

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт прикладной математики и компьютерных наук

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
А. В. Замятин

Оценочные материалы по производственной практике

Проектно-технологическая практика

по направлению подготовки / специальности

10.05.01 Компьютерная безопасность

Направленность (профиль) подготовки/ специализация:
Анализ безопасности компьютерных систем

Форма обучения
Очная

Квалификация
Специалист по защите информации

Год приема
2024

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
В.Н. Тренькаев

Председатель УМК
С.П. Сущенко

Томск – 2024

1. Компетенции и индикаторы их достижения, проверяемые данными оценочными материалами

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-6.1 Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач;

ИУК-6.2 Планирует перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни;

ИУК-6.3 Реализует траекторию своего развития с учетом имеющихся условий и ограничений

ИОПК-5.1 Обладает необходимыми знаниями нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность по защите информации

ИОПК-5.2 Определяет подлежащие применению нормативные правовые акты, нормативные и методические документы, регламентирующие деятельность по защите информации

ИОПК-6.1 Понимает нормативные правовые акты и нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю

ИОПК-6.2 Предпринимает необходимые действия по организации защиты информации ограниченного доступа в компьютерных системах и сетях в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю

ИОПК-8.1 Осуществляет подбор, изучение и обобщение научно-технической информации, методической информации отечественного и зарубежного опыта по проблемам компьютерной безопасности;

ИОПК-8.2 Составляет научно-технические отчеты, готовит обзоры и публикации по результатам выполненных исследований в области обеспечения безопасности компьютерных систем и сетей;

ИОПК-8.3 Проводит анализ и формализацию поставленных задач, участвует в разработке математических моделей в области обеспечения безопасности компьютерных систем и сетей.

ИОПК-11.1 Понимает основные формальные модели политик управления доступом и информационными потоками в компьютерных системах

ИОПК-11.2 Владеет необходимым аппаратом формального определения требований политики безопасности, построения и анализа политик управления доступом и информационными потоками в компьютерных системах

ИОПК-11.3 Формулирует политики безопасности, политики управления доступом и информационными потоками в компьютерных системах с учетом угроз безопасности информации и требований по защите информации

ИОПК-16.1 Осуществляет оценку работоспособности применяемых средств защиты информации в компьютерных системах и сетях с использованием штатных средств и методик

ИОПК-16.2 Осуществляет оценку эффективности применяемых средств защиты информации в компьютерных системах и сетях с использованием штатных средств и методик

ИОПК-16.3 Определяет уровень защищенности и доверия средств защиты информации в компьютерных системах и сетях

ИПК-2.1 Определяет угрозы безопасности и их возможные источники, каналы утечки информации

ИПК-2.2 Разрабатывает математические модели, реализуемые в средствах защиты информации

ИПК-2.3 Проводит исследования с целью нахождения наиболее целесообразных практических решений по обеспечению защиты информации.

ИПК-3.1 Разработка технических заданий, эскизных, технических и рабочих проектов работ по защите информации

ИПК-3.2 Разработка проектов программных и аппаратных средств защиты информации в соответствии с техническим заданием

ИПК-3.3 Проведение аттестации программ и алгоритмов на предмет соответствия требованиям защиты информации.

2. Оценочные материалы текущего контроля и критерии оценивания

Форма отчетности по практике – дневник практики, отчет о прохождении практики, выступление в структурном подразделении с отчетом о практике.

Дневник практики является основным документом, фиксирующим выполнение индивидуального задания при прохождении практики и подтверждающим факт прохождения практики.

Основные этапы заполнения дневника:

1. На основании приказа на практику назначается руководитель практики от НИ ТГУ, заполняется информация о назначении руководителей практики.

2. Руководитель практики проводит инструктаж по технике безопасности, заполняется информация о том, кто провел инструктаж и кто ознакомлен с инструктажем.

3. Руководитель практики от ТГУ формулирует задание на практику (в случае прохождения практики в профильной организации по согласованию с принимающей стороной), заполняется информация о цели и задачах практики с учетом перечня осваиваемых компетенций.

4. По прибытии на место прохождения практики руководством профильной организации назначается руководитель практики, проводится инструктаж на рабочем месте, заполняется рабочий план практики, по окончании практики обучающийся заполняет заключение студента по итогам практики

5. По итогам рассмотрения отчета по практике в структурном подразделении уполномоченным представителем, например, заведующим кафедрой, выставляется итоговая оценка, заполняется заключение руководителя практики от НИ ТГУ.

