

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор  
О. И. Андреева

Рабочая программа дисциплины

**Адвокатская этика**

по направлению подготовки

**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки:  
**Юриспруденция**

Форма обучения  
**Очная**

Квалификация  
**Юрист- специалист**

Год приема  
**2023**

СОГЛАСОВАНО:  
Руководитель ОП  
И.А. Никитина

Председатель УМК  
Н.В. Багрова

Томск – 2025

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права, анализировать качество нормативного регулирования и формулировать новые правовые нормы.

ПК-2 Способен проводить юридическое консультирование с соблюдением интересов клиента.

ПК-3 Способен представлять интересы государства, организации и/или гражданина в суде.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

РООПК 1.1 Знает основные закономерности происхождения, функционирования и развития права, формы взаимодействия права с обществом, экономикой, политикой, влияние социальных ценностей, интересов общества, государства, личности на содержание нормативных актов

РООПК 1.2 Умеет проводить анализ качества нормотворчества и формулировать правовые нормы, учитывающие экономическое развитие общества и баланс различных интересов

РОПК 2.1 Знает приемы сбора информации, техники коммуникации, психологии межличностного общения, этических норм, регламентирующих отношения юриста с клиентом

РОПК 2.2 Умеет использовать коммуникативные навыки для получения и передачи информации, создавать комфортные условия общения, опрашивать и задавать вопросы, выявлять значимые факты, определять цель клиента, критически оценивать информацию, представлять юридическую консультацию на понятном клиенту языке, придерживаться роли правового консультанта в ходе юридического консультирования, осуществлять мониторинг действующего российского и применимого международного и/или зарубежного законодательства, мониторинг судебной практики в конкретной сфере и готовить обзоры по его результатам

РОПК 3.1 Знает правовые нормы, регламентирующие порядок судопроизводства, порядок собирания и представления доказательств, правила допроса, возможности использования средств электронного правосудия

РОПК 3.2 Умеет формулировать правовое требование по делу, отражать согласованную правовую позицию по делу в процессуальных документах, в том числе в ходатайствах и заявлениях, жалобах (представлениях), при производстве допроса, исследовании доказательств, а также в публичных выступлениях, собирать, представлять доказательства, в том числе электронные, интерпретировать их, проводить допрос в суде, публично выступать в суде, использовать системы видеоконференцсвязи, электронного правосудия в деятельности по осуществлению судебного представительства

## **2. Задачи освоения дисциплины**

Научиться анализировать требования к адвокатской профессии, деятельности адвоката, содержащиеся в различных документах, применять эти требования к конкретным жизненным ситуациям, выбирать наиболее правильное действие в сложной этической ситуации, обосновывать свое мнение по вопросу о наличии/отсутствии в действиях адвоката нарушений действующего законодательства и/или правил профессиональной этики, стандартов адвокатской деятельности.

## **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предлагается обучающимся на выбор. Дисциплина входит в модуль Юридическая клиника .

#### **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Восьмой семестр, зачет

#### **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Административное судопроизводство», «Профессиональная этика», «Адвокатура»

#### **6. Язык реализации**

Русский

#### **7. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е., 36 часов, из которых:

-практические занятия: 18 ч.

в том числе практическая подготовка: 18 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

#### **8. Содержание дисциплины, структурированное по темам**

Тема 1. Понятие и цели адвокатской этики, ее гарантии. Понятие и источники стандартов адвокатской деятельности. Преимущество стандартов адвокатской деятельности. Публичное восприятие профессии адвоката. Задачи адвокатской деятельности и обязательства адвоката.

Определения терминов «этика», «профессиональная этика», «адвокатская этика», «профессиональная ответственность адвоката». Цель существования норм адвокатской этики, задачи адвоката, ожидания, направленные к нему от клиента (потенциального клиента), адвокатского сообщества и других адвокатов, общества и системы органов юстиции. Сложность формирования непротиворечивых единых этических норм деятельности адвоката, и сложность их практического соблюдения.

Тема 2. Независимость адвоката, ее значение и обеспечение. Стандарты квалификации адвоката и их обеспечение.

Понятие и значение независимости адвоката. Контроль органов адвокатского сообщества, государства, обязанность строго соблюдать правила профессионального поведения. Принципы организации адвокатуры, правила осуществления судопроизводства и деятельности адвокатов, создающие гарантии независимости адвокатов, а также систему контроля за их деятельностью. Нормы, регламентирующие стандарты квалификации адвоката, их связь с обязательствами адвоката перед клиентами, адвокатским сообществом, юстицией и обществом в целом.

Тема 3. Нормы профессиональной этики и стандарты адвокатской деятельности в области сохранения адвокатской тайны и их обеспечение

Понятие и содержание адвокатской тайны, момент ее возникновения и прекращения. Границы действия правил об адвокатской тайне.

