

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО:

Декан

И. В. Губалова

Рабочая программа производственной практики

Научно-исследовательская работа

по направлению подготовки

45.04.01 Филология

Профиль подготовки:

«Академическая филология: современные исследовательские технологии»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр

Год приема

2025

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

Н.А. Мишанкина

Председатель УМК

Ю.А. Тихомирова

Томск – 2025

1. Цель практики

Целью производственной практики является получение обучающимися умений и опыта научно-исследовательской деятельности, направленное на формирование следующих компетенций:

- УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;
- ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;
- ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов;
- ПК-1. Выполнение отдельных заданий в рамках решения исследовательских задач в сфере филологии под руководством более квалифицированного работника;
- ПК-2. Представление результатов научных исследований в сфере филологии профессиональному сообществу;
- ПК-3. Разработка учебного и методического обеспечения и проведение учебных занятий по филологическим программам бакалавриата и ДПП.

2. Задачи практики

-овладение студентами навыками самостоятельного планирования научно-исследовательской работы, контроля и оценки своей деятельности, осознанное определение сферы своих интересов и возможностей (УК-6);

-развитие навыков применения в научно-исследовательской деятельности эффективных коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в научной коммуникации (ОПК-1);

-развитие навыков использования в научно-исследовательской и/или прикладной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2);

-овладение студентами навыками филологического анализа текстов разной жанровой природы и разной степени сложности (ОПК-3);

- выполнение отдельных заданий в рамках решения исследовательских задач в сфере филологии под руководством более квалифицированного работника (ПК-1);

- выработка навыков представления результатов научных исследований в сфере филологии профессиональному сообществу, овладение студентами умением изложения полученных результатов в виде отчетов, докладов и официальных документов (ПК-2);

- разработка учебного и методического обеспечения и проведение учебных занятий по филологическим программам бакалавриата и ДПП, осуществление анализа проведенных занятий и корректировка используемых методик и технологий обучения (ПК-3).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части Блока 2 (Практика) образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике
Семестр 3 и 4, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Проектная и исследовательская деятельность в филологии», «Методика преподавания филологических дисциплин в высшей школе», «Академическое письмо», «Документационное и организационное сопровождение филологической деятельности», «Деловой иностранный язык в практике научной коммуникации».

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе ТГУ. Способы проведения: рассредоточенная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 9 зачётных единиц, 324 часа.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-6.1. Разрабатывает стратегию личностного и профессионального развития на основе соотнесения собственных целей и возможностей с развитием избранной сферы профессиональной деятельности;

ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития с учетом конъюнктуры и перспектив развития рынка труда.

ИУК-6.3. Оценивает результаты реализации стратегии личностного и профессионального развития на основе анализа (рефлексии) своей деятельности и внешних суждений;

ИОПК-1.1. Показывает знание коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических и языковых норм и приемов, принятых в научной и педагогической сферах коммуникации;

ИОПК-1.2. Осуществляет для решения профессиональных задач выбор коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических и языковых норм и приемов, принятых в научной и педагогической сферах коммуникации;

ИОПК-1.3. Способен рефлексивно оценить и произвести коррекцию выбранных для решения профессиональных задач коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических и языковых норм и приемов, принятых в научной и педагогической сферах коммуникации;

ИОПК-2.1. Демонстрирует знание современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

ИОПК-2.2. Осуществляет для решения профессиональных задач выбор методологических принципов и методических приемов филологического исследования, способен аргументировать свой выбор;

ИОПК-2.3. Способен к самостоятельному поиску информации в области новых, в том числе междисциплинарных, отраслей филологии, их методологических принципов и методических приемов для расширения сферы своей научной деятельности;

ИОПК-3.1. Демонстрирует углубленные знания в избранной конкретной области филологии и владение характерным для нее спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов;

ИОПК-3.2. Осуществляет для решения профессиональных задач выбор методологических принципов и методических приемов исследования в избранной конкретной области филологии, способен аргументировать свой выбор;

