

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт искусств и культуры

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор ИИК Д.В. Галкин

**Программа государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки

**51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»**

уровень бакалавриата

Направленность (профиль) подготовки  
«Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»  
Год приема  
2022

Форма обучения  
Очная

СОГЛАСОВАНО:  
Руководитель ОП  
О.М. Рындина

Председатель УМК  
М.В. Давыдов

Томск - 2025

## ***Используемые сокращения***

ВКР – выпускная квалификационная работа ГИА –  
государственная итоговая аттестация ГЭК –  
государственная экзаменационная комиссия ЗЕ –  
зачетная единица

НИ ТГУ – Национальный исследовательский Томский государственный университет  
ОП – образовательная программа

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа. ОС НИ  
ТГУ – образовательный стандарт высшего образования НИ ТГУ.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего  
образования.

### **1. Общие положения**

1.1. Государственная итоговая аттестация завершает освоение обучающимися  
основной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и  
охрана объектов культурного и природного наследия.

1.2. ГИА устанавливает соответствие объема и качества сформированных студентом  
профессиональных компетенций требованиям, предъявляемым ОС НИ ТГУ к  
профессиональной подготовленности выпускника по направлению подготовки 51.03.04  
Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия. К ГИА допускаются  
лица, успешно освоившие ОПОП в полном объеме и прошедшие все промежуточные  
аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

1.3. ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией, состав  
которой утверждается приказом ректора НИ ТГУ.

1.4. Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом изменений  
нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на  
заседании учебно-методической комиссии института искусств и культуры ТГУ и  
утверждается руководителем ОПОП не позднее 6 месяцев до даты начала ГИА.

1.5. Программа ГИА входит в состав ОПОП по направлению подготовки 51.03.04  
Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия и хранится на  
выпускающей кафедре. Доступ к программе ГИА свободный.

1.6. Программа ГИА по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана  
объектов культурного и природного наследия разработана на основании Положения о  
порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам  
магистратуры в Национальном исследовательском Томском государственном университете,  
утверженного приказом ректора ТГУ 31.12. 2020, № 1209/ОД.

### **2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации**

2.1. Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения  
образовательной программы обучающимися по направлению подготовки 51.03.04  
Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия требованиям ФГОС ВО /  
ОС НИ ТГУ и выявления их готовности к следующим видам деятельности:

- деятельность по хранению музейных предметов и коллекций в музеях;
- деятельность по учету музейных предметов в музеях;
- деятельность по проектированию экспозиций и выставок в музеях;
- деятельности по формированию и реализации культурно-образовательных и научно-  
просветительных программ в музеях;
- деятельность по разработке и реализации программ охраны, использования и

популяризации объектов культурного наследия;

- экскурсионная деятельность.

## **2.2. К задачам ГИА относятся:**

- проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником фундаментальными знаниями и практическими навыками профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО / ОС НИ ТГУ и образовательными программами в сфере музеологии и музейного дела;

- принятие решения о присвоении квалификации «бакалавр» по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании – диплома бакалавра ТГУ.

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы ГЭК.

## **3. Допуск к государственной итоговой аттестации**

3.1. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по образовательной программе бакалавриата, приказом ректора ТГУ по представлению директора ИИК до начала периода ГИА по календарному учебному графику.

## **4. Формы, объем и срок государственной итоговой аттестации**

4.1. ГИА по образовательной программе, направление подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, проводится в формах государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

4.2. Объем ГИА определяется учебным планом образовательной программы бакалавриата и составляет 9 ЗЕ, из них:

### **Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов, из которых:

- практики: 4 ч.;

в том числе практическая подготовка: 4 ч.

### **Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 часов, из которых:

- практики: 8 ч.;

в том числе практическая подготовка: 8 ч.

4.3. Государственная итоговая аттестация проводится согласно календарному учебному графику образовательной программы бакалавриата

## **5. Проведение государственной итоговой аттестации**

5.1. Для проведения ГИА по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия создается государственная экзаменационная комиссия в составе председателя и 5 членов комиссии, в числе которых 3 ведущих специалиста, представителей объединения работодателей в музейной сфере, а также преподаватели и научные сотрудники ТГУ. На период проведения ГИА формируется государственная апелляционная комиссия, назначается секретарь ГЭК из числа лиц, относящихся к преподавателям, научным сотрудникам или административным работникам ГУ.

