

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет психологии



УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ОПОП

Факультет
психологии

Т.А. Костюкова

Т.А. Костюкова

« 28 »

июль

2023 г.

Рабочая программа учебной практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика

по направлению подготовки

39.04.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) подготовки:

«Современные социально-гуманитарные технологии работы с молодежью»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр

Год приема

2023

Код практики в учебном плане: Б2.О.01.01(У)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УМК

Э.А. Щеглова

Э.А. Щеглова

1. Цель практики

Целью учебной практики является формирование у обучающихся базовых профессиональных компетенций, в том числе компетенций, связанных со способностями организовывать и осуществлять социальные и научные (научно-технические, инновационные) исследования и проекты в области молодежной тематики.

– ОПК-3 – Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности, в том числе в форме публичного выступления.

– ПК-2 – Способен осуществлять планирование, координацию и контроль организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи.

– ПК-3 – Способен выявлять проблемы в молодежной среде и разрабатывать востребованный спектр услуг в области организации досуговой и спортивно-оздоровительной деятельности молодежи, содействия в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, предпринимательства.

– ПК-5 – Способен формировать предложения по обеспечению развития социального партнерства и определению перечня/содержания дополнительных образовательных программ/условий их реализации; продвижению услуг дополнительного образования.

2. Задачи практики

Задачами прохождения практики является формирование компетенций связанных с:

- практическим применением теоретических знаний по систематизированию, оформлению и представлению результатов профессиональной деятельности (ОПК-3);
- развитием навыков осуществления планирования, координации и контроля организации досуга и отдыха, а также дополнительного образования детей, подростков и молодежи (ПК-2);
- приобретением опыта в области осуществления планирования, координации, разработки социальных услуг в области организации досуговой и спортивно-оздоровительной деятельности молодежи, содействия в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, предпринимательства (ПК-3);
- совершенствованием умений, связанных с формированием предложений по обеспечению развития социального партнерства и определением перечня/содержания дополнительных образовательных программ/условий их реализации; продвижению услуг дополнительного образования (ПК-5).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 1, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе ТГУ или на базе организации, выбранной обучающимся. Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: путем чередования с реализацией иных компонентов ОПОП в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 3 зачётных единицы, 108 часов, из которых:

- иная контактная работа: 4 ч.
- практическая подготовка 104 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 2 недели.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-3.1. Систематизирует и оформляет результаты проведенных мероприятий и исследований в сфере молодежной политики в различных формах (отчет, статья, доклад, диссертация, портфолио и пр.).

ИОПК-3.2. Публично представляет результаты профессиональной деятельности.

ИОПК-3.3. Проводит анализ и самоанализ результативности профессиональной деятельности.

ИПК-2.1. Разрабатывает планы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи с учетом специфики их индивидуальных и возрастных особенностей.

ИПК-3.1. Выбирает или самостоятельно формулирует направление актуальной услуги в сфере молодежной политики, составляет программу ее реализации.

ИПК-5.1. Определяет ресурсы обеспечения дополнительного образования детей и взрослых на основе изучения рынка услуг.

ИПК-5.2. Формулирует и обсуждает (с руководством организации и специалистами) задачи и необходимые источники привлечения субъектов социального партнерства (органы власти, заинтересованные лица и организации) для продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых.

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта. 2. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ. 3. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ.	2 (2)
2. Ознакомительный	1. Ознакомление с социальными практиками, связанными с предполагаемой тематикой исследования на базе учебных и других	52(0)

	<p>организаций.</p> <p>2. Подбор литературы по предполагаемой теме.</p> <p>3. Ознакомление с социальными практиками, приведенными в источниках литературы.</p>	
3. Проектный	<p>1. Анализ социальных практик, связанных с молодежной тематикой, уточнение проблемного поля своего исследования.</p> <p>2. Обоснование актуальности и определение темы исследования, связанного с социально-гуманитарными технологиями работы с молодежью.</p> <p>3. Анализ литературы и конкретных социальных практик для разработки методологических основ исследования современных социально-гуманитарных технологий работы с молодежью.</p> <p>4. Формулировка методологического аппарата исследования.</p>	52(0)
5. Заключительный	<p>1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.).</p> <p>2. Защита отчета по итогам практики.</p>	2 (2)
	ИТОГО:	108 (4)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед руководителем практики от ТГУ.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы. В случае прохождения практики в профильной организации, оценка руководителя практики от профильной организации влияет на итоговую оценку. Итоговая оценка определяется по формуле:

$$Q_{\text{итог}} = 0,34 * Q_{\text{защита}} + 0,33 * Q_{\text{докум}} + 0,33 * Q_{\text{проф}}$$

