

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

Утверждаю
декан филологического факультета
И.В. Губалова
«30» августа 2022 г.



Рабочая программа производственной практики

Художественно-творческая практика (преддипломная)

по специальности

52.05.04 Литературное творчество

Специализация

«Литературный работник»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Литературный работник

Год приема

2020

Код дисциплины в учебном плане: Б2.О.02.03(П)

Томск – 2022

1. Цель практики

Целью производственной (преддипломной) практики является выполнение выпускной квалификационной работы, направленной на формирование следующих компетенций:

– УК-1 – способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

– ПК-1 – способность к осознанию роли искусства и специфики литературы, к созданию произведений словесности разной родовой и жанровой природы, к совершенствованию эстетического и художественного восприятия с опорой на классические образы отечественной и зарубежной литературы, достижения современной филологической науки.

– ПК-2 – способность в художественной и литературно-критической деятельности анализировать и оценивать идеологическую и эстетическую составляющие литературного процесса, прогнозировать перспективы его развития.

– ПК-3 – способность к редактированию и подготовке текстовых материалов к публикации.

– ПК-4 – способность решать исследовательские задачи в профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

– применение теоретических и исторических знаний в творческом процессе (ИУК-1.4, ИПК-2.2, ИПК-4.1);

– решение задач по созданию высокохудожественных и общественно значимых произведений словесности в различных жанрах прозы, поэзии и драматургии (ИПК-1.2);

– приобретение опыта рецензирования текстовых материалов разных видов, редактирования их, применяя такие техники правки, как вычитка, сокращение, обработка, переделка (ИПК - 3.3)

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 10, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Литературное мастерство, Семинары по современной русской литературе, Практикум по редактированию, Практикум по орфографии и пунктуации, Теория литературы, Теория стиха и прозы, Теория литературной критики, Создание прозаического текста, Создание драматургического текста, Создание поэтического текста, Художественно-творческая практика, Технологическая (редакционно-издательская) практика.

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе ТГУ. Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 6 зачётных единиц, 216 часов, из которых:

– контактная работа: 2.25 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК 1.4. Синтезирует новое содержание и рефлексивно интерпретирует результаты анализа.

ИПК 1.2. Демонстрирует способность к созданию оригинальных художественных и литературно-критических произведений разных типов и жанров, используя знания истории и теории литературы, критики и искусства и учитывая новейшие достижения в различных областях науки, техники, искусства и литературы.

ИПК 2.2. Демонстрирует знание ведущих тенденций современного литературного процесса и способность к использованию в своей профессиональной деятельности его особенностей для удовлетворения эстетических и идеологических запросов общества.

ИПК 3.3. Рецензирует текстовые материалы разных видов, редактирует их, применяя такие техники правки, как вычитка, сокращение, обработка, переделка.

ИПК 4.1. Демонстрирует готовность к использованию в своей профессиональной деятельности знания теории стиха, прозы, драмы и литературной критики.

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта.	1.25 (1.25)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ.	1 (1)
3. Проектный	1. Изучение теоретико- и историко-литературных работ, необходимых для решения собственных творческих задач (ИПК 2.2, ИПК 4.1)	210

	2. Создание художественных произведений разных жанров (ИУК 1.4, ИПК 1.2, ИПК 2.2, ИПК 4.1). 3. Создание литературно-критических текстов (ИУК 1.4, ИПК 1.2, ИПК 2.2, ИПК 4.1). 4. Обработка и редактирование собственных художественных произведений разных жанров и/или литературно-критических текстов (ИПК 3.3).	
5. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.). 2. Защита отчета по итогам практики.	4
ИТОГО:		216

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- законченную выпускную квалификационную работу (созданные и отредактированные во время практики художественные и литературно-критические тексты).

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из не менее трех научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики (комиссией) на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено», «незачтено».

Оценка «отлично» («зачтено») ставится, если публичная защита обучающимся отчета о прохождении практики и содержание представленных отчетных документов свидетельствуют о достижении результатов практики и не вызывает замечаний.

Оценка «хорошо» («зачтено») ставится, если публичная защита обучающимся отчета о прохождении практики и содержание представленных отчетных документов свидетельствуют о достижении результатов практики, но вызывает незначительные замечания по ответам на вопросы, по оформлению отчетных документов.

Оценка «удовлетворительно» («зачтено») ставится, если публичная защита обучающимся отчета о прохождении практики и содержание представленных отчетных документов свидетельствуют о достижении результатов практики, но вызывает значительные замечания по прохождению практики, по содержанию отчета, по срокам и качеству оформления отчетных документов.

Оценка «неудовлетворительно» («не зачтено») ставится, если публичная защита обучающимся отчета о прохождении практики и содержание представленных отчетных документов не свидетельствуют о достижении результатов практики. Оценка

«неудовлетворительно» («не зачтено») ставится в случае уклонения обучающегося от прохождения производственной практики без уважительной причины.

12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

в) Методические указания по подготовке отчета по практике.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Положение о практической подготовке обучающихся. Приказ Минобрнауки России № 885 от 05.08.2020г.

– Положение о практической подготовке обучающихся в НИ ТГУ от 29.12.2021г. – <http://opt.tsu.ru>, Отдел практик и трудоустройства НИ ТГУ. Практическая подготовка студентов

– Михальская А. К. Литературное мастерство: Creative Writing. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. – 347 с.

б) дополнительная литература:

– Справочная книга корректора и редактора (ред. Мильчин А. Э.) nehudlit.ru/books/detail573809.html

в) ресурсы сети Интернет:

– Общероссийская Сеть Консультант Плюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Суханов Вячеслав Алексеевич, доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой истории русской литературы XX века.