

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Декан филологического факультета

филологический
факультет

И.В. Тубалова

« 31 » августа 20 22 г.

Рабочая программа производственной практики

Преддипломная практика

по направлению подготовки

45.03.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки :

Профессионально-деловая коммуникация на иностранных языках (английский и немецкий языки)

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

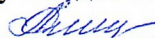
Год приема

2022

Код практики в учебном плане: Б2.В.02.01(Пд)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

 Д.А. Олицкая

Председатель УМК

 Ю.А. Тихомирова

Томск – 2022

1. Цель практики

Целью производственной (преддипломной) практики является выполнение выпускной квалификационной работы, направленной на формирование следующих компетенций:

– ОПК-1 – Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

– ОПК-3 – Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре;

– ОПК-4 – Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста;

– ПК-1 – Выполняет отдельные задания в рамках решения исследовательских задач в области филологии под руководством более квалифицированного работника;

– ПК-2 – Способен представлять научные результаты профессиональному сообществу;

– ПК-3 – Осуществляет профессиональную деятельность в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации, в том числе посредством перевода.

2. Задачи практики

– применение в профессиональной деятельности теоретических знаний в области истории, современного состояния и перспектив развития филологии в целом, лингвистической/литературной компаративистики и переводоведения как ее конкретных областей (с учетом направленности программы) (ОПК-1);

– развитие навыков использования в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной и мировой литературы; истории литературной критики, представлений о различных литературных и фольклорных жанрах (ОПК-3);

– приобретение опыта решения исследовательских задач в области лингвистической/литературной компаративистики и переводоведения (ПК-1);

– закрепление навыков оформления результатов собственного исследования в соответствии с нормами библиографической культуры (ОПК-3);

– развитие навыков представления результатов собственного научного исследования профессиональному сообществу (ПК-2);

– углубление знаний основных положений теории перевода и теории межкультурной коммуникации (ПК-3).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной для изучения.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 8, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Основы научно-исследовательской деятельности в филологии», «Научно-исследовательская деятельность в филологии (Лингвистические аспекты перевода)» или «Научно-исследовательская деятельность в филологии (Перевод и рецепция инонациональной литературы)», «Основы теории перевода», «Стилистика и культура речи», «Стилистика», «История основного изучаемого языка», «История отечественной литературы», «История зарубежной литературы», «История литературы стран первого иностранного языка», «Современный русский язык», «Библиография», «Документационное и организационное сопровождение филологической деятельности», «Общее языкознание», «Теория литературы», «Проектная деятельность в филологии».

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе ТГУ. Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 6 зачётных единицы, 216 часов, из которых:

– лекции: 0 ч.;

– иная контактная работа: 2,25 ч.

Самостоятельная работа студента определяется учебным планом ОПОП.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 3 недели.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-1.1 - демонстрирует знание истории филологии, ее современного состояния и перспектив развития;

ИОПК-1.2 - анализирует и интерпретирует классические и современные научные труды ученых-филологов;

ИОПК-1.3 - интерпретирует для целей научно-исследовательской и/или прикладной деятельности, в том числе педагогической, проблемы конкретной области филологии (в соответствии с направленностью (профилем) программы) в контексте истории, современного состояния и перспектив развития филологии в целом;

ИОПК-3.1 - демонстрирует знание основных положений и концепций в области теории литературы, отечественной литературы (литератур) и мировой литературы в их историческом и современном состояниях; теории и истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров и библиографической культуры;

ИОПК-3.2 - владеет основной литературоведческой терминологией и применяет знания в области теории и истории литературы, литературной критики, жанрологии и библиографии в анализе и интерпретации художественных и критических текстов разных эпох и жанров;

ИОПК-3.3 - использует в научно-исследовательской и/или прикладной деятельности, в том числе педагогической, знания в области теории литературы, отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; теории и истории литературной критики, жанрологии и библиографии;

ИОПК-4.1 - владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов;

ИОПК-4.2 - осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности;

ИОПК-4.3 - интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик;

ИПК-2.1 - проводит поиск, сбор и обработку информации, необходимую для решения исследовательских задач;

ИПК-2.2 - знает и использует методы и способы решения исследовательских задач по тематике проводимых исследований;

ИПК-2.3 - формулирует выводы по результатам проведенного исследования;

ИПК-3.1 - представляет результаты проведенного научного исследования в форме устного доклада;

ИПК-3.2 - участвует в научных дискуссиях;

ИПК-3.3 - знает требования к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ, научных публикаций.

