

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

  
В.А. Уткин

« 16 » 06 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

**Государственное управление в разных сферах**

по направлению подготовки

**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки

**Юриспруденция**

Форма обучения

**Заочная**

Квалификация

**Бакалавр**

Год приема

**2020**

Код дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.05.01

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

  
И. А. Никитина

Председатель УМК

  
С.Л. Лонь

Томск – 2020

Рабочая программа дисциплины является обязательным приложением к основной образовательной программе по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

### 1. Код и наименование дисциплины

Б1.В. ДВ.05.01 Государственное управление в разных сферах

### 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Государственное управление в разных сферах входит в раздел «Блок: Дисциплины (модуля) по выбору» учебного плана ООП по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

### 3. Год/годы и семестр/семестры обучения.

второй курс, семестр

### 4. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (если есть).

Для успешного освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения таких дисциплин, как: «Теория государства и права», «Конституционное право», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Теория государственного управления».

Формируемые в процессе изучения дисциплины компетенции являются основой для изучения дисциплин: «Уголовное право», «Земельное право», «Экологическое право», «Финансовое право».

**5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 2 зачётные единицы или 72 часа, из которых 8 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (6 часов – занятия лекционного типа, 2ч – практические занятия), 64 часов - самостоятельная работа обучающегося (СРС), зачёт.

### 6. Формат обучения

Очный. С применением элементов электронного обучения в системе Электронный университет – MOODLE.

### 7. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>Формируемые компетенции</b> (код компетенции, уровень (этап) освоения)	<b>Планируемые результаты</b> <b>обучения по дисциплине</b>
ПК-8, готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знает: должностные обязанности работников в области обеспечения законности и правопорядка Умеет: правильно исполнять их в своей профессиональной деятельности Владеет: методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; способен осуществлять профессиональную деятельность по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, и лиц, замещающих муниципальные

	должности, а также выполнять должностные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля.
--	--

## 8. Содержание дисциплины и структура учебных видов деятельности

### 8.1. Общая структура дисциплины учебных видов деятельности

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		СРС (час.)
			Лекции	Семинары	
1.	Управление в административно-политической сфере	25	2	1	22
2.	Управление в сфере экономики	25	2	1	22
3.	Управление в социально-культурной сфере	22	2	-	20
	<b>Зачет</b>				
	<b>Итого в 4 семестре:</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>64</b>

### 8.2. Содержание дисциплины

#### РАЗДЕЛ I УПРАВЛЕНИЕ В АДМИНИСТРАТИВНО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ СФЕРЕ

**Тема 1 Политико-административное управление: теоретические и практические аспекты, модели и институты, технологии и механизмы политико-административного управления. Роль административного права в этой сфере**

#### **Тема 2 Государственное руководство и управление в области обороны**

1. Сущность и содержание государственного руководства и управления в области обороны.
2. Развитие организационно-правовых форм управления обороной в современных условиях. Административно-военное деление страны.
3. Правовая основа управления Вооруженными Силами.
4. Военная обязанность, комплектование Вооруженных Сил РФ и прохождение воинской службы. Правовая защита военнослужащих. Правовое положение офицерского корпуса России как ее национально-государственной гордости и чести, юридическая ответственность офицеров (младшего, старшего и высшего состава) в сфере боеготовности Вооруженных сил РФ.
5. Система государственных органов руководства и управления Вооруженными Силами РФ:
  - а) Президент РФ - глава государства и Верховный Главнокомандующий Вооруженными Силами РФ;
  - б) Правительство РФ и его роль в руководстве Вооруженными Силами РФ;
  - в) Министерство обороны РФ, Генеральный штаб ВС РФ, структурные подразделения Министерства обороны, командующие военными округами, флотами и флотилиями;
  - г) Региональные государственные органы и управление обороной;
6. Органы местного самоуправления и управление обороной.
7. Укрепление законности, дисциплины и правопорядка в сфере обороны.

