

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. ректора ТГУ

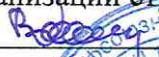
  
С.П. Кулижский  
«25» ноября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО**  
**АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ»**  
(новая редакция)

**СОГЛАСОВАНО**

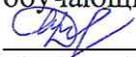
Председатель профсоюзной  
организации студентов ТГУ

  
В.А. Диль  
«25» ноября 2016 г.



**СОГЛАСОВАНО»**

Председатель Объединенного совета  
обучающихся ТГУ

  
А.Д. Жукова  
«25» ноября 2016 г.

## I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Уставом ТГУ и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами ТГУ.

1. Студенческое общежитие федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательского Томского государственного университета» (далее – общежитие) предназначено для временного проживания нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях обучающихся по основным образовательным программам высшего образования:

- по очной форме обучения;
- по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

При наличии свободных мест в общежитие могут быть заселены иногородние абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний.

По согласованию с профсоюзной организацией студентов и объединенным советом обучающихся ТГУ университет вправе принять решение о размещении в общежитии стажеров; слушателей подготовительных отделений и факультетов (институтов) повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования; а также других категорий обучающихся.

Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств и Балтии, принятые на обучение в образовательные учреждения по межгосударственным договорам, договорам между Министерством образования и науки РФ и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2. Студенческие общежития № 3 (г. Томск, ул. Ф.Лыткина, 16), № 4 (г. Томск, пр. Ленина, 49), № 5 (г. Томск, пр. Ленина, 49а), № 6 (г. Томск, ул. Советская, 59), № 7 (г. Томск, ул. Ф.Лыткина, 12), № 8 (г. Томск, ул. Ф. Лыткина, 14), студенческий жилой комплекс (г. Томск, пер. Буяновский, 3а) включены в структурное подразделение ТГУ – студенческий городок.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

4. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими, необходимыми для проживания граждан, предметами.

5. В общежитиях в соответствии со строительными нормами и правилами, санитарными правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха и досуга, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение), помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая и буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, оборудованию и содержанию общежитий

6. Нежилые помещения студенческих общежитий, предназначенные для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные), медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны ТГУ, могут предоставляться в пользование третьим лицам в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих,

организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию университета.

## II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

8. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате), как правило, весь срок обучения в университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться с согласия администрации студенческого общежития, студенческого совета общежития, профсоюзной организации студентов в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать в студенческом совете общежития, в других студенческих организациях студентов для решения вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;
- получать дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором с проживающим (дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения).

9. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Положение о студенческом общежитии, Санитарные правила, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности и другие нормы действующего законодательства РФ, локальные нормативные акты ТГУ;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения;
- выполнять положения заключенного с университетом договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

10. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе, с их согласия, с соблюдением правил охраны труда, привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время:

- к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития;
- к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат;
- к систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ.

11. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, меры административного воздействия уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством.

12. Категорически запрещается:

- появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;
- распитие спиртных напитков;
- хранение, употребление, распространение наркотических и психотропных веществ.

### **III. Обязанности администрации университета**

13. Общее руководство деятельностью студенческих общежитий, организация необходимых мероприятий по решению всех вопросов, связанных с общежитиями, осуществляется проректором по социальной работе.

Непосредственное руководство деятельностью студенческого городка, организацией быта проживающих, поддержанием установленного порядка осуществляется директором студгородка, комендантами общежитий, директором студенческого жилого комплекса.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

14. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся жилыми помещениями в общежитиях при наличии соответствующего жилищного фонда;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение № 2 к настоящему Положению);
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий (студгородков) в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

### **IV. Обязанности администрации студенческого общежития**

15. Руководитель студенческого общежития (заведующий, комендант общежития, директор студенческого городка, директор студенческого жилого комплекса) назначается на должность и освобождается от нее ректором университета.

16. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- поселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа о вселении, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся, информирование о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, Правил техники безопасности и Правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- содержание помещений студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными Санитарными правилами и нормами;

- учет и доведение до проректора по социальной работе замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование декана факультета (директора института) и проректора по социальной работе о положении дел в студенческом общежитии;

- необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- содействие профсоюзной организации и студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществление мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

17. Руководитель студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

18. Директор студенческого городка:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий Работников, находящихся в его подчинении и представляет их на утверждение в установленном ТГУ порядке;

- вносит предложения проректору по социальной работе по улучшению условий проживания в общежитиях;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежитий.

## **V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

19. Размещение обучающихся производится с соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации, установленных санитарных норм.

В соответствии с п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

Распределение мест в студенческих общежитиях между факультетами (институтами) ТГУ осуществляется ежегодно на основании приказа ректора, подготавливаемого комиссией в составе:

- проректор по социальным вопросам - председатель комиссии;

- председатель профсоюзной организации студентов;

- начальник управления международных связей;

директор студгородка;  
заместители деканов факультетов (директоров институтов).

Вселение в общежитие производится руководителем студенческим общежитием на основании приказа ректора, договора найма жилого помещения, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

20. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими обучающимися на весь период обучения в университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация университета заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, форма которого утверждается приказом ректора.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации образовательного учреждения и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студенческого совета общежития.

21. При заселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены с Положением о студенческих общежитиях ТГУ, настоящими Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТГУ и Санитарными правилами; пройти соответствующий инструктаж под роспись по Правилам пожарной безопасности, по технике безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры.

22. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации. Организация оформления регистрационного учета лиц, проживающих в общежитии, осуществляется соответствующими должностными лицами университета.

23. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов при наличии мест размещаются в общежитии в соответствии с настоящим Положением.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

24. При отчислении из ТГУ (в том числе и по окончании обучения) проживающие освобождают студенческое общежитие в недельный срок на основании п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации и в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (п.п. 2.2.9, п. 2.2.10 Договора).

## **VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии семейным обучающимся**

25. Места в общежитии семейным обучающимся (в том числе семьям с детьми) предоставляются при наличии соответствующего жилищного фонда. Вселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях. В случае, если один из супругов не является обучающимся ТГУ, договор найма жилого помещения с супругами заключается в отдельности. Решение о предоставлении мест семейным обучающимся принимается совместно проректором по социальной работе, факультетом (институтом), студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов.

26. Проректор по социальным вопросам совместно с профсоюзной организацией студентов при размещении семейных обучающихся с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора:

- определяет места хранения детских колясок;
- принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат;
- оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

27. Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией Томского государственного университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

28. Проживающие в студенческом общежитии семейные обучающиеся руководствуются настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

29. Обучающиеся, которые являются нанимателями жилых помещений в общежитиях по договорам найма жилого помещения в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

30. Порядок и размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии и платы за коммунальные услуги для обучающихся определяется Порядком оплаты за проживание в студенческих общежитиях ТГУ обучающимися, утвержденным ректором университета с учетом мнения профсоюзной организации студентов и совета обучающихся ТГУ.

31. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается со студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, со студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, со студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, со студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также со студентов, получивших государственную социальную помощь.

### **VIII. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

32. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением (студсоветы общежитий могут заключать соглашения с администрацией университета о принципах взаимодействия).

Студсовет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат (секций);
- организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и косметический ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей;
- совместно со студенческими организациями университета организует проведение с ними культурно-массовой работы и спортивно-оздоровительной работы;

33. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации и по согласованию с профсоюзной организацией студентов;
- меры дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

34. В каждом жилом помещении (комнате, секции) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, секции) в своей работе руководствуется настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития, иными локальными актами университета.

35. Для координации работы во всех студенческих общежитиях ТГУ может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов всех общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других студенческих организаций университета, представители факультетов или институтов и администрации университета.

**Приложение 1**  
к Положению о студенческом общежитии  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский  
Томский государственный университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. ректора ТГУ

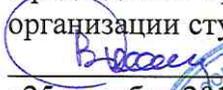
  
С.П. Кулижский  
«25» ноября 2016 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО  
ОБЩЕЖИТИЯ ТОМСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**СОГЛАСОВАНО**

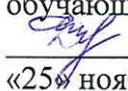
Председатель профсоюзной  
организации студентов ТГУ

  
В.А. Диль  
«25» ноября 2016 г.



