

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет исторических и политических наук

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель ОПОП

 А.Ю. Красноперов

« 29 » июня 2023 г.

Рабочая программа практики

Профессиональная реализация (индивидуальная траектория)

по направлению подготовки

41.04.04 Политология

Направленность (профиль) подготовки:

«Политические коммуникации»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр

Год приема

2023

Код практики в учебном плане: Б2.В.01.01(П)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УМК

 Г.Н. Алишина

1. Цель и планируемые результаты практики

Целью производственной практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта политико-коммуникативной деятельности, направленное на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты (в результате освоения дисциплины обучающийся сможет...)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИУК-2.1 Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость.</p> <p>ИУК-2.2 Разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИУК-2.3 Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами.</p>	<p>ОР 1.1 Формулировать конкретную цель индивидуального проекта, направленного на приобретение профессиональных навыков и умений, по модели SMART и с учетом стратегии профессионального развития.</p> <p>ОР 1.2 Разработать пошаговую программу действий, направленную на приобретение профессиональных навыков и умений, заложенных в стратегию профессионального развития.</p> <p>ОР 1.3 Выполнить в срок программу индивидуального проекта по приобретению профессиональных навыков и умений.</p>
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИУК-6.1 Разрабатывает стратегию личного и профессионального развития на основе соотношения собственных целей и возможностей с развитием избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>ИУК-6.2 Реализует и корректирует стратегию личного и профессионального развития с учетом конъюнктуры и перспектив развития рынка труда</p> <p>ИУК-6.3 Оценивает результаты реализации стратегии личного и профессионального развития на основе анализа (рефлексии) своей деятельности и внешних суждений</p>	<p>ОР 2.1 Разработать стратегию профессионального развития в сфере политических коммуникаций, включающую набор знаний, навыков и умений, позволяющих решать задачи в рамках предпочтительной области специализации.</p> <p>ОР 2.2 Выполнить в срок план действий, предусмотренный стратегией профессионального развития в сфере политических коммуникаций.</p> <p>ОР 2.3 Оценить результаты реализации стратегии профессионального развития в сфере политических коммуникаций на основе выполнения заявленных критериев.</p>
ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию в мультикультурной среде на основе применения современных, том числе информационно-коммуникационных, технологий	ИОПК-1.3 Представляет результаты профессиональной деятельности в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ОР 3.1 Презентовать результаты (промежуточные и конечные) выполнения стратегии профессионального развития в сфере политических коммуникации в соответствии с заявленными критериями.
ОПК-2 Способен оценивать,	ИОПК-2.2 Реконструирует	ОР 4.1 Прогнозировать развитие

<p>моделировать и прогнозировать социально-экономические и общественно-политические процессы разного уровня в соответствии с запросом заказчика и разрабатывать рекомендации</p>	<p>социально-экономические и общественно-политические процессы различных уровней: использует методы моделирования для интерпретации, оценки и прогнозирования изучаемых процессов, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ИОПК-2.3 Обобщает результаты экспертно-аналитического исследования в соответствии с заданными параметрами итогового продукта, готовит рекомендации по принятию управленческих решений на основе представленных оценок.</p>	<p>сферы политических коммуникаций и связанного с ней рынка труда в РФ и мире, используя для этого релевантные методы и информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>ОР 4.2 Формулировать рекомендации по эффективному выполнению управленческих решений в сфере политических коммуникаций с учетом возможных изменений в будущем.</p>
<p>ОПК-4 Способен формировать в академической и популярной форме, продвигать в публичном пространстве результаты профессиональной деятельности, с использованием соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>ИОПК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии и каналы для продвижения результатов своей профессиональной деятельности для конкретных целевых групп.</p>	<p>ОР 5.1 Использовать современные информационно-коммуникативные технологии (в т.ч. сети Интернет) для продвижения результатов своей профессиональной деятельности с целью формирования положительной репутации и образа специалиста в сфере политических коммуникаций.</p>
<p>ОПК-5 Способен разрабатывать, принимать и обеспечивать реализацию организационно-управленческих решений по профилю деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ИОПК-5.1 Оценивает ситуацию и определяет возможные варианты организационно-управленческих решений по профилю деятельности с учетом имеющихся ресурсов.</p>	<p>ОР 6.1 Оценить ситуацию и определить возможные варианты организационно-управленческих решений в сфере политических коммуникации в выбранной области профессиональной специализации с учетом имеющихся ресурсов (в т.ч. информационных и компетентностных).</p>
<p>ПК-2 Способен воздействовать на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации и стимулирования их конструктивного участия в общественно-значимой деятельности и осуществлять политическое позиционирование различных субъектов политического процесса</p>	<p>ИПК-2.1 Разрабатывает и применяет стратегии политико-коммуникационного взаимодействия с социальными средами, используя современные методы сбора, обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (представленной в качественной и количественной форме), в том числе в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных.</p> <p>ИПК-2.2 Создает публицистические тексты по политической проблематике для СМИ, выявляет манипулятивные технологии в практике массмедиа.</p>	<p>ОР 7.1 Разработать стратегию политико-коммуникативного взаимодействия в выбранной области профессиональной специализации на основе комплексного анализа доступной информации, используя современные методы сбора данных и технологий принятия решений.</p> <p>ОР 7.2 Воздействовать на различные социальные и политические группы для реализации стратегии политико-коммуникативного взаимодействия, в т.ч. с использованием инструментов СМИ, сети Интернет, личных контактов и иным образом.</p> <p>ОР 7.3 Выявлять манипулятивные технологии в практике массмедиа с</p>