Тема 4. Нормы профессиональной этики и стандарты деятельности адвоката при принятии на себя поручения клиента. Действия адвоката в ситуации конфликта интересов.

Пределы свободы адвоката в решении вопроса о том, принимать ли на себя поручение клиента. Случаи конфликта интересов, правила, определяющие деятельность адвоката в случае возникновения ситуации конфликта интересов;

Тема 5. Нормы профессиональной этики и стандарты деятельности адвоката во взаимоотношениях адвоката с клиентом

Обеспечение компетентного представительства, пределы полномочий адвоката по делу, правила информирования клиента и согласования с ним позиции. Обеспечение участия адвоката в судебном разбирательстве. Правила обращения с деньгами, имуществом и документами клиента. Допустимость дружеских (или иных) отношений с клиентом.

Тема 6. Нормы профессиональной этики и стандарты деятельности адвоката во взаимоотношениях адвоката с судом и другими участниками судопроизводства

Пределы возможных действий адвоката, направленных на отстаивание интересов клиента, Советы, которые адвокат не вправе давать клиенту. Допустимость совершения действий, противоречащих интересам клиента. Общение адвоката с лицами, занимающими противоположную позицию по делу. Работа нескольких адвокатов в интересах одного доверителя.

Тема 7. Нормы профессиональной этики и стандарты деятельности адвоката в рамках осуществления им юридической практики (реклама деятельности адвоката, определение величины и методы получения гонорара, деятельность адвоката «pro bono», взаимоотношения адвоката с адвокатским образованием и адвокатским сообществом)

Правила, регулирующие отношения между юристами в ходе судопроизводства, поведение в ходе судебного разбирательства. Позиционирование адвокатов, брендинг и информирование потенциальных клиентов об их деятельности. Определение величины гонорара и порядок его оформления и получения.

Тема 8. Условия и порядок привлечения адвоката к дисциплинарной и иной ответственности. Дисциплинарное производство в отношении адвоката

Условия и порядок привлечения адвоката к дисциплинарной и иной ответственности, роль и значение в этом процессе вице-председателя адвокатской палаты, органов Минюста, квалификационной комиссии и совета адвокатской палаты. Основания прекращения дисциплинарного производства в отношении адвоката, виды мер дисциплинарной ответственности, порядок деятельности квалификационных комиссий, виды принимаемых ими решений и способы их обоснования и оформления. Составление обоснованного заключения квалификационной комиссии адвокатской палаты.

## **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения и обсуждения деловых игр, выполнения творческих заданий по темам и фиксируется в форме контрольной точки один раз в семестр и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

## **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

Зачет проводится в форме выполнения обучающимися индивидуального творческого задания - составления заключения квалификационной комиссии адвокатской палаты по предложенным материалам.

Продолжительность зачета 1,5 часа.

В ходе промежуточной аттестации оцениваются:

1. Знание права и норм этики, умение сформулировать подлежащую применению правовую и этическую норму.

2. Знание фактов (приведены конкретные обстоятельства из материалов дела; обстоятельства сформулированы ясно и недвусмысленно, не искажены и не выдуманы; информация о фактах отделена от оценочных суждений, предположений и юридической оценки).

3. Аргументы логичные (все обстоятельства подтверждены ссылками на доказательства; объяснена связь фактов с правилами из текста источника права; показано, как обстоятельства и право поддерживают позицию по делу либо опровергают противоположную позицию).

4. Соблюдены требования юридического дизайна (структура документа ясная, логичная, соответствует форме и содержанию, текст отформатирован, оформлен единообразно, методы выделения текста использованы уместно, интервалы, абзацы, поля указаны аккуратно и способствуют комфортному чтению текста, грамматические, пунктуационные, орфографические ошибки отсутствуют, соблюден деловой стиль, текст изложен ясным, доступным для понимания (но не чрезмерно упрощенным) языком, все юридические конструкции и термины использованы правильно).

5. Ответы на вопросы грамотные, логичные и поддерживают позицию по делу.

Результаты зачета определяются оценками «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» за выполнение индивидуального творческого задания выставляется, если обучающийся с учетом всех вышеперечисленных критериев оценивания продемонстрировал сформированные системные навыки, либо допустил отдельные ошибки и недочеты.

Оценка «не зачтено» выставляется при обнаружении одного или нескольких следующих недостатков:

1) процитированные источники права, этических правил неверно подобраны, не соответствуют обстоятельствам дела или продемонстрировано непонимание их содержания;

2) не учтены (не приведены) значимые для дела обстоятельства или приведенные обстоятельства не подтверждены доказательствами или приведенные аргументы не поддерживают позицию;

3) документ невозможно понять (текст путаный, нелогичный, допущены серьезные нарушения требований юридического дизайна при составлении заключения).