ИОПК-3.3. Способен к самостоятельному поиску информации о новом эмпирическом материале, концепциях и теориях в избранной конкретной области филологии, новациях в ее методологических принципах и методических приемах для расширения сферы своей научной деятельности;

ИПК-1.1. Владеет методами и способами решения научных задач по тематике проводимого исследования, под руководством более квалифицированного работника намечает путь решения исследовательской задачи, методологию и методику исследования;

ИПК-1.2. Реализует под руководством более квалифицированного работника план решения исследовательской задачи, используя необходимые информационные ресурсы, методы получения данных, при необходимости производя его корректировку в свете полученных промежуточных результатов;

ИПК-1.3. Под руководством более квалифицированного работника производит интерпретацию результатов, полученных в ходе решения задач по тематике проводимого исследования, формулирует выводы исследования;

ИПК-2.1. Представляет результаты научных исследований в соответствии с требованиями к устным и письменным формам и форматам представления результатов научных исследований в сфере филологии (обзор, доклад, дискуссия, рецензия и др.);

ИПК-2.2. Использует современные технологии для представления результатов научных исследований в сфере филологии;

ИПК-3.1. Показывает знание особенностей организации образовательного процесса по филологическим программам бакалавриата и ДПП, требований к учебно-методическому обеспечению занятий.

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта.	36 (3)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ.	36 (3)
3. Исследовательский	1. Сбор, систематизация, квалифицированный анализ, комментирование, реферирование и обобщение результатов научных исследований по темам, связанным с содержанием исследования. 2. Формирование массива научной литературы по	216 (0)

	<p>теме диссертации.</p> <p>3. Составление библиографического списка в соответствии с требованиями к оформлению библиографии.</p> <p>4. Аналитическая обработка изученных источников путем конспектирования, реферирования, сопоставления взглядов.</p> <p>5. Обоснование актуальности, практической значимости темы диссертации.</p> <p>6. Составление плана ВКР.</p> <p>7. Обобщение и систематизация собранных материалов по теме диссертации.</p> <p>8. Подготовка научных докладов для выступления на конференциях, научных семинарах, форумах.</p> <p>9. Написание научных статей и тезисов докладов для публикации в сборниках научных трудов и материалах конференций.</p> <p>10. Участие в работе научных коллективов, проводящих исследования по филологической проблематике.</p> <p>11. Разработка учебного и методического обеспечения по филологическим программам бакалавриата и ДПП.</p> <p>12. Разработка и проведение учебных занятий по филологическим программам бакалавриата и ДПП. Анализ проведенных занятий.</p>	
4. Заключительный	<p>1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.).</p> <p>2. Защита отчета по итогам практики.</p>	36 (3)
	ИТОГО:	324 (9)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- отзывы научного руководителя и руководителя практики.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из не менее трех научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ.

Защита отчетов сопровождается презентацией Power Point и длится не более 10 минут. После доклада магистранта члены комиссии задают обучающемуся вопросы по содержанию практики.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики (комиссией) на основе анализа представленных отчетных документов,

выступления обучающегося на защите и его ответов на дополнительные вопросы членов комиссии. Итоговая оценка зависит от решения руководителя практики.

Индивидуальные задания по практике разрабатываются на основе формируемых компетенций.

Индивидуальные задания включают следующие виды работ:

Разработка плана выполнения научного исследования совместно с научным руководителем (ИУК-6.1., ИУК-6.2., ИОПК-2.2., ИПК-1.1., ИПК-1.2.).

Изучение научной литературы по теме исследования, обзор основных научных результатов по определенной теме (определяется индивидуально с научным руководителем) (ИОПК-2.1., ИОПК-2.3., ИОПК-3.3., ИПК-1.1., ИПК-1.2., ИПК-1.3., ИПК-2.2.).

Оформление результата собственных научных исследований (в форме научной статьи, научного доклада, тезисов) (ИОПК-1.3., ИОПК-2.1., ИОПК-2.1., ИОПК-2.3., ИОПК-3.1., ИОПК-3.2., ИОПК-3.3., ИПК-1.1., ИПК-1.2., ИПК-1.3., ИПК-2.2.).

