

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЭМ


В.В. Дёмин


" 31 " мая 2017 г.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом
(уровень бакалавриата)

Профиль подготовки

Управление персоналом организации в экономике знаний

Форма обучения

Очная

Томск–2017

1. Код и наименование дисциплины

Б.1.3 Иностранный язык

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина относится к базовой части ООП и обязательна для изучения.

3. Год/годы и семестр/семестры обучения.

1-й, 2-й годы обучения, 1-4 - й семестр

4. Входные требования для освоения дисциплины, предварительные условия.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения программы среднего (полного) общего образования. Основной целью курса «Иностранный язык» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 14 зачетных единицы, 504 часов, из которых 256 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем, 248 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

6. Формат обучения. Очный

7. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Формируемые компетенции (код компетенции, уровень (этап) освоения) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|
| ОК-5, I уровень: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия В (ОК-5)-I Уметь: логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка; основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет» У (ОК-5)-I Знать: нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и |

| | |
|--|--|
| | иностранных языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия 3 (ОК-5)-I |
| <p>ОК-5, II уровень:</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> | <p>Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранных языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия B (ОК-5)-II</p> <p>Уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранных языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия У (ОК-5)-II</p> <p>Знать: нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранных языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия 3 (ОК-5)-II</p> |
| <p>Высокий уровень</p> <p>ОК-5, III уровень</p> <p>Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере</p> | <p>Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранных языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере B (ОК-5)-III</p> <p>Уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранных языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере У (ОК-5)-III</p> <p>Знать: нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранных языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере 3 (ОК-5)-III</p> |

8. Содержание дисциплины и структура учебных видов деятельности

| Наименование тем | Всего (час.) | Контактная работа | | Самостоятельная работа (час.) |
|--|--------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| | | Практические занятия (час.) | | |
| | | Практическ. занятия | Инд. и групп. консультации | |
| Томский государственный университет. Знакомство с факультетами университета и библиотекой. Система образования в Великобритании и США. Образование вопросительных предложений. | 36 | 16 | 2 | 18 |
| Люди. Профессии. Описание внешности людей и одежды. Советы как вести себя на собеседовании при устройстве на работу Present Simple. Present Continuous. Too- enough. | 36 | 16 | 2 | 18 |
| Путешествия. Описание различных мест, достопримечательностей, городов и стран. Past Tenses/ Present Perfect/ Present Perfect Continuous | 36 | 16 | 2 | 18 |
| Форма контроля | | | | Зачет |
| Введение в экономику. Три сектора экономики. Базовая терминология: макро\ Микроэкономика, рыночная экономика, бизнес цикл. Предлоги времени, места. Повторение основных грамматических видо-временных форм. | 36 | 16 | 2 | 18 |
| Искусство презентации Особенности составления презентаций, структура и речевые клише. Публичное выступление: как подготовиться. Описание графиков и таблиц. | 36 | 16 | 2 | 18 |
| Устройство на работу. Процесс устройства на работу. Рынок труда в зарубежных странах и Росси. Составление резюме и сопроводительного письма. Описание опыта работы. Собеседование. Времена Present Simple and Present Continuous. | 36 | 16 | 2 | 18 |
| Форма контроля | | | | Зачет |
| Структура компании. Компания: история создания, структура, отделы, управление, продукция. Работа отделов компании, | 48 | 23 | 2 | 23 |

