

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт биологии, экологии, почвоведения, сельского и лесного хозяйства  
(БИОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ)

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор Биологического института  
Д.С. Воробьев

Оценочные материалы по дисциплине

**Информатика**

по направлению подготовки

**06.03.02 Почвоведение**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«Генезис и эволюция почв»**

Форма обучения  
**Очная**

Квалификация  
**Бакалавр**

Год приема  
**2022**

СОГЛАСОВАНО:  
Руководитель ОП  
С.П. Кулижский

Председатель УМК  
А.Л. Борисенко

Томск – 2023

**Оценочные материалы дисциплины (ОМД)** являются элементом системы оценивания сформированности компетенций у обучающихся в целом или на определенном этапе ее формирования.

ОМД разрабатываются в соответствии с рабочей программой (РП) дисциплины и включают в себя набор оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

**1. Компетенции и результаты обучения, формируемые в результате освоения дисциплины/модуля/практики**

| Компетенция | Индикатор компетенции | Код и наименование результатов обучения (планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций)                    | Критерии оценивания результатов обучения   |  |
|-------------|-----------------------|--|--|--|
|             |                       |  | Не зачтено   | Зачтено  |
| УК-1        | ИУК-1.1               | ОР-1.1.1<br>Владеть: навыками поиска новой информации; навыками пользователя сети Интернет   | Недостаточно владеет навыками поиска новой информации; навыками пользователя сети Интернет   | Владеет навыками поиска новой информации; навыками пользователя сети Интернет в достаточном объеме   |
|             |                       | ОР-1.1.2<br>Уметь: понимать и излагать полученную базовую информацию, пользоваться Интернет-ресурсами и современными библиотечными системами | Не умеет понимать и излагать полученную базовую информацию, пользоваться Интернет-ресурсами и современными библиотечными системами | Умеет понимать и излагать полученную базовую информацию, пользоваться Интернет-ресурсами и современными библиотечными системами в достаточном объеме |
|             | ИУК-1.2               | ОР-1.2.1<br>Уметь: проводить критический анализ различных источников информации (эмпирической, теоретической)                                | Не умеет проводить критический анализ различных источников информации  | Умеет проводить критический анализ различных источников информации в достаточном объеме  |

|       |          |   |   |   |
|-------|----------|---|---|---|
| ОПК-4 | ИОПК-4.2 | ОР-4.2.1<br>Знать: основные информационно-коммуникационные технологии и требования к информационной безопасности  | Недостаточное знание отдельных информационно-коммуникационных технологий и требований к информационной безопасности   | Достаточно полные, систематизированные знания основных информационно-коммуникационных технологий и требований к информационной безопасности   |
|       |          | ОР-4.2.2<br>Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности | Не умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности | Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности в достаточном объеме |
| ПК-4  | ИПК-4.3  | ОР-4.3.1<br>Уметь: составлять элементы отчетной документации по установленным формам; представлять результаты собственных исследований в форме докладов, презентаций                                    | Не умеет составлять элементы отчетной документации по установленным формам; представлять результаты собственных исследований в форме докладов, презентаций                                    | Умеет составлять элементы отчетной документации по установленным формам; представлять результаты собственных исследований в форме докладов, презентаций в достаточном объеме                                    |

## 2. Этапы формирования компетенций и виды оценочных средств

| № | Этапы формирования компетенций (разделы дисциплины/модуля/практики) | Код и наименование результатов обучения  | Вид оценочного средства   |
|---|---|--|---|
| 1 | Основные понятия, технологии и проблемы современной информатики     | ОР-1.1.1<br>Владеть: навыками поиска новой информации; навыками пользователя сети Интернет<br>ОР-4.2.1<br>Знать: основные информационно-коммуникационные технологии и требования к информационной безопасности | Итоговое тестирование; доклад с презентацией и обсуждением; реферат |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 2 | Представление и анализ данных на компьютере                                    | ОР-1.1.1<br>Владеть: навыками поиска новой информации; навыками пользователя сети Интернет   | Выполнение практических занятий; доклад с презентацией и обсуждением; реферат |
| 3 | Компьютерная графика: создание, хранение и обработка изображений с помощью ЭВМ | ОР-1.1.2<br>Уметь: понимать и излагать полученную базовую информацию, пользоваться Интернет-ресурсами и современными библиотечными системами<br>ОР-1.2.1<br>Уметь: проводить критический анализ различных источников информации (эмпирической, теоретической)<br>ОР-4.2.2<br>Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности<br>ОР-4.3.1<br>Уметь: составлять элементы отчетной документации по установленным формам; представлять результаты собственных исследований в форме докладов, презентаций |   |

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки образовательных результатов обучения

3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине/модулю/практике.