5.2. К началу ГИА формируется расписание ГИА с указанием дат проведения государственного экзамена и предэкзаменационных консультаций, а также защиты ВКР.

5.2. Деятельность ГЭК осуществляется в форме открытых заседаний с применением дистанционных образовательных технологий, на которых проводятся государственный

экзамен и защита ВКР. Все заседания комиссии проводит председатель, ему принадлежит право решающего голоса в принятии решений ГЭК. Секретарь обеспечивает необходимую документацию для работы ГЭК, подготавливает комплект утвержденных экзаменационных билетов и бланки протоколов ГЭК, ведет протоколы заседаний ГЭК, в которых отражаются вопросы, заданные обучающимся членами ГЭК, и ответы на них; фиксируются мнения членов ГЭК об уровне подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, а также о выявленных недочетах их подготовки. Протоколы ГЭК подписывают все члены ГЭК, они сшиваются в книги и хранятся в течение 5 лет на кафедре музеологии, культурного и природного наследия, а по истечении указанного срока передаются в Архив НИ ТГУ.

**План:**

1. Корректировка программы ГИА за 6 месяцев до начала итоговой аттестации.
2. Консультирование обучающихся по вопросам экзамена не позднее 3 дней перед государственным экзаменом.
3. Государственный экзамен: ответы экзаменующихся и выставление экзаменационных оценок.

**6. Организация проведения государственного экзамена**

6.1. Государственный экзамен по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия проводится в устной форме по билетам с применением дистанционных образовательных технологий, включая порядок идентификации личности обучающегося, порядок действий членов ГЭК и порядок оценивания результатов ответов экзаменующихся. Экзаменационные оценки объявляются в день проведения экзамена, вносятся в экзаменационную ведомость и протокол ГЭК. Неявка обучающегося на государственный экзамен отмечается к экзаменационной ведомости словом «не явился», и протокол не заполняется.

6.2. Не позднее 3 дней перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам экзамена.

6.3. Вопросы государственного экзамена:

1. Объект и предмет музеологии.
2. Становление музея как социокультурного института.
3. Этапы развития музейного дела в России.
4. Основы законодательства Российской Федерации о музейном деле.
5. ИКОМ (Международный совет музеев): создание и основные направления деятельности.
6. Конвенции ЮНЕСКО 1972 г. и 2003 г. об охране всемирного культурного наследия.
7. Современные концепции музея в зарубежной музеологии.
8. Комплектование и состав музейных фондов; фондо-закупочная комиссия.
9. Учет музейных фондов; требования к ведению учетной документации.
10. Режимы музейного хранения и условия их обеспечения (температурно-влажностный, световой, биологический режимы).
11. Музейный предмет: типология и свойства.
12. Атрибуция и экспертиза музейных предметов: общие и отличительные черты, виды экспертизы применительно к различным группам материалов.
13. Реставрация и консервация музейных предметов.