| | | | | |
|---|------------|------------|---------------------------------|------------|
| должности в компании. Времена Present Perfect and Past Simple | | | | |
| Бизнес: международные стили Культурные стереотипы и ценности. Власть, иерархия, время, риск, поведение, жесты. Культурные столкновения. Современные мировые международные брэнды. Качества и культура международноменеджера-лидера. Культурные особенности принятия решений и подписания контрактов. Гостеприимство и неформальное общение в международном бизнесе. Повелительное наклонение. Прилагательные: национальности | 48 | 23 | 2 | 23 |
| Создание бизнес предприятия. Виды компаний и формы собственности. Предпринимательство: примеры мирового успеха. Дух и качества предпринимателя. Бизнес-план. Семейный бизнес. Придаточные предложения. | 48 | 23 | 1 | 24 |
| Форма контроля | | | Дифференцированный зачет | |
| Маркетинг и реклама. Повторение грамматических тем: косвенная речь, инфинитив, герундий, определенный артикль. (Reported Speech, Infinitive/ -ing forms, The article) | 48 | 23 | 2 | 23 |
| Франчайзинг. Схема функционирования бизнес-модели. Франчайзинговые предприятия в России и за рубежом. Пример работы франчайзинговой организации. Деловая документация. Стандарт написания e-mail при деловом общении. Словообразование существительных. Наречия времени. Used to do, used to doing. Описание тенденций. | 48 | 23 | 2 | 23 |
| Деловая переписка: формальный стиль письма (запрос, отчет, благодарность) Модальные глаголы. | 48 | 22 | 2 | 24 |
| Экзамен | 36 | | | 36 |
| Итого | 504 | 256 | 23 | 248 |

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Для освоения дисциплины необходимо выделить не менее 248 часов для самостоятельной работы студентов.

В рамках самостоятельной работы по Теме 1 проводится подготовка эссе по теме «Мой выбор - Томский государственный университет» презентации по теме: Презентации «Университеты Великобритании и США» продолжительность презентации – не более 10 минут. Презентация должна содержать описание своего интереса, планов по обучению в зарубежном вузе, слова и выражения- «коннекторы» в презентации. Язык презентации – английский. Данный тип задания целесообразен для формирования личностно-, деятельностно- и когнитивно-ориентированных компетенций.

В рамках самостоятельной работы по Теме 2 предусмотрено написание эссе «Ваш кумир. Какой он»? Объем эссе не должен превышать 1-2 страниц, Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль. Язык эссе – английский. Данный тип задания целесообразен для формирования личностно-, деятельностно- и когнитивно-ориентированных компетенций.

В рамках самостоятельной работы по Теме 3 предусмотрена презентация по теме: «Путешествуя по миру» Продолжительность презентации – не более 10 минут. Презентация должна содержать описание места, в котором вы уже были или хотели побывать, слова и выражения- «коннекторы» в презентации. Язык презентации – английский. Данный тип задания целесообразен для формирования личностно-, деятельностно- и когнитивно-ориентированных компетенций.

В рамках самостоятельной работы по Теме 4 проводится подготовка к ролевой игре «The ideal boss». Студентам необходимо подготовить описание (портрет) идеального управленца (менеджера), описать его стиль управления. Участвуя в ролевой игре, студенты демонстрируют навыки аргументации, принятия решения, выражения своих мыслей на иностранном языке.

В рамках самостоятельной работы по Теме 5 проводится подготовка презентации по теме: «A Successful Company», продолжительность презентации – не более 10 минут. Презентация должна содержать описание успешного предприятия, структуру компании, слова и выражения- «коннекторы» в презентации, а также фактологическую информацию об истории и современном положении данной компании на национальном/ мировом рынке. Язык презентации – английский.

В рамках самостоятельной работы по Теме 6 предусмотрено решение кейса. Тема кейса: «Идеальное собеседование». При решении кейса обучающиеся демонстрируют навыки критического мышления, аргументации, принятия решения, групповой работы, выражение своих мыслей и аргументов на иностранном языке.

В рамках самостоятельной работы по Теме 7 предусмотрена деловая игра «Совещание». Участвуя в ролевой игре, студенты демонстрируют навыки аргументации, принятия решения, выражения своих мыслей на иностранном языке, а также использование речевых клише.

