

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
О. И. Андреева

Оценочные материалы по дисциплине

Культура речи

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:

Юриспруденция

Форма обучения

Очная

Квалификация

Юрист/ юрист-специалист

Год приема

2024

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
И.А. Никитина

Председатель УМК
Н.В. Багрова

1. Компетенции и индикаторы их достижения, проверяемые данными оценочными материалами

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-5 Способен выстраивать межличностное и межгрупповое взаимодействие и общение на русском и иностранном языках, с учётом особенностей различных культурных, социально - исторических, этнических, философских, профессиональных контекстов.

БК-3 Способен использовать принципы и средства профессиональной коммуникации для эффективного взаимодействия.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

РОУК 5.1 Знает правила и нормы коммуникации на русском и иностранном языках, культурные нормы общения, разнообразные методы аргументации и убеждения в процессе коммуникации;

РОУК 5.2 Умеет вести дискуссию, выстраивать аргументацию на русском и иностранном языках; учитывать историческую обусловленность разнообразия и мультикультурности общества при межличностном и межгрупповом взаимодействии; осуществлять коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества;

РОБК 3.1 Знает основы и принципы профессиональной этики в соответствующей области профессиональной деятельности;

РОБК 3.2 Умеет выстраивать профессиональную коммуникацию; представлять результаты своей работы с учетом норм и правил, принятых в профессиональном сообществе.

2. Оценочные материалы текущего контроля и критерии оценивания

Элементы текущего контроля:

- тесты;
- практические задания, в т.ч. редактирование текстов, относящихся к юридической сфере.

Пример

Тест, проверяющий знание синтаксических норм (РОУК 5.1)

1. Выберите подходящий по смыслу предлог

... неявки свидетеля слушание дела в суде было отложено.

- А) Вследствие
- Б) Ввиду

2. Выберите подходящую форму сказуемого для согласования с подлежащим.

Следователь и эксперт ... осматривать место преступления.

- А) поехали
- Б) поехал

Ключи: 1 – А, 2 – А

Критерии оценивания: тест считается выполненным, если студент выполнил не менее 60 % заданий итогового теста.

Практические задания (РОУК 5.2, РОБК 3.1, РОБК 3.2)

Задание 1. Назовите языковые средства, с помощью которых создается логичность в речи И.М. Кисенишского по делу Маркова.

«Прежде всего, капитан Марков сам находился на мостике при выходе судна из порта и благополучно довел его до линии акватории порта, проложив для него дальнейший путь. Во-вторых, к моменту ухода с мостика с пунктом регулирования движения и капитаном пересекающегося судна была согласована и достигнута договоренность о том, что „Петр Васев” пропустит „Нахимова”, уступит ему дорогу. И наконец, самое главное – на мостике стоял на вахте опытный вахтенный помощник капитана – Чудновский, который должен был нести в это время штурманскую вахту и который, согласно ст. 402 “Устава службы на судах Министерства морского флота СССР”, персонально отвечал за надлежащее несение на судне вахтенной службы, обеспечение безопасности судна и находящихся на нем людей и грузов. Вахтенный помощник капитана, согласно “Уставу...”, является старшим по всей вахтенной службе судна».

Задание 2. Определите жанры по их описанию. К какому подстилю они относятся? Какой вид служебных документов представляют? Используя Приложение, подберите образцы текстов данных жанров.

1. _____ – документ, содержащий просьбу какого-либо лица о чем-либо, адресованную организации или должностному лицу учреждения.

2. _____ – документ, содержащий социально значимые сведения из жизни автора. В нем отсутствует оценочность, важна временная последовательность, должны быть включены только основные сведения о жизни человека, важные для определенного этапа. В структуру документа входит 1) наименование документа, 2) текст с делением на абзацы и соблюдением хронологии в изложении фактов, 3) дата, 4) подпись.

3. _____ – документ, содержащий отзыв, заключение о чьей-либо служебной, общественной и т. п. деятельности, о деловых качествах кого-либо. В ней даются сведения, касающиеся социально-типизированных, официальных сторон жизни человека.

4. _____ – документ, объясняющий причины какого-либо факта, действия, происшествия. Так же, как и заявление, адресуется руководителю. В тексте этого документа сначала, как правило, излагаются факты и события, вызвавшие необходимость его написания, а потом – сами объяснения. Документ имеет те же реквизиты, что и заявление.

Задание 3. Определите, к какому жанру относится текст. К какому подстилю его следует отнести? Свой ответ обоснуйте, опираясь на общие стилевые черты и языковые особенности текста.

Статья 1. Основные начала семейного законодательства.