#### **Тема 3 Управление в области государственной безопасности**

1. Организационно-правовые формы управления безопасностью.

2. Организационно-правовое обеспечение охраны Государственной границы. Правовой статус ПВ.
3. Правовое положение Совета Безопасности РФ.
4. Правовое положение Федеральной службы безопасности РФ.
5. Правовое положение Службы внешней разведки РФ.
6. Правовое положение Государственной фельдъегерской службы РФ.
7. Правовое положение Федеральной службы охраны РФ.
8. Полномочия государственных региональных органов и органов местного самоуправления в области безопасности.

#### **Тема 4 Управление внутренними делами**

1. Сущность и содержание управления в области внутренних дел.
2. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере внутренних дел. Роль общественности в укреплении правопорядка.
3. Организационно-правовые формы управления внутренними делами.
4. Правовое положение МВД РФ и подведомственной ему Федеральной миграционной службы.
5. Роль региональных органов исполнительной власти в сфере внутренних дел.
6. Полиция и ее правовое положение (обязанности и права). Виды ее административной деятельности. Правовой режим чрезвычайного положения и деятельность полиции, других служб в этих условиях.
7. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения.
8. Охрана важных государственных объектов, спецгрузов, имущества граждан и организаций.
9. Административная деятельность органов внутренних дел.
10. Паспортная система.
11. Правовая основа ОРД, частная детективная и охранный деятельность
12. Служба в органах внутренних дел.
13. Организационно-правовые способы профилактики административных правонарушений в городе, районе, сельском населенном пункте. Роль участковых инспекторов.
14. Укрепление законности и дисциплины в сфере внутренних дел, охране общественного порядка и общественной безопасности.

#### **Тема 5 Правовое положение Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Обеспечение пожарной безопасности**

#### **Тема 6 Административно-правовые меры предупреждения, пресечения наркомании, контроля в сфере наркотических средств и психотропных веществ**

1. Правовая основа административных мер в сфере борьбы с наркоманией.
2. Система органов исполнительной власти в сфере борьбы с наркоманией.
3. Роль региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в борьбе с наркоманией.
4. Роль и ответственность организаций системы здравоохранения, образования, культуры и других органов в сфере борьбы с наркоманией.
5. Контроль, устранение причин и условий наркомании.

#### **Тема 7 Управление в области юстиции**

1. Понятие и содержание юридической деятельности.
2. Организационно-правовая форма управления юстицией и ее правовая основа.
3. Правовое положение Судебного департамента при Верховном суде РФ.
4. Правовое положение органов управления юстицией:

- Правовое положение Министерства юстиции РФ и органов юстиции в субъектах Федерации;
- Правовое положение Федеральной службы исполнения наказаний;
- Федеральная служба судебных приставов.

## **Тема 8 Государственное управление в области отношений Российской Федерации с иностранными государствами и международными организациями**