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

## **11. Учебно-методическое обеспечение**

а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=00000>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

а) основная литература:

1. Юридическая клиника – образование, основанное на практическом опыте: учебно-методическое пособие. Часть I. – М.:2015 – 308 с. // <http://ump1.codolc.com/documents/assets/basic-html/page-I.html#>

2. Юридическая клиника – образование, основанное на практическом опыте: учебно-методическое пособие. Часть II. – М.:2015 – 244 с. // <http://ump2.codolc.com/documents/assets/basic-html/page-I.html#>

3. Оказание правовой помощи гражданам. Руководство по поведению в суде: учебно-методическое пособие. М.: 2018. Интерактивное пособие. // <https://codolc.com/ump/>

4. Максимова Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата : [для студентов вузов по юридическим направлениям и специальностям] / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Юрайт, 2016. – 192 с.

5. Профессиональная этика адвоката: опыт правоприменения дисциплинарных органов Адвокатской палаты Московской области. Издание 2-е, доп./ Орлов А.А., Никифоров А.В., Толчеев М.Н.; Адвокатская палата Московской области. – Москва, 2016. – 299 с.

б) дополнительная литература:

1. Калина В. Ф. Юридическая техника : учебник для прикладного бакалавриата : [для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям] / В. Ф. Калина ; Рос. гос. гуман. ун-т. - Москва : Юрайт, 2016. – 290 с.

2. Кашанина Т. В. Юридическая техника : учебник : [для студентов, аспирантов, преподавателей юридических вузов и факультетов] / Т. В. Кашанина. - 2-е изд., пересмотр. - Москва : НОРМА [и др.], 2015. - 495 с.

3. Горохова С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для академического бакалавриата : [для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям] / С. С. Горохова ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2016. – 316 с.

4. Адвокат в уголовном процессе / Под ред. П.А.Лупинской. М.: Юнити-дата,1996. – 112 с.

5. Андриянов В.Н., Гармаев Ю.П. Гарантии независимости или гарантии безнаказанности? //Законность. 2003. № 2. С. 43-46.

6. Арсеньев К. К. Заметки о русской адвокатуре: Теоретические работы. Защитительные речи. Очерки / К. К. Арсеньев. - Тула : Автограф, 2001. - 557, [3] с.: ил.-(Юридическое наследие) Бойков А.Д. Нравственные основы судебной защиты. М.,1978.

7. Бойков А.Д. Проблемы профессиональной этики адвоката// Адвокат. – 2004. – № 2.

8. Бойков А.Д. Этика профессиональной защиты по уголовным делам. М.: Юридическая литература,1978. – 172 с.

9. Вайпан В.А. Конфликт интересов в адвокатской деятельности: комментарий к статье 11 Кодекса профессиональной этики адвоката // Право и экономика. – 2007. – № 6.

10. Васьковский Е. В. Основные вопросы адвокатской этики / Васьковский Е.В. - Москва : Лань, 2013. - URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=30462](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=30462)

11. Гармаев Ю.П., Раднаев В.С. Конфиденциальность свидания адвоката с клиентом: каковы ее пределы? //Журнал российского права. 2001. № 6.

12. Кони А. Ф. Нравственные начала в уголовном процессе. Избранные работы / Кони А.Ф. - М. : Юрайт, 2016. - 148- (Антология мысли) . URL: <http://www.biblio-online.ru/book/8F7AA9AD-6F97-4B8D-9440-F7B52EC536D4>.

13. Кучерена А. Адвокатская тайна //Законность. 2003. № 2.

14. Мельниченко Р.Г. Самый тяжкий грех адвоката //Адвокат. – 2007. – № 3.

15. Почечуева О.С. Этика адвокатской профессии // Адвокат. – 2008. – № 11.

в) ресурсы сети Интернет:

- официальный сайт Президента России - <http://www.president.kremlin.ru/>;
- официальный сайт Конституционного Суда РФ -<http://www.ksrf.ru/>;
- официальный сайт Верховного Суда РФ -<http://www.vsrp.ru/>;
- официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>;
- официальный сайт Академии Генеральной прокуратуры РФ <http://www.agprf.org/>;
- Федеральный правовой портал Юридическая Россия - <http://law.edu.ru/>;
- Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>

### 13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>
- ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

#### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешенном формате («Актру»).

#### **15. Информация о разработчиках**

Трубникова Татьяна Владимировна, к.ю.н., доцент, Юридический институт ТГУ, доцент кафедры уголовного процесса, прокурорского надзора и правоохранительной деятельности.