

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО:

Декан

И.В. Тубалова

Рабочая программа дисциплины

Верстка (углубленный курс)

по направлению подготовки

42.03.03 Издательское дело

Направленность (профиль) подготовки:

Книгоиздательское дело

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

Год приема

2025

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

И.А. Айзикова

Председатель УМК

Ю.А. Тихомирова

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

— ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

— ИОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий, используемых для решения задач профессиональной деятельности.

— ИОПК-6.2. Анализирует, сравнивает современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности.

— ИОПК-6.3. Использует для решения задач профессиональной деятельности современные информационные технологии.

2. Задачи освоения дисциплины

— Изучить основные термины, принципы и правила верстки книжных и журнальных изданий;

— Научиться анализировать и оценивать художественно-техническое оформление книжных и журнальных изданий;

— Освоить методику разработки простого художественно-технического оформления книжных и журнальных изданий, включая создание макета и проверку его качества.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина входит в модуль «Цифровые технологии и издательская деятельность».

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Третий семестр, зачет

Четвертый семестр, экзамен

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам:

— «Введение в книжное дело»,

— «Печатные и электронные средства информации»,

— «Основы цифровой грамотности»,

— «Графика и графические инструменты»,

— «Основы верстки»,

— «Стандарты в книжном деле»,

— «Профессионально-ознакомительная практика».

6. Язык реализации

Русский.

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 часов, из которых:

— лекции: 10 ч.

— практические занятия: 52 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Модуль 1. Верстка книжных изданий (третий семестр)

Тема 1.1. Формат и количественные параметры издания

Понятие и способы расчета формата. Исторические форматы. Современные стандартные форматы. Факторы, влияющие на выбор формата. Определение и расчет количественных параметров издания.

Тема 1.2. Формат полосы набора (полей)

Исторические (канонические) форматы полосы набора и способы их определения. Современные стандартные форматы полосы набора. Факторы, влияющие на выбор формата полосы набора.

Тема 1.3. Основные принципы разработки художественно-технического оформления издания

Пространство книги и способы его организации. Макро- и микротипографика. Основные средства выразительности в графическом дизайне. Управление параметрами оформления и их оценка. Основы композиции. Основные полосы, развороты и элементы книжного издания.

Тема 1.4. Правила и ошибки верстки книжных изданий

Настройка кегля и интерлиньяжа. Приводность верстки (базовые линии). Спуск полос. Выключка и ее виды. Отбивка и интервал. Висячие строки. Правила переноса. Виды пробелов и правила их использования с различными знаками. Межсловные пробелы. Вгонка и выгонка строк. Длинное тире, среднее тире, дефис. Оформление чисел. Специальные символы и знаки.

Тема 1.5. Верстка специальных текстовых элементов

Работа с шаблонами. Создание и настройка стилей. Рубрикация. Оформление титульных, начальных и конечных полос. Буквицы. Сноски. Оформление списков. Размещение выходных сведений.

Модуль 2. Верстка журнальных изданий (четвертый семестр)

Тема 2.1. Типологические особенности журналов

Отличие журнала от книги: визуальная динамика, жанровое разнообразие материалов. Типология журналов.

Тема 2.2. Разработка модульной сетки

Принципы построения сетки в журнальной верстке: от простых к многоколонным и сложным модульным системам. Сравнение подходов: строгая сетка vs. «живая» композиция. Влияние сетки на читательское восприятие.

Тема 2.3. Работа с текстовыми и графическими акцентами

Иерархия текстовых блоков: заголовки, лиды, подзаголовки, рубрики. Средства привлечения внимания: выноски, цитаты, инфографика, коллаж.

Тема 2.4. Работа с визуальным стилем журнала

Формирование визуальной идентичности журнала: роль цветовой палитры и фирменных шрифтов. Сочетание текста и изображения, разработка стилизованных решений для рубрик. Приемы структурирования информации и создания эмоционального воздействия.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, выполнения домашних заданий, работы на практических занятиях и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» (<https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>).

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет в третьем семестре проводится в формате презентации и защиты самостоятельно сверстанного демонстрационного макета книжного издания (содержащего только полосы с уникальным оформлением и(или) набором элементов).

Для выполнения итогового задания студентам разрешается самостоятельно выбрать как текст какого-либо произведения для создания оригинального оформления, так и уже существующее издание для воспроизведения его макета (с комментированием и исправлением возможных ошибок оригинала).

Результат текущего контроля учитывается на промежуточной аттестации (зачете). При наличии оценки «не аттестован» по итогам текущего контроля студенту необходимо до окончания сессии (пере-)сдать невыполненные и(или) незачтенные задания, чтобы претендовать на итоговую оценку «зачтено».

