

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан филологического  
факультета

И. В. Тубалова

2022 г.



Рабочая программа дисциплины

**Введение в научно-исследовательскую проектную деятельность**

по направлению подготовки

**42.03.03 Издательское дело**

Направленность (профиль) подготовки :  
**Книгоиздательское дело**

Форма обучения  
**Очная**

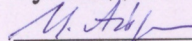
Квалификация  
**Бакалавр**

Год приема  
**2021**

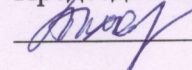
Код дисциплины в учебном плане: Б2.В.01.01.02(Н)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

 И.А. Айзикова

Председатель УМК

 Ю.А. Тихомирова

Томск – 2022

## 1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

– УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

– УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

– УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

– ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

– ПК-1. Способен осуществлять отбор авторских материалов для публикации в изданиях разных видов.

– ПК-3. Способен к выполнению отдельных видов работ по художественно-техническому оформлению разных видов изданий.

– ПК-4. Способен к организации продвижения продукции книгоиздания и СМИ.

– ПК-5. Способен к решению исследовательских задач в рамках реализации научного (научно-технического, инновационного) исследования или проекта и представлению результатов своей деятельности под руководством более квалифицированного работника.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК 1.1. Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи.

ОР-1.1.1. Умеет искать информацию для решения поставленных исследовательских задач.

ИУК 1.2. Проводит критический анализ различных источников информации (эмпирической, теоретической).

ОР-1.2.1. Умеет критически отбирать источники для поиска информации для проведения научного исследования.

ИУК 1.3. Синтезирует новое содержание и рефлексивно интерпретирует результаты анализа.

ОР-1.3.1. Умеет генерировать новое научное знание на основе полученных результатов анализа найденной и отобранной информации.

ИУК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение.

ОР-2.1.1. Умеет формулировать цель научного исследования и задачи, способствующие её достижению.

ИУК 3.1. Учитывает особенности поведения разных групп людей, в процессе взаимодействия.

ОР-3.1.1. Умеет учитывать особенности поведения разных групп людей, в процессе взаимодействия.

ИУК 3.2. Способен устанавливать разные виды взаимодействия, исходя из задач, стоящих перед командой.

ОР-3.2.1. Способен устанавливать разные виды взаимодействия, исходя из задач, стоящих перед командой.

ИУК 3.3. Планирует свои действия, их последовательность, исходя из собственной роли в команде.

ОР-3.3.1. Владеет навыками планирования своих действий, их последовательности,

исходя из собственной роли в команде.

ИОПК-7.1. Использует корректные приемы сбора, обработки и распространения информации для достижения желаемого эффекта от своей профессиональной деятельности.

ОР-7.1.1. Эффективно использует методы для сбора и распространения информации, определяемых целями проводимого научного исследования.

ИПК 1.1. Определяет приоритетные для публикации темы, жанры, стили в зависимости от целевого назначения и читательского адреса.

ОР-1.1.2. Определяет приоритетные для публикации темы, жанры, стили в зависимости от целевого назначения и читательского адреса.

ИПК 1.2. Подбирает и анализирует основные источники информации в предметной, тематической области, а также методы ее сбора и обработки.

ОР-1.2.2. Подбирает основные источники информации в предметной, тематической области.

ИПК 1.3. Оценивает степень компетентности авторов, соответствия предоставленных материалов авторскому праву, требованиям и формату данного СМИ / издательства, целесообразности их публикации.

ОР-1.3.2. Оценивает степень компетентности авторов.

ОР-1.3.3. Оценивает степень соответствия предоставленных материалов авторскому праву.

ОР-1.3.4. Оценивает степень соответствия предоставленных материалов требованиям и формату данного СМИ / издательства, целесообразности их публикации.

ИПК-3.1. Понимает основы типографики, верстки, характеристики программного обеспечения художественно-технического оформления изданий; применяет профессиональную терминологию в области книжного дизайна.

ОР-3.1.2. Владеет терминологическим аппаратом типографики, верстки и графического дизайна, а также характеристики программного обеспечения художественно-технического оформления изданий.

ИПК-3.2. Осуществляет поиск и анализ информации для художественно-технического оформления изданий, подбирает различные форматы материалов, сочетающиеся в составе одного издания.

