

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет исторических и политических наук

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ОПОП

 М.В. Шушарина

« 29 » июня 2023 г.

Рабочая программа учебной практики

Коммуникативная практика

по направлению подготовки

41.03.02 Регионоведение России

Направленность (профиль) подготовки:

«Российские исследования: экономика, право и деловая коммуникация»

Форма обучения

Очная

Квалификация


Бакалавр

Год приема

2023

Код дисциплины в учебном плане: **Б2.О.01.03(У)**

Председатель УМК

 Г.Н. Алишина

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций в соответствии с учебным планом через достижение обучающимися следующих образовательных результатов:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты (в результате освоения дисциплины обучающийся сможет...)
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы ИУК-3.2 Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе ИУК-3.3 Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними	ОР – 3.1.1 действовать в команде, определив свою роль и достигать поставленных целей ОР – 3.2.1 работать в команде, учитывая ролевые позиции других участников ОР – 3.3.1 работать в группе в соответствии с принципами групповой динамики
УК-4 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	ИУК-4.1 Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	ОР – 4.1.1 осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач ИУК-6.2 Планирует перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК-6.3 Реализует траекторию своего развития с учетом имеющихся условий и ограничений	ОР – 6.1.1 выполнять поставленные логично распределяя время и собственные ресурсы ОР – 6.2.1 планировать перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни ОР – 6.3.1 с учетом имеющихся условий и ограничений реализовать траекторию своего развития

<p>ОПК-2 Способен осуществлять профессиональную коммуникацию с представителями различных социальных и культурных групп (общностей).</p>	<p>ИОПК-2.1 Применяет приемы и техники эффективной коммуникации при обсуждении профессиональных проблем на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ИОПК-2.2 Ведет переписку по профилю деятельности с представителями различных социальных и культурных групп на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ИОПК-2.3 Использует разнообразные формы презентации информации для представления результатов профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>ОР-2.1.1 применять приемы и техники эффективной коммуникации при обсуждении профессиональных проблем на русском и других языках</p> <p>ОР-2.2.1 вести переписку по профилю деятельности с представителями различных социальных и культурных групп на русском и иностранном языке в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОР-2.3.1 использовать разнообразные формы презентации для представления результатов профессиональной деятельности на русском и иностранных языках, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>
---	---	---

2. Электронный учебный курс по дисциплине в «Электронном университете – Moodle» – <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=31699>

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Семестр 5, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Введение в регионоведение; Иностранный язык; Базовый русский язык; Основы информационной культуры; Межкультурная коммуникация; Регионы России на современном этапе: власть, бизнес, общество; Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 часов, из которых:

– практические занятия: 16 ч.;

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Название и краткое содержание темы	Количество часов	
	лекции	семинарские / практические занятия
Тема 1. Организационная встреча. Организация групповой работы. Выбор участниками проектных групп предприятий для моделирования организации встречи на высоком уровне		2
Тема 2. Группы представляют первый этап проекта. Аналитика рынка		2
Тема 3. Группы представляют второй этап проекта. Обоснование результативности заключения партнерского соглашения между выбранными контрагентами		2
Тема 4. Группы представляют третий этап проекта. Проекты сопроводительной документации		2
Тема 5. Группы представляют четвертый этап проекта. Состав делегаций и подробная программа пребывания иностранной делегации		2
Тема 6. Группы представляют пятый этап проекта. Корректировка замечаний по проектам		2
Тема 7. Защита проектов		2
Тема 8.		2

9. Текущий контроль по дисциплине

В текущий контроль по дисциплине входит:

- учет посещаемости
- выполнение заданий по каждому практическому занятию
- оформление проектной работы

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Коммуникативная практика» является защита группового проекта на которой студент должен представить результаты своего исследования подготовленной им презентации, ответить на вопросы комиссии. Оценка за защиту проектной работы выставляется по совокупности за устную и визуальную презентацию своего исследования, за качество выполненной письменной части проекта и за ответы на вопросы членов комиссии в соотношении 20%/ 30%/50% соответственно.