9. Содержание практики

Результатом прохождения преддипломной практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Во время преддипломной практики студент должен

изучить:

- литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении ВКР;
- методы исследования и проведения работ;
- методы анализа и обработки данных;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- требования к оформлению документации;

выполнить:

- анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований;
- теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач;
- анализ достоверности полученных результатов;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

За время научно-исследовательской практики студент должен в окончательном виде сформулировать тему ВКР и обосновать целесообразность ее разработки.

Преддипломная практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы ВКР с учетом интересов и возможностей подразделения, в котором она проводится.

Работа студентов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над ВКР: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор методологической базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение констатирующего эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования.

Студенты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

Преддипломная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя. Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и выполнение плана научно-исследовательских работ (подготовку ВКР).

Преддипломная практика сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся. Консультации содержательно упорядочены, оговариваются их сроки, а также материалы, предоставляемые на проверку в рамках каждой консультации.

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационно-ознакомительный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – обсуждение графика практики, заполнение индивидуального плана практики; – знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ. – знакомство с правилами техники безопасности и охраной труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ.	2 ч.
2. Подготовительный	Определение направления исследования, обсуждение идеи исследования, изучение проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Выбор темы исследования.	4 ч.
3. Основной	1. Планирование работы. <i>Тематическая консультация 1.</i> Уточнение темы и методологии исследования. Составление плана ВКР. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. 2. Проведение работы <i>Тематическая консультация 2.</i> Изучение теоретических аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы. Корректировка плана 1 и 2 глав ВКР. Анализ полученных исследовательских результатов. Создание плана практической (3) главы ВКР. Выводы и рекомендации по результатам исследования.	194 ч.

	3. Промежуточная рефлексия над результатами практики. <i>Тематическая консультация 3.</i> Корректировка целей и задач исследования. Корректировка и оформление библиографического списка.	
5. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (библиографический список, введение к ВКР, в котором прописаны цели, задачи, актуальность, новизна, методы и методология, материалы и т.д.). 2. Защита отчета по итогам практики, обсуждение результатов практики.	16 ч.
	ИТОГО:	216 ч.

10. Формы отчетности по практике

В ходе преддипломной практики обучающемуся необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить портфолио-отчет. По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до трех рабочих дней по завершении периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ следующие документы в отчете-портфолио:

- отчет о прохождении практики с приложениями (Приложение 1);
- дневник практики (Приложение 2);
- условно готовое введение к ВКР (в котором определены цели, задачи, актуальность, новизна, методы и методология, материалы)- в виде приложения к отчету;
- список использованных литературных источников (оформляется в соответствии с ГОСТ) – в виде приложения к отчету.

Отчет должен содержать результаты видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения преддипломной практики.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом занятии перед руководителем практики (научным руководителем).

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка	Критерии
«Отлично»	- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер; продемонстрирован навык планирования научно-исследовательского проекта и своевременное и качественное выполнение запланированных этапов; - собран, обобщен и проанализирован достаточный объем теоретических работ, специальной литературы и практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать

