

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт искусств и культуры

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
Д.В. Галкин  
« 10 » 20 23 г.



Рабочая программа производственной практики

**Проектно-аналитическая практика**

по направлению подготовки

**51.04.01 Культурология**

Направленность (профиль) подготовки:

**Практическая культурология и менеджмент в социокультурной сфере**

Форма обучения

**Очная**

Квалификация

**Магистр**

Год приема

**2023**

Код дисциплины в учебном плане: Б2.В.01.01(П)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

 А.В. Бокова

Председатель УМК

 М.В. Давыдов

## **1. Цель практики**

Целью производственной практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта управленческой и организационной деятельности; закрепление и углубление знаний, полученных в процессе изучения учебных дисциплин; приобретение практических навыков и компетенций в сфере управления культурой, а также опыта самостоятельной деятельности в учреждениях культуры разного уровня и профиля; формирование у магистрантов профессиональной организаторской и управленческой культуры.

## **2. Задачи практики**

- установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных при изучении культурологических дисциплин с их практическим решением;
- формирование и закрепление умений и навыков использования теоретических знаний о культуре в организационно-управленческой деятельности;
- формирование и укрепление умений и навыков организации деятельности по выявлению и сохранению культурного и природного наследия;
- формирование и укрепление умений и навыков подготовки и реализации научно-практических программ в сфере культуры;
- приобретения опыта организации и проведения семинаров, конференций, консультаций, деловых встреч;
- приобретение опыта участия в разработке и реализации проектов, связанных с социокультурными процессами и практиками;
- закрепление умений и навыков в консультационной работе в государственных, общественных учреждениях культуры.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

## **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике**

Семестр 2, зачет.

Семестр 3, зачет с оценкой.

## **5. Входные требования для освоения практики**

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Общий менеджмент», «Деловая коммуникация и административная этика», «Теория и практика социокультурного проектирования», «Управление проектами», «Основы экспертно-консультационной деятельности в социокультурной сфере», «Культурные индустрии», «Маркетинг в социокультурной сфере» и др.

## **6. Способы и формы проведения практики**

Практика может проводиться на базе ТГУ или на базе профильных организаций:

- Первый музей славянской мифологии (г. Томск);
- МАУ «Музей истории Томска» (г. Томск);
- «Томский государственный Педагогический колледж» областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение (г. Томск);
- Музей археологии и этнографии ТГУ (г. Томск).

Способы проведения: стационарная или выездная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

## 7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 8 зачётных единицы, 288 часов.

Продолжительность практики составляет 41 неделя.

## 8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИПК-2.2 Организовывает и координирует работу подразделений организации;

ИПК-2.3 Обеспечивает организацию необходимыми ресурсами;

ИПК-3.2 Участвует в сборе и анализе информации по вопросам сохранения и развития этнокультурного разнообразия, межкультурного взаимодействия и формирования культуры гражданского общения;

ИПК-3.3 Организовывает и координирует работу с государственными и муниципальными органами и представителями гражданского общества по вопросам сохранения и развития этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации.

## 9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта. 2. Инструктаж по технике безопасности при переезде к месту прохождения практики.	2
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ или профильной организации. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ или профильной организации.	2
3. Проектно-аналитический	1. Выполнение задач, в соответствии с полученным заданием. Консультации с руководителем практики; поиск информации, анализ и систематизация собранного материала; подготовка проекта. (ИПК-2.2, ИПК-2.3) 2. Обработка полученных результатов и подготовка отчета и публичного выступления на итоговой конференции по практике. (ИПК-3.2, ИПК-3.3) 3. Итоговая конференция по практике: выступление студентов с отчетом по теме исследования. (ИПК-2.2, ИПК-3.3)	200
4. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.). 2. Защита отчета по итогам практики.	84

## 10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

## 11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

### 11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

По результатам прохождения Проектно-аналитической практики студент предоставляет отчет, в котором характеризует проделанную работу. Аттестация по производственной практике проводится в форме итоговой конференции с выставлением зачета с оценкой.

