

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО:
Декан
И. В.Тубалова

Рабочая программа дисциплины

Я - редактор: как вычитать, сократить, обработать, переделать текст

по направлению подготовки

45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Направленность (профиль) подготовки:
Фундаментальная и прикладная лингвистика

Форма обучения
Очная

Квалификация
Бакалавр

Год приема
2025

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
А. В. Васильева

Председатель УМК
Ю. А. Тихомирова

Томск – 2025

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-5 Способен создавать и редактировать тексты профессионального назначения.

ПК-1 Способен применять базовые навыки создания, доработки и обработки различных типов текстов.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-5.1 Корректирует и редактирует тексты профессионального назначения

ИОПК-5.2 Создает тексты профессионального назначения в соответствии с нормами деловой и научной коммуникации

ИПК-1.1 Применяет основы стилистики и корректуры в практике редактирования; комментирует, анализирует и реферирует тексты различной направленности

ИПК-2.1 Применяет основные стандарты оформления текстовых документов и возможности современных текстовых процессоров

2. Задачи освоения дисциплины

– Научиться корректировать и редактировать тексты профессионального назначения.

– Уметь создавать тексты профессионального назначения в соответствии с нормами деловой и научной коммуникации.

– Владеть основами стилистики и корректуры в практике редактирования; уметь комментировать, анализировать и реферировать тексты различной направленности.

– Применять на практике основные стандарты оформления текстовых документов и возможности современных текстовых процессоров.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной для изучения.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Второй семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Современный русский язык».

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

-практические занятия: 32 ч.

в том числе практическая подготовка: 32 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Текст как объект работы редактора. Понятие о литературном редактировании. Цели и задачи курса.

Понятие о литературном редактировании. Цели и задачи курса.

Тема 2. Текст как объект работы редактора. Основные свойства текста и принципы редакторской работы.

Основные свойства текста и принципы редакторской работы. Понятия корректуры и редактуры.

Тема 3. Текст как объект работы редактора. Редакторская правка текста.

Компоненты редакторского анализа. Виды редакторского чтения и правки текста.

Тема 4. Текст как объект работы редактора. Знаки корректуры.

Корректурные знаки и их применение.

Тема 5. Методика редактирования текста. Разные виды текста и способы изложения как предмет работы редактора.

Различные виды текста как предмет работы редактора. Техники редактирования повествования, описания, рассуждения. Редактирование повествования, описания, рассуждения.

Тема 6. Методика редактирования текста. Работа редактора с фактическим материалом.

Работа редактора с фактическим материалом. Понятие факта в редактировании. Оценка фактического материала по целесообразности, функциональности, точности.

Тема 7. Методика редактирования текста. Работа редактора с логической основой текста.

Терминологический аппарат редакторского анализа текста с логической стороны. Типы отношений между понятиями. Применение законов логики.

Тема 8. Методика редактирования текста. Редактирование композиции текста.

Редактирование композиции текста. Редактирование композиции издания.

Тема 9. Работа редактора над языком и стилем текста.

Редакторский анализ стилистических особенностей рукописи. Стилистическая правка текста.

Тема 10. Методика редактирования текста. Рецензирование авторских оригиналов.

Особенности редакторской рецензии. План написания рецензии.

Тема 11. Редакторское заключение. Внутрииздательская рецензия.

Редакторское заключение и его особенности. Внутрииздательская рецензия и ее особенности. Специфика написания редакторского заключения и внутрииздательской рецензии.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, тестов по лекционному материалу, выполнения домашних заданий, выполнения практических заданий, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет во втором семестре проводится в форме защиты итоговой работы – редакторской правки авторской рукописи. Продолжительность зачета 1,5 часа. Продолжительность зачета 1 час.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «LMS IDO» – <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=37738>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

В курсе предусмотрены практические задания по каждой изучаемой теме, тест к разделу «Текст как объект работы редактора», итоговая работа по редактированию текста.

в) Закрепление теоретического материала осуществляется в форме практических занятий, на которых обучающиеся представляют и обсуждают подготовленный материал, выполняют практические задания.

План практических занятий по дисциплине – <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=37738>

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает еженедельную подготовку к практическим занятиям по каждой изучаемой теме: исправление ошибок в тексте; определение и оценка основных свойств текста; отбор техник редакторской правки, редакторская правка текста; определение функционально-смыслового типа речи; редакторский анализ, редакторская оценка и редактирование логичности с применением общих техник; редакторский анализ, редакторская оценка и редактирование композиции текстов с применением общих техник; редакторский анализ, редакторская оценка и редактирование текстов с применением техник стилистической правки, работы с различными видами текста, с разъяснением допущенных ошибок, с мотивировкой правки; написание рецензии на авторскую рукопись; написание редакторских заключений, написание внутрииздательских рецензий.

Подробные методические указания – <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=37738>

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Айзикова И. А. Основы редактирования : рабочая тетрадь. Томск, 2018. URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000631566>(Доступ из сети НБ ТГУ).

– Голуб И. Б. Литературное редактирование : Учебник и практикум для вузов. М., 2022. 397 с. URL: <https://urait.ru/book/cover/B03FFCD8-6A94-4C03-ACE0-2B70316A491E> (Доступ из сети НБ ТГУ).

– Мильчин А. Э. Справочник издателя и автора: редакционно-издательское оформление издания / А. Э. Мильчин, Л. К. Чельцова. М., 1999. URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2016/000249361/000249361.djvu>(Доступ из сети НБ ТГУ).

– Накорякова К. М. Литературное редактирование: общая методика работы над текстом. Москва, 2011. 331 с. URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2017/000443036/000443036.pdf> (Доступ из сети НБ ТГУ).

– Настольная книга издателя / Е. В. Малышкин, А. Э. Мильчин, А. А. Павлов, А. Е. Шадрин. М., 2005. 811 с. URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2016/000391391/000391391.djvu> (Доступ из сети НБ ТГУ).

б) дополнительная литература:

– Валгина Н. С. Теория текста. М., 2017. 278 с. URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2017/000577566/000577566.pdf> (Доступ из сети НБ ТГУ).

– Мильчин А. Э. Методика редактирования текста. М., 2011. 523 с.

– Николина Н. А. Филологический анализ текста: учебник. М., 2014. 268 с.

– Розенталь Д. Э. Справочник по русскому языку: правописание, произношение, литературное редактирование / Д. Э. Розенталь, Е. В. Джанджакова, Н. П. Кабанова. М., 2010. 491 с.

– Сбитнева А. А. Литературное редактирование: история, теория, практика. М., 2011. 204 с.

– Стилистика и литературное редактирование / под ред. В. И. Максимова. М., 2008. 653 с.

– Хализев В. Е. Теория литературы: учебник. М., 2013. 431 с.

в) ресурсы сети Интернет:

– Мильчин А. Э. О редактировании и редакторах. URL: <https://editorium.ru/>

– Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Яндекс диск).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных (*при наличии*):

– Университетская информационная система РОССИЯ – <https://uisrussia.msu.ru/>

– Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) – <https://www.fedstat.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Галькова Алёна Вадимовна, кандидат филологических наук, доцент кафедры общего литературоведения, издательского дела и редактирования филологического факультета НИ ТГУ.