В рамках самостоятельной работы по Теме 8 проводится подготовка презентации по теме: «Бизнес-культура одной из стран». Продолжительность презентации – не более 10 минут. Презентация должна содержать описание национальных особенностей ведения бизнеса, слова и выражения- «коннекторы» в презентации. Язык презентации – английский. Данный тип задания целесообразен для формирования личностно-, деятельностно- и когнитивно-ориентированных компетенций

В рамках самостоятельной работы по Теме 9 предусмотрена разработка шаблона бизнес презентаций своей компании. Данный тип задания целесообразен для формирования

деятельностно- и когнитивно-ориентированных компетенций.

В рамках самостоятельной работы по Теме 10 предусмотрена дискуссия по теме: «Мой собственный бизнес – “за” и “против”». Обучающиеся демонстрируют навыки критического мышления, аргументации, принятия решения, выражение своих мыслей и аргументов на иностранном языке

В рамках самостоятельной работы по Теме 11 предусмотрена подготовка к дискуссии по теме: “The four Ps” и презентация “Advertising of a product or service” Продолжительность презентации – не более 10 минут. Презентация должна содержать описание рекламы определенного продукта или услуги, слова и выражения- «коннекторы» в презентации. Язык презентации – английский. Данный тип задания целесообразен для формирования личностно-, деятельностно- и когнитивно-ориентированных компетенций

В рамках самостоятельной работы по Теме 11 предусмотрено решение кейса. Тема кейса: «Франчайзинговые предприятия в России и за рубежом.». При решении кейса обучающиеся демонстрируют навыки критического мышления, аргументации, принятия решения, групповой работы, выражение своих мыслей и аргументов на иностранном языке.

В рамках самостоятельной работы по Теме 12 предусмотрено написание делового письма соответствующего типа: e-letters; letter of inquiry; agenda; complaint letter; business news report; contracts. А также деловая игра «Benefits of performance-related pay» - обучающиеся демонстрируют адекватность вербального и невербального общения согласно своей культурной роли, умение аргументированно убедить собеседника выражая свои мысли на иностранном языке.

10. Форма промежуточной аттестации и фонд оценочных средств, включающий:

- **Перечень компетенций выпускников образовательной программы, в формировании которых участвует дисциплина «Иностранный язык (основной)»:** ОК-4.

Тип компетенции:

– *общекультурная (универсальная) компетенция* выпускника образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки.

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся, приступивший к освоению программы бакалавриата, должен:

ЗНАТЬ: основные грамматические категории иностранного языка и их употребление, особенности построения высказываний на изучаемом иностранном языке, базовую информацию о культурно-исторических особенностях развития стран изучаемого языка.

УМЕТЬ: составить устное и письменное высказывание на широкий круг социально-бытовых тем

ВЛАДЕТЬ: лексическим запасом по широкому кругу социально-бытовых тем.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции:

– *общекультурная (универсальная) компетенция* выпускника образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01** Экономика, ВО, бакалавриат.

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся, приступивший к освоению программы бакалавриата, должен:

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся, приступивший к освоению программы бакалавриата, должен:

***ЗНАТЬ:** основные грамматические категории иностранного языка и их употребление, особенности построения высказываний на изучаемом иностранном языке, базовую информацию о культурно-исторических особенностях развития стран изучаемого языка.*

