

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт образования ТГУ

УТВЕРЖДЕНО:

Директор института,
руководитель ОПОП



Е.А. Суханова

«28» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Фасилитация работы группы: технологии и практики

по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки:

Образование в новой социокультурной и цифровой реальности

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

Год приема

2022

Код практики в учебном плане: Б1.В.ДВ.02.02

Томск – 2023

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПК-1 Способен к педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования: может осуществлять общепедагогическую функцию, организовать процесс обучения и самообразования, создавать условия для развивающей деятельности.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.

УК-5 Способен учитывать разнообразие и мультикультурность общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при межличностном и межгрупповом взаимодействии.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИПК-1.1 Знает теории возрастной периодизации, теорию деятельностного подхода, основы антропологического подхода в образовании

ИПК-1.2 Умеет делать обоснованный выбор методик, инструментов, технологий для организации обучения, самообразования и развития обучающихся

ИПК-1.3 Владеет методиками анализа образовательных ситуаций, педагогических систем

ИПК-1.4 Владеет навыками обоснованного выбора предметного содержания, методик и технологий обучения с учетом социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей обучаемых

ИУК-3.1 Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы

ИУК-3.2 Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе

ИУК-3.3 Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними

ИУК-4.1 Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

ИУК-4.2 Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе с использованием ИКТ

ИУК-5.1 Учитывает историческую обусловленность разнообразия и мультикультурности общества при межличностном и межгрупповом взаимодействии

ИУК-5.2 Интерпретирует разнообразие и мультикультурность современного общества с позиции этики и философских знаний

ИУК-5.3 Осуществляет коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества

ИУК-6.1 Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач

ИУК-6.2 Планирует перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни

ИУК-6.3 Реализует траекторию своего развития с учетом имеющихся условий и ограничений

2. Задачи освоения дисциплины

- Освоить аппарат ключевых понятий фасилитации и групповой динамики для эффективного сопровождения совместной деятельности.
- Научиться применять понятийный аппарат технологий фасилитации для проектирования и проведения групповых сессий.
- Освоить аппарат методов структурирования групповой работы.
- Научиться применять понятийный аппарат коммуникативных техник фасилитатора для разрешения конфликтов, удержания фокуса и поддержания вовлечённости участников.
- Освоить аппарат инструментов визуализации и документирования результатов групповой работы для повышения прозрачности и управляемости процессов.
- Научиться применять понятийный аппарат оценки эффективности фасилитации для анализа проведённых сессий и совершенствования практики.
- Освоить аппарат цифровых средств фасилитации для проведения удалённых и гибридных форматов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине

Четвертый семестр, зачет

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Критическое мышление и письмо»; «Эффективные коммуникации».

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов, из которых:

-практические занятия: 34 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

8. Содержание дисциплины, структурированное по темам

1. Теоретические основы фасилитации

Изучение сущности фасилитации, её отличий от модерации и тренинга. Рассмотрение базовых понятий: групповая динамика, роли участников, этапы совместной работы.

2. Методы и инструменты фасилитации

Знакомство с практическими технологиями: мозговой штурм, World Café, «Шесть шляп мышления», карта эмпатии, метод фокус-групп. Отработка навыков выбора и комбинирования инструментов под задачу.

3. Роль фасилитатора и коммуникативные практики

Развитие навыков управления групповой динамикой: удержание фокуса, работа с возражениями, снятие напряжения, стимулирование включённости. Формирование стиля общения фасилитатора.

4. Фасилитация в профессиональной деятельности

Применение фасилитации в управлении проектами, в образовании, в бизнес-среде. Разбор кейсов и практических ситуаций: принятие решений, согласование интересов, генерация идей.

5. Цифровые технологии и оценка эффективности фасилитации

Использование онлайн-инструментов (Miro, MURAL, Jamboard и др.) в фасилитации. Методы фиксации и визуализации результатов. Критерии оценки эффективности фасилитационной сессии.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения семинаров, деловых игр, выполнения домашних заданий и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Зачет в четвертом семестре проводится в форме практического задания и его защиты. Продолжительность зачета 4 часа.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

- Дудорова Л., Дудоров А. Главная книга о фасилитации: практическое руководство для работы с командами. — М.: Бомбора, 2024. — 320 с.
- Техники фасилитации для осознанного обучения / СберУниверситет. — М.: СберУниверситет, 2023. — 112 с.
- Сила фасилитации: практики и инструменты для работы с изменениями. — М.: Ин-т фасилитации, 2023. — 96 с.
- Acker M. The Art & Science of Facilitation: How to Lead Effective Collaboration with Agile Teams. — London: Team Catapult Press, 2021. — 254 p.
- Noah T. Designing and Facilitating Workshops with Intentionality: A Guide to Crafting Engaging Professional Learning Experiences in Higher Education. — New York: Routledge, 2025. — 198 p.
- Courtney J. The Workshopper Playbook. — Berlin: AJ&Smart Publishing, 2022. — 176 p.
- Hamilton P. The Workshop Book. — London: Pearson Education, 2022. — 208 p.

б) дополнительная литература:

- Гейдж А. Фасилитация. Как помогать группам думать, обсуждать и принимать решения. — СПб.: Питер, 2022. — 224 с.
- Канер С. Фасилитатор. Как вести продуктивные группы и команды. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021. — 368 с.
- Шварц Р. Искусство фасилитации: как вести сложные обсуждения и помогать группам принимать решения. — М.: Альпина Паблишер, 2021. — 400 с.
- Оуэн Х. Открытое пространство: технология организации продуктивных встреч. — М.: Институт фасилитации, 2022. — 176 с.
- Гэллап Дж. Фасилитация в цифровой среде: как управлять онлайн-сессиями. — М.: Дело, 2023. — 192 с.
- Kolb D. Experiential Learning: Experience as the Source of Learning and Development. — 2nd ed. — New Jersey: Pearson Education, 2021. — 390 p.
- Hogan C. Practical Facilitation: A Toolkit of Techniques. — 3rd ed. — London: Kogan Page, 2022. — 256 p.

в) ресурсы сети Интернет:

- Журнал «Организационная психология» - <https://orgpsyjournal.hse.ru/>
- Официальный сайт Факультет корпоративных коммуникаций - <https://f-cc.org/>
- Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gsk.ru
- Сообщество «Фасилитатор фасилитатору» - <https://facilitator.club/>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Зорина Елена Васильевна, специалист по УМР ИО ТГУ.