


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета психологии


Д.Ю. Баланев

«20» июня 2023 г.

Фонд оценочных средств по практике

Учебная практика: ознакомительная практика

по направлению подготовки

42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) подготовки:
«Цифровой бренд-менеджмент»

Форма обучения
Очная

Квалификация
Магистр

Год приема
2023

Томск – 2023

Фонд оценочных средств (ФОС) является элементом системы оценивания сформированности компетенций у обучающихся в целом или на определенном этапе ее формирования.

ФОС разработан в соответствии с рабочей программой (РП) «Ознакомительной практики», включает в себя набор оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (**3 з/е, 108 часов, зачет**).

1. Паспорт оценочных средств

Направление подготовки: 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль): «Цифровой бренд-менеджмент»

Семестр (семестры) изучения: 1 семестр

Форма (формы) текущего контроля: дневник практики

Форма проведения промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

Оценивание результатов практики обучающихся осуществляется в 1 семестре «зачтено / не зачтено».

2. Компетенции, закрепленные за дисциплиной и результаты обучения

Компетенция	Индикатор компетенции	Код и наименование результатов обучения (планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций)
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 ИУК 6.1. Определяет приоритеты своей деятельности и разрабатывает стратегию личностного и профессионального развития на основе соотнесения собственных целей и возможностей с развитием избранной сферы</p> <p>УК-6.2 ИУК 6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки</p>	<p>РО - ИУК 6.1. –</p> <p>6.1.1- осознает необходимость постоянного личностного и профессионального развития</p> <p>6.1.2 - умеет соотносить собственные цели и возможности с трендами и вызовами сферы рекламных и PR-коммуникаций</p> <p>6.1.3 - владеет навыками разработки стратегии личностного и профессионального развития на основе соотнесения собственных целей и возможностей с развитием избранной сферы</p> <p>РО - ИУК 6.2. –</p> <p>6.2.1 – знает о важности самооценки при реализации стратегии личностного и профессионального развития</p> <p>6.2.2 – умеет реализовывать стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки</p> <p>6.2.3 – владеет навыками самооценки при корректировке стратегии личностного и</p>

		профессионального развития
<p>ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p>	<p>ОПК-2.1 ИОПК - 2.1. Понимает систему общественных и государственных институтов и умеет выстраивать с ними коммуникацию.</p> <p>ОПК-2.2 ИОПК - 2.2. Умеет ставить цели, задачи исследования бренда, планировать аналитическую деятельность с учетом знаний общественных наук и актуальных вопросов современного общества.</p> <p>ОПК-2.3 ИОПК - 2.3. Владеет навыками работы со специализированным программным обеспечением для обработки и представления данных.</p>	<p>РО – ИОПК 2.1.</p> <p>2.1.1 - знает систему общественных и государственных институтов</p> <p>2.1.2 - умеет планировать коммуникацию с общественными и государственными институтами</p> <p>2.1.3 - владеет навыками устной и письменной коммуникации для выстраивания взаимодействия с общественными и государственными институтами</p> <p>РО – ИОПК 2.2.</p> <p>2.2.1 – осознает важность исследовательской, аналитической деятельности в процессе разработки коммуникационного продукта</p> <p>2.2.2 – умеет планировать исследование, аналитическую деятельность</p> <p>2.2.3 – владеет простыми методами аналитической деятельности и исследований онлайн</p> <p>РО - ИОПК-2.3</p> <p>2.3.1 - знает современные способы обработки и предоставления данных</p> <p>2.3.2 - умеет находить доступное программное обеспечение для обработки и предоставления данных</p> <p>2.3.3 - владеет навыками обработки и представления данных с использованием доступных специализированных программ</p>
<p>ПК-5 Способен к технической обработке и размещению контента на интернет-площадках (на сайте, в соцсетях, в электронной рассылке).</p>	<p>ИПК 5.1. Владеет разными способами поиска информации, ввода и обработки цифровых данных с помощью текстовых, графических, видео и фоторедакторов, обладает навыками форматирования разного типа</p>	<p>РО- ИПК 5.1.</p> <p>5.1.1. -знает различные способы поиска информации;</p> <p>5.1.2 - умеет вводить и обрабатывать цифровые данные с помощью текстовых, графических видео и фоторедакторов;</p> <p>5.1.2 - владеет базовыми навыками форматирования контента, работы с</p>