***УМЕТЬ:** составить устное и письменное высказывание на широкий круг социально-бытовых тем*

***ВЛАДЕТЬ:** лексическим запасом по широкому кругу социально-бытовых тем.*

| Уровень освоения компетенции* | Планируемые результаты обучения** (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | | |
|---|--|--|--|---|---|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Первый этап (базовый, пороговый) (ОК-5) - I способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия В (ОК-5)-I | Отсутствие навыков | Фрагментарное применение устойчивых фраз и выражений для ведения простой беседы | В целом успешное, но не систематическое применение устойчивых фраз и выражений для ведения простой беседы | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы и не всегда корректное применение устойчивых фраз и выражений для ведения простой беседы | Успешное, корректное и систематическое применение устойчивых фраз и выражений для ведения простой беседы |
| | Уметь: логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка; основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет» У (ОК-5)-I | Отсутствие умений | Частично освоенное умение составить простое деловое письмо, участвовать в деловых встречах, подготовить несложное высказывание | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение составить простое деловое письмо, участвовать в деловых встречах, подготовить несложное высказывание | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составить простое деловое письмо, участвовать в деловых встречах, подготовить несложное высказывание | Сформированное умение составить простое деловое письмо, участвовать в деловых встречах, подготовить несложное высказывание |
| | Знать: нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия З (ОК-5)-I | Отсутствие знаний | Фрагментарное знание правил этического поведения в деловой культуре страны изучаемого языка | Общее, но несистемное знание правил этического поведения в деловой культуре страны изучаемого языка | Сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание правил этического поведения в деловой культуре страны изучаемого языка | Сформированное, систематическое знание правил этического поведения в деловой культуре страны изучаемого языка |

| | | | | | | |
|--|--|--------------------|---|---|--|---|
| <p>Второй этап (уровень) (ОК-5) - II способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> | <p>Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия В (ОК-5)-II</p> | Отсутствие навыков | Фрагментарное применение техник ведения беседы и переписки, профессиональной лексики | В целом успешное, но не систематическое применение техник ведения беседы и переписки, профессиональной лексики | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы и не всегда корректное применение техник ведения беседы и переписки, профессиональной лексики | Успешное, корректное и систематическое применение техник ведения беседы и переписки, профессиональной лексики |
| | <p>Уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия У (ОК-5)-II</p> | Отсутствие умений | Частично освоенное умение строить связные устные и письменные высказывания в соответствии с поставленной профессиональной задачей | В целом успешное, но не систематическое осуществляемое умение строить связные устные и письменные высказывания в соответствии с поставленной профессиональной задачей | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение строить связные устные и письменные высказывания в соответствии с поставленной профессиональной задачей | Сформированное умение строить связные устные и письменные высказывания в соответствии с поставленной профессиональной задачей |
| | <p>Знать: нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия З (ОК-5)-II</p> | Отсутствие знаний | Фрагментарное знание культуры, делового этикета, норм поведения и общения страны изучаемого языка | Общее, но несистемное знание культуры, делового этикета, норм поведения и общения страны изучаемого языка | Сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание культуры, делового этикета, норм поведения и общения страны изучаемого языка | Сформированное, систематическое знание культуры, делового этикета, норм поведения и общения страны изучаемого языка |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|---|
| <p>Третий этап (уровень) (ОК-5) - III способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> | <p>Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере В (ОК-5)-III</p> <p>Уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере У (ОК-5)-III</p> <p>Знать: нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере З (ОК-5)-III</p> | <p>Отсутствие навыков</p> <p>Отсутствие умений</p> <p>Отсутствие знаний</p> | <p>Фрагментарное выражение своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке</p> <p>Частично освоенное умение анализировать, проектировать и осуществлять различные виды коммуникаций, передавать и запрашивать информацию, аргументировано высказываться</p> <p>Фрагментарное знание ценностей культуры в странах изучаемого языка, процессов и явлений в международном бизнес сообществе</p> | <p>В целом успешное, но не систематическое применение выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке</p> <p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать, проектировать и осуществлять различные виды коммуникаций, передавать и запрашивать информацию, аргументировано высказываться</p> <p>Общее, но несистемное знание ценностей культуры в странах изучаемого языка, процессов и явлений в международном бизнес сообществе</p> | <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы и не всегда корректное применение своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать, проектировать и осуществлять различные виды коммуникаций, передавать и запрашивать информацию, аргументировано высказываться</p> <p>Сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание ценностей культуры в странах изучаемого языка, процессов и явлений в международном бизнес сообществе</p> | <p>Успешное, корректное и систематическое применение своих мыслей и мнения в деловом общении на иностранном языке</p> <p>Сформированное умение анализировать, проектировать и осуществлять различные виды коммуникаций, передавать и запрашивать информацию, аргументировано высказываться</p> <p>Сформированное, систематическое знание ценностей культуры в странах изучаемого языка, процессов и явлений в международном бизнес сообществе</p> |
|---|---|---|---|---|--|---|

▪ **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующей этапы формирования компетенций**

У (ОК-5) – I

Прослушайте презентацию иностранной компании и выделите ключевые слова, характеризующие ее положение на мировом рынке .