Критерии оценивания:

— «зачтено» — студент демонстрирует уверенное владение терминами верстки и типографики, обосновывает свои оформительские решения в соответствии с действующими нормами и практиками; макет аккуратен, лишен ошибок верстки и случайных элементов, полностью соответствует требованиям предпечатной подготовки;

— «не зачтено» — студент не владеет терминами верстки и типографики, не обосновывает свои оформительские решения; макет неаккуратен, содержит ошибки верстки и случайные элементы, не соответствует основным требованиям предпечатной подготовки.

Продолжительность зачета — 1 час.

Экзамен в четвертом семестре проводится в формате презентации и защиты самостоятельно сверстанного демонстрационного макета журнального издания (содержащего только полосы с уникальным оформлением и(или) набором элементов).

Для выполнения итогового задания студентам разрешается самостоятельно осуществить подбор материалов для создания оригинального оформления, так и уже существующее издание для воспроизведения или редизайна его макета (с комментированием и исправлением возможных ошибок оригинала).

Результат текущего контроля учитывается на промежуточной аттестации (зачете). При наличии оценки «не аттестован» по итогам текущего контроля студенту необходимо до окончания сессии (пере-)сдать невыполненные и(или) незачтенные задания, чтобы претендовать на максимальную итоговую оценку («отлично»).

Критерии оценивания:

— «отлично» — студент демонстрирует уверенное владение терминами верстки и типографики, обосновывает свои оформительские решения в соответствии с действующими нормами и практиками; макет аккуратен, лишен ошибок верстки и случайных элементов, полностью соответствует требованиям предпечатной подготовки;

— «хорошо» — студент владеет основными терминами верстки и типографики, но допускает редкие неточности; оформительские решения в целом обоснованы и соответствуют нормам, но отдельные аспекты требуют уточнения или корректировки; макет аккуратен, возможны единичные недочеты, не влияющие на общее качество; требования предпечатной подготовки соблюдены;

— «удовлетворительно» — студент демонстрирует частичное владение терминологией верстки и типографики, использует ее непоследовательно; обоснование оформительских решений фрагментарное или недостаточно аргументированное; в макете заметны отдельные ошибки верстки и случайные элементы; требования предпечатной подготовки выполнены частично;

— «неудовлетворительно» — студент не владеет терминами верстки и типографики, не обосновывает свои оформительские решения; макет неаккуратен, содержит ошибки верстки и случайные элементы, не соответствует основным требованиям предпечатной подготовки.

Продолжительность экзамена — 1,5 часа.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» (<https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>).

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в среде электронного обучения iDO — <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=1264>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

— Френч Н. Профессиональная верстка в InDesign: практическое руководство / Н. Френч; пер. Н. А. Князевой; науч. ред. И. Л. Люско, И. Ю. Орлова. — М.: ДМК Пресс, 2020. — 366 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179457>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

— Арапова С. П. Допечатная подготовка: основы создания книги: учебное пособие / С. П. Арапова, И. Ю. Плотникова, С. Ю. Арапов; научный редактор О. Б. Мильдер. — Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2019. — 232 с. — URL: <https://elar.urfu.ru/handle/10995/78549>

б) дополнительная литература:

— Стефанов С. И. Краткая энциклопедия печатных технологий: словарь / С. И. Стефанов. — 3-е изд. — М.: ФЛИНТА, 2024. — 248 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/408308>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

— Пулин Р. Школа дизайна: макет: практическое пособие для студентов и дизайнеров / Р. Пулин. М.: МИФ, 2019. 232 с.

— Чихольд Я. Облик книги: избранные статьи о книжном оформлении / Я. Чихольд; пер. с нем. В. В. Лазурского [и др.]. — М.: Книга, 1980. — 238 с. — URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2017/000448963/000448963.pdf>

— Кашевский П. А. Типографика: учебное пособие / П. А. Кашевский. — Минск: РИПО, 2022. — 281 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/334256>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

в) ресурсы сети Интернет:

— Общероссийская Сеть «КонсультантПлюс». Справочная правовая система — <http://www.consultant.ru>

— Руководство пользователя InDesign // Adobe: официальный сайт — <https://helpx.adobe.com/ru/indesign/user-guide.html>

- Publish/Дизайн. Верстка. Печать: Журнал о современных издательских технологиях — <http://www.publish.ru>
- Советы // Бюро Горбунова — <https://bureau.ru/bb/soviet>
- Behance — <https://www.behance.net>
- Pinterest — <https://ru.pinterest.com/>

13. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
 - Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word, Excel, MS PowerPoint, Outlook);
 - публично доступные облачные технологии (Google Docs, «Яндекс Диск» и т.п.);
 - Adobe InDesign CC 2015 (и выше);
 - Adobe Photoshop CC 2015 (и выше).
- б) информационные справочные системы:
 - Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ — <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
 - Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ — <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
 - ЭБС Лань — <http://e.lanbook.com/>

14. Материально-техническое обеспечение

- Аудитории для проведения занятий лекционного типа.
- Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

- Смолянинов Артём Витальевич, канд. филол. наук, доцент кафедры общего литературоведения, издательского дела и редактирования.