

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ИЭМ ТГУ

Е.В. Нехода

Рабочая программа дисциплины

Управленческий учет и бюджетирование

по специальности

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация:

Экономическая безопасность

Форма обучения

Очная

Квалификация

Экономист

Год приема

2024

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.51

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОПОП

В.В. Копилевич

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является участие в процессе формирования следующих компетенций:

- ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;

- ОПК-4 - Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов;

- ПК-1 - Способен осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита;

- ПК-4 - Способен планировать экономическую деятельность организации.

Результаты освоения дисциплины определяются следующими индикаторами достижения компетенций:

- ИОПК-2.2 - Использует данные хозяйственного (финансового, налогового, статистического) учета и отчетности для прогнозирования и планирования деятельности экономического субъекта;

- ИОПК-4.3 - Организовывает профессиональную деятельность в экономическом субъекте по финансово-экономическому и учетному направлению

- ИПК-1.2 - Опиерирует принципами и порядком формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчётности;

- ИПК-4.1 - Осуществляет сбор, обработку, систематизацию и анализ информации для проведения экономических расчетов с дальнейшим их производством;

- ИПК-4.2 - Составляет и анализирует финансово-экономическую отчётность организации;

- ИПК-4.3 - Разрабатывает оперативные, тактические и стратегические планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации.

2. Задачи освоения дисциплины

- сформировать систему знаний о сущности, целесообразности, особенностях и критериях, общих принципах построения, формах и методах ведения управленческого учета и бюджетирования;

- приобрести практический навык классификации затрат и расходов экономического субъекта по различным классификационным типам и освоить технику калькулирования себестоимости продукта деятельности экономического субъекта;

- освоить алгоритм внедрения системы управленческого учета и бюджетирования в организации, понимать каналы поступления информации и данных для целей функционирования системы;

- освоить навык формирования финансовой структуры экономического субъекта на основе организационной структуры;

- обрести навык составления серии плановых операционных и финансовых бюджетов, составляющих мастер-бюджет экономического субъекта с учетом специфики его деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы специалитета.

4. Семестр освоения и форма промежуточной аттестации по дисциплине

Восьмой семестр, экзамен.

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются входные знания по дисциплинам «Бухгалтерский учет», «Экономика организации», «Экономическая теория» и прочих дисциплин, формирующих спектр общепрофессиональных компетенций.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часа, из которых:

- лекции: 24 часа;
- семинары: 8 часов;
- практики (практическая подготовка): 22 часа.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом и составляет 51,3 часов.

8. Тематический план дисциплины

Тема 1. Введение в управленческий учет. История выделения концепции управленческого учета. Принципы, цели, задачи и функции управленческого учета.

Тема 2. Затраты и расходы экономического субъекта. Понятие расходов, издержек, затрат. Способы классификации затрат. Виды затрат по классификационным признакам.

Тема 3. Калькулирование себестоимости продукта. Методы калькулирования себестоимости: калькулирование по фактическим и нормативным затратам, калькулирование методом директ и абсорпшн, позаказное, попроцессное и попередельное калькулирование, ABC-калькулирование, ЛТ-калькулирование, таргетное калькулирование, философия кайдзен в калькулировании, калькулирование по стадиям жизненного цикла.

Тема 4. Бюджетирование в системе планирования организации. Роль планирования в деятельности организации. Горизонт планирования. Определение бюджетов и их особенности. Функции бюджетирования.

Тема 5. Организация бюджетирования. Концептуальный подход к постановке бюджетного управления. Организация информационных потоков. Формирование финансовой структуры. Регламентные документы. Поведенческие аспекты системы бюджетирования.

Тема 6. Технология бюджетного планирования. Типология бюджетов. Принцип разработки мастер-бюджета. Информационная база бюджетов. Определенность относительно деталей бюджета.

Тема 7. Особенности составления финансовых бюджетов. Принципиальные отличия финансовых бюджетов. Практика составления бюджета движения денежных средств, бюджета доходов и расходов.

Тема 8. Бюджетный контроль и анализ отклонений. Формы и виды контроля. Управление по отклонениям. Детализация бюджетных отклонений. Отклонения производства и отклонения планирования. Интерпретация отклонений. Возможные проблемы внедрения финансового контроля. Ответственность исполнителей.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем проведения контрольной работы, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

На проведение промежуточной аттестации по дисциплине отводится 2 часа. Промежуточная аттестация представляет собой практическую работу по составлению финансовых бюджетов на основе кейса, выполняемого в течении освоения курса.