	<p>контента, работы с базами данных; поддерживает процессы модернизации и продвижения сайта.</p> <p>ИПК 5.2. Создает и редактирует информационные, PR и рекламные материалы для печатных и электронных информационных ресурсов.</p> <p>ИПК 5.3. Осуществляет публикацию и редактирование контента, комьюнити-менеджмент (в т.ч. на сайте и в социальных сетях) в соответствии с информационными потребностями посетителей сайта и других стейкхолдеров.</p>	<p>информационными базами данных;</p> <p>РО – ИПК 5.2. 5.2.1 - знает основные виды информационных, PR и рекламных материалов; 5.2.2 - умеет выбирать соответствующий коммуникационным задачам вид информационных, PR и рекламных материалов; 5.2.3 - владеет навыками создания и редактирования электронных презентаций и простых дизайн-макетов;</p> <p>РО –ИПК 5.3 5.3.1. - знает основные принципы комьюнити-менеджмента (в т.ч. на сайте и в социальных сетях) 5.3.2 - умеет реализовывать комьюнити-менеджмент в соответствии с информационными потребностями посетителей сайта и других стейкхолдеров. 5.3.3 - владеет навыками публикации и редактирования контента на сайте и в социальных сетях</p>
--	---	--

3. Критерии оценивания результатов обучения

В качестве уровней сформированности компетенций обучающихся в результате освоения дисциплины выделяются следующие:

1. Допороговый уровень (далее – неудовлетворительно).
2. Пороговый уровень (далее - удовлетворительно)
3. Базовый уровень (далее – хорошо)
4. Продвинутый уровень (далее – отлично)

Компетенция	Индикатор компетенции	Код и наименование результатов	Критерии оценивания результатов обучения
-------------	-----------------------	--------------------------------	--

		обучения (планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций)	Неудовле творитель но	Удовлетво ри тельно	Хорошо	Отлично
УК-6. Способен определять и реализовы вать приоритет ы собственно й деятельнос ти и способы ее совершенс твования на основе самооценк и	УК-6.1 ИУК 6.1. Определяет приоритет ы своей деятельнос ти и разрабатыв ает стратегию личностног о и профессио нального развития на основе соотнесени я собственны х целей и возможнос тей с развитием избранной сферы УК-6.2 ИУК 6.2. Реализует и корректиру ет стратегию личностног о и профессио нального развития на основе самооценки	РО - ИУК 6.1. – 6.1.1- осознает необходимость постоянного личностного и профессионального развития 6.1.2 - умеет соотносить собственные цели и возможности с трендами и вызовами сферы рекламных и PR-коммуникаций 6.1.3 - владеет навыками разработки стратегии личностного и профессионального развития на основе соотнесения собственных целей и возможностей с развитием избранной сферы РО - ИУК 6.2. – 6.2.1 – знает о важности самооценки при реализации стратегии личностного и профессионального развития 6.2.2 – умеет реализовывать стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	Отсутств ие знания, умения, навыка	Иденти фикация знания, умения, навыка	В целом успешна я, но сопрово ждающая отдельн ыми ошибка ми демонст рация знания, умения, примене ния навыка	Успешная и системати ческая демонстр ация знания, умения, применен ия навыка

