

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)  
Юридический институт

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

О. И. Андреева

Рабочая программа дисциплины

**Конституционное правосудие**

по направлению подготовки

40 .03. 01 «Юриспруденция»

**Направленность (профиль) подготовки:**

**«Юриспруденция**

Форма обучения

**Заочная**

Квалификация

**Бакалавр**

Год приема

**2024**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

Никитина И.А.

Председатель УМК

Багрова Н.В.

Томск – 2025

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-2 – способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности с учётом решений Конституционного Суда РФ;

ПК-3 – способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства с учётом решений Конституционного Суда РФ.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-2.1. - Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права, опираясь на решения Конституционного Суда РФ;

ИОПК-2.2 - Умеет оперировать юридическими категориями и понятиями, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять правовые нормы в своей профессиональной деятельности; доводить требования правовых норм посредством разъяснения, информирования, консультирования, опираясь на решения Конституционного Суда РФ;

ИОПК-2.3 - Владеет правилами квалификации различных видов правонарушений, навыками практического применения нормативных правовых актов; навыками применения, исполнения, соблюдения и использования правовых норм соответствующей отраслевой принадлежности, опираясь на решения Конституционного Суда РФ;

ИПК-3.1 - Знает содержание понятий «должностные обязанности», «законность», «правопорядок», правовые способы обеспечения законности и правопорядка, должностные обязанности работников, государственных служащих в профессиональной сфере в том числе в области обеспечения законности и правопорядка, соотношение категорий «личность», «общество», «государство», правовые средства обеспечения безопасности личности, общества, государства; содержание правового статуса лица, осуществляющего контрольно-надзорные мероприятия в контексте обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, опираясь на решения Конституционного Суда РФ;

ИПК-3.2 - Умеет надлежащим образом исполнять возложенные обязанности, в том числе в профессиональной деятельности; осуществлять контрольно-надзорные мероприятия; составлять необходимые процессуальные документы, фиксирующие факты нарушений действующего законодательства в процессе осуществления контрольно-надзорных мероприятий, опираясь на решения Конституционного Суда РФ;

ИПК-3.3 - Владеет методиками исполнения должностных обязанностей, в том числе по обеспечению законности и правопорядка; способен осуществлять профессиональную деятельность по обеспечению исполнения полномочий в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, лиц замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации и лиц замещающих муниципальные должности, опираясь на решения Конституционного Суда РФ.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

- формирование правового мировоззрения, верного представления об институте конституционного правосудия, правах и обязанностях субъектов конституционно-судебных правоотношений в ходе осуществления конституционного правосудия Конституционным Судом РФ;

- использование юридических категорий и понятий, анализ, толкование и правильное применение решений Конституционного Суда РФ;
- проектирование решений конкретной задачи опираясь на сложившуюся практику Конституционного Суда РФ;
- владение методикой анализа и оценки решений Конституционного Суда РФ;
- доведение требований содержания решений Конституционного Суда РФ посредством их разъяснения, информирования, консультирования;
- применение средств и приёмов толкования, использования, применения и реализации решений Конституционного Суда РФ; муниципальных правовых актов;
- владение юридической терминологии при подготовке обращений в Конституционный Суд РФ;
- использование юридической методологии при анализе и систематизации решений Конституционного Суда РФ, определяющих результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- свободное отражение особенностей условий и порядка осуществления конституционного правосудия в деятельности Конституционного Суда РФ в письменной и устной профессиональной речи.

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

### **4. Семестр освоения и формы промежуточной аттестации по дисциплине**

Семестр 4, зачет.

### **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим предшествующим дисциплинам: «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Конституционное право зарубежных стран», «Правоохранительные органы». Постреквизитами дисциплин, для которых изучение данного модуля является предшествующим: «Муниципальное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Финансовое право», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс». Дисциплина представляет собой один модуль, включающий свою структуру, темы, построение которых обусловлено и базируется на регулировании организации и деятельности Конституционного Суда РФ по осуществлению конституционного судопроизводства.

### **6. Язык реализации**

Русский

### **7. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часа, из которых:

- лекции: 4 ч.;
- семинарские занятия: 0 ч.,
- практические занятия: 4 ч.,  
в том числе практическая подготовка: 0 ч.

### **8. Содержание дисциплины, структурированное по темам**

Тема 1. Конституционно-правовой статус Конституционного Суда РФ (2 ч.)

Конституционный Суд РФ его политико-правовая природа и функции. Состав, порядок формирования, статус судьи Конституционного Суда РФ. Основные принципы регулирования статуса Конституционного Суда РФ. Организационная структура и руководство Конституционного Суда РФ. Представители Томской научной школы конституционного правосудия, их вклад в развитие науки, основные работы. Преемственность в формировании знаний о конституционном правосудии.

#### Тема 2. Компетенция Конституционного Суда РФ (4 ч.).

Нормоконтроль Конституционного Суда РФ по проверке конституционности нормативных правовых актов и внутрифедеральных договоров. Разрешение споров о компетенции между органами государственной власти. Защита конституционных прав и свобод человека и граждан. Иные полномочия Конституционного Суда РФ по осуществлению конституционного правосудия.

#### Тема 3. Конституционное судопроизводство как процессуальная форма деятельности Конституционного Суда РФ (4 ч.).

Принципы конституционного судопроизводства. Участники конституционного судопроизводства. Стадии конституционного судопроизводства. Виды производств в конституционном судопроизводстве.

#### Тема 4. Акты Конституционного Суда РФ (2 ч.).

Понятие, виды и порядок принятия актов Конституционного Суда РФ. Виды итоговых решений Конституционного Суда РФ. Исполнение решений Конституционного Суда РФ. Формы реализации актов Конституционного Суда РФ.