По результатам прохождения практики студентом оформляется отчет. Отчет содержит: титульный лист, оглавление, перечень условных обозначений (символов, сокращений, терминов), введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы, приложения.

Оглавление включает наименования всех структурных элементов с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Перечень условных обозначений, символов, сокращений, терминов приводят в порядке приведения их в тексте работы с необходимой расшифровкой и пояснениями. Перечень необходимо представить в виде списка на отдельном листе. В том случае, когда в работе обозначения, символы, сокращения и т.д. повторяются менее трех раз, перечень не составляют, а приводят расшифровку в тексте при первом их упоминании.

Введение к работе должно содержать оценку целесообразности темы, оценку современного состояния решаемой проблемы, основание и исходные данные для разработки темы.

В основной части работы приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть должна содержать: обзор литературы (анализ и обобщение имеющихся данных по теме практики); главы, отражающие содержание и результаты работ по выполнению задания практики (например, содержание выполненных теоретических или экспериментальных исследований, полученные результаты, оценку точности и достоверности результатов).

Обзор литературы по теме практики должен полно излагать состояние решаемой проблемы (историю вопроса), которой посвящена практика. Сведения, содержащиеся в обзоре, должны позволить объективно оценить современный уровень состояния проблемы, актуальность, целесообразность выбранного пути решения задачи и средств достижения цели.

Заключение является логическим завершением всей работы и взаимосвязано с введением. В заключении должны быть представлены аргументированные выводы по теме практики, которые согласуются с целью и задачами практики, сформулированными в разделе "Введение". Начинается заключение с обоснования актуальности и аргументирования цели практики, заканчивается перечнем решённых задач, обозначенных во введении. Заключение пишется кратко с изложением проблем и путями их решения, с описанием ожидаемого эффекта от проведённых действий, для дальнейшего их внедрения в практическую деятельность предприятия (место прохождения практики).

Список использованной литературы показывает ширину и глубину изучения темы и документально подтверждает достоверность изложенных фактов. Он должен содержать сведения об использованных и изученных в работе источниках и литературе. Список необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100–2018.

3. Оценочные материалы итогового контроля (промежуточной аттестации) и критерии оценивания

Практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством руководителя практики и включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и выполнение индивидуального плана практики. Работа обучающегося сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем практики. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обязанности обучающегося: ознакомиться с заданием на практику и календарным планом выполнения практики; получать консультации от руководителя практики; подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка; строго соблюдать правила, касающиеся техники безопасности, порядка использования предоставленного оборудования и имущества; выполнять указания руководителя практики; нести персональную ответственность за сохранность и конфиденциальность предоставленной информации; обеспечить высокое качество выполняемых работ, согласовывать свои действия с руководителем практики; вести записи в дневнике практики, отражая объем выполнения работ, особенности, возникшие трудности, выводы, предложения, замечания и т.д.; в установленный срок подготовить и представить на кафедре отчет о практике.

Обязанности руководителя практики: создать оптимальные условия работы студента; ознакомить студента с правилами внутреннего трудового распорядка, провести инструктаж по технике безопасности; предупредить о конфиденциальности используемых студентом источников информации и о неразглашении предоставленной ему информации; сформулировать задание и обеспечить контроль за его выполнением; давать необходимые консультации; сообщать руководству университета о недисциплинированности студента; проверять заполнение студентом дневника практики; проверять итоговый отчет о практике; подготовить характеристику на студента по итогам практики, связанную с оценкой его работы.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется либо на базе текущего контроля, который осуществляется посредством выступлений студентов на семинарах с промежуточными отчетами, либо посредством выступления студентов с заключительными отчетами в структурном подразделении.

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

Отлично – студент в совершенстве владеет всеми теоретическими и практическими вопросами темы практики, выполнил индивидуальный план практики.

Хорошо – студент владеет большинством теоретических и практических вопросов темы практики, в основном выполнил индивидуальный план практики.

Удовлетворительно – студент владеет теоретическими и практическими вопросами темы практики в недостаточном объеме, частично выполнил индивидуальный план практики.

Неудовлетворительно – студент не владеет теоретическими и практическими вопросами темы практики, не выполнил индивидуальный план практики.

4. Оценочные материалы для проверки остаточных знаний (сформированности компетенций)

Оценочные материалы для проверки остаточных знаний существенно зависят от темы производственной практики. При оценивании проверяются соответствующие теме практики запланированные индикаторы достижения компетенций.

Информация о разработчиках

Тренькаев Вадим Николаевич, канд. техн. наук, доцент, доцент кафедры компьютерной безопасности НИ ТГУ.