	<p>аргументированные выводы и практические рекомендации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирован высокий уровень развития общепрофессиональных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания, способность к анализу и систематизации фактов, а также наличие сформированных практических навыков решения профессиональных задач (в том числе, подготовки подстрочников и переводов); - отчет хорошо оформлен и своевременно представлен научному руководителю, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению.
«Хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - работа выполнена самостоятельно, продемонстрирован навык планирования научно-исследовательского проекта и своевременное и качественное выполнение запланированных этапов; - собран, обобщен и проанализирован достаточно большой объем теоретических работ, специальной литературы и практических материалов, позволивший изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации; - продемонстрирован хороший уровень развития общепрофессиональных и профессиональных компетенций, достаточно глубокие теоретические знания, способность к анализу и систематизации фактов, а также базовые практические навыки решения профессиональных задач (в том числе, подготовки подстрочников и переводов); - отчет оформлен с небольшими замечаниями, представлен научному руководителю своевременно, в большой степени соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению.
«Удовлетворительно»	<p>работа выполнена с существенной помощью научного руководителя, навык планирования научно-исследовательского проекта сформирован не полностью, выполнение запланированных этапов потребовало значительных усилий, было не всегда своевременным;</p> <ul style="list-style-type: none"> - собран, обобщен и проанализирован ограниченный объем базовых теоретических работ, специальной литературы и практических материалов, не все выводы представляются глубоко аргументированными, практические рекомендации не сформулированы; - продемонстрирован базовый уровень развития общепрофессиональных и профессиональных компетенций, ограниченные теоретические знания, базовая способность к анализу и систематизации фактов, практические навыки решения профессиональных задач (в том числе, подготовки подстрочников и переводов) нуждаются в закреплении; - отчет оформлен с замечаниями, представлен научному руководителю своевременно или с небольшим опозданием, в определенной степени соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению.
«Неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения не имеют обоснования, практические рекомендации отсутствуют; - работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; - при написании работы продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития

	<p>общепрофессиональных и профессиональных компетенций; - отчет представлен несвоевременно, не в полном объеме, по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям.</p>
--	--

Руководитель преддипломной практики готовит отзыв с указанием оценки и комментариями об уровне сформированности компетенций, проверяемых по результатам прохождения практики (Приложение 3).

12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=10958>.

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

в) Методические указания по подготовке отчета по практике. (Форма отчета в Приложении 2).

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов представлены в курсе «Moodle».

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Боуш Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 210 с.

– Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры : [для студентов вузов] / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов ; С.-Петербур. гос. экон. ун-т. - Москва : Юрайт, 2015. – 289 с.

– Румянцева Е. Л. Методология научных исследований : конспект лекций / Е. Л. Румянцева ; М-во образования и науки Российской Федерации, Нац. исслед. ун-т "МИЭТ". - Москва : МИЭТ, 2013. - 123 с.

б) дополнительная литература:

– Авдониная Л.Н. Письменные работы научного стиля : учебное пособие / Л.Н. Авдониная, Т.В. Гусева. – М.: ФОРУМ; НИЦ ИНФРА-М, 2012. – 72 с.

– Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.Ф. Шкляр.- Москва - : Дашков и К., 2012. – 244. on-line. 2. Организация научно-исследовательской работы студентов [Текст]: учебное пособие / В.В. Кукушкина. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 264с.

в) ресурсы сети Интернет:

– <https://www.lib.tsu.ru/ru/oformlenie-rabot-i-spiskov-literatury>

– <https://www.lib.tsu.ru/ru/vypusknye-raboty-vr>

– <https://www.lib.tsu.ru/ru/resursy-ishchem-i-chitaem>

14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Серягина Юлия Сергеевна, канд.филол.наук, доцент кафедры романо-германской и классической филологии ФилФ ТГУ

Юрченкова Елизавета Юрьевна, канд.филол.наук, доцент кафедры романо-германской и классической филологии ФилФ ТГУ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

ОТЧЕТ

О прохождении преддипломной практики по направлению 45.03.01 Филология студента (ки) группы _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

База практики

База практики	
I. За период практики сделано:	
1. Составлен графический список к ВКР	библио- (указать количество источников)
2. Изучено работ исследования	по теме (указать количество)
3. Проанализировано	(указать количество языковых единиц или произведений)
4. Написаны работы	разделы (перечислить)
II. Презентация исследования	
1. Актуальность	
2. Новизна	
3. Цель	
4. Задачи	
5. Предмет и объект	
6. Материал исследования	
7. Методология и методы	
III. Степень готовности выпускной квалификационной работы	
Необходимо доработать	