1. Семья, материнство, отцовство и детство в Российской Федерации находятся под защитой государства.

Семейное законодательство исходит из необходимости укрепления семьи, построения семейных отношений на чувствах взаимной любви и уважения, взаимопомощи и ответственности перед семьей всех ее членов, недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в дела семьи, обеспечения беспрепятственного осуществления членами семьи своих прав, возможности судебной защиты этих прав.

2. Признается брак, заключенный только в органах записи актов гражданского состояния.

3. Регулирование семейных отношений осуществляется в соответствии с принципами добровольности брачного союза мужчины и женщины, равенства прав супругов в семье, разрешения внутрисемейных вопросов по взаимному согласию, приоритета семейного воспитания детей, заботы об их благосостоянии и развитии, обеспечения приоритетной защиты прав и интересов несовершеннолетних и нетрудоспособных членов семьи.

4. Запрещаются любые формы ограничения прав граждан при вступлении в брак и в семейных отношениях по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности.

Права граждан в семье могут быть ограничены только на основании федерального закона и только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов других членов семьи и иных граждан.

Ответы:

Задание 1. Вводные слова, повтор слов, конкретизация

Задание 2. 1 – заявление, 2 – автобиография, 3 – характеристика, 4 – объяснительная записка.

Задание 3. Официально-деловой стиль, законодательный подстиль. Стилиевые черты: объективность, обобщенность и отвлеченность, логичность, точность, безличность, бесстрастность, стандартизованность. Языковые особенности: лексика правовой сферы, преобладание существительных и прилагательных, цепочки родительного падежа, однородные члены предложения.

Редактирование текстов, относящихся к юридической сфере

Задание 1. Прочитайте предложения. Найдите в них нарушения административного речевого этикета. Отредактируйте предложения.

1. Не откажите нам в любезности и пришлите, если это Вас не затруднит, проект Устава фирмы.

2. Институт просит представить Ваши экспонаты для выставки в приемлемом для экспонирования виде.

3. Направляем вам откорректированный вариант проекта нового положения. Просим рассмотреть и утвердить.

4. Обращаюсь к Вам с убедительной просьбой прислать срочно необходимую документацию.

5. Мы просили бы Вас сообщить нам результаты проверки.

Критерии оценивания:

Результаты выполнения практических заданий определяются оценками «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется, если задания выполнены верно, допускаются недочеты в выполнении.

Оценка «не зачтено» выставляется, если задания не выполнены.

3. Оценочные материалы итогового контроля (промежуточной аттестации) и критерии оценивания

Студент допускается к промежуточной аттестации, если посетил не менее 50 % лекционных и практических занятий, выполнил все запланированные практические задания, предусмотренные в рамках текущего контроля.

Итоговый тест состоит из 30 вопросов, проверяющих 3 аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический (Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» – <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=8647>).

Вопросы проверяют РОУК 5.1, 5.2 и РОБК 3.1, 3.2. Ответы на вопросы даются путем выбора из списка предложенных.

Пример тестовых заданий

1.	Укажите разновидность национального языка, для которой характерно понятие языковой нормы.	А) литературный язык Б) жаргон В) диалект Г) просторечие
2.	Укажите верное определение понятия «культура речи».	А) имитация определенного стиля речи путем использования характерных для него средств выражения Б) совокупность наук, изучающих духовную культуру какого-либо народа, выраженную в слове и закрепленную в письменном тексте В) раздел языкознания, изучающий общение между представителями разных национальностей на региональном и мировом уровнях Г) раздел языкознания, который занимается проблемами нормализации речи и разрабатывает рекомендации по умелому пользованию языком
3.	Укажите, как называется речь, в которой отсутствуют нелитературная лексика, слова-паразиты, жаргонизмы, просторечные слова.	А) правильная речь Б) богатая речь В) точная речь Г) чистая речь Д) логичная речь
4.	Укажите нормы, соблюдение которых является важнейшим условием точности речи и ее правильности.	А) грамматических Б) лексических В) словообразовательных Г) синтаксических Д) орфографических
5.	Укажите свойство речи, которое характеризуется употреблением языковых средств, отвечающим задачам и целям общения, стилевой направленности речи.	А) уместность речи Б) богатство речи В) выразительность речи Г) точность речи Д) чистота речи
6.	Укажите, что нарушает чистоту речи.	А) использование выразительных средств языка Б) использование книжной лексики В) следование нормам литературного языка Г) использование слов-паразитов (вот, значит, так сказать и др.)
7.	Укажите функциональный стиль, для которого характерна диалогичность речи.	А) публицистический стиль Б) язык художественной литературы В) разговорная речь Г) официально-деловой стиль Д) научный стиль
8.	Укажите функциональный стиль, который обслуживает сферу общественно-политическую деятельности.	А) публицистический стиль Б) язык художественной литературы В) разговорная речь Г) официально-деловой стиль Д) научный стиль
9.	Укажите одну из важных черт официально-делового стиля.	А) отсутствие эмоционально окрашенной лексики Б) отсутствие языковых штампов В) присутствие выразительных средств