**СОГЛАСОВАНО»**

Председатель Объединенного совета  
обучающихся ТГУ

  
А.Д. Жукова  
«25» ноября 2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Томского государственного университета являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Жилые помещения в студенческих общежитиях, закрепленных за Томским государственным университетом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях обучающихся по очной форме обучения, а также обучающихся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии соответствующего жилищного фонда. При наличии мест в общежитие могут быть заселены иногородние абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний.

## 2. Порядок предоставления жилых помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора университета об утверждении списка на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2. Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации общежития.

2.3. Решение о предоставлении мест в общежитии принимается на основании личных заявлений обучающихся и иных лиц, нуждающихся в предоставлении жилого помещения.

2.4. Заявления подаются:

- иногородними и иностранными абитуриентами, поступающими в текущем году - ответственному секретарю приемной комиссии Университета;
- обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях – заместителю декана факультета (директора института) по воспитательной работе.

2.5. Заявления обучающихся, нуждающихся в предоставлении жилого помещения в общежитии, рассматривается комиссией соответствующего факультета (института) в составе:

- декана факультета / заместитель декана (директора института) - председатель комиссии
- представителя администрации общежития;
- председателя студенческого совета факультета (института);
- председателя профсоюзного бюро факультета (института).

Порядок работы комиссии определяется распоряжением декана факультета (директора института).

2.6. Первоочередным правом получения жилого помещения в общежитии пользуются:

- студенты, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студенты,

подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также студенты, получившие государственную социальную помощь.

2.7. После заселения категории обучающихся, указанных в п.2.6. настоящих Правил, обучающиеся заселяются в соответствии с решением комиссии соответствующего факультета (института).

2.8. По результатам работы комиссии, в срок до 1 июля текущего года ректором университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов, утверждаются списки обучающихся, подавших заявление в установленном порядке, которым предоставлено место в общежитии на следующий учебный год.

2.9. В трехдневный срок списки обучающихся, которым предоставлено место в общежитии на следующий учебный год, размещаются в сети интернет на официальном сайте Университета.

2.10. Вселение обучающихся в общежитие производится руководителем студенческого общежития (заведующим, проректором студенческого жилого комплекса, комендантом общежития). Вселение обучающихся осуществляется на основании ежегодного списка о вселении, договора найма жилого помещения, в которых указываются номер студенческого общежития и комнаты.

2.11. При вселении в общежитие каждый обязан лично заключить договор найма жилого помещения и предоставить администрации общежития: паспорт, военный билет (приписное свидетельство), свидетельство о браке (для семейных); справку о состоянии здоровья, результат флюорографического обследования; фотографии 3 шт. 30 мм. x 40 мм.

2.12. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, Санитарными правилами, пройти соответствующий инструктаж по правилам пожарной безопасности, общественной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации бытовых электроприборов, ознакомиться с установленным порядком пользования личными бытовыми электроприборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.13. Имущество общежития выдаётся под личную расписку каждого проживающего. Проживающие в общежитии обеспечивают целостность и сохранность имущества.

2.14. Все проживающие в общежитии должны быть зарегистрированы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта осуществляется паспортистом общежития.

2.15. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации приказом ректора ТГУ.

2.16. Порядок оказания дополнительных услуг и размер их оплаты определяются отдельным договором (дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения).

2.17. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

2.18. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся в соответствии с Порядком оплаты за проживание в студенческих общежитиях ТГУ, утвержденным ректором университета с учетом мнения профсоюзной организации студентов и совета обучающихся ТГУ.

2.19. При отъезде на каникулы, на практику, отъезжающий должен проинформировать администрацию общежития, привести комнату в надлежащее санитарное состояние, личные вещи сдать в камеру хранения, сдать коменданту ключи от комнаты и весь числящийся в ней инвентарь.