		6.2.3 – владеет навыками самооценки при корректировке стратегии личного и профессионального развития				
ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1 ИОПК - 2.1. Понимает систему общественных и государственных институтов и умеет выстраивать с ними коммуникацию. ОПК-2.2 ИОПК - 2.2. Умеет ставить цели, задачи исследования бренда, планировать аналитическую деятельность с учетом знаний общественных наук и	РО – ИОПК 2.1. 2.1.1 - знает систему общественных и государственных институтов 2.1.2 - умеет планировать коммуникацию с общественными и государственными институтами 2.1.3 - владеет навыками устной и письменной коммуникации для выстраивания взаимодействия с общественными и государственными институтами РО – ИОПК 2.2. 2.2.1 – осознает важность исследовательской, аналитической деятельности в процессе разработки коммуникационного продукта 2.2.2 – умеет планировать исследование, аналитическую деятельность 2.2.3 – владеет простыми методами аналитической деятельности и исследований онлайн	Отсутствие знания, умения, навыка	Идентификация знания, умения, навыка	В целом успешная, но сопровождающаяся отдельными ошибками демонстрация знания, умения, применения навыка	Успешная и систематическая демонстрация знания, умения, применения навыка

	<p>актуальных вопросов современно го общества.</p> <p>ОПК-2.3 ИОПК - 2.3. Владеет навыками работы со специализированным программным обеспечением для обработки и представления данных.</p>	<p>РО - ИОПК-2.3</p> <p>2.3.1 Знает современные способы обработки и предоставления данных</p> <p>2.3.2 Умеет находить доступное программное обеспечение для обработки и предоставления данных</p> <p>2.3.3 Владеет навыками обработки и представления данных с использованием доступных специализированных программ</p>				
<p>ПК-5 Способен к технической обработке и размещению контента на интернет-площадках (на сайте, в соцсетях, в электронной рассылке).</p>	<p>ИПК 5.1. Владеет различными способами поиска информации, ввода и обработки цифровых данных с помощью текстовых, графических, видео и фоторедакторов, обладает навыками форматирования разного типа контента, работы с базами</p>	<p>РО- ИПК 5.1.</p> <p>5.1.1. Знает различные способы поиска информации;</p> <p>5.1.2 Умеет вводить и обрабатывать цифровые данные с помощью текстовых, графических видео и фоторедакторов;</p> <p>5.1.2 Владеет базовыми навыками форматирования контента, работы с информационными базами данных;</p>	<p>Отсутствие знания, умения, навыка</p>	<p>Идентификация знания, умения, навыка</p>	<p>В целом успешная, но сопровождающаяся отдельными ошибками демонстрация знания, умения, применения навыка</p>	<p>Успешная и систематическая демонстрация знания, умения, применения навыка</p>

	<p>данных; поддерживает процессы модернизации и продвижения сайта.</p> <p>ИПК 5.2. Создает и редактирует информационные, PR и рекламные материалы для печатных и электронных информационных ресурсов.</p> <p>ИПК 5.3. Осуществляет публикацию и редактирование контента, комьюнити-менеджмент (в т.ч. на сайте и в социальных сетях) в соответствии с</p>	<p>РО – ИПК 5.2.</p> <p>5.2.1 Знает основные виды информационных, PR и рекламных материалов;</p> <p>5.2.2 Умеет выбирать соответствующий коммуникационным задачам вид информационных, PR и рекламных материалов;</p> <p>5.2.3 Владеет навыками создания и редактирования электронных презентаций и простых дизайн-макетов;</p> <p>РО –ИПК 5.3</p> <p>5.3.1. Знает основные принципы комьюнити-менеджмента (в т.ч. на сайте и в социальных сетях)</p> <p>5.3.2 Умеет реализовывать комьюнити-менеджмент в соответствии с информационными потребностями посетителей сайта и других стейкхолдеров.</p> <p>5.3.3 Владеет навыками публикации и редактирования контента на сайте и в</p>				
--	---	---	--	--	--	--

	информационными потребностями посетителей сайта и других стейкхолдеров.	социальных сетях				
--	---	------------------	--	--	--	--

4. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль проводится регулярно в соответствии с дневником практики.