Критерии оценивания	Оценка
- контрольная работа по блоку «Управленческий учет» зачтена; - корректно сформированы операционные бюджеты; - корректно составлен предложенный финансовый бюджет с использованием входящих параметров; - отсутствие признаков списывания.	отлично
- контрольная работа по блоку «Управленческий учет» зачтена; - корректно сформированы операционные бюджеты; - составлен предложенный финансовый бюджет с использованием входящих параметров с процентом ошибок не более 30; - отсутствие признаков списывания.	хорошо
- контрольная работа по блоку «Управленческий учет» зачтена; - операционные бюджеты сформированы с незначительными ошибками; - составлен предложенный финансовый бюджет с использованием входящих параметров с процентом ошибок от 30 до 50%; - отсутствие признаков списывания.	удовлетворительно
- контрольная работа по блоку «Управленческий учет» не зачтена, и/или; - операционные бюджеты сформированы со существенными ошибками (не сформированы), или; - финансовый бюджет либо не составлен, либо имеет процент ошибок более половины и/или; - наличие признаков списывания	неудовлетворительно

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Информационные и учебно-методические материалы в ЭИОС НИ ТГУ.

б) Оценочные материалы текущего контроля и/или промежуточной аттестации по дисциплине (закрыты для публикации).

в) План семинарских / практических занятий и СРС студентов по дисциплине*

(*трудоемкость СРС по каждой теме является приблизительной)

№	Тема	Вид	Трудоемкость, часов
1	Сравнительный анализ управленческого и финансового учета	Семинар	2
2	Решение задач по классификации затрат и расходов	Практика	2
3	Маржинальный анализ	Семинар	2
4	Решение задач по калькулированию себестоимости	Практика	6
5	Выполнение контрольной работы по теме: Калькулирование себестоимости	Практика	2
6	Проверка и обсуждение результатов выполнения ДЗ по теме: Формирование организационной структуры. Создание финансовой структуры на основе консенсуса.	Семинар	2
7	Разработка мастер-бюджета организации	Семинар	2
8	Проверка выполнения ДЗ по формированию операционных бюджетов и обсуждение результатов	Практика	8
9	Проверка выполнения ДЗ по формированию сводных ведомостей для формирования финансовых бюджетов и обсуждение результатов	Практика	2
10	Проверка выполнения ДЗ по формированию БДР и обсуждение результатов	Практика	2
Итого СРС			51,3

Итого семинаров	8
Итого практик	22
Всего (без учета времени аттестации)	81,3

д) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов носит практический характер, проводится студентами внеаудиторно с использованием полученных знаний по определенным темам в процессе контактной работы. Данный тип работ формирует когнитивно-ориентированный и деятельностно-ориентированный тип компетенций, направленных на формирование знаний, умений и навыков. Для работы предлагается широкий перечень задач, созданных автором для разного уровня освоения материала студентами.

Для освоения структурного блока курса в части бюджетирования для работы студентам предлагается методические материалы – рабочая тетрадь, в которой студенты отрабатывают технику построения бюджетного контура на сквозном примере. Расчеты ведутся самостоятельно с проверкой и корректировкой в ходе контактной работы.

Контрольная работа, предусмотренные планом, представляют собой контрольный срез умений и навыков, приобретенных студентами в процессе изучения дисциплины. Теоретические вопросы в контрольные работы не включаются, состоят из задач по определенным темам, оценивание ведется по шкале «зачтено» - «не зачтено». Контрольные работы выполняются исключительно по блоку Управленческий учет

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Каверина, О. Д. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559911>.

Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика: учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562321>.

б) дополнительная литература:

Шубина Т. Финансовое планирование и бюджетирование: учебник / Шубина Т., В., Екимова К., В. — Москва: КноРус, 2021. — 215 с. — URL: <https://book.ru/book/941481>

– Волкова, О. Н. Учетная информация для принятия решений: учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова, И. Ю. Чуракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17964-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568779>.

– Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов: учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07602-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562322>.

в) ресурсы сети Интернет:

– открытые онлайн-курсы

– журнал «Управленческий учет» - <https://www.uprav-uchet.ru>

– журнал «Управленческий учет и финансы» - <https://www.grebennikoff.ru>

- журнал «Финансовый директор» - <https://www.fd.ru>
 – общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система.
<http://www.consultant.ru>

г) электронные библиотечные системы:
 – Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
 – Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
 – ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
 – ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
 – Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
 – ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
 – ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

13. Перечень информационных технологий

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение;
- публично доступные облачные технологии;
- среда электронного обучения ИДО ТГУ.

14. Материально-техническое обеспечение

Мультимедийные аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории, оборудованные компьютерной техникой для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

При дистанционной реализации курса – доступ в ЭИОС и организация проведения занятий онлайн.

15. Информация о разработчиках

Копилевич Валерия Вадимовна, канд. экон. наук, доцент каф. финансов и учета ИЭМ НИ ТГУ