2.20. За несданные на хранение вещи администрация ответственности не несёт.

2.21. В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий в недельный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.22. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске, места в общежитиях могут предоставляться по решению комиссии, состоящей из:

- заместителя декана факультета (директора института);
- представитель администрации общежития;
- председатель студенческого совета факультета (института);
- председатель профсоюзного бюро факультета (института).

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу своего пропуска к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия. Проход в общежитие может осуществляться с применением системы контроля управления доступом.

3.2. При проходе в общежитие:

3.2.1.- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск в раскрытом виде;

3.2.2.- работники общежития и университета предъявляют служебное удостоверение в раскрытом виде;

3.2.3. - лица, не работающие и не обучающиеся в университете, предъявляют вахтеру общежития на посту охраны документ для удостоверения их личности, и сопровождаются лицами, проживающими в общежитии, к которым они пришли. В специальном журнале вахтер общежития записывает сведения о посетителях.

3.3. Приглашённые лица могут находиться в общежитии в согласованный с администрацией период. Ответственность за своевременный уход приглашённых и соблюдение ими настоящих Правил несёт приглашающая сторона.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии специального пропуска, выданного заведующей общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующей студенческим общежитием в специальном журнале.

3.5. Родственники лиц, проживающих в студенческом общежитии, могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

#### **4. Права лиц, проживающих в студенческом общежитии**

4. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- 4.1.- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения в общежитии;
- 4.2.- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- 4.3.- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене неисправного оборудования и инвентаря;
- 4.4.- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- 4.5.- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- 4.6.- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности, правил пожарной безопасности при условии наличия договора о дополнительных услугах (дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения).

#### **5. Обязанности обучающихся, проживающих в студенческом общежитии**

5.1 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- 5.1.1.- выполнять условия заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- 5.1.2.- в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- 5.1.3.- строго соблюдать пропускной режим;
- 5.1.4.- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- 5.1.5.- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- 5.1.6.- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- 5.1.7.- строго соблюдать настоящие Правила, Санитарные правила, правила техники безопасности, пожарной безопасности, общественной безопасности, правила эксплуатации бытовых приборов и т.д.;
- 5.1.8.- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в предоставленных жилых комнатах ежедневно;
- 5.1.9.- выполнять все санитарные мероприятия в назначенные сроки (профилактические прививки, санитарные и флюорографические осмотры и пр.);
- 5.1.10.- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- 5.1.11.- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- 5.1.12.- уходя из комнаты закрывать форточки, окна и двери. Запасные ключи от комнаты хранить у администрации общежития;
- 5.1.13.- экономно расходовать электроэнергию и воду;

5.1.14.- культурно-массовые мероприятия в общежитиях и на территории, прилегающей к ним, проводятся по заявкам, согласованным с деканатом, администрацией студгородка (общежития) и студенческим советом, и должны заканчиваться не позднее 23:00 часов.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

5.2.1.- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

5.2.2.- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.2.3.- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

5.2.4.- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

5.2.5.- самовольно менять двери, устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты, в которой они проживают, переделывать замки или менять их без разрешения администрации студенческого общежития;

5.2.6.- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

5.2.7.- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;

5.2.8.- курить в помещениях общежития;

5.2.9.- появляться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;

5.2.10.- проносить в общежитие и распивать спиртные напитки;

5.2.11.- хранить, употреблять, распространять наркотические и психотропные вещества.

5.2.12.- использовать в жилом помещении источники открытого огня;

5.2.13.- хранить и распространять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества (в т.ч. фейверки, бензин);

5.2.14.- содержать в общежитии домашних и экзотических животных, рептилий;

5.2.15.- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

5.2.16.- стирать, мыть и сушить бельё, обувь вне мест, отведённых для этого;

5.2.17.- оставлять мусор в местах общего пользования, выбрасывать мусор из окон;

5.2.18.- участвовать в противоправных действиях (разборках, потасовках, драках и др.)