где $Q_{\text{защита}}$ – оценка, полученная во время защиты результатов практики с учетом качества доклада и ответов на вопросы;

$Q_{\text{докум}}$ – оценка качества оформления дневника практики и отчета по практике;

$Q_{\text{проф}}$ – оценка, руководителя практики от профильной организации.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено», «незачтено».

Оценка «отлично» – ставится в случае, если вся документация по практике оформлена точно по требованиям, корректно отражает цель и направление научно-исследовательской работы магистранта, методологический аппарат разработан детально,

точно, с учетом его адекватности тематике дальнейшего исследования. На защите результатов практики студент максимально полно представил полученные в ходе ее выполнения результаты, сделал это обоснованно и без ошибок, на все вопросы дал четкие, ясные и развернутые ответы.

Оценка «хорошо» – ставится в том случае, если студент в целом верно оформил документацию по итогам практики, но в ней присутствуют отдельные смысловые ошибки и нарушения требований к оформлению документации, на защите результатов практики ее итоги представлены в основном продуктивно, но не в полном объеме, на небольшую часть поставленных ему вопросов студент не смог дать точные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – ставится в случае, если учащийся оформил отчет и дневник практики с большими неточностями относительно содержания результатов практики и качества оформления данной документации, на защите не смог убедительно представить результаты практики, не смог ответить на большинство поставленных ему вопросов по теме своего исследования.

Оценка «неудовлетворительно» – ставится, если учащийся, приступив к практике, к ее завершению не оформил отчет и дневник по практике, не представил эти материалы по итогам практики и не явился на итоговое занятие для защиты результатов практики.

12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=14841>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

в) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

Загвязинский В.И. Методология педагогического исследования: учебное пособие для вузов -2-е изд, испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020 - 105 с.

Образцова П.И. Методология педагогического исследования: учебное пособие для вузов – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 156 с.

Доступ на сайт Юрайт через Библиотеку ТГУ.

б) дополнительная литература:

1. Волков Б.С. Волкова Н.В., Губанов А.В. Методология и методы психологического исследования / Науч. редактор Б.С. Волков: Учебное пособие для вузов. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Академический Проект; Фонд «Мир». 2005.—352 с.

2. Мандель Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 340 с.

3. Шурбе В. З. Методология и методика социологического исследования : учеб. пособие / В. З. Шурбе ; Новосиб. гос. архитектур.-строит. ун-т (Сибстрин). – Новосибирск : НГАСУ (Сибстрин), 2008. – 128 с.

в) ресурсы сети Интернет:

- открытые онлайн-курсы, связанные с тематикой исследования;
- Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru);
- Издательство учебной литературы «Лань» (www.e.lanbook.com);
- Научная электронная библиотека (<http://elibrary.ru>);
- Elsevier (платформа Science Direct) URL: <http://www.sciencedirect.com>;
- Sage Publications URL: <http://online.sagepub.com/>;

- Springer/Kluwer URL: <http://www.springerlink.com>;
- Taylor & Francis URL: <http://www.informaworld.com>;
- Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система.
<http://www.consultant.ru>.

14. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
 - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).
- б) информационные справочные системы:
- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
 - Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
 - ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
 - ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
 - Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
 - ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
 - ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Материально-техническая база профильной организации, включая перечень помещений, предоставленных профильной организацией в соответствии с приложением 2 к договору о практической подготовке обучающихся.

16. Информация о разработчиках

Филенко Игорь Александрович, кандидат психологических наук, доцент, факультет психологии НИ ТГУ, доцент.