

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Философский факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан Философского факультета



Е.В. Сухушина

«04» июля 2022 г.

Рабочая программа производственной практики

Педагогическая практика

по направлению подготовки

39.04.01 Социология

Направленность (профиль) подготовки:

«Социология управления»

Форма обучения

Очная

Квалификация

Магистр

Год приема

2022

Код практики в учебном плане: Б2.О.02.01(П)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП



А.Ю. Рыкун

Председатель УМК



Т.В. Фаненштиль

1. Цель практики

Целью производственной практики является получение обучающимися профессиональных умений и опыта педагогической деятельности, направленное на формирование следующих компетенций:

– ПК-3 – Способен использовать полученные знания в преподавании социологических дисциплин и умеет передавать знания таким образом, чтобы обучающиеся могли их запомнить, понять и применить.

Компетенция раскрывается следующим образом, когда обучающийся должен:

- Овладеть навыками использования полученных знаний в преподавании социологии, обществознания и других дисциплин о социуме;
- Закрепить навыки составления и оформления профессиональной научно-технической документации, а также презентации результатов социологического исследования в зависимости от особенностей потенциальной аудитории;
- Освоить особенности использования современных образовательных технологий с разными категориями обучающихся.

2. Задачи практики

- систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания, полученные бакалаврами в процессе обучения;
- выработать понимание основных принципов, методов и форм организации педагогического процесса в учреждениях общего и среднего профессионального образования;
- закрепить навыки создания презентации результатов социологического исследования в зависимости от особенностей потенциальной аудитории;
- сформировать навыки самостоятельного проведения учебных занятий (разработка и проведение лекций и семинарских занятий для школьников, изучающих обществознание);
- овладеть способностью мотивировать студентов разных специальностей, представляя сложные теоретические и прикладные вопросы социологии в удобной воспринимаемой форме (ПК-3).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к блоку Б. 2 «Практика». Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 3, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Методика преподавания социологии».

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе ТГУ. Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 6 зачётных единиц, 216 часов, из которых:

– лекции: 0 ч.;

– иная контактная работа: 200 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИПК-3.1 – Применяет, структурирует знания, полученные за время обучения и самоподготовки, для подготовки и проведения занятий по социологическим дисциплинам;

ИПК-3.2 – Знает и применяет разные типы студенчески-ориентированных подходов в преподавании;

ИПК-3.3 – Формулирует проблему курса и отдельных его частей для работы в рамках проблемно-ориентированного обучения;

ИПК-3.4 – Описывает кейсы для обучения слушателей;

ИПК-3.5 – Знает и применяет компетентностный подход при планировании преподаваемых курсов;

ИПК-3.6 – Управляет слушателями и классом во время педагогической деятельности.

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта. 2. Инструктаж по технике безопасности при переезде к месту прохождения практики (при выезде в другой населенный пункт).	4 (2)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ / профильной организации. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в профильной организации.	4 (2)
3. Проектный	Выполнение научно-педагогических работ: 1. Проектирование и самостоятельное проведение пробных уроков, лекций, семинарских занятий с использованием инновационных образовательных технологий (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК_3.3); 2. Разработка мультимедийных комплексов по отдельным темам учебных дисциплин (ИПК_3.1) 3. Технология сбора необходимого материала, разработки тестов, итоговых заданий, тематики	94 (4)

	контрольных работ (ИПК-3.1, ИПК-3.3, ИПК_3.4, ИПК-3.5) 4. Конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация (ИПК 3.4, ИПК-3.5)	
4. Основной	1. Посещение руководителем практики совместно с кураторами практикантов занятий, проводимых магистрантами с последующим их детальным разбором (ИПК-3.1, ИПК-3.3) 2. Проведение не менее 4 занятий. (ИПК-3.6)	94 (4)
5. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.). 2. Защита отчета по итогам практики.	4 (4)
	ИТОГО:	216 (16)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики (должен содержать все прописанные индикаторы в табл. П 11.3);

В результате защиты на заседании кафедры руководитель практиканта, а также руководитель практики, совместно с сотрудниками кафедры определяют итоговую оценку в соответствии с индикаторами ПК-3.

Форма защиты практики: заседание кафедры.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из не менее трех научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики (комиссией) на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы. Также учитывается оценка руководителя практики от профильной организации, поскольку он способен показать комиссии положительные и отрицательные стороны деятельности практиканта.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и соответствуют заявленным компетенциям ПК-3, формируются в результате подсчета среднего по оценкам, по каждому из индикаторов:

Критерии оценивания для текущей аттестации и типовые задания представлены в фонде оценочных материалах. В полном объеме фонд оценочных средств хранится на кафедре социологии.

12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view?id=3131>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в виде фонда оценочных материалов.

в) Методические указания по подготовке отчета по практике размещены в ЭОИС НИ ТГУ.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов размещены в ЭОИС НИ ТГУ.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

1. Инновационные образовательные технологии в высшей школе: теория и практика / С. П. Аксёнова, Е. Э. Беспалова, С. А. Бондаренко и др. ; отв. ред. - Т. Ф. Кряклина. - Барнаул : Изд-во ААЭП, 2010. - 179 с.

2. Ткаченко А. В. Методика преподавания социологии: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Ткаченко. М.: Юрайт, 2015. - 368, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Инновационные образовательные технологии в высшей школе: теория и практика / С. П. Аксёнова, Е. Э. Беспалова, С. А. Бондаренко и др. ; отв. ред. - Т. Ф. Кряклина. - Барнаул : Изд-во ААЭП, 2010. - 179 с.

2. Матяш Н. В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение : учебное пособие / Н. В. Матяш. - Москва : Академия, 2011. - 139, [2] с.

3. Педагогика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Вульф Б. З., Ермоленко Л. В., Иванов В. Д. и др.]; под ред. П. И. Пидкасистого. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 407, [1] с.

в) ресурсы сети Интернет:

1. Федеральный институт педагогических измерений [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.fipi.ru/>

2. Социальная сеть работников образования nsportal.ru [Электронный ресурс]. – URL: <http://nsportal.ru/>

3. Российской образование Федеральный портал [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.edu.ru/>
<http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=26361>

4. Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Быков Роман Александрович, кандидат философских наук, доцент кафедры социологии