1. Сущность государственного управления иностранными делами. Внешняя политика Российской Федерации в международных отношениях.
2. История международных отношений, Россия как их субъект. Дипломатия как средство осуществления внешней политики России.
3. Понятие и содержание внешнеполитической деятельности РФ, ее правовая основа.
4. Принципы государственного управления иностранными делами. Приоритетные направления.
5. Организационно-правовая система управления иностранными делами. Требования к участникам государства в международных отношениях.
6. Определяющая роль Президента РФ в реализации внешней политики России. Роль Председателя Правительства РФ в этой сфере.
7. Правовое положение МИДа РФ как органа, осуществляющего отраслевое управление иностранными делами (центральный аппарат; заграничные учреждения; территориальные органы; организации, подведомственные МИДу РФ). Полномочия Министра иностранных дел РФ, его право и обязанность на скрепу (констрасигнатуру).
8. Правовое положение коллегии МИДа РФ, департаментов МИДа РФ.
9. Правовое положение дипломатических представительств, посольств, дипломатических миссий, консульских учреждений (генеральных консульств, вице-консульств, консульских агентств, представительств различных министерств и ведомств). Посольство России – элемент МИДа РФ.
10. Правовое положение временных зарубежных организаций РФ (участие в международных форумах и т.п.).
11. Статус дипломатических представительств и их персонала.
12. Принципы деятельности посольств. Политическая и юридическая ответственность сотрудников посольств.
13. Структура посольства (посол; торговый представитель или торговый советник; военный, военно-морской и военно-воздушный атташе, или же военный атташе с двумя помощниками: по военно-морским и военно-воздушным делам; далее по иерархии – советники по специальным вопросам: политическим, экономическим и культуре; секретариат; в посольстве могут создаваться отделы или группы по направлению, например, отдел информации, библиотека и т.д., функционируют и другие службы).
14. Задачи и функции посольства.
15. Усилия Российской Федерации по обеспечению международного мира, глобальной и региональной безопасности, в том числе с учетом ее ответственности как постоянного члена Совета Безопасности ООН.
16. Участие Российской Федерации в деятельности ООН, СНГ, органов союзного государства, международных организаций (например, Юнеско), в работе международных конференций, форумов. Повышение роли Российской Федерации как члена мирового сообщества в решении глобальных и региональных международных проблем.

## **РАЗДЕЛ II УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ**

### **Тема 1 Управление промышленностью и энергетикой**

1. Организационно-правовые формы управления промышленностью и энергетикой. Роль инвестиционного машиностроения (тяжелое, энергетическое, нефтегазовое, электронное, прибор-

ростроение, станкостроение, радиопромышленность, новые технологии) в современной модернизации промышленности и энергетики.

2. Органы отраслевого управления в сфере промышленности и энергетике.
3. Правовое положение Росатома.
4. Предприятия и объединения в промышленности. Управление в этой сфере как функция собственника.
5. Региональные органы субъектов Федерации и местного самоуправления в этой сфере.
6. Государственный контроль и надзор в сфере промышленности и энергетике. Правовое положение Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

## **Тема 2 Управление сельским хозяйством**

1. Аграрная политика на современном этапе. Продовольственная безопасность России. Роль тракторного и сельскохозяйственного машиностроения, судостроения, оборудования для легкой и пищевой промышленности, других отраслей промышленности в развитии аграрного сектора и рыболовства.

2. Развитие организационно-правовых форм управления сельским хозяйством. Роль крестьянства в развитии и укреплении российской государственности.

3. Административно-правовое регулирование земельных отношений.

4. Организационно-правовые формы управления сельским хозяйством.

5. Система центральных отраслевых органов управления сельским хозяйством. Правовое положение Министерства сельского хозяйства РФ; правовое положение Федерального агентства по рыболовству; их задачи, функции, структура, компетенция и полномочия. Юридическая ответственность коллегии Минсельхоза РФ за состояние и перспективы развития сельского хозяйства и рыболовства, социальный и культурный быт села.

6. Компетенция региональных органов управления в области сельского хозяйства.

7. Местное самоуправление и сельское хозяйство.

8. Государственная поддержка различных форм сельхозпроизводителей.

9. Государственный контроль и надзор в сельском хозяйстве, рыболовстве, ветеринарии. Правовое положение Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

## **Тема 3 Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством**

1. Основы государственной жилищной, градостроительной и архитектурной политики.

2. Организационно-правовые формы управления строительством и ЖКХ.

3. Правовое положение центральных органов управления строительством и ЖКХ.

4. Роль региональных органов, местного самоуправления в сфере строительства и ЖКХ.

5. Государственный контроль и надзор в строительстве и ЖКХ.

## **Тема 4 Управление в сфере транспорта и дорожного хозяйства**

1. Роль транспортных коммуникаций в укреплении государственности и обороны страны, развитии культуры, организации труда, досуга и быта граждан.

2. Организационно-правовая система управления транспортом и дорожным движением.

3. Центральные отраслевые органы управления транспортом и дорожным хозяйством. Правовое положение Министерства транспорта РФ.

