

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет исторических и политических наук

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ОПОП


Л.А. Андропова

« 29 » июня 2023 г.

Рабочая программа учебной практики

Научно-исследовательская практика

по направлению подготовки

41.04.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) подготовки:
«Комплексные исследования стран Азии»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр

Год приема

2023

Код дисциплины в учебном плане: Б2.О.01.01(У)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УМК


Г.Н. Алишина

1. Цель и планируемые результаты практики

Целью учебной практики является получение обучающимися первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, направленное на формирование компетенций в соответствии с учебным планом через достижение обучающимися следующих образовательных результатов:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты (в результате освоения дисциплины обучающийся сможет...)
<p>ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию в мультикультурной среде на основе применения современных, том числе информационно-коммуникационных, технологий</p>	<p>ИОПК-1.1 Осуществляет составление, перевод и редактирование различных документов по профилю деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИОПК-1.2- Организует и выстраивает общение в мультикультурной среде с учетом специфики участников коммуникации, применяя различные коммуникативные технологии ИОПК-1.3- Представляет результаты профессиональной деятельности в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ОР 1.1.1 Осуществляет составление, перевод и редактирование научных статей и докладов по тематике научной работы ОР 1.2.1 Организует и выстраивает общение с коллегами на научных конференциях и круглых столах с учетом специфики коммуникации ОР 1.3.1 Представляет результаты профессиональной научной деятельности в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>
<p>ОПК-2 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать социально-экономические и общественно-политические процессы разного уровня в соответствии с запросом заказчика и</p>	<p>ИОПК-2.1- Выявляет потенциальных заказчиков и совместно с ними формулирует заказ на исследование, определяет общие параметры итогового продукта, разрабатывает программу проведения исследования ИОПК-2.2-</p>	<p>ОР 2.1.1 Выявляет потенциальных стейкхолдеров своего научного исследования, совместно с ними разрабатывает программу проведения исследования. ОР 2.2.1 Анализирует влияние социально-экономических и общественно-политических процессов на предмет своего научного исследования. ОР 2.3.1 Обобщает результаты</p>

<p>разрабатывать рекомендации.</p>	<p>Реконструирует социально-экономические и общественно-политические процессы различных уровней; использует методы моделирования для интерпретации, оценки и прогнозирования изучаемых процессов, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий ИОПК-2.3- Обобщает результаты экспертно-аналитического исследования в соответствии с заданными параметрами итогового продукта, готовит рекомендации по принятию управленческих решений на основе представленных оценок</p>	<p>проведенного исследования, представляет полученные результаты в заданной форме</p>
<p>ОПК-3 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно выдвигать и обосновывать научные гипотезы, проверять их достоверность</p>	<p>ИОПК-3.1 Проводит анализ исследовательских традиций по профилю деятельности; самостоятельно формулирует проблему, цели и задачи исследования, выдвигает и осуществляет проверку научных гипотез, исходя из наличных ресурсов и ограничений. ИОПК-3.2 Выбирает и применяет современные методы исследования, информационно-коммуникационные технологии поиска и обработки информации для решения исследовательских задач, ведет корректную полемику с научными оппонентами; ИОПК-3.3 Демонстрирует</p>	<p>ОР 3.1.1 Формулировать проблему, цели, задачи и гипотезу исследования. ОР 3.1.2 Выдвигать гипотезу, исходя из наличных ресурсов и ограничений. ОР 3.1.3 Осуществлять проверку выдвинутых научных гипотез. ОР 3.2.1 Выбирать современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии поиска и обработки информации для решения исследовательских задач. ОР 3.2.2 Применять современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии поиска и обработки информации для решения исследовательских</p>

	<p>навыки подготовки и оформления академического текста.</p>	<p>задач ОР 3.2.2 Вести корректную полемику с научными оппонентами по поводу полученных результатов исследования.</p> <p>ОР 3.3.1 Корректно готовить и оформляет академический текст в соответствии требованиями, предъявляемыми для академических работ.</p>
<p>ОПК-4 Способен формировать в академической и популярной форме, продвигать в публичном пространстве результаты профессиональной деятельности, с использованием соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>ИОПК-4.1 Выявляет целевые группы и с учетом их специфики выстраивает стратегию продвижения результатов своей профессиональной деятельности; ИОПК-4.2 Оформляет результаты своей профессиональной деятельности в академической или популярной форме в соответствии с выбранной стратегией продвижения; ИОПК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии и каналы для продвижения результатов своей профессиональной деятельности для конкретных целевых групп.</p>	<p>ОР 4.1.1 Выстраивать стратегию продвижения результатов своей профессиональной деятельности с учетом специфики научно-исследовательской деятельности; ОР 4.2.1 Оформлять результаты своей профессиональной деятельности в академической среде для подготовки к защите выпускной квалификационной работы и публикации научной статьи. ОР 4.3.1 Использовать информационно-коммуникационные технологии и каналы для подачи заявки на конференцию и для публикации своей статьи в научном журнале.</p>
<p>ОПК-5 Способен разрабатывать, принимать и обеспечивать реализацию организационно-управленческих решений по профилю деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ИОПК-5.1- Оценивает ситуацию и определяет возможные варианты организационно-управленческих решений по профилю деятельности с учетом имеющихся ресурсов ИОПК-5.2- Предлагает и обосновывает выбор оптимальных организационно-управленческих решений на основе прогнозирования их</p>	<p>ОР 5.1.1 Определяет варианты развития своего научного исследования в рамках тенденций развития российской и мировой науки ОР 5.2.1 Предлагает собственное решение по продвижение своего научного исследования. ОР 5.3.1 Разрабатывает механизм реализации своей стратегии.</p>