#### Тема 5. Вопросы регулирования организации и деятельности органов публичной власти в решениях Конституционного Суда РФ (4 ч.).

Правовые формы влияния итоговых решений Конституционного Суда РФ на правотворческую и правоприменительную практику органов публичной власти. Проблемы совершенствования и развития конституционного законодательства в сфере государственного и муниципального управления в актах Конституционного Суда РФ. Систематизация итоговых решений Конституционного Суда РФ по вопросам регулирования организации и деятельности органов публичной власти.

### **9. Текущий контроль по дисциплине**

Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения студентами программы дисциплины, проверка и коррекция хода освоения теоретического материала, практических умений и навыков, компетенций в течении семестра, предупреждения неуспеваемости. Результаты текущего контроля студентов фиксируются в учебных журналах и учитывается при промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на каждом занятии путём:

- контроля посещаемости на лекционных занятиях,
- устных опросов,
- тестирования по отдельным темам.

Текущий контроль фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр. Критерии оценок доводится до сведения студентов перед началом проведения текущего контроля.

### **Устный опрос**

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студентов, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Опрос – важнейшее средство развития мышления и речи. Такой вид деятельности участвует в формировании ОПК-2, ПК-3.

#### **Примерные вопросы для устного опроса по теме «Конституционно-правовой статус Конституционного Суда РФ:**

1. Раскройте место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе и механизме осуществления государственной власти в РФ.
2. Назовите особенности формирования состава и устройства Конституционного Суда РФ.
3. Охарактеризуйте принципы регулирования организации и деятельности Конституционного Суда РФ.
4. Перечислите основные и дополнительные функции Конституционного Суда РФ.

#### **Критерии оценивания устного ответа:**

- ✓ правильность ответа;
- ✓ сочетание полноты и лаконичности ответа;
- ✓ ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе;
- ✓ логика и аргументированность изложения;
- ✓ культура ответа.

Ответ обучающегося на лекционном занятии оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено».

**Оценка «зачтено»** ставится студенту, показавшему полное знание исследуемого учебного и нормативного материала, усвоившему основную и ознакомившемуся с дополнительной литературой, по теме занятия.

Также оценка «зачтено» ставится студентам, показавшим знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, но допустивших погрешности в ответе, не носящих принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

**Оценка «не зачтено»** ставится обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в ответе на поставленный вопрос. Такой оценки заслуживают ответы обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов.

### **Тестирование**

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента. Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых заданий различно, что обусловлено объемам изучаемого материала и его трудоёмкостью.

#### **Примерные тестовые задания по дисциплине «Конституционное правосудие» Абстрактный нормоконтроль – это:**

- 1) проверка конституционности нормативного правового акта вне связи с конкретным делом;
- 2) проверка нормативного правового акта по содержанию;
- 3) проверка конституционности закона, применённого или подлежащего применению в конкретном деле;
- 4) проверка нормативного правового акта по форме и способу принятия.

**Какой из данных видов нормоконтроля, осуществляемых Конституционным Судом РФ является конкретным:**

- 1) разрешение дел о соответствии Конституции РФ, не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации;
- 2) разрешение дел о соответствии Конституции РФ законов и иных нормативно-правовых актов субъектов РФ, изданных по вопросам, отнесенным к ведению органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- 3) толкование Конституции РФ;
- 4) проверка конституционности закона, примененного или подлежащего применению в конкретном деле по запросу суда.

**Регламент Конституционного Суда РФ принимается:**

- 1) Государственной Думой РФ;
- 2) Всероссийским съездом судей РФ;
- 3) Федеральным Собранием РФ;
- 4) Конституционным Судом РФ.

**Внутреннее устройство Конституционного Суда РФ включает в себя:**

- 1) заседания;
- 2) пленум;
- 3) президиум;
- 4) палаты.

**Конституционный Суд РФ состоит из:**

- 1) 18 судей;
- 2) 15 судей;
- 3) 19 судей;
- 4) 11 судей.

**Предельный возраст пребывания в должности судьи Конституционного Суда РФ:**

- 1) 65 лет;
- 2) 70 лет;
- 3) 75 лет;
- 4) срок пребывания в должности не ограничен.

**Судьи Конституционного Суда РФ назначаются:**

- 1) Советом Федерации Федерального Собрания РФ по представлению Президента РФ;
- 2) Президентом РФ;
- 3) Президентом РФ по представлению Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
- 4) Государственной Думой Федерального Собрания РФ.

**Критерии оценки выполнения тестовых заданий:**

Результаты выполнения тестовых заданий необходимо соотнести с общепринятой пятибалльной системой:

- ✓ **оценка «отлично»** выставляется студентам за верные ответы, которые составляют 91 % и более от общего количества вопросов;
- ✓ **оценка «хорошо»** соответствует результатам тестирования, которые содержат от 71 % до 90 % правильных ответов;

- ✓ **оценка «удовлетворительно»** соответствует результатам тестирования, содержащие от 60 % до 70 % правильных ответов;
  - ✓ **оценка «неудовлетворительно»** соответствует результатам тестирования, содержащие менее 60 % правильных ответов.
- Такой вид деятельности участвует в формировании ОПК-2, ПК-3.

### **Решение задач (кейсов)**

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения проблемы.