4. Региональные органы, местное самоуправление и транспортные коммуникации.

5. Государственный контроль и надзор на транспорте. Правовое положение авиационного, морского и речного регистров.

## **Тема 5 Управление в сфере информационных технологий и связи**

1. Роль информационных технологий в модернизации, дальнейшем развитии страны, всех отраслей и сфер общественной жизни.

2. Теоретические основы и практика правового регулирования в сфере информации и связи. Административное и информационное право, заинтересованность государства в развитии информационного права. Информатизация и связь как отрасль экономики и госуправления. СМИ. Организационно-правовая основа управления в сфере информационных технологий и связи.
3. Лицензирование и сертификация в области связи. Интернет.
4. Почтовая и электрическая связь, высокочастотная связь.
5. Центральные отраслевые органы управления в сфере информационных технологий и связи.
6. Региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и информационные технологии и связь.
7. Тарифы, сборы, льготы по услугам связи.
8. Правила предоставления услуг связи.
9. Обеспечение законности и государственной дисциплины в сфере связи, охрана и защита субъективных прав физических и юридических лиц.
10. Административно-правовой статус электронных средств массовой информации.
11. Разрешение споров по вопросам деятельности предприятий, учреждений, организаций в сфере связи и Интернета.
12. Государственный контроль и надзор в сфере связи.

### **Тема 6 Управление в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды**

1. Теория и практика управления в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды. Содержание административно-правового регулирования в этой сфере. Управление освоением Севера России, ее Арктических районов.
2. Организационно-правовая система управления.
3. Правовое положение центральных отраслевых органов в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды.
4. Региональные органы исполнительной власти и органы местного самоуправления использования и охраны природных ресурсов, вопросы экологии.
5. Государственный контроль и надзор в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды.
6. Роль прокуратуры и других правоохранительных органов по обеспечению законности и государственной дисциплины в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды.

## **РАЗДЕЛ III УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ**

### **Тема 1 Управление в сфере образования и науки**

1. Организационно-правовая система управления.
2. Центральные отраслевые органы управления в сфере образования и науки.
3. Региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и их роль в сфере образования и науки.
4. Правовое положение РАН, СО РАН; РАМН; РАО; Российской академии архитектуры и строительства; Российской академии художеств.
5. Образовательные, научные учреждения и организации. Правовое положение МГУ им. М.В.Ломоносова;
- Административно-правовой статус Федерального исследовательского университета . Томский государственный университет как классический и исследовательский университет.
6. Государственный контроль и надзор в сфере науки и образования

### **Тема 2 Управление в сфере здравоохранения и социального развития**

1. Организационно-правовая система управления здравоохранением и социальным развитием.
2. Система центральных отраслевых органов управления в сфере здравоохранения и социального развития.
3. Региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и здравоохранение, социальная защита граждан.
4. Врач как субъект административного права.
5. Санитарно-эпидемиологический надзор. Полномочия Главного санитарного врача РФ.

### **Тема 3 Управление в сфере культуры**

1. Организационно-правовая форма управления культурой. Культура и цивилизация (ее виды).
2. Система центральных отраслевых органов управления в сфере культуры.
3. Региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и сфера культуры и массовых коммуникаций.
4. Управление учреждениями культуры. Как представляется, истинные границы свободы творчества в сфере культуры определяются в первую очередь внутренним осознанием самого деятеля культуры, творческого работника, его воззрением и степенью понимания происходящих общественных, государственных и исторических событий, его преданностью России, общепризнанным мировым достижениям культуры, цивилизации в целом. Не следует забывать уроков прошлого и настоящего, когда личный эгоизм, отчуждение, массовая косность избавляют многих от личной, социальной, а зачастую и юридической ответственности за судьбу конкретного человека, российского народа, страны, ее государственности, законности, развитие демократии.
5. Роль интеллигенции в укреплении Российской государственности. Гражданское мужество как необходимый компонент социального статуса интеллигента.