#### 3.1.1. Перечень практических занятий и семинаров

### Раздел 1. Основные понятия, технологии и проблемы современной информатики

#### Практическое задание 1. Устройство современного персонального компьютера

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

#### **Задание.**

Изучить внутреннее устройство ПК на примере учебного макета системного блока и набора комплектующих.

#### **Ход работы.**

Преподаватель демонстрирует внутреннее устройство системного блока, составные части персонального компьютера, способы их подключения. Рассказывает о назначении, основных характеристиках и разновидностях, типичных неисправностях комплектующих.

Учащиеся самостоятельно осуществляют разборку и сборку учебного макета системного блока и подключение внутренних и внешних устройств.

## Практическое задание 2. Сеть Интернет

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

Изучить принципиальное устройство сети Интернет, способы идентификации и адресации, способы установки основных параметров сетевого подключения и их назначение. Иметь представление о некоторых неисправностях и потенциальных угрозах безопасности при работе с сетью Интернет и способы их диагностики и устранения.

**Ход работы.**

Под руководством преподавателя учащиеся выполняют консольные команды или определённые действия в браузере. Преподаватель комментирует результаты.

Некоторые действия и команды:

- получение списка параметров подключения к сети Интернет с помощью графического интерфейса ОС, детальный анализ и установление назначения каждого параметра;
- запуск командной строки ОС Microsoft Windows (терминала ОС Linux), изучение основ работы с ней;
- проверка скорости доступа до удалённого узла с помощью команды *ping*, анализ результата;
- получение списка открытых портов и активности на них с помощью команды *netstat*, анализ результата;
- проверка средней скорости подключения и получение значения внешнего адреса IP с помощью общедоступных сайтов в сети Интернет (через браузер);
- трассировка цепочки промежуточных узлов с помощью команды *tracert* (*tracert* в Linux), анализ результата;
- получение списка параметров сетевого подключения с помощью команды *ipconfig* (*ifconfig* в Linux);
- синтаксический разбор компонентов URL (через браузер);
- получение и анализ регистрационной информации доменного имени с помощью общедоступного сервиса *whois* (через браузер);
- поиск и анализ содержимого файлов cookie для посещённого сайта (через браузер);
- установление истинного доменного имени узла среди списка его «поддельных» аналогов.

## Раздел 2. Представление и анализ данных на компьютере

### Практическое задание 3. Основы работы с текстовым редактором

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

Составить неофициальный документ («резюме с перечнем прилагаемых документов»), используя основные способы форматирования и вёрстки текста.

**Ход работы.**

Учащимся необходимо по образцу составить резюме на своё или вымышленное имя. В конце на отдельной странице необходимо создать таблицу со списком «прилагаемых документов». При этом в произвольных вариациях следует использовать

основные способы форматирования текста (гарнитура, размер, начертание, вариант шрифта), разметки (выравнивание абзаца, отступ первой строки, межстрочный и межабзацный интервалы, позиции и заполнители табуляции). Также необходимо создать и оформить таблицу (установить размеры ячеек, заполнитель границ, направление и выравнивание текста в заголовках и ячейках). Таблица должна находиться на отдельном листе, имеющем альбомную ориентацию.

#### **Практическое задание 4. Работа с изображениями в текстовом редакторе. Продвинутые способы вёрстки текста**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

##### **Задание.**

Составить неофициальный документ («афиша»), используя вставку изображений, надписей, графических объектов. Дополнительно использовать методы вёрстки в несколько колонок, применить различные свойства страницы в едином документе.

