

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Юридического института

 О.И. Андреева

« 02 » 06 20 22 г.

Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык**  
**(модуль Иностранный язык)**

по направлению подготовки / специальности

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки / специализация:  
**«Юриспруденция»**

Форма обучения  
**Заочная**


Квалификация  
**Бакалавр**

Год приема  
**2022**

Код дисциплины в учебном плане: Б.1.О.05.01

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

 И.А. Никитина

Председатель УМК

 С.Л. Лонь

Томск – 2022

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

– УК-4 – способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

– ОПК-8 – способность целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИУК-4.1. Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ):

ИУК-4.2. Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе с использованием ИКТ.

ИОПК-8 ИОПК – 8.1. Знает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, особенности работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ИОПК – 8.2. Умеет определять сложность и многообразие информации; ее обобщения, анализа и восприятия; обобщать, анализировать информацию; критерии разграничения информации от дезинформации;

ИОПК-8.3. Владеет навыками поиска, получения, хранения юридически значимой информации с использованием информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

— Освоить нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия

– Научиться аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия

– Применять понятийный аппарат для того, чтобы логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия. Пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка; основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет» для решения практических задач.

## **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

## **4. Семестр освоения и форма промежуточной аттестации по дисциплине**

Семестр 1, зачет.

## **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования. Учебный модуль предназначен для студентов, продолжающих изучение английского языка на базе средней общеобразовательной программы и ориентирован на студентов по специальности «Юриспруденция» в соответствии с требованиями в системе курсов, направленных на развитие и совершенствование межкультурных компетенций личности.

## **6. Язык реализации**

Русский

## **7. Объем дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3з.е., 108 часов, из которых

- аудиторные занятия- 8ч.;
- самостоятельная работа- 95.6 ч.;
- контактная работа -10.65ч.
- контроль – 1.75ч.
- форма аттестации – зачёт

## **8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам**

### **Тематический план:**

- Тема 1. Высшее образование в России
- Тема 2. Томский государственный университет
- Тема 3. Юридический институт ТГУ
- Тема 4. Жизнь студента
- Тема 5. Высшее образование за рубежом
- Тема 6. Высшее юридическое образование за рубежом
- Тема 7. Почему нам нужен закон? Общество и право

### **Грамматический материал:**

- Тема 1. Формы местоимений
- Тема 2. Спряжение глаголов to be, to have
- Тема 3. Степени сравнения прилагательных и наречий
- Тема 4. Конструкция there +to be
- Тема 5. Двойные союзы
- Тема 6. Система времён
- Тема 7. Типы вопросов

## **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, тестов, деловых игр по темам, выполнения домашних заданий, и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

## **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

**Содержание зачета в первом семестре:**

## Лексико-грамматический тест

Построение монологических и диалогических высказываний с использованием изученной лексики и формул речевого общения в рамках пройденных разговорных тем

Реферирование аутентичного текста на английском языке с применением служебных слов (устно)

## Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

**Лексико-грамматический тест.** Данная форма контроля используется в рамках промежуточной аттестации и на этапе итоговой аттестации, с помощью которого определяется уровень сформированности компетенции. Тесты для текущего контроля дисциплины разработаны в электронном учебном пособии «Грамматический тренинг» и оцениваются компьютерной программой автоматически. Тесты промежуточного и итогового контроля оцениваются по процентной шкале оценки знаний, где проценты соответствуют баллам: 56% - 70% - «удовлетворительно»; 71%-90% - «хорошо»; 91%-99% - «отлично».

**Составление диалогов и монологических высказываний.** Составление диалогов и монологических высказываний осуществляется по пройденным темам с использованием лексического и грамматического материала. Контроль сформированности навыков и умений осуществляется с помощью ситуативных заданий, при выполнении которых обучающиеся должны решить поставленную коммуникативную задачу, прибегая к коммуникативным приемам, клише и другим вербальным средствам коммуникации.

Оценочным инструментом является таблица критериев оценки устных ответов.

низкий	«3»	выстраивает монолог-описание, монолог-повествование по увиденному, прочитанному; делает краткие сообщения по увиденному/прочитанному; начинает и заканчивает диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, соблюдая нормы речевого этикета; имеет заметные сложности в ведении и поддержании беседы; имеет сложности в начинании и ведении диалога-обмена мнениями и диалога-интервью; имеет заметные сложности в уточнении, расспросе собеседника во время диалога.
средний	«4»	выстраивает монолог-описание, монолог-повествование без видимых сложностей по увиденному/прочитанному; начинает и заканчивает диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, всегда соблюдая нормы речевого этикета; начинает и заканчивает диалог-обмен мнениями и диалог-интервью; имеет некоторые сложности при расспросе собеседника для уточнения информации и при поддержании беседы; не всегда может логично высказать свою точку зрения по увиденному/прочитанному.
высокий	«5»	легко выстраивает монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение по увиденному, прочитанному; начинает, поддерживает и заканчивает диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью, всегда соблюдая нормы речевого этикета; уточняет информацию (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивает собеседника в процессе диалога; без видимых проблем высказывает свою точку зрения по увиденному, прочитанному.

Оценивание реферирования текста.