№	Этапы формирования компетенций (разделы дисциплины)	Код и наименование результатов обучения	Вид оценочного средства
1	Подготовительный этап	<p>РО - ИУК 6.1. –</p> <p>6.1.1- осознает необходимость постоянного личного и профессионального развития</p> <p>6.1.2 - умеет соотносить собственные цели и возможности с трендами и вызовами сферы рекламных и PR-коммуникаций</p> <p>РО - ИУК 6.2. –</p> <p>6.2.1 – знает о важности самооценки при реализации стратегии личного и профессионального развития</p>	Отчет
2	Аналитический этап	<p>РО – ИОПК 2.1.</p> <p>2.1.1 - знает систему общественных и государственных институтов</p> <p>РО – ИОПК 2.2.</p> <p>2.2.1 – осознает важность исследовательской, аналитической деятельности в процессе разработки коммуникационного продукта</p> <p>2.2.2 – умеет планировать исследование, аналитическую</p>	Отчет

		<p>деятельность 2.2.3 – владеет простыми методами аналитической деятельности и исследований онлайн</p> <p>РО- ИПК 5.1.</p> <p>5.1.1. -знает различные способы поиска информации;</p>	
3	Стратегический этап	<p>РО – ИУК 6.1.3 - владеет навыками разработки стратегии личностного и профессионального развития на основе соотнесения собственных целей и возможностей с развитием избранной сферы</p> <p>РО – ИУК 6.2.2 – умеет реализовывать стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки</p> <p>РО – ИОПК 2.1.2 - умеет планировать коммуникацию с общественными и государственными институтами</p> <p>РО - ИОПК-2.3 2.3.1 - знает современные способы обработки и предоставления данных 2.3.2 - умеет находить доступное программное обеспечение для обработки и предоставления данных</p> <p>РО – ИПК 5.1.2 - умеет вводить и обрабатывать цифровые данные с помощью текстовых, графических видео и фоторедакторов;</p> <p>5.1.2 - владеет базовыми навыками форматирования контента, работы с информационными базами</p>	Отчет

		<p>данных;</p> <p>РО – ИПК 5.2.</p> <p>5.2.1 - знает основные виды информационных, PR и рекламных материалов;</p> <p>5.2.2 - умеет выбирать соответствующий коммуникационным задачам вид информационных, PR и рекламных материалов;</p> <p>5.2.3 - владеет навыками создания и редактирования электронных презентаций и простых дизайн-макетов;</p>	
4	Этап реализации	<p>РО – ИОПК 2.1.3 - владеет навыками устной и письменной коммуникации для выстраивания взаимодействия с общественными и государственными институтами</p> <p>РО - ИОПК 2.3.3 - владеет навыками обработки и представления данных с использованием доступных специализированных программ</p> <p>РО –ИПК 5.3</p> <p>5.3.1. - знает основные принципы комьюнити-менеджмента (в т.ч. на сайте и в социальных сетях)</p> <p>5.3.2 - умеет реализовывать комьюнити-менеджмент в соответствии с информационными потребностями посетителей сайта и других стейкхолдеров.</p> <p>5.3.3 - владеет навыками публикации и редактирования контента на сайте и в социальных сетях</p>	Отчет
5	Этап оценки эффективности и самооценки	<p>РО – ИУК 6.2.3 – владеет навыками самооценки при корректировке стратегии личностного и профессионального развития</p>	Отчет

4.1 Содержание оценочных средств

Описание содержания работ, выполненных магистрантом в ходе практики, является основным показателем образовательных результатов обучения в рамках практики «Ознакомительная практика». Содержание работ определяется индивидуальным заданием. Оно, в свою очередь, формулируется руководителем практики. Согласуется с целью и задачами практики (см. программу). Индивидуальное задание представлено в начале дневника практики. Далее следует описание содержания выполненных работ. Они подробно, поэтапно отражаются в Дневнике практики (Приложение 1). Дневник практики прилагается к отчету по практике (Приложение 2).

Практика проходит на базе НИ ТГУ - магистрант занимается планированием своей профессиональной и академической карьеры в период обучения в магистратуре. Основными продуктами практики являются – **Индивидуальный план магистранта и презентация плана карьеры.**

Подготовительный этап

- ознакомление с целью и задачами практики, формой отчетности по итогам практики, составление индивидуального задания совместно с руководителем практики; результат: составлено индивидуальное задание.