##### **Ход работы.**

Учащийся создаёт документ из двух страниц, имеющих разные размеры и ориентацию. На одной из них он должен разместить «афишу» реального или вымышленного мероприятия, используя варианты вставки изображений и размещения их относительно текста, а также вставки надписей и других графических объектов (рамки, линии и т.п.). На другой необходимо разместить условный текст, используя форматирование поочерёдно в одну, две, одну колонки (на одной странице), с оформлением части текста в виде двух вариантов списка – нумерованного и маркированного.

#### **Практическое задание 5. Подготовка и оформление официального документа**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

##### **Задание.**

Необходимо набрать и оформить по образцу официальный документ – «заявление», а также приложения к нему, включающим таблицы, списки, математические и химические формулы, а также внутритекстовые ссылки и сноски. При этом основное внимание уделяется соблюдению требований действующих ГОСТов по оформлению учебных и научных документов.

##### **Ход работы.**

Учащимся требуется набрать на компьютере и отформатировать документ по предоставленному образцу, с соблюдением требований ГОСТов по оформлению текстовых документов. При этом следует применять такие способы форматирования и вёрстки текста, как свойства абзаца (выравнивание, отступы, межстрочный и межабзацный интервалы), шрифта (гарнитура, размер, начертание, варианты), табуляции (позиции и заполнитель), списка (тип, уровни), таблиц (выравнивание, границы, объединение ячеек). Необходимо вставить в документ химические и математические формулы, используя для этого как текстовый режим, так и режим редактирования формул. В соответствии с действующими ГОСТами необходимо озаглавить и пронумеровать составные части документа, оформить внутритекстовые ссылки и сноски.

#### **Практическое задание 6. Оформление учебного документа в соответствии с ГОСТами. Продвинутые приёмы работы с текстом**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

Исправить ошибки набора и форматирования в заданном тексте «реферата», привести его в соответствие с требованиями действующих ГОСТов по оформлению научных и учебных работ. Применить методы автоматической разметки и структурирования текста.

**Ход работы.**

Учащимся следует исправить ошибки и затем оформить заданный текст «реферата», учитывая требования действующих ГОСТов по оформлению документов. А именно:

- задать поля страниц, нумерацию, оформить колонтитулы;
- задать выравнивание, отступ, межстрочный и межабзацный интервалы абзацев в документе, настроить свойства шрифта;
- используя инструмент *Найти и заменить*, устранить ошибки набора в документе;
- оформить титульный лист;
- создать, настроить и применить стили документа «Заголовок раздела» и «Заголовок подраздела»;
- изучить и применить способ поиска и замены текста и его форматирования с использованием подстановочных знаков;
- оформить список литературы и внутритекстовые ссылки на него;
- вставить в документ рисунки и оформить подрисуночные подписи;
- создать автоматическое оглавление на основе ранее применённых стилей.

## **Практическое задание 7. Система компьютерной вёрстки TeX / LaTeX**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

Используя систему вёрстки TeX с расширением LaTeX, учащемуся требуется оформить математические формулы по образцу с помощью онлайн-редактора.

**Ход работы.**

Вначале учащиеся самостоятельно изучают принципы работы с системой компьютерной вёрстки TeX, синтаксис языка разметки и основные функции на примерах.

Затем учащимся необходимо повторить предоставленные преподавателем образцы сложных математических формул с использованием системы вёрстки TeX / LaTeX в онлайн-редакторе.

## **Практическое задание 8. Основы работы с электронными таблицами**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

Составить по образцу простой документ из двух электронных таблиц, объединённых ссылками и включающих формулы и функции. Использовать основные способы форматирования текста ячеек.

**Ход работы.**

Учащимся требуется составить по образцу документ, состоящий из двух электронных таблиц (на отдельных листах). На обоих листах требуется применить способы форматирования ячеек (свойства шрифта, выравнивание и объединение ячеек, границы и заливка). Таблицы должны быть связаны ссылками друг на друга, а также включать в себя элементарные математические формулы и функции: сумма, разность,

произведение, подсчёт количества чисел и значений. Также в заголовках и ячейках таблиц необходимо применить формат и выравнивание текста, а также обозначение единиц измерения согласно действующим ГОСТам по оформлению научных и учебных документов.