Подготовка презентации с докладом по результатам научных исследований (ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3., ИОПК-2.1., ИОПК-2.2., ИПК-1.2., ИПК-1.3., ИПК-2.2.).

Выступление с докладом на семинаре, конференции, школе, симпозиуме (ИУК-6.3., ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3., ИОПК-2.1., ИОПК-2.2., ИПК-2.1., ИПК-2.2.).

Разработка учебного и методического обеспечения по филологическим программам бакалавриата и ДПП: составление рабочих программ дисциплин и рабочих программ практик, реализуемых на основных образовательных программах факультета (ИПК-3.1., ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3., ИПК-2.2.).

Разработка и проведение учебных занятий по филологическим программам бакалавриата и ДПП. Анализ проведенных занятий (ИПК-3.1., ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3., ИОПК-3.1., ИОПК-3.2., ИОПК-3.3., ИПК-2.1., ИПК-2.2., ИУК-6.1., ИУК-6.3.).

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками по пятибалльной шкале. Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Итоговая оценка за практику складывается из следующих составляющих:

- качество и своевременность представления письменного отчета;
- отзыв научного руководителя;
- выступление студента на защите отчета по практике;
- ответы на вопросы комиссии.

Отметка **«отлично»** выставляется, если:

студент продемонстрировал системные глубокие знания, полученные при прохождении практики, выполнил отчет по практике и индивидуальное задание самостоятельно и в полном объеме, дал исчерпывающие ответы на вопросы членов комиссии; отчет по практике подготовлен студентом на высоком уровне, замечаний к отчету нет.

Отметка **«хорошо»** выставляется, если:

студент продемонстрировал полные знания, соответствующие программе практики, выполнил отчет по практике и индивидуальное задание самостоятельно и в полном объеме, допустил некоторые неточности при ответе на вопросы членов комиссии; к отчету имеются несущественные замечания.

Отметка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

студент выполнил отчет по практике и индивидуальное задание самостоятельно и в полном объеме, допустил ошибки при ответе на вопросы членов комиссии; имеются замечания к отчету.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется, если:
студент выполнил отчет по практике и индивидуальное задание самостоятельно не в полном объеме, допустил значительные ошибки при ответе на вопросы членов комиссии; имеются многочисленные замечания к отчету.

12. Учебно-методическое обеспечение

- а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=10135>
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.
- в) Методические указания по подготовке отчета по практике.
- г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

- Мокий М.С., Никифоров А.Л., Мокий В.С. Методология научных исследований: учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2022. – 254 с.
- Боуш Г.Д., Разумов В.И. Методология научных исследований: учебник. – М.: Форум, 2021. – 210 с.
- Комарова З.И. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике : учебное пособие / З.И. Комарова. – 7-е изд. стер. – М.: ФЛИНТА, 2022. – 820 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/298751>

б) дополнительная литература:

- Малинова О.Ю., Мелешкина Е.Ю. Методика научно-исследовательской работы: учебное пособие. – М.: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с.
- Евсеева Н.С. Основы научных исследований: учебное пособие. – Томск: НПТ, 2016. – 77 с.
- Арнольд И.В. Основы научных исследований в лингвистике : учебное пособие / И. В. Арнольд. — 2-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2018. – 176 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/102543>

в) ресурсы сети Интернет:

- Дипломное проектирование: учебное пособие [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142914>
- Жуков Р.С. В помощь студентам-исследователям: учебное пособие [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232668>
- ГОСТ Р 7.0.5–2008: Библиографическая ссылка: общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. URL: <http://protect.gost.ru/v.aspx?control=8&baseC=-1&page=0&month=-1&year=-1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=165614>

14. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
 - Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
 - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).
- б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Демешкина Татьяна Алексеевна, доктор филологических наук, доцент, заведующий кафедрой русского языка ТГУ.

Зюзькова Наталья Антоновна, ассистент кафедры русского языка как иностранного ТГУ.