### 11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

### 11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания Проектно-аналитической практики:

«Отлично» - демонстрирует сформированные системные знания теоретических основ и специфики проектно-аналитической и консультационной работы в государственных, общественных учреждениях культуры; основных методов формулирования проектно-технических заданий; нормативно-правовых актов, регулирующих проектную и экспертно-консультационную деятельность в социокультурной сфере; сформированные умения составлять практические рекомендации в области проектно-аналитической деятельности; умения осуществлять экспертную оценку и самостоятельно разрабатывать проектно-технические задания для проведения работ в области культуры; демонстрирует владение навыками применения системного подхода для решения управленческих задач, а также навыками использования нормативных документов при осуществлении проектной деятельности в государственных, общественных учреждениях культуры.

«Хорошо» - демонстрирует сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания теоретических основ и специфики проектно-аналитической и консультационной работы в государственных, общественных учреждениях культуры; основных методов формулирования проектно-технических заданий; нормативно-правовых актов, регулирующих проектную и экспертно-консультационную деятельность в социокультурной сфере; сформированные умения составлять практические рекомендации в области проектно-аналитической деятельности; умения осуществлять экспертную оценку и самостоятельно разрабатывать проектно-технические задания для проведения работ в области культуры; навыки применения системного подхода для решения управленческих задач, а также использования нормативных документов при осуществлении проектной деятельности в государственных, общественных учреждениях культуры.

«Удовлетворительно» - демонстрирует общие, но не структурированные знания теоретических основ и специфики проектно-аналитической и консультационной работы в государственных, общественных учреждениях культуры; основных методов формулирования проектно-технических заданий; нормативно-правовых актов, регулирующих проектную и экспертно-консультационную деятельность в социокультурной сфере; частично сформированные умения составлять практические рекомендации в области проектно-аналитической деятельности; осуществлять экспертную оценку и самостоятельно разрабатывать проектно-технические задания для проведения

работ в области культуры; навыки применения системного подхода для решения управленческих задач, а также использования нормативных документов при осуществлении проектной деятельности в государственных, общественных учреждениях культуры.

«Неудовлетворительно» - отсутствие знаний, умений и навыков.

## **12. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) основная литература:

– Минкевич А. Проджект-менеджмент: как быть профессионалом : Практическое пособие. - Москва : Интеллектуальная Литература, 2020. - 232 с.. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=387326>

– Менеджмент: Учебник для бакалавров / Е. Л. Маслова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. – 336 с. –URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=51388>

– Ильина О. Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие : Монография / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - 1. - Москва : Вузовский учебник, 2019. - 208 с.. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=339108>

– Тихомирова О. Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : Монография / Национальный исследовательский университет ИТМО. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 300 с.. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=303138>

– Базилевич А. И. Управление проектами : Учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Орловский ф-л; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, ф-л Поволжский институт управления имени П.А.Столыпина; Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 349 с.. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=330949>

б) дополнительная литература:

– Магретта Д. Трансформация бизнес-модели : Научно-популярная литература. - Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2021. - 170 с.. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=387185>

– Тихомирова О. Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : Монография / Национальный исследовательский университет ИТМО. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 300 с.. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=349439>

– Афонин А. М. Управление проектами : Учебное пособие / Московский гуманитарный университет; Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. - 1. - Москва : Издательство "ФОРУМ", 2020. - 184 с.. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=356128>

– Попов Ю. И. Управление проектами : Учебное пособие / Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет); Белгородский государственный национальный исследовательский университет. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 208 с.. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=329884>

– Морозова В. И. Планирование и управление проектами : Учебно-методическая литература / Российский университет транспорта (МИИТ). - Москва : Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Российский университет транспорта, 2018. - 59 с.. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=415946>

- в) ресурсы сети Интернет:
- открытые онлайн-курсы
  - Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>
  - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - [www.gsk.ru](http://www.gsk.ru)
  - Официальный сайт Всемирного банка - [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)
  - Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

### **13. Перечень информационных технологий**

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакетпрограмм. Включаетприложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
  - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

### **14. Материально-техническая база проведения практики**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

### **15. Информация о разработчиках**

Авторы программы:

Буденкова Валерия Евгеньевна, к.филол.н., доцент, кафедра истории философии и логики, доцент.

Савельева Елена Николаевна, к.филол.н., доцент, кафедра культурологии и музеологии, доцент.