## **Практическое задание 9. Основы обработки статистических данных**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

С помощью электронных таблиц провести классификацию предоставленных данных, проанализировать результат. Рассчитать недостающие итоговые данные с помощью базовых математических функций, затем отсортировать результат.

**Ход работы.**

Учащиеся под руководством преподавателя обрабатывают предоставленные данные (две таблицы, включающие текстовые и числовые значения), вставляя формулы и применяя функции в ячейках. В процессе производится устранение заранее предусмотренных ошибок, сортировка и фильтрация данных, анализ полученных результатов.

Перечень рассматриваемых действий:

- разбиение окна на рабочие области и их закрепление;
- автофильтр и использование его условий;
- использование функций: *СТРОКА()*, *ЕСЛИ()*, *ПРАВСИМВ()*, *ВПР()*, *СУММ()*, *СЧЁТЕСЛИ()*, *ВЫБОР()*;
- использование операторов арифметических и конкатенации &;
- обычные и фиксированные ссылки на ячейки и диапазоны;
- поиск и замена данных;
- сортировка данных.

## **Практическое задание 10. Работа с большими массивами данных (начало). Сводные таблицы**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

С помощью электронных таблиц подготовить значительный массив данных о погоде для анализа. Затем проанализировать его с помощью инструмента *Сводные таблицы* и построить график.

**Ход работы.**

Вначале учащимися производится подготовка предоставленного массива данных (многолетние наблюдения за погодой, представляющие таблицу в несколько тысяч строк и состоящую из нескольких десятков столбцов): производится подстановка недостающих данных с помощью функции *ВПР()* из вспомогательной таблицы; выделение значения года, месяца, дня, декады наблюдения из даты, используя соответствующие функции и формулы.

Затем производится базовый статистический анализ подготовленного массива с помощью сводных таблиц: определение среднего, минимального, максимального значения температуры (или иного параметра) за определённый промежуток времени.

В конце строится график сравнения температур в двух населённых пунктах на основе одной из сводных таблиц.



**Практическое задание 11. Работа с большими массивами данных (окончание).  
Коэффициент корреляции как простейший статистический критерий. Различные  
способы визуализации числовых данных.**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

Используя уже известные функции электронных таблиц, а также инструмент *Сводная таблица*, выявить и проанализировать корреляцию между температурой воздуха и численностью птиц в отловах; отобразить эти данные в виде диаграммы. Затем построить диаграмму половозрастного состава птиц в отловах различными способами.

**Ход работы.**

Вначале учащиеся с помощью инструмента *Сводная таблица* усредняют имеющиеся за определённый период сведения о наблюдениях за температурой воздуха в точке наблюдений в пересчёте на декаду. Затем полученный ряд объединяется с имеющимся сведениями о численности птиц в отловах за тот же период, уже пересчитанных на декаду, и находится коэффициент корреляции между двумя рядами данных. Преподаватель интерпретирует смысл полученного значения коэффициента. Далее учащиеся строят совместную диаграмму численности птиц в отловах (в виде столбчатой гистограммы) и температуры воздуха (в виде графика); преподаватель комментирует результат.

Во второй половине занятия учащиеся строят сводную диаграмму половозрастного состава птиц на основе предоставленного массива данных за определённый период. Преподаватель показывает доступные в приложении варианты диаграмм, описывает возможную область их применения в биологии, достоинства и недостатки. Учащиеся применяют различные способы форматирования к составным частям диаграмм.

**Практическое задание 12. Коллективная самостоятельная работа на тему  
«Электронные таблицы»**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

Используя уже рассмотренные ранее и хорошо известные возможности электронных таблиц, подготовить и усреднить данные о наблюдениях особей промысловых птиц в учётах весенне-летнего периода на нескольких десятках точек на территории Томской области. Построить график пролёта выбранной группы птиц по дням.

**Ход работы.**

Занятие проходит в виде коллективной самостоятельной работы.

Примечание: оценивание индивидуальной работы каждого из учащихся производится на основании его активности, участия в обсуждениях, скорости работы и т.п.