		понимает основное содержание несложных аутентичных
--	--	--

низкий	«3»	общественно-политических, публицистических и прагматических текстов туристской направленности; не выделяет запрашиваемую информацию; имеет сложности в понимании научно-популярных и научных текстов; имеет сложности в осуществлении поиска информации в соответствии с поставленной задачей;
средний	«4»	полностью понимает аутентичные общественно-политические, публицистические (медийные) тексты и прагматические тексты, выделяет запрашиваемую информацию; понимает основное содержание научно-популярных и научных текстов, выделяет запрашиваемую информацию в соответствии с поставленной проблемой с помощью наводящих вопросов; имеет небольшие сложности в осуществлении поиска информации в соответствии с поставленной задачей;
высокий	«5»	полностью понимает аутентичные общественно-политические, публицистические (медийные) тексты и прагматические тексты, выделяет запрашиваемую информацию; полностью понимает содержание научно-популярных и научных текстов, выделяет запрашиваемую информацию в соответствии с поставленной проблемой; осуществляет поиск информации в соответствии с поставленной задачей;

Продолжительность зачета 1ч.

Результаты зачета определяются оценками «зачтено» и «не зачтено».

Результаты экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### 11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

в) План семинарских / практических занятий по дисциплине.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

### 12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

Кагуй.Н.В Грамматика английского языка.Н.В. Ростов на Дону. Феникс 2013

Невзоров А.А. — Questions. Answers. Tags. Вопросы. Ответы. Теги. <https://e.lanbook.com/book/92927>

Бикеева А. — 100 интересных английских цитат и высказываний в картинках. 100 curious English quotes and sayings in pictures : учебное пособие. <https://e.lanbook.com/book/92900>

Дьяконова Е. А. — Английские грамматические времена : чтобы запомнить, надо понять : учебное пособие. <https://e.lanbook.com/book/91041>

Богатырева М. А. Учебник английского языка для неязыковых гуманитарных вузов. Начальный этап обучения [Электронный ресурс] : Учебники. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2011. — 640 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/2618>.

Березина О.А.,Шпилюк Е.М. Английский язык для студентов университетов. Упражнения по грамматике. Москва. Издательский центр “Академия”. Москва 2008

Агарков А.П. Экономика и управление на предприятии / А.П. Агарков [и др.]. — М.: Дашков и Ко, 2021. — 400 с.

– Менеджмент: Учебник для бакалавров / Е. Л. Маслова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. – 336 с. –URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=51388>

б) дополнительная литература:

– Чупрына О.Г. Межкультурное общение. Всё, что вам необходимо знать : учебное пособие по межкультурной коммуникации / О. Г. Чупрына, .Москва. Ленанд 2016.

Advanced English: Учебник для гуманитарных факультетов вузов [Электронный ресурс] : Учебники / Г. Е. Выборова, К. С. Махмурян, О. П. Мельчина. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2011. — 240 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/2585>.

Савицкая И. С. Базовый курс английского языка для студентов-юристов I курса [Электронный ресурс] : [учебное пособие для студентов, аспирантов, магистрантов, преподавателей юридических специальностей вузов : в 2 т.]. Т. 1 / И. С. Савицкая, О. И. Милованова ; Томский государственный университет, Юридический институт. – Томск : STT, 2007. – 140 с. – Электрон.версия печат. публ. – URL: <http://sun.tsu.ru/limit/2016/000554166/000554166.pdf>.

Английский язык для юристов. Учебник для бакалавров. Ответственные редакторы кандидат филологических наук, доц. Н. Ю. Ильина, доц.Т. А. Аганина . Изд.Проспект. Москва 2014

Гуревич В. В. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] : Учебные пособия. — Электрон.дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 296 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/3786>.

в) ресурсы сети Интернет:

1. [elibrary.ru/](http://elibrary.ru/) Электронная библиотека

2. [www.cambridge.org/9780521675178](http://www.cambridge.org/9780521675178)

3. <http://e.lanbook.com/book/2618>.

4. [www.legalfilm.com](http://www.legalfilm.com)

5. [www.interpol.int](http://www.interpol.int)

6. [www.echr.coe.int](http://www.echr.coe.int)

7. [www.un.org](http://www.un.org)

8. [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)

9. <http://rt.com/>

10. [www.fbi.gov](http://www.fbi.gov)

11. [www.bbc.com/news/](http://www.bbc.com/news/)

12. <https://www.rt.com>

13. АБВУУLingvo 12/ <http://www.abbylingvo.com>Электронный многоязычный словарь

14. [www.multitran.ru/](http://www.multitran.ru/)Электронный словарь
15. <https://www.engvid.com/>
16. <https://www.wikipedia.org/>
17. открытые онлайн-курсы

### **13. Перечень информационных технологий**

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:  
– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакетпрограмм. Включаетприложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);  
– публично доступные облачные технологии (GoogleDocs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:  
– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>  
– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>  
– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>  
– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>  
– Образовательная платформаЮрайт – <https://urait.ru/>  
– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>  
– ЭБСИРbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.  
Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.  
Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.  
Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

### **15. Информация о разработчиках**

Савицкая Ирина Семёновна, Отчество, ст.преподаватель кафедры английской филологии ФИЯ ТГУ