


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ОПОП

 И.А.Гаммершмидт

« 20 » 04 2023 г.

Рабочая программа производственной практики

Практика профессиональная по профилю деятельности
производственная практика

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки:

«Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения

Очно-заочная

Квалификация


Магистр

Год приема

2023

Код практики в учебном плане: Б2.О.02.02(П)

СОГЛАСОВАНО:
Председатель УМК

 М.В. Герман

Томск-2023

1. Цель практики

Целью производственной практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности, направленное на формирование следующих компетенций:

– ПК-2 – способность осуществлять управление эффективностью инвестиционного проекта;

– ПК-3 – способность готовить аналитические отчеты, а также обзоры, доклады, рекомендации, проекты нормативных документов на основе статистических расчетов.

2. Задачи практики

– развитие навыков управления эффективностью инвестиционного проекта (ПК-2);

– применение теоретических знаний в подготовке аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов (ПК-3).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2 «Практика».

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр освоения и форма промежуточной аттестации по практике

Семестр 4, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных компетенций, содержится в представленной ниже таблице

Таблица 1 – Логическая и содержательная связь дисциплин, участвующих в формировании представленных компетенций

Компетенция (индикатор компетенции)	Пререквизиты	Постреквизиты
ПК-2 – способность осуществлять управление эффективностью инвестиционного проекта	– Государственная инновационная политика; – Научно-исследовательский семинар; – Методы принятия управленческих решений	– Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 – способность готовить аналитические отчеты, а также обзоры, доклады, рекомендации, проекты нормативных документов на основе статистических расчетов	– Современные региональные и пространственные теории; – Региональная аналитика и прогнозирование развития региона; – Эконометрика и математические модели развития региона; – Научно-исследовательский семинар; – Методы принятия	– Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе профильных организаций: органы законодательной и исполнительной власти Томской области, органы местного самоуправления и их учреждения, государственные внебюджетные фонды, государственные корпорации и иные субъекты сектора государственного управления Российской Федерации. В отдельных случаях допускается прохождение практики в некоммерческих организациях, предоставляющих публичные услуги.

Способы проведения: стационарная, выездная (органы государственной власти других субъектов Российской Федерации).

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 6 зачётных единицы, 216 часов, из которых: контактная работа: 2,5 ч.

Объем самостоятельной работы магистранта определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИПК 2.2 – знает системный анализ, теорию рисков и принятия решений при реализации инвестиционного проекта;

ИПК 3.2. – знает традиционные и инновационные методы статистического анализа;

ИПК 3.3. – умеет проводить мониторинг практики применения правовых норм в профессиональной деятельности.

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта. 2. Инструктаж по технике безопасности при переезде к месту прохождения практики (при выезде в другой населенный пункт)	4 (0,5)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами профильной организации. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в профильной организации	4 (0,5)

3. Процессный	1. Выполнение производственных заданий, в т.ч. сбор, обработка и систематизация фактического материала, наблюдения, измерения. 2. Анализ деятельности профильной организации с применением традиционного и инновационного методов статистического анализа (ИПК 3.2). 3. Анализ эффективности инвестиционного проекта, подготовка предложений (ИПК 2.2)	96 (4)
5. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.). 2. Защита отчета по итогам практики	20 (0,5)
ИТОГО:		216 (2,5)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии руководителю практики от ТГУ.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы. При выставлении итоговой оценки учитывается также оценка руководителя практики от профильной организации.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка магистранта, полученная за практику, соответствует начисляемым баллам.