Вначале учащиеся совместно, методом коллективного обсуждения, предлагают и применяют ранее изученные ими методы, формулы и функции электронных таблиц, чтобы подготовить предоставленные данные к расчётам, руководствуясь общим плану задания. Получив усреднённый по области на особей / точка × день результат за весь период наблюдений, они самостоятельно строят график динамики пролёта выбранной промысловой группы (утки, гуси или кулики).

Роль преподавателя сводится к наблюдению и оцениванию активности и вклада в обсуждение каждого из студентов, а также к общему руководству и направлению хода размышлений учащихся при необходимости.

## Семинар 1. Представление и анализ данных на компьютере

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

Семинар проходит в формате мини-конференции.

Учащиеся заранее самостоятельно выбирают темы и подготавливают по ним индивидуальные или парные доклады длительностью 5–7 минут. В ходе семинара они выступают с докладом, сопровождаемым мультимедийной презентацией, по окончании которого отвечают на вопросы аудитории и преподавателя. Далее преподаватель комментирует затронутую в докладе тему, упоминает нераскрытые аспекты или ошибки в её освещении.

В конце семинара происходит коллективное обсуждение всех докладов, их сравнительная оценка по критериям актуальности, полноты раскрытия темы, наличия ошибок изложения или иллюстрирования.

### Раздел 3. Компьютерная графика: создание, хранение и обработка изображений с помощью ЭВМ

#### Практическое задание 13. Редактор растровой графики. Ретуширование фотографий

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

Используя распространённый графический редактор, требуется подготовить коллаж на основе самостоятельно отретушированной фотографии.

**Ход работы.**

Вначале учащийся в редакторе растровой графики производит ретушь предоставленной фотографии: поворот, устранение перспективных искажений, обрезку, цветовую и тональную коррекцию, устранение лишних деталей.

Затем учащийся добавляет в проект произвольное изображение с помощью инструмента *Маска*, а также произвольную текстовую надпись; осуществляет экспорт результата в графический файл.

#### Практическое задание 14. Работа в редакторе векторной графики

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

**Задание.**

Необходимо создать изображение насекомого с подписями частей тела, используя редактор векторной графики.

**Ход работы.**

Учащийся создаёт изображение насекомого, используя такие инструменты редактора векторной графики, как:

- рисование графических примитивов;
- редактор узлов;
- изменение свойств заливки и обводки;
- группировка, копирование и клонирование объектов;
- масштабирование, поворот и выравнивание объектов;
- использование слоёв;
- использование направляющих и привязок;
- работа с градиентами.

Затем производится добавление текстовой информации с использованием инструментов векторной графики:

- завёрстывание текстового блока в объект;
- размещение текста по контуру;
- использование соединительных линий и задание их свойств.

### **Практическое задание 15. Создание презентации для иллюстрации доклада**

**Продолжительность занятий:** 2 часа.

#### **Задание.**

Учащемуся необходимо создать презентацию для иллюстрации устного доклада на произвольную тему, используя распространённые офисные приложения. Дополнительным заданием является создание интерактивного оглавления.

#### **Ход работы.**

Требуется создать презентацию для иллюстрации устного доклада объёмом 5 и более слайдов, используя распространённые офисные приложения. При этом предъявляются требования к структуре презентации (наличие титульного слайда, оглавления, нескольких разделов, финального слайда), содержанию (наличие изображений, списков, таблиц, различных способов форматирования и вёрстки текста), соответствию назначению презентации (лаконичность, удобство чтения текста, удобство чтения изображений, высококонтрастное и нераздражающее оформление).

Дополнительно требуется добавить в презентацию интерактивное оглавление со ссылками на основные разделы презентации, а также ссылки для возврата к оглавлению в конце каждого из разделов.

#### **3.1.2. Примерные темы докладов на семинаре**

- Цифровая валюта Bitcoin
- Физика и игровая механика в MOBA Dota 2
- Вирусы и антивирусы
- Программирование на языке Prolog
- P- и NP-сложные алгоритмы
- Биоинформатика
- Устройство, применение и перспективы использования 3D-принтеров
- История и этапы эволюции компьютеров
- Компьютеризация в спорте
- Современные электронные торговые сервисы