		Г) наличие эмоционально окрашенной лексики
10.	Укажите морфологическую особенность, характерную для официально-делового стиля.	А) частое употребление отглагольных существительных Б) редкое употребление отглагольных существительных В) частое употребление отглагольных прилагательных Г) редкое употребление отглагольных прилагательных

Ключи: 1 – А, 2 – Г, 3 – Г, 4 – Б, 5 – А, 6 – Г, 7 – В, 8 – А, 9 – А, 10 – А.

Критерии оценивания:

Результаты итогового теста определяются оценками «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется, если студент выполнил не менее 60 % заданий итогового теста. Оценка «не зачтено» выставляется, если студент выполнил менее 60 % заданий итогового теста.

4. Оценочные материалы для проверки остаточных знаний (сформированности компетенций)

Пример тестовых заданий (РОУК 5.1, 5.2, РОБК 3.1, 3.2)

1.	Укажите синтаксическую конструкцию, используемую для изложения мотивов и причин для принятия тех или иных действий.	А) Организация не располагает возможностью для выполнения данной задачи из-за отсутствия... Б) Ввиду особых обстоятельств... В) К сожалению, удовлетворить Вашу просьбу не представляется возможным... Г) Ваше распоряжение не может быть выполнено к установленному сроку по следующим причинам...
2.	Укажите синтаксическую конструкцию, используемую для выражения отказа.	А) В порядке оказания помощи прошу Вас... Б) В связи с завершением работ по... В) Мы не можем предоставить интересующую Вас информацию, так как... Г) В порядке исключения... Д) В связи с принятием решения о...
3.	Укажите синтаксическую конструкцию, используемую для выражения просьб.	А) Напоминаем Вам, что через такое-то время срок соглашения истекает... Б) Организация уведомляет Вас о том, что... В) Взятые на себя организацией гарантийные обязательства утрачивают свою силу с... Г) В рамках предварительной договоренности с представителем Вашей организации прошу рассмотреть возможность...
4.	Укажите документ, составленный несколькими лицами и подтверждающий установленные факты и события.	А) Счет Б) Акт В) Справка Г) Договор
5.	Укажите документ, представляющий собой трафаретный текст, содержащий вопросы по	А) Контракт Б) Анкета В) Приказ Г) Докладная записка

	определенной теме и место для ответов (или ответы) на них.	
6.	Укажите документ, представляющий собой претензии к стороне, нарушившей принятые на себя обязательства, и требования возмещения убытков.	А) Рекламация Б) Приглашение В) Гарантийное письмо Г) Сопроводительное письмо
7.	Укажите документ, представляющий собой акт волеизъявления не администрации предприятия в целом, а его подразделения; издается (подписывается) не первым руководителем предприятия, а руководителями отдельных служб, цехов, отделов и только в тех случаях, когда это предусмотрено отдельными положениями.	А) Приказ Б) Постановление В) Распоряжение Г) Решение
8.	Укажите документ, представляющий собой обращение лица, желающего заключить сделку (покупателя к продавцу, импортера к экспортеру) с просьбой дать подробную о товаре и направить предложение на поставку товара (просьба продавца к покупателю).	А) Гарантийное письмо Б) Сопроводительное письмо В) Резюме Г) Оферта
9.	Укажите документ, который информирует адресата о направлении документов, прилагаемых к письму.	А) Гарантийное письмо Б) Сопроводительное письмо В) Объяснительная записка Г) Служебная записка
10.	Укажите документ, содержащий сведения о подготовке, проведении и итогах выполнения планов, заданий, командировок и других мероприятий, представляемый вышестоящему учреждению или должностному лицу.	А) Отчет Б) Доверенность В) Ходатайство Г) Справка

Ключи: 1 – Б, 2 – В, 3 – Г, 4 – Б, 5 – Б, 6 – А, 7 – В, 8 – Г, 9 – Б, 10 – А.

Критерии оценивания:

Тест считается успешно пройденным, если студент выполнил не менее 60 % заданий.

Информация о разработчиках

Владими́рова Татьяна Леонидовна, канд. филол. наук, доцент, доцент кафедры русского языка ФилФ