

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института
экономики и менеджмента


Е.В. Нехода

« 20 » 04 20 23 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы местного самоуправления в Российской Федерации
по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки:
«Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения

Очно-заочная

Квалификация

Магистр

Год приема

2022


Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.18

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП


И.А. Гаммершмидт

Председатель УМК


М.В. Герман

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

- УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- ОПК-1 – способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;
- ОПК-2 – способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти, организовывать разработку и реализацию управленческих решений, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;
- ОПК-5 – способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;
- ОПК-6 – способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;
- ОПК-8 – способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику.

ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации.

ИУК-1.3. Предлагает и обосновывает стратегию действий с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.

ИОПК-1.1. Знает нормы служебной этики.

ИОПК-1.2. Имеет представление о признаках коррупционной деятельности.

ИОПК-1.3. Умеет соблюдать нормы служебной этики и антикоррупционной деятельности.

ИОПК-2.1. Знает методы стратегического планирования деятельности органа власти.

ИОПК-2.2. Умеет анализировать стратегические документы и делать предложения по их корректировке.

ИОПК-2.3. Умеет разрабатывать и реализовывать управленческие решения.

ИОПК-2.4. Знает основные принципы и методы контрольно-надзорной деятельности.

ИОПК-5.1. Знает источники государственных и муниципальных ресурсов, показатели эффективности их использования.

ИОПК-5.2. Умеет анализировать использование государственных и муниципальных ресурсов с позиций рациональности и целевого назначения.

ИОПК-5.3. Умеет оценивать эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.

ИОПК-5.4. Разрабатывает предложения по увеличению эффективности использования государственных и муниципальных ресурсов.

ИОПК-6.1. Знает принципы проектной деятельности.

ИОПК-6.2. Знает методы моделирования административных процессов и процедур в органах власти.

ИОПК-6.3. Умеет организовывать проектную деятельность в органах власти.

ИОПК-6.4. Умеет моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.

ИОПК-8.1. Знает методы организации внутренних и межведомственных коммуникаций.

ИОПК-8.2. Организует внутренние и межведомственные коммуникации.

ИОПК-8.3. Знает технологии взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

ИОПК-8.4 Организует взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

2. Задачи освоения дисциплины

– ознакомление со специальной терминологией, порядком и принципами функционирования муниципального управления и местного самоуправления;

– систематизирование знаний о современных достижениях отечественной и зарубежной управленческой мысли;

– формирование представлений об основах местного самоуправления;

– формирование представлений о структурной и территориальной организации местного самоуправления;

– формирование навыков применения теоретических знаний для решения практических задач управления функционированием и развитием муниципальных образований.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Семестр 3, зачет.

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Системное и критическое мышление, Современное публичное управление, Институциональная экономика, Экономика общественного сектора, Правовые основы деятельности органов государственной власти субъектов РФ.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

– лекции: 6 ч.;

– практические занятия: 12 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Тема 1. Предмет, задачи, научные основы дисциплины. Конституционные и законодательные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Основы муниципального управления и местного самоуправления. Муниципальное образование как объект муниципального управления. Основные модели организации

МСУ. Основные положения Европейской Хартии местного самоуправления. Принципы организации МСУ в Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Законодательные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Особенности и проблемы становления и развития МСУ в Российской Федерации

Тема 2. Организационные основы местного самоуправления.

Органы и должностные лица МСУ. Модели организации муниципальной власти. Организационные структуры местного самоуправления. Образование органов местного самоуправления. Муниципальные выборы. Правовой статус представительного органа местного самоуправления. Правовой статус главы муниципального образования. Права и обязанности депутата представительного органа местного самоуправления. Местная администрация. Глава местной администрации. Организационные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление. Эффективность деятельности органов МСУ.

Тема 3. Территория муниципального образования как объект управления. Способы и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Общие вопросы территориального устройства МО. Принципы территориальной организации МСУ. Виды муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципального образования. Преобразование муниципальных образований. Вопросы местного значения. Государственное управление и местное самоуправление. Взаимодействие органов МСУ и государственных органов по горизонтали и вертикали. Законодательные формы взаимодействия органов МСУ и государственных органов. Организационные формы взаимодействия органов МСУ и государственных органов

Тема 4. Муниципальная служба.

Понятие муниципальной службы. Задачи, функции и принципы муниципальной службы. Муниципальный служащий и муниципальная должность. Правовой статус муниципальных служащих. Прохождение муниципальной службы. Аттестация муниципальных служащих. Кадровая служба органа местного самоуправления. Переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, тестов по лекционному материалу, деловых выполнения домашних заданий и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет в третьем семестре проводится в письменной форме по билетам. Билет содержит теоретический вопрос и две задачи. Продолжительность зачета 1,5 часа.

Примерный перечень теоретических вопросов

1. Основные модели организации ГМУ.
2. Нормативно-правовая база местного самоуправления.
3. Система федерального и регионального законодательства о местном самоуправлении.
4. Конституционная модель местного самоуправления.
5. История становления и развития местного самоуправления в России.
6. Основные теории местного самоуправления.