14. Научное проектирование музеиных экспозиций; этапы и проектная документация, методы проектирования.
15. Экспозиционные материалы (группы, свойства и функции) и экспозиционные приемы.
16. Место музея в системе культурно-познавательного туризма: роль музея как основного объекта показа и центра притяжения туристов в регионе.
17. Проектирование музейно-туристского продукта: создание востребованных экскурсионных программ, маршрутов и событийных мероприятий (фестивали, праздники).
18. Музейная педагогика как субдисциплина.
19. Культурно-образовательная деятельность в музее.
20. Инклюзия и доступность: создание безбарьерной среды и специализированных программ для разных групп аудитории.
21. Экомузеология и «музеи под открытым небом»: тенденции сохранения наследия в естественной среде.
22. Цифровая трансформация (Cyber-museology): внедрение AR/VR, мультимедийных гидов и создание виртуальных музеев.
23. Использование информационных технологий в деятельности музеев.
24. Автоматизированные информационные системы (АИС) в музейной практике.
25. Музейный маркетинг.
26. Музейный менеджмент.
27. Крестьянские промыслы по обработке дерева в конце XIX – начале XX в.
28. Крестьянские промыслы по обработке волокнистого сырья в конце XIX – начале XX в.
29. Утварь в русском крестьянском хозяйстве на рубеже XIX–XX вв.
30. Традиционный женский костюм русских крестьян на рубеже XIX – XX вв.
31. Мужской гражданский костюм в России XIX в.
32. Русская дворянская усадьба XIX в.: планировка, интерьер и предназначение основных помещений.
33. Российский город второй половины XIX – начала XX в.: планировка, застройка, благоустройство.
34. Знаки отличия и знаки различия в России; их роль в атрибуции музейных предметов.
35. Предметы декоративно-прикладного искусства из дерева: характеристика технологий, методов и приемов изготовления и декорирования.
36. Предметы из керамики: виды и типы предметов, техника изготовления и приемы декорирования.
37. Предметы декоративно-прикладного искусства из металла: виды технологий и художественной обработки металла.
38. Предметы из стекла: виды стекла, способы формирования и декорирования.

**6.4. Рекомендуемая литература и учебные пособия для подготовки к государственному экзамену:**

- Музееведческие исследования в Томском государственном университете. Томск, 2021. 408 с.
- Основы музееведения: Учебное пособие / Отв. ред. Э. А. Шулепова. М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2015. 432 с.
- Музейное дело России. 3-е изд., испр. и доп. М.: ВК, 2010. 676 с.
- Российская музейная энциклопедия: в 2 т. М.: Прогресс; Рипол классик, 2001. Т. 1–2.

## **7. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы и подготовка к защите ВКР**

**7.1.** Выпускная работа по программе бакалавриата выполняется в форме ВКР под руководством руководителя ВКР. Не позднее 6 месяцев до начала ГИА обучающимся предлагается примерный перечень тем ВКР музеологической проблематики.

**7.2.** Для подготовки и защиты ВКР за каждым обучающимся по образовательной программе бакалавриата закрепляется научный руководитель из числа преподавателей и научных сотрудников ТГУ. Научный руководитель выдает обучающемуся задание на выполнение выпускной работы, руководитель ОПОП утверждает задание не позднее 6 месяцев до защиты ВКР (Приложение 1).

**7.3.** ВКР выполняется в период научно-исследовательской работы в течение учебного года и преддипломной практики, что отражается в рабочей программе практики.

**7.4.** Структура ВКР включают введение, две или три главы, заключение, список использованных источников и литературы, а также, возможно, приложение. Во введении обосновывается актуальность и научная значимость темы, дается историографический обзор, выясняется степень изученности темы и, исходя из актуальности и недостаточной изученности темы ВКР, определяются цель и конкретные задачи, объект и предмет, хронологические и территориальные рамки изучения темы, характеризуются методологические основы и источники выполнения выпускной квалификационной работы. В главах и разделах глав на основе привлечения источниковых данных и материалов предшественников изучения темы решаются поставленные в работе задачи. В заключении дается обобщенный ответ на поставленную в работе цель. Список источников и литературы, оформление выпускной работы и титульного листа ВКР выполняются по рекомендациям Научной библиотеки ТГУ (Приложение 2).

**7.5.** Научный руководитель консультирует обучающегося по всем вопросам ВКР: контролирует выполнение ВКР в соответствие с заданием; проверяет текст на соответствие содержания теме ВКР и на соответствие требованиям по оформлению; проверяет текст ВКР на оригинальность; подтверждает готовность ВКР к защите своей подписью на титульном листе. Научный руководитель представляет в ГЭК письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (с учетом результатов проверки в системе «Антиплагиат»).

**7.6.** Обучающиеся проверяют ВКР на объем и корректность заимствований в системе «Антиплагиат» ([www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru)). Допускается уровень оригинальности текста ВКР по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия не ниже 70 %. Отчет о результатах проверки на заимствования заверяется подписью руководителя ВКР.