ОР-3.2.2. Владеет навыками поиска и анализа информации для художественно-технического оформления изданий.

ИПК-3.3. Использует компьютерные программы для верстки и проектирования макета издания, в том числе включающего визуальную информацию; разрабатывает проектные задания на создание объекта визуальной информации, выбирает и применяет показатели и средства контроля, необходимые для проверки качества художественно-технического оформления изданий.

ОР-3.3.2. Умеет использовать компьютерные программы для верстки и проектирования макета издания.

ИПК-4.1. Понимает особенности организации продвижения продукции книгоиздания и СМИ, их регламентированность гражданским законодательством РФ, стандартами и иными нормативными актами.



ОР-4.1.1. Знает основные особенности организации продвижения продукции книгоиздания.

ИПК-4.2. В целях организации продвижения продукции книгоиздания и СМИ определяет целевую аудиторию потребителей, отбирает информацию о ситуации на рынке, использует технологии маркетинговых исследований.

ОР-4.2.1. Способен определять целевую аудиторию потребителей и отбирать информацию о ситуации на рынке, используя технологии маркетинговых исследований.

ИПК-4.3. Использует современные информационные технологии и программные продукты для организации продвижения продукции книгоиздания и СМИ.

ОР-4.3.1. Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных продуктов для организации продвижения продукции книгоиздания.

ИПК 5.1. Производит поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения задач в рамках разработки и реализации научно-исследовательского, научно-технического, инновационного проекта и представления результатов своей деятельности под руководством более квалифицированного работника.

ОР-5.1.1. Владеет навыками поиска информации, необходимой для решения задач в рамках разработки и реализации проекта под руководством более квалифицированного работника.

ОР-5.1.2. Владеет навыками сбора информации, необходимой для решения задач в рамках разработки и реализации проекта под руководством более квалифицированного работника.

ОР-5.1.3. Владеет навыками обработки информации для разработки и реализации проекта под руководством более квалифицированного работника.

ИПК 5.2. Использует методы и способы решения задач по тематике проектной деятельности.

ОР-5.2.1. Знает методы и способы решения задач по тематике проектной деятельности.

ОР-5.2.2. Отбирает методы и способы решения задач по тематике проектной деятельности.

ОР-5.2.3. Применяет методы и способы решения задач по тематике проектной деятельности.

ИПК 5.3. Формулирует выводы и представляет результаты научно-исследовательской проектной деятельности в форме устных докладов, участия в дискуссиях, публичной презентации, публикаций, курсовых работ.

ОР-5.3.1. Владеет навыками формулирования выводов по проектной деятельности.

ОР-5.3.2. Представляет результаты научно-исследовательской проектной деятельности в форме устного доклада, участия в дискуссиях, публичной презентации.

ОР-5.3.3. Представляет результаты научно-исследовательской проектной деятельности в форме курсовой работы.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

– Сформировать способности к решению задач в рамках разработки и реализации научно-исследовательского, научно-технического, инновационного проекта и представлению результатов своей деятельности под руководством более квалифицированного работника.

– Получить основные навыки по разработке и управлению научно-исследовательскими проектами в сфере издательского дела.

– Обучить студентов поиску, сбору и обработке информации, необходимой для решения задач в рамках разработки и реализации научно-исследовательского, научно-технического, инновационного проекта и представления результатов своей деятельности под руководством более квалифицированного работника.

– Обучить студентов поиску и использованию методов и способов решения задач по тематике проектной деятельности.

– Обучить студентов формулированию выводов и представлению результатов научно-исследовательской проектной деятельности в форме устных докладов, участия в научных дискуссиях, написания курсовых работ.

### **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной для изучения.

### **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Семестр 4, зачет.

### **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Введение в книжное дело», «История книжной культуры», «Стандарты в книжном деле».

### **6. Язык реализации**

Русский

### **7. Объем дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

– лекции: 10 ч.;

– практические занятия: 22 ч.;

в том числе практическая подготовка: 22 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

### **8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам**

Тема 1. Понятие проекта в современном менеджменте.

Тема 2. Этапы, участники, стратегии управления проектами.

Тема 3. Типы издательских проектов.

Тема 4. Стейкхолдерский подход в управлении издательскими проектами.