У (ОК-5) – II

Прослушайте презентацию иностранной компании и подготовьте краткое сообщение о ней.

З (ОК-5) – I

Выберите правильный вариант ответа.

Выберите правильный ответ на вопрос:

What do the two expressions “GB” and “UK” mean?

- 1) “GB” and “UK” are both economic expressions.
- 2) “GB” is a geographical expression but the “UK” is a political expression.
- 3) “GB” and “UK” are both political expressions.

З (ОК-5) – II

Найдите «лишнее» слово:

- 1) *monarchy*
- 2) *to govern*
- 3) *to rule*
- 4) *to reign*
- 5) *a keyboard*
- 6) *royal*
- 7) *a queen*

Выберите предложение, в котором порядок слов правильный:

- 1) *The United Kingdom of Northern Ireland and Great Britain of some an area 244.000 with Square miles is situated on the British Isles.*
- 2) *The United Kingdom and Great Britain of Northern Ireland is situated with an area of some 244.000 square miles on the British Isles.*
- 3) *The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland with an area of some 244.000 Square miles is situated on the British Isles.*

В (ОК-5) – I

Побеседуйте с членом приемной комиссии зарубежного вуза. Расскажите о себе, о своих интересах. Расспросите о данном вузе.

В (ОК-5) – II

Побеседуйте с членом приемной комиссии зарубежного вуза. Расскажите о себе, о своем желании учиться в данном вузе. Расспросите об условиях обучения и поступления.

Образец контрольной работы Вариант No1

1. Поставьте глагол-сказуемое в нужной форме (Present, Past, Future Indefinite)

1. *She (not/ to teach) English at school.*
2. *You (to meet) him yesterday?*
3. *The firm (to buy) new computers next month.*
4. *The Dean (to ask) many questions at the lecture last week.*
5. *Where you (to go) next summer?*
6. *They (to use) new scientific data for their last experiment.*

7. *When the concert (to be over) all the people (to leave) the hall.*
8. *Every year students (to take part) in scientific research.*
9. *The first computer (to appear) in the 1960-s.*
10. *If the weather (to be) fine, we (to go) to the village.*

2. *Задайте вопросы к выделенным словам.*

1. *Peter reads a book before he goes to bed.*
2. *Computers process information with astonishing speed.*
3. *They work at the English Language Laboratory twice a week.*
4. *Students know Grammar rules well.*
5. *The old car often breaks down.*

3. *Раскройте скобки и употребите одно из времен Continuous.*

1. *I (to talk) over the telephone, when she entered the room.*
2. *They (to watch) TV while their mother (to cook) dinner.*
3. *Where is the teacher? – He (to ask) questions now.*
4. *The engineers (to test) a new machine the whole day tomorrow.*
5. *Listen! Someone (to knock) at the door.*

4. *Употребите одну из форм Indefinite или Continuous.*

1. *Our team (to lose) the game yesterday.*
2. *He usually (to work) hard before the exams.*
3. *They (to play) football now.*
4. *Tomorrow at this time I (to go) to Moscow by train.*
5. *The man who (to read) a newspaper is a well-known actor.*
6. *He (to leave) school 10 years ago.*
7. *When he (to enter) they (to discuss) important question.*
8. *Next summer we (to have) practice at the plant.*
9. *Students usually (to pass) exams successfully.*
10. *- What you (to do) here? – I (to wait) for a friend.*

5. *Прочтите и письменно переведите текст.*

What is Economics all about?