#### **3.1.3. Примерные темы рефератов**

- Современные языки программирования
- Методы рендеринга в 3D моделировании
- Система Unicode
- Устройство современного персонального компьютера
- Протоколы передачи данных в сети Интернет
- Электронная почта и принципы её работы
- Обзор реляционных СУБД
- Сравнение пакетов Microsoft Office и Libre/Open Office
- Обзор современных видеокарт
- Троиная система счисления и троичные ЭВМ

### 3.1.4. Примерные вопросы для тестирования по лекционным материалам

- Что такое кибернетика?
- Назовите некоторые разновидности информации.
- Приведите список исторических личностей, которые имеют отношение к истории информатики.
- Что такое бит?
- Что такое бод?
- Что такое байт?
- Сколько бит содержится в одном байте [для современных ПК]?
- Сколько значений может принимать один байт?
- Чему равен 1 мегабайт?
- Как выглядит двоичное число 0000 0101<sub>2</sub> в десятичной системе счисления?

### 3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине/модулю/практике

Промежуточная аттестация проводится на основании итоговых результатов текущей аттестации («автоматический зачёт», см. п. 4.2 настоящего ФОС).

## 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов обучения

### 4.1. Методические материалы для оценки текущего контроля успеваемости по дисциплине/модулю/практике

#### 4.1.1. Критерии оценки выполнения практических заданий

Важным фактором, влияющим на успешность и полноту выполнения студентом практического задания, является его предварительная теоретическая подготовка, которая выполняется им в часы, отведённые для самостоятельной работы.

Каждое из практических заданий оценивается следующим образом.

| Оценка                | Критерий  |
|-----------------------|---|
| «неудовлетворительно» | Задание не выполнено за отведённое время.   |
| «удовлетворительно»   | Задание выполнено недостаточно полно; либо результат содержит грубые ошибки или недочёты, некорректно оформлен.                         |
| «хорошо»              | Задание выполнено полностью, но результат имеет заметные погрешности в исполнении или оформлении.                                       |
| «отлично»             | Задание выполнено в полном объёме; результат в точности соответствует заданию, может содержать незначительные погрешности в оформлении. |

В случае пропуска практического занятия студенту необходимо самостоятельно проработать материал и подготовить реферат по тематике и содержанию этого занятия. В этом случае оценка за практическое занятие выставляется согласно п. 4.1.3 настоящего приложения.

По согласованию с преподавателем допускается самостоятельное заочное выполнение задания пропущенного занятия.

#### **4.1.2. Критерии оценки выступления с докладом на семинаре**

Оценка за выступление с докладом рассчитывается по совокупности соответствия его всем критериям оценивания следующим образом.

| Критерии оценивания   | Оценка   |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
|   | «неудовлетворительно»  | «удовлетворительно»  | «хорошо»   | «отлично»   |
| 1. Полнота и корректность раскрытия выбранной темы; последовательность и логика изложения; обоснованность и доказательность излагаемых положений. | Содержание доклада полностью не соответствует заявленной теме; изложение слабо хаотично; излагаемые положения необоснованны.   | Содержание доклада полностью соответствует заявленной теме; изложение слабо структурировано; излагаемые положения малообоснованны и слабо доказаны.  | Содержание доклада полностью соответствует заявленной теме, но она раскрыта недостаточно; имеются заметные погрешности в изложении.  | Содержание доклада полностью соответствует заявленной теме; тема полностью раскрыта; могут иметься незначительные погрешности в изложении.  |
| 2. Наличие качественных и количественных показателей; наличие иллюстраций, таблиц и схем.   | Полностью отсутствует иллюстративный материал, либо имеющийся материал не соответствует заявленной теме; отсутствуют какие-либо количественные и качественные показатели, таблицы и схемы. | Имеющийся иллюстративный материал недостаточно полно соответствует теме доклада; количественные и качественные показатели, таблицы и схемы приведены в совершено недостаточном количестве. | Иллюстративный материал имеется и соответствует теме доклада, но маловыразителен; количественные и качественные показатели, таблицы и схемы приведены в недостаточном количестве | Иллюстративный материал приведен в достаточном объеме и качестве и соответствует теме доклада; количественные и качественные показатели, таблицы и схемы приведены в полном объеме. |
| 3. Использование достоверных и адекватных источников информации.  | Использованы неадекватные и недостоверные источники информации; отсутствуют ссылки на источники информации.  | Использованы слабо достоверные или мало адекватные, не соответствующие уровню ВУЗа источники информации; использовано только 1–2 источника информации.                                     | Не все источники информации достаточно адекватны или достоверны; недостаточное количество источников.  | Все источники информации достаточно адекватны или достоверны; использовано достаточное количество источников.   |