Аналитический этап

- ознакомление с учебным планом магистерской программы «Цифровой бренд-менеджмент» (содержанием программ, практик, сроками и объемами практик);

- погружение в контекст профессиональной деятельности (изучение потенциальных работодателей, спектра специализаций профессии, компетенций и должностных обязанностей сотрудников организаций, поиск профессиональных интернет-порталов и других информационных ресурсов и пр.);

- поиск перспективных направлений для профессиональной самореализации, мест будущих производственных практик, потенциальных «заказчиков» проекта ВКР (для работ проектного типа);

- изучение вариантов стратегии профессионального роста в период обучения в вузе (спектра профессиональных конкурсов для студентов, программ стажировок, конкурсов на стипендии и пр.);

- изучение вариантов стратегий академической карьеры (конкурсов поддержки студентов научными грантами, поиск научных конференций для дальнейшего участия в них, научных журналов для дальнейших публикаций) ;

- погружение в проблематику темы будущего диссертационного исследования (чтение специально-научной литературы, интернет-ресурсов, ВКР магистров прошлых лет)

Стратегический этап

- выбор своего вектора профессиональной специализации, потенциального работодателя, работодателей;

- выбор профессиональных интернет-порталов и других информационных ресурсов;

- определение места будущих производственных практик, потенциального «заказчика» проекта ВКР (для работ проектного типа);

- выбор варианта стратегии профессионального роста в период обучения в вузе (профессиональные конкурсы, программа стажировки, конкурс на стипендии и пр.);

- выбор варианта стратегии академической карьеры (конкурса/ов поддержки студентов научными грантами, научной конференции/ий для дальнейшего участия, научного журнала/ов для дальнейших публикаций);

- обсуждение с научным консультантом (научным руководителем) темы будущего диссертационного исследования.

Этап реализации

- заполнение индивидуального плана магистранта (см. пункты плана);

- формулировка темы ВКР магистранта;

- согласование плана с научным консультантом (научным руководителем);

- подготовка презентации «Мой план профессиональной и академической карьеры до 2022 года».

Этап оценки эффективности и самооценки

- определение предполагаемых показателей эффективности реализации плана карьеры (нужно отразить целевые показатели в презентации плана карьеры и индивидуальном плане);

- оценка эффективности работы во время Ознакомительной практики, формулировка выводов;

- заполнение Отчета по практике;

- публичная презентация плана профессиональной и академической карьеры;

- представление отчета по практике руководителю практики и загрузка отчета в Moodle.

5. Критерии оценивания результатов текущей аттестации

См. п. 3. Оценка сформированности компетенций осуществляется на консультациях во время практики, когда магистрант представляет промежуточные результаты своей работы, на основе отчета по практике и приложений, конкретизирующих содержание работ, описанных в отчете. Отчет заполняется по форме, представленной ниже (Приложение 2).

По результатам ознакомительной практики магистрант получает оценку «зачтено/не зачтено», которая складывается из следующих показателей:

Наименование показателей	Оценка (от 1 до 10)
· Оценка психологической готовности магистранта к практической работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие магистрантом в работе, его понимание целей и задач будущей профессиональной деятельности).	
· Оценка технологической готовности магистранта к работе в современных условиях (оценивается общая методическая, техническая подготовка, знание нормативных документов, уровень владения ИКТ-технологиями).	
· Оценка умений планировать и корректировать свою деятельность (учитывается умение магистранта прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и ресурсы, умение при необходимости своевременно вносить корректировки в запланированные мероприятия и созданные продукты и пр.)	
· Оценка качества формы и содержания коммуникационного продукта (может иметь разные форматы, см. ФОС)	
· Оценка работы магистранта над повышением своего профессионального и научно-методологического уровня (оценивается готовность магистранта к самостоятельному поиску информации, эффективных методик и технологий , стремление к совершенствованию своих компетенций).	
· Оценка владения навыками делового общения	

(знание этикетных и стилистических норм устной и письменной деловой коммуникации, владение навыками самопрезентации, умение убеждать, договариваться, сглаживать конфликты и др.)	
· Оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя (ответственность, дисциплинированность, пунктуальность и аккуратность)	
ИТОГО ¹ (максимум 70 баллов)	

ФОС составил(и):

И. В. Гужова, к.филос.н., доцент кафедры социальных коммуникаций факультета психологии НИ ТГУ.