Срок сдачи студентом отчета по практике: _____

Студент:

Рекомендуемый объем отчета – 1-2 страницы. К отчету в виде Приложений прилагаются условно готовое введение к ВКР (прописываются актуальность, новизна, цель, задачи, предмет и объект, материал исследования, методология и методы исследования) и библиографический список по теме выпускной квалификационной работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент _____
(ФИО полностью)

Курс

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Наименование ОПОП Профессионально-деловая коммуникация на иностранных языках
(английский и немецкий языки)

Вид практики производственная
(учебная/производственная)

Тип практики преддипломная

Способ проведения практики стационарная
(стационарная/выездная)

Место практики:

Срок практики с «__» ____ 2022 г. до «__» ____ 2022 г.

I. ИНФОРМАЦИЯ О НАЗНАЧЕНИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

1. Руководитель практики от НИ ТГУ:

(Ф.И.О, должность, номер и дата приказа о назначении)

2. Руководитель практики от профильной организации:

(Ф.И.О, должность, номер и дата приказа о назначении)

Руководитель структурного подразделения
НИ ТГУ

Уполномоченный представитель профильной
организации*

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__»_____ 2022 г

МП (при наличии)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__»_____ 20__ г

МП (при наличии)

II. ИНСТРУКТАЖ

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка

1. Инструктаж в ТГУ

Провёл

Ознакомлен

Ответственный от НИ ТГУ

Студент

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

2. Инструктаж в профильной организации

Провёл

Ознакомлен

Ответственный от профильной организации

Студент

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

III. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

(описывается цель и задачи практики с учетом перечня осваиваемых компетенций)

Целью производственной (преддипломной) практики является выполнение выпускной квалификационной работы, направленной на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

ОПК-3 – Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре;

ОПК-4 – Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста;

ПК-1 – Выполняет отдельные задания в рамках решения исследовательских задач в области филологии под руководством более квалифицированного работника;

ПК-2 – Способен представлять научные результаты профессиональному сообществу;

ПК-3 – Осуществляет профессиональную деятельность в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации, в том числе посредством перевода.

Задачи практики:

– применение в профессиональной деятельности теоретических знаний в области истории, современного состояния и перспектив развития филологии в целом, лингвистической/литературной компаративистики и переводоведения как ее конкретных областей (с учетом направленности программы) (ОПК-1);

– развитие навыков использования в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной и мировой литературы; истории литературной критики, представлений о различных литературных и фольклорных жанрах (ОПК-3);

– приобретение опыта решения исследовательских задач в области лингвистической/литературной компаративистики и переводоведения (ПК-1);

– закрепление навыков оформления результатов собственного исследования в соответствии с нормами библиографической культуры (ОПК-4);

– развитие навыков представления результатов собственного научного исследования профессиональному сообществу (ПК-2).

– углубление знаний основных положений теории перевода и теории межкультурной коммуникации (ПК-3).

Руководитель практики от ТГУ: _____
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(подпись)

**IV. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
И ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ**

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Статус выполнения (в срок / с задержкой / не выполнено)	Подпись руководителя практики

Руководитель практики от ТГУ: _____
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(подпись)

**V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ
ПРАКТИКИ И ЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

**VI. ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА
ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**(дается краткая характеристика с указанием достоинств и недостатков и
оценка с учетом осваиваемых компетенций)**

Руководитель практики от профильной организации:

(подпись)

« ___ » _____ 20 __ г.

тел.:

e-mail:

VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ НИ ТГУ
(дается оценка с учетом осваиваемых компетенций)

Руководитель практики от ТГУ: _____
(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Образец отзыва руководителя практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

ОТЗЫВ о прохождении преддипломной практики по направлению 45.03.01 Филология студента (ки) группы _____

(Ф.И.О. полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

База практики

1. Степень и качество выполнения студентом предложенного задания (качественная и количественная характеристика) _____

2. Степень готовности ВКР, указать, что необходимо доработать (если доработка необходима)

Научный руководитель

Дата

Подпись