It is characteristic of any society that while wants of people are growing constantly, the economic resources required to satisfy these wants are limited and scarce. Economic resources may be classified as material resources (raw materials and capital) and labour resources (labour force and entrepreneurship). Scarcity of resources makes it necessary to save them. As a result any economic system is trying to find most effective and efficient ways of utilizing resources for the production of goods and services. The rational solution of the problem brings about (приводит) the maximum economic growth, full employment, stable prices, equitable distribution of revenues, and social security of the needy.

There are different economic systems in the world today. Many economists argue that free enterprise, or the market economy is the most effective system, because businesses are free to choose whom to buy from and sell to and on what terms, and free to choose whom to compete with. How can a market economy solve what, how- and for whom to produce?

It is done through a market, which is a set of arrangements through which buyers and sellers make contact and do business, in which choices concerning the allocation of resources and transactions among members of society involving factors of production, incomes, goods and services are left to countless independent decisions of individual consumers and producers acting on their own behalf. One of the main laws of the market is the law of supply and demand. It says that if demand exceeds supply, the price tends to rise and when supply exceeds demand the price tends to fall.

Вариант No2

1. Поставьте глагол-сказуемое в нужной форме (Present, Past, Future Indefinite)

1. He (not/to work) at a plant, he (to work) in a construction company.
2. You (to see) the last news program yesterday?
3. If he (to help) us, we (to finish) our project ahead of time.
4. When you (to come) home tomorrow?
5. He usually (to go) to bed very early because he (to take) an early bus to town.
6. I (to apply) a new method for my research work last year.
7. They (to build) the Eiffel Tower in 1899.
8. Water (to boil) at 100 C.
9. Next year some new houses (to appear) in our street.
10. Yesterday it (to take) me 30 minutes to get to the centre of the town.

2. Задайте вопросы к выделенным словам.

1. He buys a morning newspaper every day.
2. They live in the centre of London.
3. She prefers to spend her holidays abroad.
4. We always meet that man on our way home.
5. My parents often visit us on weekends.

3. Раскройте скобки и используйте одно из времен Continuous

1. The secretary (to type) a letter when the manager phoned.
2. She (to prepare) for the exam the whole day tomorrow.
3. It is 8 o'clock now. The people in the hall (to wait) for the meeting to begin.
4. Don't be late! We (to have) lunch at 3 sharp.
5. They (to work) at the laboratory, while we (to test) a new device yesterday.

4. Используйте одну из форм Indefinite или Continuous

1. The company (to go) bankrupt last year.
2. The man who (to make) a speech now is an outstanding writer.
3. He usually (to read) before going to bed.
4. We (to graduate) from the University in 5 years.
5. What you (to do) now? – I (to process) a still picture on my computer now.
6. The laboratory (to buy) computer hardware 3 years ago.
7. It is very dark here. I (not/to see) you well.
8. I (to continue) writing a report, as soon as you (to return) me my scientific journal.
9. At this time tomorrow our representative (to sign) an agreement.
10. He (to make) a chemical experiment when the teacher (to enter) the hall.

5. Прочтите и письменно переведите текст.

Finance and Financial System

Finance is the provision of money at the time when it is needed. It is a system of monetary relations leading to formation, distribution and use of money in the process of its turnover between economic entities. The financial system is the network of institutions through which firms, households and units of government get the funds they need and put surplus funds to work.

Savers and borrowers are connected by financial intermediaries including banks, thrift institutions, insurance companies, pension funds, mutual funds, and finance companies. Finance in an economic system comprises two parts: public finance and finance of economic entities. Public finance is the provision of money to be spent by national and local government authorities on projects of national and local benefit. It is a collective term for the financial flows and the financial institutions of the public sector.

- **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.**

Устные ответы оцениваются по пяти критериям:

1. Содержание (соблюдение объема высказывания, соответствие теме, отражение всех аспектов, указанных в задании, стилевое оформление речи, аргументация, соблюдение норм вежливости).