## **6. Обязанности администрации университета**

6. Администрация университета обязана:

6.1.- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии (при наличии соответствующего жилищного фонда) в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

6.2.1. – предоставлять обучающимся по заочной форме обучения жилые помещения в общежитии на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии соответствующего жилищного фонда;

6.3.- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

6.4.- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Типовых норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

6.5.- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

6.6.- обеспечить содержание помещений студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

6.7.- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

6.8.- обеспечить предоставление проживающим необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

6.9.- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

6.10.- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

6.11.- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

6.12.- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

## **7. Права администрации студенческого общежития**

7. Администрации студенческого общежития имеет право:

7.1.- вносить предложения администрации ТГУ по улучшению условий проживания в общежитии;

7.2.- требовать в необходимых случаях от всех лиц, находящихся в общежитии предъявления паспорта, студенческого билета, пропуска и др. документов, удостоверяющих личность;

7.3.- входить в любое помещение общежития для проверки санитарного состояния комнат, соблюдения паспортного режима, сохранности мебели и другого инвентаря в заранее согласованное время с проживающими в общежитии и с их согласия;

7.4.- требовать с виновных лиц возмещения ущерба в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, причинённого неправильным использованием (порчей или потерей) имущества, инвентаря и другого оборудования общежития;

7.5.- совместно со студенческим советом общежития и профсоюзной организацией студентов вносить на рассмотрение администрации ТГУ предложения о поощрении или применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка и настоящих Правил;

7.6.- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую по согласованию со студенческим советом общежития и профсоюзной организацией студентов.

## **8. Обязанности администрации студенческого общежития**

8. Администрация студенческого общежития обязана:

8.1.- обеспечить противопожарную и общественную безопасность всех проживающих в студенческом общежитии;

8.2.- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

8.3.- осуществлять контроль за пропускной системой, паспортным режимом, вселением и выселением студентов;

8.4.- обеспечить организацию регистрации проживающих по месту пребывания;

8.5.- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

8.6.- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём;

8.7.- обеспечить сохранность в общежитии мебели, оборудования, постельных принадлежностей и другого инвентаря;

8.8.- выявлять лиц, виновных в порче помещений общежития, инвентаря, оборудования или утрате последних, и принимать меры по возмещению причиненного ущерба в соответствии с законодательством РФ;

8.9.- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию; принимать своевременные меры по устранению выявленных недостатков;

8.10.- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

8.11.- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

8.12.- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

8.13.- в случае острого заболевания обучающихся, временно отселять их в изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

8.14.- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;

8.15.- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами, а также составления соответствующего дополнения к договору найма жилого помещения;

8.16.- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

8.17.- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

8.18.- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

8.19.- следить за выселением проживающих лиц, закончивших обучение или отчисленных из университета, а также лиц, лишённых права проживания в общежитии.

## **9. Органы студенческого самоуправления общежитием**

9.1. В общежитии избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий интересы проживающих в общежитии студентов.

9.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью имущества университета в общежитии, организует проведение культурно-массовой работы, вносит предложения по улучшению быта и работы служб общежития.

9.3. В рамках студсовета избирается санитарная комиссия, которая регулярно (не реже одного раза в неделю) на основе Санитарных правил даёт оценку санитарному состоянию жилых комнат, ведёт санитарный экран, который вывешивается в доступном для всех месте, рекомендует проживающим мероприятия по улучшению содержания санитарного состояния комнат, выносит представления о мере наказания в случае систематического нарушения Санитарных правил.

9.4. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.5. Со студенческим советом и администрацией общежития согласуются следующие вопросы:

9.5.1.- планы различных мероприятий в студенческом общежитии;

9.5.2.- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим в общежитии.

9.6. В каждой комнате и секции общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

9.7. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития, администрации общежития, нормами действующего законодательства РФ.

## **10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и настоящими Правилами.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

10.2.1. – замечание;

10.2.2.- выговор;

10.2.3.- отчисление из университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Применение дисциплинарных взысканий осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятию с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и оформляется приказом ректора университета.