		возможных последствий, а также оценки ограничений, допущений и рисков конкретной ситуации ИОПК-5.3- Разрабатывает механизм реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности, обеспечивает планирование, координацию и контроль действий по их выполнению	
ПК-1. Способен анализировать исторические, политические, социальные, экономические, демографические закономерности, факторы, тенденции развития азиатских стран и соотносить их с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем.	ИПК-1.1 Использует различные подходы для отбора и систематизации первичных данных для дальнейшей обработки в соответствии с полученным заданием и в рамках заданных характеристик системы международных отношений.	ОР 1.1.1 Использовать различные подходы для отбора и систематизации первичных данных. ОР 1.1.2 Обрабатывать систематизированные данные в соответствии с полученным заданием и в рамках заданных характеристик системы международных отношений.	

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

3. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 1, зачет с оценкой.

Семестр 2, зачет с оценкой

Семестр 3, зачет с оценкой

4. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

5. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе ТГУ. Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: путем чередования с реализацией иных компонентов ОПОП в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

6. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 28 зачётные единицы, 1008 часа, из которых:

– лекции: 0 ч.;

– практические занятия: 28 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

7. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта.	8 (2)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.	6 (4)
3. Проектный	1. Заполнение раздела Индивидуального плана магистранта, связанного с организацией научно-исследовательской работы (с разбивкой на первый и второй курс)	90 (2)
	2. Подготовка обзоров источников и литературы по теме магистерской диссертации	150 (4)
4. Активный		
	1. Реализация плана первого года обучения (с обязательным написанием статьи и участием в ежегодной студенческой конференции)	350 (4)
	2. Проведение консультаций с научным руководителем, экспертиза и самооэкспертиза выполнения плана	42 (4)
	3. Реализация плана второго года обучения: написание чернового варианта первой главы диссертации	250 (8)
	4. Проведение консультаций с научным руководителем, экспертиза и самооэкспертиза выполнения плана	94
5. Заключительный	1. Подготовка отчета по НИР	18
	ИТОГО:	1008

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- индивидуальный план студента, ориентированного на последовательное формирование у магистрантов компетенций, необходимых для успешной организации и выполнения задач в научной и экспертно-аналитической деятельности. и дневника научно-исследовательской практики.

9. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы. НИР считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы.

В первом семестре зачет по НИР проставляется при наличии:

- заполненного раздела **Индивидуального плана магистранта** и подписанного научным руководителем и руководителем ООП;
- выступления на конференции и подготовленной к публикации статьи по одному из аспектов темы магистерской диссертации.

Во втором семестре зачет по НИР проставляется при наличии:

- плана о работе над магистерской диссертацией (согласно *Образцу 1*);
- выступления на конференции и подготовленной к публикации статьи по одному из аспектов темы магистерской диссертации.

В третьем семестре зачет проставляется при наличии:

- выступления на конференции и подготовленной к публикации статьи по одному из аспектов темы магистерской диссертации.
- черновика первой главы магистерской диссертации.

Оценка (дифференцированный зачет) за научно-исследовательскую работу проставляется на основе оценки научного руководителя студента каждый семестр. Оценка сформированности результатов обучения осуществляется научным руководителем на основе анализа предоставленных отчетных документов

Образец 1

План

работы над магистерской диссертацией

ФИО магистранта, курс, группа

ФИО научного руководителя

Название магистерской диссертации (примерное) «...»

План работы

Введение

1 глава ...

1.1. ...

Цель
Задачи (3-5)

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка проставляется на основе оценки научного руководителя студента

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики (научным руководителем) на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено», «незачтено».

Оценка	Критерии
«отлично»	Студент без логических и стилистических ошибок заполнил необходимые оценочные материалы текущего контроля. Студент принимает активное участие в научно-образовательных мероприятиях (выступления на конференциях, публикация научных статей).
«хорошо»	Студент заполнил необходимые оценочные материалы текущего контроля, но присутствует ряд стилистических и логических недочетов. Студент принимает участие в научно-образовательных мероприятиях.
«удовлетворительно»	Студент предоставил требуемые оценочные материалы, но они содержат одну-две логические ошибки. Студент не принимает участие в научно-образовательных мероприятиях.
«неудовлетворительно/не зачтено»	Студент не предоставил требуемые оценочные материалы, или материалы не соответствуют предъявляемым требованиям. Студент не принимает участие в научно-образовательных мероприятиях.

10. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» -
<https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=22538> ,
<https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=22539>,
<https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=22549>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

11. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Мировое комплексное регионоведение: учебник/ А.Д.Воскресенский, Е.В.Колдунова, С.И.Лунев, А.А.Киреева. — Москва: Магистр, 2020. — 416 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=350171>

– Хрусталева, М.А. Анализ международных ситуаций и политическая экспертиза : учеб. пособие для вузов / М.А. Хрусталева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0860-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038921>

– Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 264 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=982657>

- К оформлению результатов научно-исследовательских работ и иных отчетных материалов обучающихся в рамках учебного процесса : метод. указания : утверждено протоколом дистанционного заседания метод. совета ТГУ от 22 апр. 2021 г. № 4. – Томск 2021. – 39 с. – URL: <https://www.tsu.ru/upload/medialibrary/9ff/metodicheskie-ukazaniya-k-iformleniyu-rabot-obuchayushchikhsya-ni-tgu.pdfpdf>

– Оформление работ : методические указания по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ / Томский государственный университет, Научная библиотека ; составители: Е. Ю. Кичигина, С. М. Григорьевская. – Томск, 2021. – 64 с. – URL: https://www.lib.tsu.ru/win/produkcija/metodichka/NB_Metodichka_2021_god.pdf.

б) дополнительная литература:

– Демидов, В. В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях : учебное пособие / В.В. Демидов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 369 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5cc018931f8562.66595293. - ISBN 978-5-16-015375-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1491288>

- Мархинин, В. В. О специфике социально-гуманитарных наук: опыт философии науки / В. В. Мархинин ; под ред. доктора филос. наук, проф. А. Л. Симанова. - Москва : Логос. 2020. - 295 с. - ISBN 978-5-98704-726-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1212477>

– Технология сбора информации: учебное пособие / Том. гос. ун-т, [Ин-т дистанционного образования] ; авт.-сост. В. Н. Титова, И. Ю. Мясников. Томск, 2010.

– ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7. 11–78 ;введ. 2005–09–01. – М. :Стандартинформ, 2005. – 82 с.

– ГОСТ 7.60–2003. Издания. Основные виды, термины и определения. – Взамен ГОСТ 7.60–90 ;введ. 2004–07–01. – Минск : Изд-во стандартов, 2004. – 41 с.

– ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – – Взамен ГОСТ 7.1–03 ;введ. 2019–07–01. – М. : Изд-во стандартов, 2018. – 128 с.

– ГОСТ 7.83–2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. – Введ. 2001–07–02. – М. : Изд-во стандартов ; Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации, [2002]. – 13 с.

– ГОСТ 7.32–2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – Взамен ГОСТ 7.32–2001 ;введ. 2018–07–01. – М. :Стандартинформ, 2017. – 27 с.

- ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – Введ. 2001–07–01. – М. : Изд-во стандартов, 2000. – 7 с.
- ГОСТ Р 2.105-2019. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. – Взамен ГОСТ 2.105-95 ;введ. 20-02-01. – М. : Изд-во стандартов, 2019. – 35 с.
- ГОСТ 7.9–95. Реферат и аннотация. – Взамен ГОСТ 7.9–77 ;введ. 97–07–01. – Минск : Изд-во стандартов, 1996. – 7 с.
- ГОСТ 7.0.12–2012. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – М. :Стандартинформ, 2012. – 24 с.

в) ресурсы сети Интернет:

- Оформление работ и списков литературы. Научная библиотека ТГУ, 2021. - <https://www.lib.tsu.ru/ru/oformlenie-rabot-i-spiskov-literatury>

12. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакетпрограмм. Включаетприложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБСIPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных:

- Международные процессы. Журнал. - <http://www.intertrends.ru//>
- Официальный сайт Валдайского клуба. - <https://ru.valdaiclub.com/>
- Официальный сайт Всемирного банка - www.worldbank.org
- Официальный сайт Института Востоковедения РАН. <https://ivran.ru/>
- Официальный сайт Института Дальнего Востока РАН. <https://www.ifes-ras.ru>
- Официальный сайт Института мировой экономики и международных отношений РАН. <https://www.imemo.ru/>
- Официальный сайт Российского Совета по международным делам РСМД. <http://russiancouncil.ru/>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gsk.ru
- Россия в глобальной политике. Журнал. <https://globalaffairs.ru/>

13. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

14. Информация о разработчиках

Савкович Е.В., д.и.н., профессор кафедры востоковедения ФИПН НИ ТГУ