	<p>планирует и организывает информационное воздействие на различные политические и социальные группы.</p> <p>ИПК-2.3 Участвует в информационно-коммуникационных процессах позиционирования страны и региона, а также разрабатывает план позиционирования, реализовывает и отслеживает его результаты.</p>	<p>целью избежать дезинформации и оперативно противодействовать информационному влиянию со стороны политических акторов.</p> <p>ОР 7.4 Разработать и выполнить план позиционирования страны, региона или муниципального образования с учетом их территориальной и социально-политической специфики.</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять профессиональную коммуникацию с органами государственной и муниципальной власти и управления, организовывать информационное взаимодействие между политическими, социальными и экономическими субъектами</p>	<p>ИПК-3.1 Владеет знаниями о коммуникативных процессах, моделях политической коммуникации, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире, применяет политико-коммуникативную терминологию в профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК-3.2 Осуществляет работу с различными видами информационных потоков, проводит мониторинг средств массовой информации по заданной проблематике, проводит анализ коммуникационных связей, осуществляет качественный и количественный анализ сообщений и их значений, анализирует информационную среду организации и процесса ее формирования.</p> <p>ИПК-3.3 Применяет технологии взаимодействия со СМИ в целях повышения эффективности внешних коммуникаций организации и пользуется базисным инструментарием информационных технологий в процессе институционального взаимодействия.</p>	<p>ОР 8.1 Понимать современные теории коммуникации, политико-коммуникативные процессы, модели политической коммуникации, каналы массовой коммуникации, СМИ, особенностях их функционирования в современном мире.</p> <p>ОР 8.2 Осуществлять работу с информационными потоками, характерными для выбранной области профессиональной специализации.</p> <p>ОР 8.3 Анализировать информационную среду организации, осуществляющую деятельность в выбранной области профессиональной специализации.</p> <p>ОР 8.4 Применяет технологии взаимодействия со СМИ для повышения эффективности внешних коммуникаций организации, осуществляющей свою деятельность в выбранной области профессиональной специализации.</p>

2. Электронный учебный курс по практике в «Электронном университете – Moodle» – <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=30238>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2 «Практика».

Практика относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной для изучения.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 1, зачет.

Семестр 2, зачет с оценкой.

Семестр 3, зачет с оценкой.

Семестр 4, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Актуальные проблемы и новейшие тенденции политологии, Методология и методика научной работы, Теоретические аспекты политической коммуникативистики.

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе ТГУ. Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 8 зачётных единиц, 288 часов, из которых:

– лекции: 0 ч.;

– иная контактная работа: 32 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность определена учебным планом.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций: ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-6.3; ИОПК-1.3; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-4.3; ИОПК-5.1; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3.

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационно-ознакомительный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики. 2. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ. 3. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ.	4 (2)
2. Теоретический	1. Знакомство с профессиями в сфере политических коммуникаций. 2. Тестирование и беседа с целью выявления и закрепления предпочтительной траектории профессиональной реализации.	16 (4)
3. Проектный	1. Составление стратегии индивидуальной траектории профессиональной реализации, утверждение конкретных проектов и действий в рамках стратегий, согласование графика. 2. Выполнение стратегии в соответствии с согласованным графиком. 3. Консультации по выполнению или коррекции стратегии,	252 (22)

	проектов и графика. 4. Промежуточная отчетность о выполнении стратегии и соблюдении графика.	
4. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.). 2. Защита отчета по итогам практики.	16 (4)
	ИТОГО:	288 (32)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики:

– отчет о прохождении практики.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (1 семестр) или зачета с оценкой (2-4 семестры) путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «зачтено», «не зачтено» (в первом семестре) и «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (во втором, третьем и четвертом семестрах).