При решении задач очень важно выяснить предмет спора и определить круг вопросов, которые необходимо разрешить. Затем необходимо изучить соответствующие нормативные правовые акты и судебную практику Конституционного Суда РФ, относящиеся к задаче, подобрать подходящие правовые нормы и дать их толкование применительно к данному казусу.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы необходимо дать точные ответы и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты, назвав статью, пункт. При этом нужно не только излагать содержание нормы, но и объяснить ее смысл, раскрыть ее регулирующее значение. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключение на основе теоретических положений и нормативного материала надо сформулировать решение, сделать четкие выводы.

Важно обратить внимание на то, что условия отдельных задач рассчитаны на несколько вариантов решений, каждый из которых необходимо проанализировать. В ряде случаев студентам можно самим ввести дополнительные условия задачи, чтобы выявить, как будет трансформироваться ее решение в зависимости от конкретных обстоятельств дела.

Такой вид деятельности участвует в формировании ОПК-2, ПК- 3.

**Задача 1.** Во время празднования 300–летнего юбилея г. Санкт-Петербурга доступ в центр города был ограничен постановлением мэра города. Гражданин Федоров А.В. обратился в Конституционный Суд РФ с жалобой на действия и акт городских властей, воспрепятствовавших ему свободно пройти в его квартиру, купленную им на праве собственности в доме №-6 на ул. Миллионной. В решениях на жалобу, представленных заявителю мэрией города и Федеральной службой охраны было указано, что такое право по «недопущению транспортных средств и граждан на отдельные участки местности и объекты» предоставлено указанным государственным органом в соответствии с положениями п. 10 статьи 15 Федерального закона «О государственной охране» от 27.05.96 года №57-ФЗ. Однако гражданин Федоров А.В. посчитал данный вывод необоснованным и нарушающим ст. 2 Конституции РФ о том, что права и свободы человека и гражданина, включая свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства являются высшей ценностью и, следовательно, никакие соображения обеспечения безопасности государства не могут служить оправданием ограничения прав и свобод личности органами государственной власти.

Как следует решить дело? Относится ли такой вопрос к юрисдикции Конституционного Суда РФ? Кто может решить названное дело?

**Задача 2.** Гражданин Антонов обратился в Конституционный Суд РФ с жалобой об оспаривании нормы Федерального закона «О внесении дополнения в ст.48 Закона Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы», и их семей в том смысле, который был ей придан правоприменительной практикой – ответом, выраженным на его обращение местным отделением пенсионного фонда России. В жалобе было указано, что в принятии оспариваемого акта участвовали: Законодательное Собрание

Воронежской области, выступившее с законодательной инициативой, Государственная Дума РФ (Совет Федерации в установленный Конституцией РФ 14-дневный срок этот закон не рассмотрел) и Президент РФ. Однако в качестве ответчика был указан Пенсионный Фонд России. Секретариат Конституционного Суда на стадии рассмотрения обращения заявителя уведомил его несоответствии жалобы требованиям ч. 2 ст. 40 ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации считая, что стороной в процессе будут являться Федеральное Собрание РФ и Президент РФ, а представители Пенсионного Фонда России будут вызваны в качестве свидетелей. Гражданин Антонов обратился в заседании Конституционного Суда РФ о пересмотре уведомления Секретариата, полагая, что поскольку судом исследуется смысл придаваемым норме правоприменительной практикой, ответчиком должен быть тот орган, который применяет норму в неконституционном смысле, тогда как законодатель может не предполагать подобного толкования.

Кто является сторонами в конституционном судопроизводстве? Какова процессуальная роль свидетелей по обстоятельствам, подлежащие исследованию в судебном заседании? Как оформляется принятие обращение к рассмотрению в Конституционном Суде РФ? Может ли быть обжаловано уведомления Секретариата Конституционного Суда РФ? Вправе ли заявитель обжаловать определение Конституционного Суда РФ об отказе в принятии к рассмотрению обращения?

**Задача 3.** Гражданский государственный служащий Борисов П.А. через местные СМИ негативно высказался по поводу действий губернатора Томской области и в дальнейшем был уволен из Администрации области. Борисов П.А. подал исковое заявление в Советский районный суд г. Томска о незаконном увольнении со службы и восстановлении его на работе, выплате компенсации за время вынужденного прогула, однако, суд отклонил иск истца ссылаясь на подп. 10 п. 1 ст. 17 ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», запрещающего гражданскому государственному служащему допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе и в СМИ в отношении деятельности руководителей государственных органов, включая решения вышестоящего государственного органа либо его руководителя, в котором гражданский государственный служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности. В связи с этим Борисов П.А. обратился с жалобой в Конституционный Суд РФ с признанием названной нормы Федерального закона противоречащим ст. 18, 29 и 32 Конституции РФ. Подготовьте проект решения Конституционного Суда РФ по жалобе заявителя. Составьте жалобу в Конституционный Суд РФ на основе данной фабулы конкретного дела.

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения проблемы.

При решении задач очень важно выяснить предмет спора и определить круг вопросов, которые необходимо разрешить. Затем необходимо изучить соответствующие нормативные правовые акты и судебную практику Конституционного Суда РФ, относящиеся к задаче, подобрать подходящие правовые нормы и дать их толкование применительно к данному казусу.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы необходимо дать точные ответы и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты, назвав статью, пункт. При этом нужно не только излагать содержание нормы, но и объяснить ее смысл, раскрыть ее регулирующее значение. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключение на основе теоретических положений и нормативного материала надо сформулировать решение, сделать четкие выводы.

Важно обратить внимание на то, что условия отдельных задач рассчитаны на несколько вариантов решений, каждый из которых необходимо проанализировать. В ряде случаев студентам можно самим ввести дополнительные условия задачи, чтобы выявить,



как будет трансформироваться ее решение в зависимости от конкретных обстоятельств дела.