ФОС одобрен на заседании УМК 20 июня 2023 г.

¹ Каждый показатель оценивается по 10-бальной шкале. Подсчитывается средний балл. Практика считается зачетной при наборе магистрантом не менее 28 баллов.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Индивидуальное задание на ознакомительную практику

Цель практики –

Задачи практики:

Ожидаемый результат:

Содержание и результаты ознакомительной практики².

Дата	Содержание работы	Результат

² Представляются в хронологической последовательности, в соответствии с этапами практики (см. программу). Варианты описания содержания работ представлены в ФОС. Результат выполненных работ служит подтверждением сформированности той или иной компетенции. Те результаты, которые можно подтвердить в электронном или печатном формате, прилагаются к отчету по практике (как приложения).

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

ФИО _____,
магистранта первого года обучения
группы _____

Руководитель практики от КСК ФП ТГУ:

Гужова Ирина Викторовна, к. филос. н.,
доцент кафедры социальных коммуникаций

Срок прохождения практики:

Томск-2023

1. Цель, задачи и ожидаемый результат прохождения ознакомительной практики³.
2. Выводы магистранта о результатах прохождения практики⁴.
3. Отметка руководителя о результатах прохождения практики.

По результатам ознакомительной практики магистрант получает оценку «зачтено/не зачтено», которая складывается из следующих показателей:

Наименование показателей	Оценка (от 1 до 10)
· Оценка психологической готовности магистранта к практической работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие магистрантом в работе, его понимание целей и задач будущей профессиональной деятельности).	
· Оценка технологической готовности магистранта к работе в современных условиях (оценивается общая методическая, техническая подготовка, знание нормативных документов, уровень владения ИКТ-технологиями).	
· Оценка умений планировать и корректировать свою деятельность (учитывается умение магистранта прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и ресурсы, умение при необходимости своевременно вносить корректировки в запланированные мероприятия и созданные продукты и пр.)	
· Оценка качества формы и содержания коммуникационного продукта (может иметь разные форматы, см. ФОС)	
· Оценка работы магистранта над повышением своего профессионального и научно-методологического уровня (оценивается готовность магистранта к самостоятельному поиску информации, эффективных методик и технологий , стремление к совершенствованию своих	

³ Согласуется с целью и задачами практики, описанными в рабочей программе, конкретизированными в соответствии с индивидуальным заданием.

⁴ Выводы пишутся в жанре рефлексивного самоотчета. Описываются знание и навыки, приобретенные в ходе практики; особые достижения; неудачи и сделанные в их результате выводы.

компетенций).	
· Оценка владения навыками делового общения (знание этикетных и стилистических норм устной и письменной деловой коммуникации, владение навыками самопрезентации, умение убеждать, договариваться, сглаживать конфликты и др.)	
· Оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя (ответственность, дисциплинированность, пунктуальность и аккуратность)	
ИТОГО ⁵ (максимум 70 баллов)	

Вывод руководителя практики:

Программа ознакомительной практики магистрантом _____ реализована в полном объеме. По результатам практики магистрант получает оценку⁶ _____.

Руководитель практики от КСК ФП ТГУ _____ Гужова И.В.

Практика пройдена на базе Национального исследовательского Томского государственного университета.

Руководитель организации

(структурного подразделения) _____ (подпись, ФИО)

⁵ Каждый показатель оценивается по 10-бальной шкале. Подсчитывается средний балл. Практика считается зачтенной при наборе магистрантом не менее 28 баллов.

⁶ Ставится оценка «зачтено» или «не зачтено».