## **11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

11. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора университета в случаях:

11.1.- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

11.2.- по личному заявлению проживающих;

11.3.- при отчислении обучающихся из образовательного учреждения по окончании срока обучения или по другим причинам;

11.4.- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**Приложение 2**  
к Положению о студенческом общежитии  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский  
Томский государственный университет»

**Примерные нормы оборудования студенческих общежитий мебелью  
и другим инвентарем**

	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма	
		В расчете на 1 студента	В случае семейного заселения
<b>Жилые комнаты</b>			
1	Кровать односпальная	1 на проживающего	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату	1 на семью
4	Доска для черчения	1 на проживающего	1 на семью
5	Стул	1 на проживающего	1 на проживающего
6	Матрац	1 на проживающего	1 на проживающего
7	Полка книжная	1 на проживающего	1 на проживающего
8	Шкаф для платья и белья с антресольной секцией (исключается при наличии встроенных шкафов)	1 на комнату	1 на семью
10	Вешалка для одежды	1 на комнату	1 на семью
11	Карниз	1 на окно	1 на окно
12	Светильник потолочный	1 на комнату	1 на семью
13	Лампа настольная	1 на проживающего	1 на семью
14	Бра над кроватью	1 на проживающего	1 на семью
15	Чайник эмалированный	1 на комнату	1 на семью
16	Репродуктор	1 на комнату	1 на семью
16	Коврик резиновый	1 на санузел	1 на санузел
17	Полка туалетная с зеркалом	1 на санузел	1 на санузел
18	Карман туалетный	1 на санузел	1 на санузел
19	Набор для чистки унитаза	1 на санузел	1 на санузел
20	Одеяло	1 на проживающего	1 на проживающего
21	Подушка	1 на проживающего	1 на проживающего
22	Наперник	1 на проживающего	1 на проживающего
23	Наволочки для подушек	3 на проживающего	3 на проживающего
24	Простыни	3 на проживающего	3 на проживающего
25	Пододеяльники	3 на проживающего	3 на проживающего
26	Покрывало	1 на проживающего	1 на проживающего
27	Наматрацники	1 на проживающего	1 на проживающего
28	Полотенца	4 на проживающего	4 на проживающего
29	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
30	Занавески	1 на окно	1 на окно
<b>Кухни</b>			

1	Электрическая плита	1 на кухню	1 на кухню
2	Стол-шкаф	1 на кухню	1 на кухню
3	Стол обеденный	1 на кухню	1 на кухню
4	Табуреты	5 на кухню	3 на кухню
5	Бачок для пищевых отходов	1 на кухню	1 на кухню
6	Щетка для подметания пола	1 на кухню	1 на кухню
7	Занавески	1 на кухню	1 на кухню
8	Светильник потолочный	1 на кухню	1 на кухню
9	Воздухоочиститель	1 на кухню	1 на кухню
Помещение для глажения и чистки одежды			
1	Доска для глажения одежды	1 на помещение	
2	Утюг электрический	1 на помещение	
3	Светильник потолочный	1 на помещение	
4	Вешалка для одежды	1 на помещение	
Помещение для стирки и сушки белья			
1	Стиральные машины	1 на 100	
2	Стол подсобные	проживающих	
3	Табуреты	2 на помещение	
4	Постирочные ванны	5 на помещение не менее 2-х	
Помещение для самоподготовки			
1	Стол письменные	10 на помещение	
2	Стулья	20 на помещение	
3	Шкаф книжный	1 на помещение	
4	Доска класная	1 на помещение	
5	Светильник потолочный	3 на помещение	
6	Лампа настольная	10 на помещение	
7	Карта географическая	1 на помещение	
8	Доска чертежная	5 на помещение	
9	Карниз	1 на окно	
10	Шторы или портьеры	1 комплект на одно окно	
11	Персональные компьютеры	5 на помещение	
Зал-аудитория для проведения культурно-массовых мероприятий			