Такой вид деятельности участвует в формировании ОПК-2, ПК- 3.

**Критерии решения задач (кейсов) оцениваются на оценки «зачтено» и «не зачтено».**

**Оценка «зачтено»** выставляется за четкий, не позволяющий двойного толкования ответ, содержащий ссылки на действующее законодательство и судебную практику Конституционного Суда РФ, а также за способность анализировать рассматриваемую норму и применять ее в конкретном случае на практике, убедительно аргументируя свои выводы.

Оценка «зачтено» также выставляется за четкий содержащий ссылки на нормативную базу ответ, который первоначально не позволяет однозначно трактовать изложенный студентом материал, но при этом с помощью дополнительных вопросов студент показывает способность ориентироваться в нормах и применять их к соответствующим обстоятельствам.

**Оценка «не зачтено»** ставится, если задача не решена, решена неверно (дана неправильная юридическая квалификация, сформулировано некорректное ходатайство, озвучены неправильные правовые последствия совершения отдельного юридического действия).

#### **Практическая подготовка обучающихся**

Данный вид практической подготовки направлен на освоение обучающимися общих положений составления проектов процессуальных документов Конституционного Суда РФ. Практическая подготовка осуществляется на отдельных занятиях со студентами в пределах аудиторных часов, отведенных на проведение семинарских занятий.

Методический подход к составлению проектов документов будет включать: знание норм действующего конституционно-судебного процессуального законодательства в части требований, предъявляемых законом к содержанию и форме процессуальных документов, прав и обязанностей участников конституционного судебного процесса, возникающих в связи с принятием процессуальных решений, гарантии их реализации; знание способов систематизации материала в документе; умение отражать предложенную или самостоятельно смоделированную правовую ситуацию; в письменном виде излагать правовую сущность анализируемой жизненной ситуации, позицию по ней любого профессионального участника конституционного судебного процесса и аргументы, подтверждающие эту позицию и опровергающие противоположную; владение навыками юридической техники при составлении юридических документов; навыками взаимодействия с участниками конституционного судебного процесса по проверке и подготовки юридических документов.

Такой вид деятельности участвует в формировании ОПК- 2, ПК- 3.

#### **Примеры заданий:**

1. Составьте проект жалобы гражданина в Конституционный Суд РФ на нарушение конституционных прав граждан примененным в конкретном деле законом и иным нормативным актом (по заданным условиям).
2. Определите правовой механизм реализации правозащитного решения в правовой системе России и составьте соответствующий процессуальный документ или

документы согласно смоделированной правовой ситуации.

### **Критерии оценки**

Выполнение проектов процессуальных документов Конституционного Суда РФ оценивается на оценки «зачтено» и «не зачтено».

**Оценка «зачтено»** выставляется за правильно составленный процессуальный документ; за глубокий анализ допущенных в проекте процессуального документа нарушений.

**Оценка «не зачтено»** ставится за неправильно составленный процессуальный документ; за не указание более 50 % имеющихся нарушений при проверке проекта процессуального документа.

Неправильно составленным считается процессуальный документ, в котором:

- нарушена структура;
- непоследовательно изложены фактические обстоятельства;
- дана неправильная юридическая квалификация фактических обстоятельств;
- некорректно сформулированы требования заявителя.

### **Использование интерактивных методов**

Основным интерактивным методом на семинарских занятиях служит управляемая дискуссия. Управляемая дискуссия представляет собой обсуждение обучающимися представленного доклада и (или) спорных положений действующего законодательства. Каждый из участников дискуссии может высказаться по теме доклада и (или) поставленных на обсуждение преподавателем спорных или актуальных положений конституционного правосудия. После обсуждения формулируются выводы и предложения, которые предоставляются всем участникам дискуссии. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской и аналитической деятельности.

Участие в дискуссии оценивается путем оценки активности работы обучающегося, глубины знаний по дисциплине.

## **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Зачет проводится в четвертом семестре по билетам в устной форме путём собеседования со студентом. Билет состоит из двух теоретических вопросов. Билеты содержат вопросы, проверяющие ОПК-2; ПК-3.

Ответ на вопросы даются в развернутой форме, предполагают приведение примеров и краткую интерпретацию полученных результатов.

### **Перечень теоретических вопросов к зачету по дисциплине:**

1. Понятие, сущность и виды конституционного судебного контроля.
2. Конституционный Суд РФ: политико-правовая природа, задачи и основные функции.
3. Формы реализации конституционного судебного контроля.
4. Объекты конституционного судебного контроля.
5. Принципы и порядок разграничения полномочий между Конституционным Судом РФ и судами общей и арбитражной юрисдикции в сфере нормоконтроля.
6. Правовой статус судьи Конституционного Суда РФ: порядок назначения, принципы, основания приостановления и прекращения полномочий, гарантии деятельности.
7. Организационная структура Конституционного Суда РФ и его внутреннее устройство.
8. Юридическая природа конституционного судопроизводства и его соотношение с другими видами судопроизводства.