| Критерии оценивания   | Оценка  |   |  |   |
|---|---|---|--|---|
|   | «неудовлетворительно»   | «удовлетворительно»   | «хорошо»   | «отлично»   |
| 4. Уровень культуры речи; полнота ответов на вопросы аудитории и преподавателя. | Устный доклад неразборчив; ответы докладчика на вопросы не были получены.   | Устный доклад труден для восприятия; докладчик испытывает явные затруднения при ответах на вопросы.   | Устный доклад и культура речи удовлетворительные; докладчик удовлетворительно владеет материалом, но не все ответы на вопросы полны. | Культура речи находится на высоком уровне; докладчик свободно владеет материалом; может дать развернутый ответ на большинство вопросов по теме доклада. |
| 5. Качество оформления мультимедийной презентации.                              | Презентация оформлена грубо и тяжело воспринимается аудиторией; отсутствуют сведения о теме доклада и авторстве; отсутствует список источников информации; тексты, иллюстрации и таблицы практически нечитаемы. | Презентация оформлена некачественно; тексты, иллюстрации и таблицы читаются с трудом; отсутствует часть сведений: тема, авторство или список источников информации. | Презентация оформлена достаточно качественно, но отдельные слайды читаются с трудом или малоинформативны.                            | Презентация качественно оформлена; все слайды информативны и читаются без затруднений.  |

#### 4.1.3. Критерии оценки аналитического реферата

Выбор темы и подготовка реферата осуществляется студентом в течение семестра. Оценка за аналитический реферат рассчитывается по совокупности степеней соответствия его всем критериям оценивания следующим образом.

| Критерии оценивания   | Оценка   |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|   | «неудовлетворительно»  | «удовлетворительно»  | «хорошо»   | «отлично»  |
| 1. Качество раскрытия темы: полнота содержания, логика изложения материала.   | Содержание реферата полностью не соответствует заявленной теме либо теме либо очень поверхностно, изложение хаотично.                                    | Содержание реферата не полностью соответствует заявленной теме либо недостаточно глубоко; изложение слабо структурировано.                             | Содержание реферата полностью соответствует заявленной теме, но она раскрыта недостаточно; имеются заметные погрешности в изложении.           | Содержание реферата полностью соответствует заявленной теме; тема полностью раскрыта; могут иметься незначительные погрешности в изложении.            |
| 2. Уровень аналитического обобщения материала: наличие аналитического подхода к изучаемому материалу, полнота выводов.                              | Полностью отсутствует аналитический подход к обобщению материала; выводы не соответствуют исходным положениям.   | Анализ материала неполон; выводы не полностью соответствуют исходным положениям.   | Анализ материала недостаточно полон; имеются заметные погрешности в выводах.   | Анализ материала проведён в полной степени; выводы соответствуют исходным положениям.  |
| 3. Использование достоверных и адекватных источников информации; количество используемых источников.  | Использованы неадекватные и недостоверные источники информации; отсутствуют ссылки на источники информации; количество источников составляет только 1–2. | Использованы слабо достоверные или мало адекватные, не соответствующие уровню ВУЗа источники информации; использовано только 1–2 источника информации. | Не все источники информации достаточно адекватны или достоверны; недостаточное количество источников.  | Все источники информации достаточно адекватны или достоверны; использовано достаточное, либо большее количество источников.                            |
| 4. Культура оформления текста: соблюдение требований к оформлению письменных реферативных работ; отсутствие грамматических и стилистических ошибок. | Полностью не соблюдены требования по оформлению письменных реферативных работ; изобилие грамматических и стилистических ошибок.                          | Имеются существенные погрешности в оформлении письменных реферативных работ; в наличии значительное количество грамматических и стилистических ошибок. | Имеются некоторые погрешности в оформлении письменных реферативных работ; встречаются немногочисленные грамматические и стилистические ошибки. | Реферат полностью соответствует требованиям по оформлению письменных реферативных работ; допускаются единичные грамматические и стилистические ошибки. |



#### 4.1.4. Критерии оценки результатов тестирования по лекционному материалу

Тестирование по лекционному материалу происходит в течение зачётной недели, согласно расписанию зачётов по дисциплине. Результаты тестирования незамедлительно учитываются при расчёте итоговой экзаменационной оценки.