1	Стенды выставочные	5 на помещение	
2	Кресла зрительские	40 на помещение	
3	Стул	15 на помещение	
4	Стол для президиума	2 на помещение	
5	Кафедра для оратора	1 на помещение	
6	Карта географическая	1 на помещение	
7	Экран для слайдов	1 на помещение	
8	Подставка для слайд-аппарата	1 на помещение	
	Банкетка трехместная		
9	Цветочница	4 на помещение	
10	Светильник потолочный	5 на помещение	
11	Лампа настольная	16 на помещение	
12		1 на помещение	
Комната отдыха			
1	Стол журнальный	4 на помещение	4 на помещение
2	Банкетка трехместная	2 на помещение	2 на помещение
3	Стул	15 на помещение	15 на помещение
4	Диван	2 на помещение	2 на помещение
5	Радиола	1 на помещение	1 на помещение
6	Телевизор цветного изображения	1 на помещение	1 на помещение
7	Комплект настольных игр (шахматы, шашки, нарды и др.)	4 комплекта на помещение	4 комплекта на помещение
8	Графин, поднос, полоскательница и стакан	1 комплект на помещение	1 комплект на помещение
9	Репродуктор	1 на помещение	1 на помещение
10	Карниз	1 на помещение	1 на помещение
11	Штора или портьера	1 на окно	1 на окно
12	Светильник потолочный	1 компл. на окно	1 комплект на окно
13	Цветочница	2 на помещение	2 на помещение
		3 на помещение	3 на помещение
Помещения для спортивных занятий			

1	Столы для настольного тенниса	2 на общежитие	
2	Шкафы для хранения спорт-инвентаря (встроенные шкафы)	4 на общежитие	
	Стул		
	Банкетка трехместная		
3	Стол для занятий	12 на помещение	
4	Карниз	2 на помещение	
5	Штора или портьера	4 на помещение	
6	Светильник потолочный	1 на окно	
7	Лампа настольная	1 комплект на окно	
8	Репродуктор	2 на комнату	
9	Графин, полоскательница, стакан	2 на помещение	
10	Шведская стенка (секция)	1 на помещение	
11	Столики игровые для шахмат	1 комплект на комнату	
	Маты гимнастические		
12			
13		3 на помещение	
		3 на помещение	
14		4 на помещение	
<b>Буфет (из расчета 6 посадочных мест на 100 человек)</b>			
1	Стол обеденный	9 на помещение	
2	Стулья	36 на помещение	
3	Стол подсобный	2 на помещение	
4	Светильник потолочный	4 на помещение	
5	Карниз	1 на окно	
6	Штора или портьера	1 комплект на окно	
7	Репродуктор	1 на помещение	
8	Холодильное оборудование		
9	Приборы для разогревания пищи		
<p>В помещениях общежитий предусматриваются помещения медико-профилактического назначения: изолятор; комнаты для личной гигиены женщин; комната психологической разгрузки, оборудование которых регламентируется требованиями действующих строительных норм и правил для административных и бытовых зданий и помещений, нормативной и технической документацией и положениями, санитарными нормами и правилами, помещения для администрации и персонала.</p>			
Вестибюль			

1	Стол журнальный	1 на помещение	1 на помещение
2	Диван трехместный	1 на помещение	1 на помещение
3	Стул	6 на помещение	6 на помещение
4	Светильник потолочный	2 на помещение	2 на помещение
5	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
6	Коврик резиновый	1 на помещение	1 на помещение
7	Цветочница	4 на помещение	4 на помещение
8	Доска приколочная	3 на общежитие	3 на общежитие
9	Часы настенные электрические	9 на общежитие	9 на общежитие
	Секция навесная для писем		
10	Аптечка первой помощи	1 на общежитие	1 на общежитие
11	Витрина навесная для газет	1 на этаж	1 на этаж
12	Карниз	1 на этаж	1 на этаж
13		1 на окно	1 на окно
Рабочее место вахтера			
1	Стол специальный для вахтера	1 на помещение	
2	Кресло поворотное с подлокотниками	1 на помещение	
	Лампа настольная		
3	Столы для оборудования,	1 на помещение	
4	обеспечивающего комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система дымоудаления, громкоговорящая связь, система видеонаблюдения, телефонная связь)	в соответствии с комплектацией оборудования	
	Светильник потолочный		
5	Штора или портьера	1 на помещение	
6		1 комплект на окно	