9. Письменное (усеченное) производство в Конституционном Суде РФ.
10. Понятие и система принципов конституционного судопроизводства.
11. Понятие и классификация участников конституционного судопроизводства.
12. Стороны в конституционном судопроизводстве.
13. Иные участники конституционного судопроизводства.
14. Процессуальные сроки в конституционном судопроизводстве.
15. Понятие доказывания в конституционном судопроизводстве.
16. Предмет и стадии доказывания в конституционном судопроизводстве.
17. Понятие и виды доказательств в конституционном судопроизводстве.
18. Средства и пределы доказывания в конституционном судопроизводстве.
19. Понятие и виды стадий конституционного судопроизводства.
20. Понятие и классификация обращений в Конституционный Суд РФ.
21. Стадия внесения обращения в Конституционный Суд РФ.
22. Поводы и основания к рассмотрению дела в Конституционном Суде РФ.
23. Стадия предварительного рассмотрения обращения в Конституционном Суде РФ.
24. Стадия принятия обращения к рассмотрению в Конституционном Суде РФ.
25. Стадия подготовки к судебному разбирательству в Конституционном Суде РФ.
26. Стадия судебного разбирательства в Конституционном Суде РФ.
27. Стадия принятия итогового решения Конституционным Судом РФ, его провозглашение и вступление в силу.
28. Стадия исполнения итогового решения Конституционного Суда РФ.
29. Факультативные стадии конституционного судопроизводства.
30. Понятие и виды производств в Конституционном Суде РФ по рассмотрению отдельной категории дел.
31. Производство по рассмотрению дел в Конституционном Суде РФ о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных актов, внутригосударственных договоров.
32. Производство по рассмотрению в Конституционном Суде РФ дел о проверки конституционности не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации.
33. Производство по рассмотрению в Конституционном суде РФ дел по спорам о компетенции.
34. Производство по рассмотрению в Конституционном Суде РФ дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.
35. Производство по рассмотрению дел в Конституционном Суде РФ дел о конституционности законов по запросам судов.
36. Производство по делам о толковании Конституции Российской Федерации в Конституционном Суде РФ.
37. Производство по рассмотрению дела в Конституционном Суде РФ о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения против Президента Российской Федерации или бывшего Президента РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.
38. Производство по рассмотрению дела в Конституционном Суде РФ о проверки конституционности инициативы проведения референдума Российской Федерации или вынесения предложенного вопроса федерального референдума.
39. Понятие и виды полномочий Конституционного Суда РФ. Производство по рассмотрению в Конституционном Суде РФ дел о проверке конституционности законов и неподписанных или необнародованных законов.
40. Юрисдикция Конституционного Суда РФ. Производство по рассмотрению в Конституционном Суде РФ дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов.
41. Понятие и классификация актов Конституционного Суда РФ. Производство по

рассмотрению в Конституционном Суде РФ дел о порядке исполнения решений иностранных либо международных (межгосударственных) или третейских судов (арбитражей)

42. Виды итоговых решений Конституционного Суда РФ и их юридические свойства.

43. Промежуточные решения Конституционного Суда РФ и их классификация.

44. Организационные решения Конституционного Суда РФ.

45. Акты экспертно-аналитической деятельности Конституционного Суда РФ.

46. Осуществление права законодательной инициативы Конституционным Судом РФ.

47. Особое мнение судьи Конституционного Суда РФ.

48. Юридическая ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение итоговых решений Конституционного Суда РФ.

49. Контроль (надзор) за исполнением итоговых решений Конституционного Суда РФ.

50. Понятие и классификация правовых позиций Конституционного Суда РФ.

51. Соотношение правовых позиций и решений Конституционного Суда РФ.

52. Правовые формы влияния итоговых решений Конституционного Суда РФ на законодательство в сфере регулирования осуществления государственной и муниципальной власти.

53. Вопросы развития законодательства в сфере организации и деятельности органов государственной и муниципальной власти в решениях органов Конституционного Суда РФ.

54. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам законодательного регулирования осуществления государственной и муниципальной власти.

55. Воздействие итоговых решений Конституционного Суда РФ на судебную и иную правоприменительную практику по вопросам применения законодательства в сфере функционирования органов государственной и муниципальной власти.

56. Исполнение и действие итоговых решений Конституционного Суда РФ по вопросам регулирования организации и деятельности органов государственной и муниципальной власти.

57. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.

### **Критерии оценки приема зачета**

На зачёте уровень подготовки студента оценивается по следующим критериям:

- соответствие ответа изученному материалу, входившему в программу курса;
- дополнительные сведения, полученные студентом самостоятельно;
- форма представления ответа, грамотность речи, логичность и последовательность изложения;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;
- умение студента ориентироваться в изученном материале, давать оценку тем или иным юридическим фактам и категориям;
- умение студента производить анализ излагаемых сведений;
- аргументированность ответа.

Результаты сдачи зачета дифференцируются оценками «зачтено» и «не зачтено».

**Оценка «зачтено»** – студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения, и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

**Оценка «не зачтено»** – студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями решает задачи и практические задания.

## 11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=23329>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Вид работы	Удельный вес	Период	Критерии оценки
<i>устный опрос</i>	15 %	<i>в течение семестра</i>	<i>зачтено/не зачтено</i>
<i>тестирование</i>	10 %	<i>в течение семестра</i>	<i>зачтено/не зачтено</i>

в) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

«Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=233292>.

**Лекции.** Лекция представляет собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела учебной дисциплины. Читается лекция обычно одновременно для студентов всего курса или потока, если большой курс делится на несколько потоков. Именно лекция позволяет преподавателю в течение непродолжительного времени сориентировать студентов в рассматриваемой научной проблеме (теме), раскрыть ее наиболее важные, существенные стороны, дать анализ различных взглядов и теоретических концепций по рассматриваемому вопросу, указать наиболее значительные работы, посвященные данной проблеме.

При изложении учебного материала лектор использует как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1) проблемные лекции; 2) лекции-визуализации; 3) лекции-беседы; 4) лекции-дискуссии; 5) лекции с разбором конкретных ситуаций.

Слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студентов, главная задача которых – понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых проблемах и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. И при этом студент должен еще успевать делать записи изложенного в лекции материала. Конспектирование предлагаемого преподавателем материала вырабатывает у студентов навыки самостоятельного отбора и анализа необходимой для информации, умение более сжато и четко записывать услышанное. Ведение конспектов является творческим процессом и требует определенных умений и навыков. Рекомендуются придерживаться нескольких практических советов: 1) не пытаться записывать дословно все, что говорит преподаватель; следует формулировать мысли кратко и своими словами, записывая только самое существенное; 2) учиться на слух отделять главное от второстепенного; 3) оставлять в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений; 4) использовать красную строку для выделения смысловых частей в записях; 5) постараться выработать свою собственную систему сокращений часто встречающихся слов; это даст возможность меньше писать, больше слушать и думать; 6) сразу после лекции рекомендуется просмотреть записи и по свежим следам восстановить пропущенное, дописать недописанное.

Важно уяснить, что лекция – это, прежде всего, «путеводитель» для студентов в их дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе. Лекции могут служить необходимым вспомогательным материалом не только в процессе подготовки к зачету и экзамену, но и при написании самостоятельных творческих работ (сообщений, эссе, рефератов и т.д.).

Студентам также рекомендуется в ходе лекции отмечать не вполне ясный материал, чтобы поднять эти вопросы при обсуждении. Студент должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч (консультаций) студент может задать лектору интересующие его вопросы.

**Семинарские занятия.** Подготовка к семинарским занятиям является одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия проводятся с целью усвоения лекционного курса, углубления и расширения познаний студентов. Они способствуют развитию умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, приобретению опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений со ссылкой на положения нормативных актов и судебную практику, приобретению навыков коллективной работы. Преподавателю же работа студентов на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно они осваивают материал курса.

Отличительной особенностью семинарского занятия является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов. Преподаватель дает возможность студентам свободно высказаться по обсуждаемому вопросу и только помогает им правильно построить обсуждение. Студенты заблаговременно знакомятся с планом занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к занятию. При подготовке к занятию: 1) следует проанализировать тему, подумать о целях и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; 2) внимательно прочитать конспект лекции по этой теме; 3) изучить рекомендованную литературу, делая при этом конспект прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии; 4) постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать; 5) выполнить домашнее задание: решить задачи и проработать тестовые задания; 6) при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В процессе работы на занятии рекомендуется: внимательно слушать выступления других участников, стараться соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением; активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бояться высказывать свое мнение, но стараться, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами. Во время занятия желательно конспектировать все новое, что удалось услышать на занятии, дополнять и уточнять свои рабочие материалы. В ходе занятия важно, чтобы студенты внимательно слушали и критически оценивали выступления коллег. Для этого преподавателю не следует сразу после выступления студента самому указывать на допущенные ошибки. Лучше предоставить эту возможность участникам практического занятия. После обсуждения очередного вопроса преподаватель должен подвести краткий итог обсуждения, указав на обнаружившиеся проблемы и ошибки в знаниях студентов.

Основной формой получения практических правовых знаний по конституционному правосудию является решение задач в сочетании с составлением документов (обращений, экспертных заключений). Задачи следует решать письменно в отдельной тетради с развернутой мотивировкой. Решение каждой задачи должно начинаться с внимательного ознакомления с ее содержанием. Необходимо уяснить ее смысл и условия, исходя из которых, нужно дать ответы на поставленные вопросы.

Содержание задачи требует при ответе не только правильное определение

положений международного права, на основе применения которых должна быть решена задача, но и демонстрации знания международно-правовых теоретических положений, признаков и свойств описываемых категорий и т.п.), которые необходимы для истолкования и применения норм права при решении задачи. Условия задачи могут допускать несколько вариантов их решения, что требует при ответе обоснования избранного варианта или аргументов в пользу невозможности выбора только одного варианта решения. Главным критерием оценивания является аргументированность ответа. Решение задачи в виде ссылки только на норму права недостаточно и недопустимо.

По выбору преподавателя, ведущего семинарские занятия, задания могут предлагаться обучающимся как для индивидуальной, так и для групповой работы, а также для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине. Занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы (устный опрос, дискуссия, беседа), выполнение письменных работ (в том числе, тестирование), заслушивание докладов (сообщений) по отдельным вопросам и их обсуждение на занятии, коллоквиумы, деловые игры и т.д.

Одной из форм проверки самостоятельной работы студента может быть подготовка студентом доклада, что позволяет студентам акцентировать свое внимание на проблематике международного права и углубленно проанализировать правовые акты и практику их применения, а также имеющуюся литературу по данному вопросу. Самостоятельная работа по подготовке доклада может проходить в следующей последовательности: 1) следует проконсультироваться у преподавателя по содержанию предстоящего доклада (выступления), списку литературы, которую лучше использовать для его подготовки; 2) подобрать рекомендованную литературу; 3) изучить литературу, сгруппировать материал и составить подробный план доклада (выступления); 4) написать полный текст доклада (выступления). Для того, чтобы доклад получился интересным и имел успех, в нем следует учесть: а) конкретное теоретическое содержание рассматриваемых вопросов, их связь с жизнью страны, практикой профессиональной деятельности; б) логику и доказательность высказываемых суждений и предложений, их остроту и злободневность; в) конкретные примеры из сферы профессиональной или учебной деятельности; г) обобщающие выводы по всему содержанию сделанного доклада с выходом на будущую профессию студентов. Для выступления с докладом (фиксированным выступлением) отводиться 7-10 минут. 5) продумать методику чтения доклада. Лучше если студент будет свободно владеть материалом и излагать доклад доходчивым разговорным языком, поддерживать контакт с аудиторией, применять технические средства обучения, наглядные пособия, использовать яркие примеры; б) потренироваться в чтении доклада. Если есть возможность, то записать свое выступление на видео- или аудиомagnetofон. Просмотр, прослушивание сделанной записи позволят увидеть и устранить недостатки: неправильное произношение слов, несоответствующий темп речи, ошибки в ударении, неинтересные или непонятные места, продолжительность доклада и т.п.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. Во время такого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения студентами

понятий и терминов по важнейшим темам, умение студентов применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы практические занятия. Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов студентов на вопросы билета, обсуждения сообщений студентов, форму выбирает преподаватель.