Оценка	Критерии ответа
Зачтено (отлично)	Выполнение магистрантом не менее 90 % график-плана, согласованного с руководителем практики (рассчитывается по времени, заложенному в реализацию выполненных задач, по отношению к общему запланированному времени на все задачи в текущем семестре). Выполнение задачи засчитывается при выполнении всех критериев и при наличии подтверждающих документов/материалов.
Зачтено (хорошо)	Выполнение магистрантом не менее 70 % график-плана, согласованного с руководителем практики (рассчитывается по времени, заложенному в реализацию выполненных задач, по отношению к общему запланированному времени на все задачи в текущем семестре). Выполнение задачи засчитывается при выполнении всех критериев и наличии подтверждающих документов/материалов.
Зачтено (удовлетворительно)	Выполнение магистрантом не менее 50 % график-плана, согласованного с руководителем практики (рассчитывается по времени, заложенному в реализацию выполненных задач, по отношению к общему запланированному времени на все задачи в текущем семестре). Выполнение задачи засчитывается при выполнении всех критериев и наличии подтверждающих документов/материалов.
Не зачтено (неудовлетворительно)	Выполнение магистрантом менее 50 % график-плана, согласованного с руководителем практики (рассчитывается по времени, заложенному в реализацию выполненных задач, по отношению к общему запланированному времени на все задачи в текущем семестре). Выполнение задачи засчитывается при выполнении всех критериев и наличии подтверждающих документов/материалов.

12. Учебно-методическое обеспечение

- а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=30238>
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.
- в) Методические указания по подготовке отчета по практике.
- г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

- Адизес И. Развитие лидеров: Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей / И. Адизес. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 259 с.
- Пряжников Н. С. Профессиональное самоопределение : теория и практика / Н. С. Пряжников. — М. : Академия , 2008. — 318 с.
- Кови С. Р. Семь навыков высокоэффективных людей: мощные инструменты развития личности : пер. с англ. / С. Р. Кови. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. — 374 с.
- Современная политическая наука. Методология / [Т. А. Алексеева и др.]; отв. ред. О. В. Гаман-Голутвина, А. И. Никитин. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2019. – 776 с.
- Данейкин Ю. В. Проектный подход к внедрению индивидуальной образовательной траектории в современном вузе / Ю. В. Данейкин, О. Е. Калпинская, Н. Г. Федотова // Высшее образование в России. – 2020. – № 8/9. – С. 104-116.

б) дополнительная литература:

- Вебер М. Наука как призвание и профессия // Избр. произв. – М., 1990. – С. 644-706.
- Вебер М. Политика как призвание и профессия / Макс Вебер; пер.с нем. и вступ. ст. А. Ф. Филиппова. – М.: Рипол-Классик, 2021. – 288.
- Политическое образование в современной России и в мире : Материалы III Съезда Российского общества политологов, Москва, 10–12 сентября 2018 года. – М.: Издательство Московского университета, 2020. – 418 с.
- Ло Дж. После метода: беспорядок и социальная наука. – М.: Издательство института Гайдара, 2015. – 352 с.
- Политическая наука: новые направления / Под. ред. Р. Гудина и Х. Д. Клингеманна. – М.: Вече, 1999. – 815 с.
- The political communication reader / ed. by R. Negrine, J. Stanyer. – Abingdon: Routledge, 2007. – 336 p.

в) ресурсы сети Интернет:

- Портал «Политнаука» <http://www.politnauka.org>
- Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» <http://www.humanities.edu.ru>
- Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
- Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru>
- Britannica - www.britannica.com
- Журнал «ПОЛИС» / Политические исследования www.politstudies.ru
- Портал журнала «ПОЛИС»/ Политические исследования www.polisportal.ru

- Сайт МАПН www.ipsa.org
- Сайт Российской ассоциации политической науки www.rapn.ru
- Сайт Факультета политологии МГУ им. М.В. Ломоносова www.polit.msu.ru

14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Краснопёров Антон Юрьевич, канд. полит. наук, кафедра политологии, ассистент.