

– Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - [www.gsk.ru](http://www.gsk.ru)

– Официальный сайт Всемирного банка - [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)

– Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система.

<http://www.consultant.ru>

#### 14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.);

– SPSS – компьютерная программа для статистической обработки данных;

– СПАРК – информационная система.

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –

<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –

<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

### **15. Материально-техническая база проведения практики**

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

### **16. Информация о разработчиках**

Недоспасова Ольга Павловна, заведующий кафедрой организационного поведения и управления персоналом ИЭМ ТГУ.