Для закрепления теоретического материала предполагается выполнение студентами самостоятельной (индивидуальной) работы по пройденной теме, что позволяет обратить внимание на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь студентам систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. При выполнении заданий студент должен не просто воспроизводить полученные знания по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий; продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию. В ходе проведения занятий (как лекционных, так и самостоятельных) также используется блок контрольных вопросов, по которым проводятся устные опросы и тестирование студентов.

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

### **а) Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // <http://www.pravo.gov.ru>

2. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1- ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (в ред. 01.07.2021) // СПС «Консультант плюс».

3. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1- ФКЗ (в ред. 16.04.2022) «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1. Ст. 1447.

### **б) основная литература:**

1. Комарова В.В. Практикум. Конституционный судебный процесс. М.: Норма, 2022.

2. Лебедева Н.В., Огурцов А.Ю. Конституционное судопроизводство: Учеб. пособ. М.: Флинта, 2022.

3. Нарутто С.В., Несмеянова С. Э., Комарова В. В. Конституционный судебный процесс Учеб. для магистров. М.: Инфра – М, 2020

4. Кокотов А. Н., Саликов М. С., Белых М. Л. Конституционный судебный процесс: Учеб. для бакалавров. М.: Норма, 2020.

5. Митюков М. А., Комарова В. В. Конституционный судебный процесс: Учеб. для бакалавров. М.: Норма, 2019.

### **в) дополнительная литература:**

6. Зорькин В. Д. Конституционный Суд России: доктрина и практика. М.: Норма, 2019;

7. Кучин М. В. Судебное нормотворчество: концептуальные основы. М.: Юрайт, 2020;

8. Приходько Т. В. Защита прав в Конституционном Суде Российской Федерации и Европейском Суде по правам человека: Учеб. пособие. М.: Юрайт, 2021;



- 9.Тарибо Е. В. Судебный конституционный нормоконтроль: осмысление российского опыта. М.: Норма, 2018;
10. Кряжков В. А. Как конституционная реформа 2020 года изменила Конституционный Суд Российской Федерации // Государство и право. 2020. № 9. С.18-32;
11. Велиева Д. С. Реформа Конституционного Суда РФ 2020 года: «кто будет сторожить сторожей» // Конституционное и муниципальное право. 2021. №1. С.12-22.
- в) ресурсы сети Интернет:

Для поиска необходимой литературы можно использовать ресурсы Интернет, справочные правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и др.

нормативные акты:

официальный сайт Президента России - <http://www.president.kremlin.ru/>;

официальный сайт Конституционного Суда РФ -<http://www.ksrf.ru/>;

официальный сайт Верховного Суда РФ -<http://www.vsrfr.ru/>;

официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>;

официальный сайт Академии Генеральной прокуратуры РФ – <http://www.agprf.org>;

Федеральный правовой портал Юридическая Россия - <http://law.edu.ru/>;

### **13. Перечень информационных технологий**

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 1. ОС «Альт Образование»
- 2. Microsoft Windows 10
- 3. Microsoft Windows 8
- 4. Microsoft Windows 7
- 5. Microsoft Windows Vista.
- 6. Microsoft Windows XP.
- 7. Операционные системы:  
Microsoft Windows Server.
- 8. Microsoft Windows Server CAL.
- Прикладное и специальное ПО
- 1. LibreOffice
- 2. Microsoft Office Professional.
- 3. Adobe Photoshop Extended Russian Academic Edition.
- 4. Nero Standard Licenses Educational.
- 5. Acrobat Standard Russian Academic Edition.
- 6. ABBY FineReader Corporate Edition.
- 7. ABBY Lingvo Многоязычная версия.
- 8. Dreamweaver Academic Edition.
- 9. Microsoft Project Server.
- 10. Microsoft Config Manager Server.
- 11. Microsoft Project Pro CAL.
- 12. Microsoft SQL Server Standard Edition.
- 13. Microsoft SQL CAL.
- 14. Oracle Database Standard Edition.
- 15. SPSS Statistic.

16. SDL Trados Studio Professional  
(электронная лицензия)
17. Academic Delphi Professional  
(электронная лицензия)
18. Statistica Base For Windows
19. Sony Sound Forge Audio Studio.
20. Learn Words Windows.
21. ABBY PDF Transformer.
22. CorelDRAW Graphics Suite  
Education License.
23. Corel Painter Education License.
24. QuarkXPress Passport Education.
25. IBM Lotus Domino Messaging.
26. Adobe InDesign.
27. Adobe Illustrator.
28. Adobe Flash Professional.
29. Adobe After Effects Professional.
30. Creative Suite Master Collection.
31. Adobe Premiere Pro.
32. Adobe Captivate
33. Adobe Audition.
34. 1С: Университет для платформы  
1С: Предприятие 8.
35. 1С: Предприятие 8
36. 1С: Медицина. Поликлиника Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);  
– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- |   |     |   |
|---|-----|---|
| – Электронный каталог Научной библиотеки  | ТГУ | – |
| <a href="http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&amp;theme=system">http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&amp;theme=system</a> |     |   |
| – Электронная библиотека (репозиторий)  | ТГУ | – |
| <a href="http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index">http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index</a>                           |     |   |
| – ЭБС Лань – <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>  |     |   |
| – ЭБС Консультант студента – <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>  |     |   |
| – Образовательная платформа Юрайт – <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>   |     |   |
| – ЭБС ZNANIUM.com – <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>   |     |   |
| – ЭБС IPRbooks – <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>  |     |   |
- б) ресурсы сети Интернет:

1. ЭБС Лань. Договор № 12177 от 25.09.2020;
2. ЭБС ЮРАЙТ. Договор № 16104 от 26.11.2020 г.;
3. ЭБС Консультант студента. Договор № 17080 от 02.12.2020 г.;
4. ЭБС IPRbooks. Договор №6752/20 от 10.06.2020 г.
5. ЭБС ZNANIUM.COM. Договор № 4874 от 21.12.2020;
6. Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ЭЛ № ФС 77-56163 от 15.11.2013; Свидетельство о государственной регистрации № 2014621504 от 29.10.14;

7. Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ. Свидетельство о государственной регистрации № 2016620942 от 13.07.2016.
8. eLIBRARY. Доступ с компьютеров сети ТГУ без пароля (договор № SU 7705 от 29 июня 2020 года)
9. Электронная библиотека диссертаций (РГБ) <http://diss.rsl.ru/> (договор № 8008 от 17 июля 2020 года)

EAST VIEW <http://ebiblioteka.ru> (договор № 256-П от 21 декабря 2020 года) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- Ресурсы ТГУ в рамках Национальной подписки <https://podpiska.rfbr.ru>.

1. Электронный ресурс Cambridge Journals Online (<http://journals.cambridge.org/>). Предоставлен доступ до 31 декабря 2015 года по IP-адресам сети ТГУ к журналам издательства Cambridge University Online (Государственный контракт № 14.596.11.0002)
2. Электронный ресурс Oxford Journal (<http://www.oxfordjournals.org/>). Предоставлен доступ до 31 октября 2015 года по IP-адресам сети ТГУ к журналам Oxford University Press. (Государственный контракт № 14.596.11.0002)
3. Электронный ресурс SAGE journals (<http://online.sagepub.com/>). Предоставлен доступ до 30 сентября 2015 года по IP-адресам сети ТГУ к журналам Sage Publications. (Государственный контракт № 14.596.11.0002)
4. Электронный ресурс SpringerLink. ( <http://link.springer.com/>). Предоставлен доступ до 1 сентября 2015 года по IP-адресам сети ТГУ к журналам и книгам издательства Springer (договор № 11269 от 28 октября 2014 года)
5. Электронный ресурс Taylor&Francis Online (<http://www.tandfonline.com/>). Предоставлен доступ до 31 августа 2015 года по IP-адресам сети ТГУ к журналам издательства Taylor&Francis. (Государственный контракт № 14.596.11.0002)
6. Электронный ресурс Wiley Online Library (<http://onlinelibrary.wiley.com>). Предоставлен доступ до 31 декабря 2015 года по IP-адресам сети ТГУ к журналам издательства Wiley. (Договор № АИТ 14-3-210 от 28 октября 2014 года).

ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных (*при наличии*):

справочные правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и др.

нормативные акты:

официальный сайт Президента России - <http://www.president.kremlin.ru/>;  
официальный сайт Конституционного Суда РФ -<http://www.ksrf.ru>;  
официальный сайт Верховного Суда РФ -<http://www.vsrp.ru/>;  
официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru>;

официальный сайт Академии Генеральной прокуратуры РФ – <http://www.agprf.org>;  
Федеральный правовой портал Юридическая Россия - <http://law.edu.ru/>;

#### **14. Материально-техническое обеспечение**

ауд. 221 установлены мультимедийный проектор SANYOPROXTRAX, мультимедийный проектор ROVERLIGHT, видео-коммутатор KRAMER 8x8, ноутбук для воспроизведения мультимедиа контента INTEL CORE I3 2GB 500GB LAN WI-FI WEBCAM, аудио система, колонки 2 полосы PROAUDIO, проигрыватель DVD-дисков BBK DVD RECORDER DW9938S, проекционный экран, микшер ALESIS 4 канала, усилитель OMNITRONIC CP-125, аудио-радиосистема радио-петличка , SENNHEISER, (2 Мбит/сек) Интернет.

Аудиторные (лекционные) занятия проводятся в оборудованных аудиториях четвертого учебного корпуса ТГУ, расположенного по адресу: Томск, ул. Московский тракт, 8. Лекционные занятия проводятся преимущественно в 221, 222. 222-я аудитория оборудована: мультимедийный проектор SANYOPROXTRAX, Мультимедийный проектор ROVERLIGHT, Видео-коммутатор KRAMER 8x8, Ноутбук для воспроизведения мультимедиа контента INTEL CORE I3 2GB 500GB LAN WI-FI WEBCAM, аудио система, колонки 2 полосы PROAUDIO, проигрыватель DVD-дисков BBK DVD RECORDER DW9938S, проекционный экран, микшер ALESIS 4 канала, усилитель OMNITRONIC CP-125, аудио-радиосистема радио-петличка SENNHEISER, Интернет

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

#### **15. Информация о разработчиках**

Разработчик программы: Татаринов С.А., канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и международного права Юридического института ТГУ.