### **Тема 4 Управление в области туризма, физической культуры и спорта**

1. Организационно-правовая система управления.
2. Органы управления в области туризма, физической культуры и спорта.
3. Региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и организация туризма, физической культуры и спорта.
4. Управление организациями и учреждениями в этих областях.

## **9. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине включает:

- конспекты лекций
- учебную (основную и дополнительную) литературу
- методические указания по освоению дисциплины
- методические рекомендации по выполнению практических работ
- комплект оценочных средств для текущего и итогового контроля
- критерии оценки знаний, умений, навыков, практического опыта по всем видам контроля знаний у обучающихся.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает:

- изучение лекций и качественную подготовку ко всем видам учебных занятий;
- изучение основной и дополнительной литературы по предмету, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет
- подготовку к зачёту.

*Правила самостоятельной работы с литературой:* при работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что



рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор литературы рекомендуется преподавателем и приводится в п.11.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и тезисы (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия и положения. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла прочитанного в целом (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя теоретических знаний и практических навыков.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Изучать курс рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в рабочей программе. Все темы взаимосвязаны и позволяют студентам постепенно осваивать теорию и практику.

Программа дисциплины предусматривает лекции, семинары и самостоятельную работу студентов.

На лекциях излагается основной теоретический материал курса.

Отдельные лекции проводятся с использованием вспомогательных средств: мультимедийных презентаций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены несколько форм контроля. Оценка знаний, умений и навыков деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

При подготовке к зачёту (экзамену) вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Владеть навыками, полученными на практических занятиях.

#### **10. Форма промежуточной аттестации и фонд оценочных средств**

Форма промежуточной аттестации: зачёт в третьем семестре.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений создан фонд оценочных средств по дисциплине, включающий оценочные и методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения, навыки и уровень приобретенных компетенций.

Типовые контрольные задания, используемые для оценки результатов обучения и характеризующие этапы формирования соответствующих компетенций, представлены в фонде оценочных средств.

Карты компетенций и критерии оценивания представлены в Приложении 1 к Фонду оценочных средств.

## **11. Ресурсное обеспечение**

### **11.1 Основная и дополнительная учебная литература**

1. Административное право России : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под ред. А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. (<https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-433450>).

2. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для СПО / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. (<https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-433346>).

Дополнительная литература:

1. Агапов А.Б. Административная ответственность. 6-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры. [Электронный ресурс]. М.: Научная школа: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (г. Москва). 2016.

365с.//ЭБС Юрайт. (<https://www.biblio-online.ru/book/B991179D-4E88-4FFE-83DB-8E3489074CC1>)

2. Мицкевич Л.А. Очерки теории административного права. Современное наполнение: монография. [Электронный ресурс]. М.: Издательство "Проспект", 2015. 296с.//ЭБС «Лань». ([https://e.lanbook.com/book/61442?category\\_pk=2151#authors](https://e.lanbook.com/book/61442?category_pk=2151#authors))

3. Попов Л.Л. Административное право: учебник. [Электронный ресурс]. М.: Издательство "Проспект", 2015. 568с.//ЭБС «Лань» ([https://e.lanbook.com/book/54446?category\\_pk=2151#authors](https://e.lanbook.com/book/54446?category_pk=2151#authors))

### **11.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в т.ч. информационные справочные системы**

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справ. правовая система. – Электрон. дан. – М., 2017. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>. – (дата обращения: 14.02.2019).

2. Научная библиотека Томского государственного университета [Электронный ресурс] / НИ ТГУ, Научная библиотека ТГУ. – Электрон. дан. – Томск, 1997. – Режим доступа: <http://www.lib.tsu.ru>

3. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://www.government.gov.ru/>. – (дата обращения: 14.02.2019).

### **11.3 Описание материально-технической базы**

Учебные аудитории для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные мультимедийным оборудованием и доступом в Интернет.

Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оборудованные персональным компьютером и имеющие доступ в Интернет.

## **12. Язык преподавания – русский.**

Автор - . . .