2. Взаимодействие с собеседником (умение логично и связно вести беседу, соблюдать очередность при обмене репликами, давать аргументированные и развернутые ответы на вопросы собеседника, умение начать и поддерживать беседу, а также восстановить ее в случае сбоя: переспрос, уточнение);

3. Лексика(словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);

4. Грамматика (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);

5. Произношение (правильное произнесение звуков английского языка, правильная постановка ударения в словах, а также соблюдение правильной интонации в предложениях).

| Оценка | Содержание | Коммуникативное взаимодействие | Лексика | Грамматика | Произношение |
|--------|--|--|--|---|--|
| «5» | Соблюден объем высказывания. Высказывание соответствует теме; отражены все аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на уровне, нормы вежливости соблюдены. | Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач. | Лексика адекватна поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку. | Использованы разные грамматические конструкций в соответствии с задачей и требованиям данного года обучения языку. Редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации. | Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок. |
| «4» | Не полный объем высказывания. Высказывание соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация не всегда на соответствующем уровне, но нормы вежливости соблюдены. | Коммуникация немного затруднена. | Лексические ошибки незначительно влияют на восприятие речи учащегося. | Грамматические незначительно влияют на восприятие речи учащегося. | Речь иногда неоправданно паузирована. В отдельных словах допускаются фонетические ошибки (замена, английских фонем сходными русскими). Общая интонация обусловлена влиянием родного языка. |
| «3» | Незначительный объем | Коммуникация существенно | Учащийся делает большое | Учащийся делает большое | Речь воспринимается |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|
| | высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания, аргументация не на соответствующем уровне, нормы вежливости не соблюдены. | затруднена, учащийся не проявляет речевой инициативы. | количество грубых лексических ошибок. | количество грубых грамматических ошибок. | с трудом из-за большого количества фонетических ошибок. Интонация обусловлена влиянием родного языка. |
| «2» | Учащийся не понимает смысла задания. Аспекты, указанные в задании не учтены. | Коммуникативная задача не решена. | Учащийся не может построить высказывание. | Учащийся не может грамматически верно построить высказывание. | Речь понять не возможно. |

Творческие устные работы (презентации, решение кейсов, деловые игры в т.ч. в группах) оцениваются по пяти критериям:

1. *Содержание* (соблюдение объема работы, соответствие теме, отражены ли все указанные в задании аспекты, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на соответствующем уровне, соблюдение норм вежливости).

2. *Организация работы* (логичность высказывания, использование средств логической связи на соответствующем уровне, соблюдение формата высказывания и деление текста на абзацы);

3. *Лексика* (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);

4. *Грамматика* (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку).

1.2 Критерии оценки творческих устных работ (письма, сочинения, эссе, проектные работы, в т.ч. в группах)

| Баллы | Критерии оценки | | | |
|-------|--|--|--|---|
| | 1.Содержание: | 2.Организация работы | 3. Лексика | 4. Грамматика |
| «5» | коммуникативная задача решена полностью. | высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания. | лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения. | использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи. |
| «4» | коммуникативная задача решена полностью. | высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания. | лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения. Но имеются незначительные ошибки. | использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки незначительно препятствуют решению коммуникативной задачи. |
| «3» | Коммуникативная задача решена. | высказывание нелогично, неадекватно использованы средства логической связи, но соблюден формат высказывания. | местами неадекватное употребление лексики. | имеются грубые грамматические ошибки. |
| «2» | Коммуникативная задача не решена. | высказывание нелогично, не использованы средства логической связи, не соблюден формат высказывания. | большое количество лексических ошибок | большое количество грамматических ошибок. |

За письменные работы (контрольные работы, тестовые работы) оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов:

| Виды работ | Контрольные работы | Тестовые работы, словарные диктанты |
|------------|--------------------|-------------------------------------|
| Оценка «2» | 49% и менее | 59% и менее |
| Оценка «3» | От 50% до 69% | От 60% до 74% |
| Оценка «4» | От 70% до 90% | От 75% до 94% |
| Оценка «5» | От 91% до 100% | От 95% до 100% |