7. Организационные основы местного самоуправления.
8. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
9. Границы и статус муниципальных образований.
10. Нормотворчество в муниципальных образованиях.
11. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ФЗ-№131.
12. Принцип разделения властей в МСУ.
13. Структура органов МСУ.
14. Представительные и исполнительные органы МСУ.
15. Местная администрация.
16. Представительный орган муниципального образования.
17. Права и обязанности депутата муниципального образования.
18. Глава муниципального образования.
19. Организационные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
20. Территориальное устройство МО. Виды муниципальных образований.
21. Принципы и порядок установления и изменения границ муниципального образования, преобразование муниципальных образований.
22. Особенности модели организации МСУ в городах федерального значения.
23. Государственное управление и местное самоуправление.
24. Взаимодействие органов МСУ и государственных органов по горизонтали и вертикали.
25. Понятие муниципальной службы. Правовое регулирование муниципальной службы в РФ.
26. Муниципальный служащий и муниципальная должность.
27. Правовой статус муниципальных служащих.
28. Прохождение муниципальной службы.
29. Полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений и охраны окружающей природной среды.
30. Муниципальная земельная собственность: понятие, правовой режим.
31. Контроль органов местного самоуправления за использованием земель на территории муниципального образования.
32. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны окружающей среды.
33. Полномочия органов местного самоуправления в области предпринимательства.
34. Предпринимательство в системе местного самоуправления.
35. Законодательное регулирование компетенции органов местного самоуправления в области предпринимательства.
36. Предпринимательская деятельность органов местного самоуправления.
37. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства.
38. Деятельность органов местного самоуправления по реализации полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
39. Понятие компетенции органов местного самоуправления.
40. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения.
41. Виды полномочий органов местного самоуправления.
42. Соотношение компетенции представительных и исполнительных органов местного самоуправления.
43. Разграничение полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления по предметам совместного ведения.
44. Передача и выполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

45. Понятие принципов местного самоуправления.
46. Система принципов местного самоуправления.
47. Понятие функций местного самоуправления.
48. Система функций местного самоуправления.
49. Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения.
50. Полномочия органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта.
51. Полномочия органов местного самоуправления в области образования и культуры.

Результаты зачета определяются оценками «зачтено», «незачтено».

– «Зачтено» – студент проявляет глубокие знания и навыки, аналитические способности, творческий подход, аргументирует собственное мнение, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций; студент проявляет достаточный уровень знаний, навыков и компетенций, но допускает некоторые неточности, отсутствует достаточная глубина и зрелость суждений;

– «Незачтено» – студент отвечает не достаточно глубоко и самостоятельно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа; студент отвечает неуверенно, поверхностно и бессистемно, допускает неточности и ошибки, проявляет недостаточный уровень знаний и компетенций.

11. Учебно-методическое обеспечение

- а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.
- в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.
- г) Авторские лекционные курсы, читаемые на занятиях по муниципальному управлению и местному самоуправлению.
- д) Методические материалы, хранящиеся на кафедре.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

- а) основная литература:
 - Алексеев А.И., Адамоков Б.Б., Белявский Д.С. Муниципальное управления и местное самоуправление [Электронный ресурс]: учебник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 353 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
 - Васильев А.А. Муниципальное управления и местное самоуправление [Электронный ресурс]: учебник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 300 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
 - Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 432 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
 - Чиркин В.Е. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 384 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.
- б) дополнительная литература:
 - Бабичев В.В., Шугрина Е.С. Комментарий к ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" [Электронный ресурс]. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017 – 672 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.

– Гайнанов Д.А., Атаева А.Г., Закиров И.Д. Теория и механизмы современного государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.

– Дуканова И.В. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 316 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.

– Кожевина О.В., Балунова Н.В., Бойко А.Н. Институционально-экономические основы оценки качества управления в организациях государственного сектора [Электронный ресурс]: монография. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018 - 131 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.

– Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник. - М.: МФПУ Синергия, 2017. - 320 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.

в) ресурсы сети Интернет:

Лицензионные ресурсы:

– <http://znanium.com>

– <http://biblioclub.ru>

– Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

– Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

– «eLibrary.ru». Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных периодических изданий <http://www.gumer.info/>

– Библиотека Гумер – гуманитарные науки. Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д. <http://www.rsl.ru/>

– Российская государственная библиотека. Собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых печатных изданий, и электронных документов из фондов РГБ и других источников. Электронная библиотека состоит из четырех коллекций, включает 400 тыс. документов и постоянно пополняется. <http://www.public.ru/>

– «Публичная Библиотека». Интернет-библиотека СМИ. Полные тексты периодических изданий на русском языке (традиционные и электронные СМИ, новостные ленты, блоги). <http://www.encyclopedia.ru/>

– «Мир энциклопедий». Сайт с крупнейшей подборкой самых разнообразных энциклопедий. <http://www.csjournal.com/liveexperience/socreports/>

– Каталог нефинансовой отчетности «Журнала корпоративной социальной ответственности». <http://www.knigafund.ru/>

– Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» <http://www.ebdb.ru/>

– «eVdb». Поисковая система по фондам электронных библиотек. С помощью этого сервиса можно искать книги в электронных библиотеках Интернета - объем базы данных свыше 2 млн. изданий. <http://bukinist.agava.ru>

– «Букинист». Поисковая система предназначена для поиска книг и других электронных текстов, имеющих в свободном доступе в Интернет. Поиск электронных книг. Возможность поиска электронных книг. В базе данных более 67000 записей. <http://www.poiskknig.ru/>

– Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru

– Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru

– Сервер органов государственной власти Российской Федерации
<http://www.gov.ru/>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Лиманская Наталья Викторовна, Ассоциация «Совет муниципальных образований Томской области», исполнительный директор.