Тестирование происходит в электронной форме. Из списка вопросов случайным образом выбирается 5 шт. За ограниченное время учащемуся необходимо выбрать один или несколько правильных вариантов ответа на каждый из вопросов.

При расчёте результатов тестирования учитывается наличие:

- правильно выбранных вариантов ответа;
- неправильно выбранных вариантов ответа;
- пропущенных правильных вариантов ответа;
- пропущенных целиком вопросов.

Результат электронного тестирования выражается в процентах, от -100 % (полностью неправильные ответы) до +100 % (полностью правильные ответы). Оценка за тестирование рассчитывается следующим образом.

| Оценка                | Результат тестирования, % |
|-----------------------|---------------------------|
| «неудовлетворительно» | < 20                      |
| «удовлетворительно»   | 20–49                     |
| «хорошо»              | 50–79                     |
| «отлично»             | 80–100                    |

#### 4.1.5. Критерии оценки на основе личного рейтинга студента

В ходе практических занятий, а также семинара, каждый студент может получить так называемые баллы рейтинга – от 1 до 5 и более за каждое занятие. Набранные в ходе практических занятий и семинара баллы суммируются и в конце семестра учитываются при расчёте итоговой оценки в ходе промежуточной аттестации.

Концепция рейтинга направлена на стимулирование активности студентов как на практических занятиях, так и в ходе самостоятельной работы согласно учебному плану, которая заключается в теоретической подготовке студента к практическим занятиям.

Схема получения баллов рейтинга выглядит следующим образом.

| Количество баллов | Требования  |
|-------------------|---|
| 1–3               | Активность студента на практическом занятии: задавание адекватных вопросов по теме занятия; помощь другим студентам; корректное обсуждение содержания занятия и пр. |
| 1–3               | Активность студента на лекциях и на семинаре: задавание адекватных вопросов по содержанию лекции или доклада, участие в обсуждении.                                 |
| 1–3               | Выполнение задания первым или вторым из группы.   |
| 1–3               | Особо качественно выполненное или оформленное задание по сравнению с другими работами группы.   |
| 1–5               | Выполнение задания корректным, но отличным от предложенного в методическом руководстве или нестандартным способом.  |
| 1-5               | Доклад на семинаре, выделяющийся на фоне остальных тематикой, полнотой её раскрытия и/или оформлением.  |

Пересчёт баллов рейтинга в текущую оценку осуществляется по следующей схеме.

| <b>Оценка</b>         | <b>Количество баллов рейтинга</b> |
|-----------------------|-----------------------------------|
| «неудовлетворительно» | 0–2                               |
| «удовлетворительно»   | 3–5                               |
| «хорошо»              | 6–11                              |
| «отлично»             | > 11                              |

#### **4.2. Методические материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине/модулю/практике.**

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачёта.

Предварительно рассчитывается среднее арифметическое результатов текущей аттестации, а именно:

- оценок выполнения каждого из практических заданий;
- оценок выступления с докладом на семинарах;
- оценки аналитического реферата;
- оценки результатов тестирования по лекционному материалу;
- оценки на основе личного рейтинга студента.

Все вышеупомянутые оценки выставляются по четырёхбалльной шкале: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично», которые при расчётах трактуются соответственно как числа от 0 до 3.

Полученное среднее арифметическое округляется в сторону ближайшего целого числа, после чего выставляется итоговая оценка по следующей схеме.

| <b>Среднее арифметическое результатов текущей аттестации</b> | <b>Итоговая оценка</b> |
|--|------------------------|
| 0–1  | «не зачтено»           |
| 2–3  | «зачтено»              |

#### **Информация о разработчиках**

Курбатский Д.В., старший преподаватель кафедры ихтиологии и гидробиологии