Шкала оценки результатов оформления отчетных документов

№	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания (балл)
1.	1. Своевременность предоставления отчетных документов. 2. Правильность выполнения индивидуального задания.	Отчетные материалы оформлены правильно, сданы в срок. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, магистрант проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению	30 – 40
2.	3. Полнота	Отчетные материалы сданы в срок, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Индивидуальное задание	20 – 30

	выполнения индивидуального задания;	выполнено в полном объеме	
3.	4. и т.д.	Отчетные материалы сданы в срок, имеются замечания по оформлению собранного материала, в целом задание выполнено	10 – 20
4.		Отчетные материалы сданы в срок, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала, задание выполнено частично	меньше 10

Шкала оценки защиты отчета

№	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания (балл)
1.	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Полнота устного выступления.	При защите отчета магистрант продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Магистрант правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Магистрант получил положительный отзыв от руководителя практики от организации	81 – 100
2.	4. Правильность ответов на вопросы при защите. 5. 6. и т.д.	При защите отчета магистрант показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Магистрант ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Магистрант получил положительный отзыв от руководителя практики от организации	61 – 80
3.		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Магистрант при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя практики от организации имеются существенные замечания	41 – 60

4.		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Магистрант затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя практики от организации имеются существенные критические замечания	меньше 40
----	--	---	-----------

Итоговая сумма баллов по производственной практике получается суммированием баллов, полученных за оформление отчетных документов и защиты отчета.

Шкала оценки производственной практики

№	Количество баллов	Отметка по 5-ти бальной системе
1.	81–100	отлично
2.	61–80	хорошо
3.	41–60	удовлетворительно
4.	0–40	не удовлетворительно

12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509711>

– ... Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516347>

б) дополнительная литература:

– Бутов В. И. Основы региональной экономики : Учебное пособие [для вузов] / В. И. Бутов, В. Г. Игнатов, Н. П. Кетова. - М. : Университет. Ростов-на-Дону : МарТ, 2000. - 409, [7] с. - (Экономика и управление)

– Мидлер Е. Региональная экономика и территориальное управление : Учебное пособие / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного

федерального университета (ЮФУ), 2019. - 100 с.. URL:
<http://znanium.com/catalog/document?id=375004>. URL:
<https://znanium.com/cover/1308/1308377.jpg>

– Макашина, О.В. Бюджетное планирование и прогнозирование : Учебное пособие /Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2022, - Онлайн доступ: НИЦ ИНФРА-М ЭБС Знаниум

– Морозова О. А., Лосева В.В., Иванова Л.И. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/493854>

– Борщевский Г. А. Управление государственными программами и проектами : Практическое пособие для вузов / Борщевский Г. А.. - Москва : Юрайт, 2022. - 363 с - (Высшее образование) . URL: <https://urait.ru/bcode/481974>. URL: <https://urait.ru/book/cover/BBF901DA-826E-451F-86D6-106F6D597D35>

– Цителадзе Д. Управление проектами : Учебник / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 361 с.. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=389715>. URL: <https://znanium.com/cover/1817/1817091.jpg>

– Кленов С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебное пособие : [для студентов вузов по направлению подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "магистр")] / С. Н. Клёнов, П. Е. Кричинский, С. Н. Новиков. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 266, [1] с. - (Высшее образование. Магистратура) - (Электронно-библиотечная система "Znanium.com")

– Богатырев Е. Д. Этика государственной и муниципальной службы : Учебник и практикум для вузов / Богатырев Е. Д., Беляев А. М., Еремин С. Г. ; под ред. Прокофьева С.Е.. - Москва : Юрайт, 2022. - 326 с - (Высшее образование) . URL: <https://urait.ru/bcode/490375>. URL: <https://urait.ru/book/cover/4397BC4B-837A-40FA-9BAA-A1D1DCB17207>

в) ресурсы сети Интернет:

- открытые онлайн-курсы
- Журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gsk.ru
- Официальный сайт Всемирного банка - www.worldbank.org
- Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных:

- Университетская информационная система РОССИЯ – <https://uisrussia.msu.ru/>
– Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) –
<https://www.fedstat.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Материально-техническая база профильной организации, включая перечень помещений, предоставленных профильной организацией в соответствии с приложением 2 к договору о практической подготовке обучающихся.

16. Информация о разработчиках

Гаммершмидт Ирина Александровна, канд. экон. наук, ассистент кафедры государственного и муниципального управления Института экономики и менеджмента НИ ТГУ