Тема 5. Обоснование актуальности, цели и задач проекта.

Тема 6. Обоснование этапов и графика работы над проектом.

Тема 7. Представление рисков проекта и обоснование способов их контроля.

Тема 8. Представление и обоснование участников проекта.

Тема 9. Представление экономического обоснования проекта.

Тема 10. Защита проекта.

### **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, тестов по лекционному материалу, выполнения домашних заданий, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

## **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

Для успешного освоения курса необходимо работать на практических занятиях, выполнять все задания для самостоятельной работы, использовать рекомендованную литературу. Систематическая работа позволит без труда освоить материал курса.

Самостоятельная работа включает два типа заданий: создание собственного проекта и создание курсовой работы.

Формой итогового контроля является зачет с оценкой и написание курсовой работы, защиты проекта и курсовой работы проходят в форме презентации. Курсовая работа оценивается по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

## **11. Учебно-методическое обеспечение**

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» – <https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=6133>.

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Дисциплина «Введение в научно-исследовательскую проектную деятельность» изучается бакалаврами в четвертом семестре и состоит из теоретических (10 часов) и практических (22 часа) занятий, предполагает большой объем самостоятельной работы студентов, заканчивается зачетом и написанием курсовой работы.

Курс состоит из двух разделов. Первый, лекционный, предполагает системное изучение основ проектной деятельности. Их изучение необходимо для понимания поэтапной организации проектной деятельности; специфики издательских проектов и способов их управления.

Второй, практический, раздел закрепляет полученные знания и позволяет организовать поэтапную работу над собственными проектами студентов. В этом блоке студенты закрепляют умения инициировать и обосновывать свой проект; организовывать работу команды проекта; осуществлять контроль его реализации. Занятия проводятся на практическом материале. Проверка выполненных заданий проводится путем коллективного обсуждения. При необходимости студенты могут обращаться к рекомендуемой литературе, отражающей особенности организации проектной работы.

Самостоятельная работа студентов заключается в разработке и подготовке собственного научно-исследовательского проекта по издательской тематике. Формой текущего контроля является презентация проектов. Формой промежуточной аттестации является зачет и написание курсовой работы.

в) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Для успешного освоения курса необходимо работать на практических занятиях, выполнять все задания для самостоятельной работы, использовать рекомендованную литературу. Систематическая работа позволит без труда освоить материал курса.

Самостоятельная работа включает два типа заданий: создание собственного проекта и создание курсовой работы.

Формой промежуточного контроля является зачет и написание курсовой работы, защиты проекта и курсовой работы проходят в форме презентации. Курсовая работа оценивается по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) основная литература:

– Зуб А.Т. Управление проектами. М.: Юрайт, 2019. 422 с. URL: <https://urait.ru/bcode/452585>.

– Преображенская Т.В. Управление проектами: учебное пособие / Т.В. Преображенская, М.Ш. Муртазина, А.А. Алетдинова. Новосибирск: НГТУ, 2018. 123

с. URL: <https://e.lanbook.com/book/118241>.

– Управление проектами: учебник / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова, О.Н. Момотова [и др.]. СПб.: Лань, 2019. 400 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/114700>.

б) дополнительная литература:

– Акофф Р. Планирование корпорации будущего. М.: Прогресс, 1985. 327 с.

– Ганова М.Е. Издательский проект в современном отечественном книгоиздании: типология, особенности моделирования: Дис. ... канд. филол. наук. М., 2015. 260 с.

– Иванов П.В. Управление проектами: учеб. пособие. Ростов н/Д: Феникс, 2016. 251 с.

– Мартин П., Тейт К. Управление проектами. СПб.: Питер, 2006. 224 с.

– Ньютон Р. Управление проектами от А до Я. М.: Альбина Бизнес Букс, 2007. 180 с.

– Управление проектами: фундаментальный курс / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратиони и др. М.: Издательский Дом Высшей школы экономики, 2013. 620 с.

в) ресурсы сети Интернет:

– Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

### **13. Перечень информационных технологий**

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актру»).

### **15. Информация о разработчиках**

Галькова Алёна Вадимовна, кандидат филологических наук, старший преподаватель кафедры общего литературоведения, издательского дела и редактирования филологического факультета НИ ТГУ.