11. Ресурсное обеспечение:

- *Перечень основной и дополнительной учебной литературы*

а) основная литература

1. Redstone C., Cunningham G. Face2face: Intermediate Student's Book - Cambridge: Cambridge University Press. - 2014. - 176 p. НБ ТГУ.
2. Redstone C., Cunningham G. Face2face: Upper-Intermediate Student's Book - Cambridge: Cambridge University Press. - 2014. - 175 p. НБ ТГУ.
3. Hughes J., Nauton J. Business Result: intermediate: student's book. - Oxford: Oxford University Press. - 2009. - 159 p. НБ ТГУ.

б) дополнительная литература

1. Duckworth M. Business Grammar and Practice - Oxford: Oxford University Press - 2007. - 232 p. НБ ТГУ
 2. Liz and John Soars New Headway (Beginner-Intermediate). Workbook – Oxford: Oxford University Press 2010. – 96 p. НБ ТГУ.
 3. Liz and John Soars New Headway (Beginner-Intermediate). Teacher`s Book. - Oxford: Oxford University Press, 2010. - 186 p. НБ ТГУ.
 4. McCarthy English Vocabulary in use/elementary - upper intermediate - Cambridge University Press, 2010 – 456 p. НБ ТГУ.
 5. Murphy R. English grammar in use. Supplementary Exercises: With answers - Cambridge: Cambridge Univ. Press, 2010. –126 p. НБ ТГУ.
 6. Murphy R. English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate students: With answers - Cambridge: Cambridge Univ. Press, 2010. –382 p. НБ ТГУ.
 7. Murphy R. English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate students: With answers - Cambridge: Cambridge Univ. Press, 2010. –382 p. НБ ТГУ.
 8. Tullis Gr., Trappe T. New Insights into Business. Student's Book - Harlow: Longman - 2000. - 176 p. НБ ТГУ.
 9. Надеждина Е.Ю., Шатурная Е.А. Дискурс менеджмента. Томск, изд-во ТГУ, 2010. – 192 с. НБ ТГУ.
- Сергеева Е.А., Солоненко А.В. Discovering University Communities. Томск, 2010. – 68 с. НБ ТГУ.

- **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

Grammar Bytes: the web site of grammar training. <http://www.chompchomp.com/>

Road to Grammar: the web site of grammar training. <http://www.roadtogrammar.com/>

Grammar Gold: : the web site of grammar training. <http://www.harcourtschool.com/>

Grammar Snack: the web site of grammar training. <http://learnenglishteens.britishcouncil.org/>

Электронные библиотечные системы, доступные в сети ТГУ

1. ЭБС Лань - <http://e.lanbook.com/>

2. ЭБС Консультант студента - <http://www.studentlibrary.ru/>

3. ЭБС Юрайт - <http://www.biblio-online.ru/>

4. ЭБС ZNANIUM.com (110 книг) - <http://znanium.com/catalog.php>.

- **Описание материально-технической базы.**

Для проведения занятий используется аудитория с круглым столом/ мобильными партами. Необходимо наличие проектора, доски, ноутбука. Для двух занятий требуется компьютерный класс с выходом в Интернет.

Для самостоятельной работы студенты используют

- фонды Научной библиотеки университета
- поисковый сервис Google в сети Интернет.

12. Язык преподавания – английский.

13. Преподаватели:

Авторы:

Надеждина Елена Юрьевна - к.п.н., доцент кафедры английской филологии ФИЯ

Сергеева Елена Анатольевна – старший преподаватель кафедры английской филологии ФИЯ

Солоненко Александра Владимировна – старший преподаватель кафедры английской филологии ФИЯ

Прокопенко Лариса Алексеевна - старший преподаватель кафедры английской филологии ФИЯ

Рецензент:

Литвина Светлана Алексеевна, кандидат психологических наук, доцент

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и менеджмента, протокол № 6 от 30.05.2017