**7.7.** Текст ВКР со сканом заверенного титульного листа размещается в репозитарии Научной библиотеки ТГУ (<http://vital.lib.tsu.ru/cgi-bin/submit.cgi>)

**7.8.** Не позднее чем за 2 дня до защиты формируется пакет электронных документов:

а) ВКР с заверенным титульным листом и вшитым заданием на выполнение ВКР; б) заверенная руководителем ВКР справка о результатах проверки на заимствование; в) сообщение о размещении ВКР на сайте Научной библиотеки ТГУ; в) отзыв научного руководителя ВКР. Электронный пакет документов передается в ГЭК и размещается в системе Мудл, курс «Защита выпускной квалификационной работы», элемент глоссарий.

## **8. Защита выпускной квалификационной работы**

8.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится в режиме онлайн на открытом заседании ГЭК согласно графику ГИА, не ранее чем через 15 дней после государственного экзамена.

8.2. Процедура защиты ВКР по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия включает представление председателем ГЭК обучающегося, темы ВКР и руководителя ВКР. Члены ГЭК заслушивают доклад обучающегося об основных результатах его работы (продолжительностью 7–8 минут), задают вопросы в рамках темы и предмета исследования ВКР, заслушивают отзыв научного руководителя и ответы автора ВКР на вопросы и замечания, высказанные членами ГЭК (записываются в протокол).

8.3. В завершение процедуры защиты на закрытом заседании ГЭК в присутствии председателя ГЭК принимаются решения по оцениванию ВКР, применяются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Неявка обучающегося на защиту ВКР отмечается в ведомости словами «не явился». Члены ГЭК могут рекомендовать материалы ВКР к опубликованию, а обучающегося – к поступлению в магистратуру.

8.4. Заседание ГЭК завершается оглашением решений экзаменационной комиссии по оцениванию ВКР каждого обучающегося.

## **9. Результаты государственной итоговой аттестации**

9.1. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение обучающимися ГИА. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации «бакалавр».

9.2. Обучающему выдается диплом с отличием на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, при отсутствии оценок «удовлетворительно», при наличии не менее 75 процентов оценок «отлично», при прохождении ГИА только на отлично.

9.4. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой по уважительным документально подтвержденным причинам вправе пройти итоговую аттестацию в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

9.5. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой или получившие оценку «неудовлетворительно», отчисляются из Томского государственного университета с выдачей справки об обучении в ТГУ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОП и не прошедшие ГИА.

9.6. Лица, не прошедшие ГИА, могут повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока ГИА, которая ими не пройдена.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Результаты ГИА и предложения по повышению качества подготовки по программе бакалавриата обсуждаются на заседании выпускающей кафедры.

10.2. Настоящая программа утверждается руководителем ОПОП по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия и действует до ее отмены или до внесения изменений и дополнений в связи с обновлением ОПОП.

Министерство науки и образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)  
Институт искусств и культуры

Название кафедры

УТВЕРДИТЬ

Руководитель ООП

ФИО, подпись

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_  
г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы по теме  
« \_\_\_\_\_ »,

направление подготовки 51.03.04 – Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, выданное ФИО студента

студенту группы \_\_\_\_\_ ИИК ТГУ, обучающемуся по программе бакалавриата, выдается задание по теме ВКР:

- выявить и изучить имеющуюся исследовательскую литературу по теме ВКР;
- сформулировать основные понятия выпускной работы – актуальность темы, цель и конкретные задачи, объект и предмет исследования;
- разработать методологический аппарат ВКР;
- собрать, систематизировать и проанализировать источники изучения темы;
- опираясь на сформулированные в работе методы, используя собранные и проанализированные источники, изложить решение поставленных задач в главах и разделах ВКР;
- в заключении ВКР изложить обобщенный ответ на поставленную цель работы;
- наметить перспективы использования полученных в ходе выполнения ВКР результатов в музейной деятельности.
- подготовиться к защите ВКР в сроки, установленные программой ГИА.

Руководитель ВКР,  
профессор /доцент кафедры музеологии,  
культурного и природного наследия  
Задание принял к исполнению  
студент группы \_\_\_\_\_

подпись, ФИО

подпись, ФИО