

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО:
Декан
И.В. Тубалова

Рабочая программа дисциплины

Технологии производства печатной продукции

по направлению подготовки

42.03.03 Издательское дело

Направленность (профиль) подготовки:
Книгоиздательское дело

Форма обучения
Очная

Квалификация
Бакалавр

Год приема
2025

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОП
И.А. Айзикова

Председатель УМК
Ю.А. Тихомирова

Томск – 2025

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в различных средах для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья в повседневной и профессиональной жизни в условиях чрезвычайных ситуаций в различных средах (природной, цифровой, социальной, эстетической)

ИУК-8.2 Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности

в различных средах (природной, цифровой, социальной, эстетической), а также в условиях чрезвычайных ситуаций

ИУК-8.3 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.

2. Задачи освоения дисциплины

Знать правила безопасности при работе в типографии, с печатными машинами, станками.

Знать основы типографики, верстки, характеристики программного обеспечения художественно-технического оформления изданий.

Понимать основы типографики, верстки, характеристики программного обеспечения художественно-технического оформления изданий и руководствуется этими знаниями в своей профессиональной деятельности.

Знать и применять профессиональную терминологию в области книжного дизайна.

Анализировать различные стратегии художественно-технического оформления изданий.

Составлять план художественно-технического оформления издания.

Подбирать различные форматы материалов, сочетающиеся в составе одного издания.

Использовать компьютерные программы для верстки и проектирования макета издания.

Разрабатывать проектные задания на создание объекта визуальной информации, в том числе технического оформления изданий.

Выбирает и применяет показатели и средства контроля, необходимые для проверки качества художественно-технического оформления изданий.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор. Дисциплина входит в модуль Производство и экономика в издательском деле.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Пятый семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Информационные технологии в издательском деле», «Печатные и электронные средства информации», «Стандарты в книжном деле», «Корректura текста», «Основы верстки для редактора», «Ведение в книжное дело», «История и теория шрифтов», «Шрифты в разных видах текста», «Типографика», «Цветоведение и колористика» «История и технологии иллюстрирования изданий».

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

-лекции: 18 ч.

-практические занятия: 24 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Модуль 1. Практический

Тема 1. Общая технологическая цепочка печатных и электронных средств информации.

Тема 2. Полиграфические материалы.

Тема 3. Традиционные и специальные способы и виды печати.

Тема 4. Отраслевые стандарты, нормы производства, типографская система, форматы в издательском деле.

Тема 5. Качество печати. Брак.

Модуль 2. Практический

Тема 1. Технологии высокой печати.

Тема 2. Технологии глубокой печати.

Тема 3. Технологии плоской печати.

Тема 4. Специальные способы печати

Тема 5. Технологии цифровой печати.

Тема 6. Виды электронных средств информации.

Тема 7. Технологии производства электронных средств информации.

Тема 8. Тенденции развития печатных и электронных средств информации.9.

Текущий контроль по дисциплине.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, тестов по лекционному материалу, творческих заданий по темам, выполнения домашних заданий и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет в пятом семестре проводится в виде защиты итогового проекта. Продолжительность зачета 1 час.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «LMS IDO» - <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=13017>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

С. Стефанов. Полиграфия от А до Я. Энциклопедия. Под ред. Ю. С. Стефановой. Учебник. СПб, 2014.

В. И. Радионов. Подготовка электронных публикаций в InDesign CS6. СПб: БХВ-Петербург. 2013

Цифровое книгоиздание : учеб. пособ. / ред.-сост. А. Новикова. — Ridero, 2016. — 104 с. <http://sun.tsu.ru/limit/2018/000619995/000619995.pdf>

б) дополнительная литература:

Ситников В.П. Издательское дело. Основы. История. Взаимосвязь техники и технологий. М. 2002.

Коломнин П. Краткие сведения по типографскому делу. Репринтное издание книги 1899 года. М.: Изд-во Студии Артемия Лебедева, 2008.

Стефанов С.И. Путеводитель в мире печатных технологий. М, 2001.

Якимович Ю. Мир печати. Популярный иллюстрированный словарь-справочник. Москва, 2001

Киппхан Г. Энциклопедия по печатным средствам информации. Технологии и способы производства. М, 2003.

Матвеева Р.В., Трубникова Г.Г., Шифрина Д.А. Основы полиграфического производства – М.: издательство «Книга, лтд», 1994.

Петропавловская Ю. Интеграция книгоиздания в систему массмедиа: опыт зарубежных и отечественных издательских структур // Медиаскоп [научный журнал ф. журналистики МГУ им. Ломоносова]. <http://www.mediascope.ru/node/1511>

Полянский Н.Н. Основы полиграфического производства – М.: «Книга», 1991.

Мильтин А.Э. Издательский словарь-справочник. – М.: Юрист, 1998.

«Дизайн периодических изданий» под ред. Э.А. Лазаревич, 2-е издание, МГУ, ф-т журналистики, М. 2004

Технология флексограф. печати. Теория, практ. и расчет: Уч. /Р.Г.Могинов -М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016

Шпикерман Э. О шрифте. М., 2005.

Булгаков Ф.И. Иллюстрированная история книгопечатания и типографского искусства. Том I. С-Петербург. 1889.

Джеймс Феличи. Типографика. Шрифт, верстка, дизайн. СПб.: БХВ-Петербург, 2014

в) ресурсы сети Интернет:

– открытые онлайн-курсы

– Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gsk.ru

– Официальный сайт Всемирного банка - www.worldbank.org

– Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система.
<http://www.consultant.ru>

13. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
 - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

Учебная типография.

15. Информация о разработчиках

Бутенец Виктория Викторовна, ассистент кафедры общего литературоведения, издательского дела и редактирования НИ ТГУ.