Защита проектной работы обеспечивает проверку уровня достижения следующих образовательных результатов: ОР – 3.1.1; ОР – 3.2.1; ОР – 3.3.1; ОР – 4.1.1; ОР – 6.1.1; ОР – 6.2.1; ОР – 6.3.1; ОР-2.1.1; ОР-2.2.1; ОР-2.3.1.

Оценка письменной исследовательской работы осуществляется на основе критериев, представленных в экспертной карте:

Критерии оценки	Не сделано	Сделано частично	Сделано
Комплексность подхода к оценке изучаемого явления	0	0,5	1
Убедительность аргументации основных идей	0	0,5	1
Степень согласованности аргументов	0	0,5	1
Корректность и достоверность использования данных	0	0,5	1
Качество оформления и представления работы	0	0,5	1

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в «Электронном университете – Moodle» – <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=31699>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

- План практических занятий по дисциплине.
- Перечень приблизительных тем для подготовки исследовательских работ.
- Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов обучения.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

Боришполец К.П. Методы политических исследований: [учебное пособие для студентов вузов по направлениям подготовки "Политология", "Международные отношения", "Регионоведение"]. – М., 2010.

Хрусталева М.А. Анализ международных ситуаций и политическая экспертиза: учебное пособие для вузов. – М., 2019

Международная торговля: учебник для бакалавриата и магистратуры: Учебник / Хасбулатов Р.И. М: Издательство Юрайт, 2018. URL:

<https://urait.ru/book/mezhdunarodnaya-torgovlya-511074>

Волгина Н.А. Международная торговля (для бакалавров)/ Учебник. М.: Кнорус, 2018. - 274 с. URL:

https://www.researchgate.net/publication/340102214_Mezhdunarodnaa_torgovla_Ucebник_-_M_KNORUS_2019_-_274_s

б) дополнительная литература:

Ланко Д.А. Практика принятия внешнеполитических решений: учебник для бакалавриата и магистратуры. – М., 2019. – 160 с.

<http://www.biblio-online.ru/book/1FADF7B1-D3D2-478E-A779-8C3B9BE98788>

Современные международные отношения: учебник и практикум для академического бакалавриата : Учебник и практикум /Под ред. Белозёрова В.К., Васильевой М.М., Позднякова А.И.. - М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с.

<http://www.biblio-online.ru/book/4AEF917E-B696-496B-B71E-9F17E8BCAC2D>

Международные отношения и мировая политика: учебник для бакалавриата и магистратуры / П. А. Цыганков [и др.] ; под ред. П. А. Цыганкова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 290 с. <https://www.biblio-online.ru/book/20874F56-5318-417D-B726-B2760D388090>

в) ресурсы сети Интернет:

– Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gsk.ru

– Официальный сайт Всемирного банка - www.worldbank.org

– Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

г) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

д) профессиональные базы данных:

- Университетская информационная система РОССИЯ – <https://uisrussia.msu.ru/>

- Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) – <https://www.fedstat.ru/>

- База данных МВФ – <http://www.imf.org/en/Data>

- База данных по международной торговле и развитию – <https://trademap.org/Index.aspx>

- База данных Всемирного банка - <https://data.worldbank.org>
- База данных ОЭСР – <https://data.oecd.org/>
- База данных Статистического комитета СНГ - <http://www.cisstat.com/pagetop.htm>
- База данных СИПРИ – <https://www.sipri.org/databases>
- Евростат - <http://ec.europa.eu/eurostat/data/database>

13. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
 - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий семинарского типа (семинарские / практические), индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

15. Информация о разработчиках

Шушарина Марина Вячеславовна, к.и.н., старший преподаватель кафедры мировой политики Факультета исторических и политических наук НИ ТГУ;

Толстолицких Виолетта Валерьевна, ассистент кафедры международной деловой коммуникации Факультета исторических и политических наук НИ ТГУ.