

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ОПОП

 А.В. Шевчик

«1» сентября 2025 г.

Рабочая программа учебной практики

Ознакомительная практика

по направлению подготовки

45.04.01 “Филология”

Направленность (профиль) подготовки:

“Юридическая лингвистика”

Форма обучения

Очная

Квалификация

Лингвист-эксперт

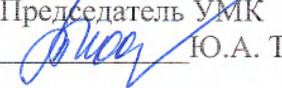
Год приема

2025

Код практики в учебном плане: Б2.О.01.01(У)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УМК

 Ю.А. Тихомирова

1. Цель практики

Целью учебной практики является ознакомление обучающихся с основами организации экспертной деятельности, производства экспертиз и исследований в рамках работы экспертного учреждения, направленное на формирование следующих компетенций:

БК-1 Способен действовать самостоятельно в условиях неопределенности при решении профессиональных задач и брать на себя ответственность за последствия принятых решений;

ОПК-3 Способен применять широкий спектр методов и приемов филологической работы с текстами различного типа.

2. Задачи практики

В задачи практики входит формирование следующих результатов обучения:

– знает основы принятия решений в условиях неопределенности (БК-1);
– умеет принимать наиболее эффективные решения в условиях ограничения информации и ресурсов; лично решать проблемы вместе с командой, которые возникли в результате принятых решений; прогнозировать варианты развития событий, предлагать методы уменьшения неопределенности в зависимости от ситуации и допустимых ресурсов (БК-1);

– знает методы и приемы профессиональной обработки, филологического анализа и оценки текстов различного типа (ОПК-3);

– умеет осуществлять выбор методов и приемов профессиональной обработки, анализа и оценки текстов различного типа и применять их для решения профессиональных задач конкретной области филологии (ОПК-3).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2 «Практика».

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 1, зачет.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам бакалавриата / специалитета: «Правоведение», «Современный русский язык (все разделы)», «Введение в языкознание», «Теория коммуникации».

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе Учебно-консультативного центра по русскому языку и литературе филологического факультета Томского государственного университета. Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: путем чередования с реализацией иных компонентов ОПОП в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 3 зачётных единицы, 108 часов, из которых:

– иная контактная работа: 2, 25 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 2 недели.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики является формирование следующих знаний и умений:

РОБК-1.1 Знает основы принятия решений в условиях неопределенности;

РОБК-1.2 Умеет принимать наиболее эффективные решения в условиях ограничения информации и ресурсов; лично решать проблемы вместе с командой, которые возникли в результате принятых решений; прогнозировать варианты развития событий, предлагать методы уменьшения неопределенности в зависимости от ситуации и допустимых ресурсов;

РООПК-3.1 Знает методы и приемы профессиональной обработки, филологического анализа и оценки текстов различного типа;

РООПК-3.2 Умеет осуществлять выбор методов и приемов профессиональной обработки, анализа и оценки текстов различного типа и применять их для решения профессиональных задач конкретной области филологии.

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
1. Организационный	1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта.	1 (1)
2. Ознакомительный	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в ТГУ.	1 (1)
3. Профессионально-деятельностный	1. Сбор, систематизация, анализ официальной правовой информации об организации экспертной деятельности учреждений, юридических и физических лиц в Российской Федерации. 2. Знакомство с Уставом Учебно-консультативного центра по русскому языку и литературе филологического факультета Томского государственного университета. 3. Знакомство с материалами, поступающими в Учебно-консультативный центр по русскому языку и литературе филологического факультета Томского государственного университета для экспертного исследования и оценки. 4. Знакомство с формами документов, принятыми для осуществления экспертной деятельности в рамках Учебно-консультативного центра по русскому языку и литературе филологического факультета Томского государственного	102 (0)

	<p>университета (информационное письмо; справка о результатах консультации по оценке речевых произведений; заключение лингвистического исследования; заключение комплексного исследования; заключение лингвистической экспертизы; сопроводительный лист; журнал регистрации документов).</p> <p>5. Апробация форм документов, принятых в рамках Учебно-консультативного центра по русскому языку и литературе филологического факультета Томского государственного университета, в работе над текущими объектами профессиональной деятельности – речевыми произведениями, поступившими на исследование в рамках профессионально-ориентированных дисциплин.</p> <p>Индивидуальные задания по практике разрабатываются на основе формируемых компетенций.</p> <p>Индивидуальные задания включают следующие виды работ:</p> <p>поиск, изучение и систематизация официальной правовой информации о государственной экспертной деятельности в Российской Федерации, организации экспертной деятельности учреждений, юридических и физических лиц (БК-1);</p> <p>анализ правовых основ деятельности экспертного учреждения с опорой на его локальные нормативные акты (БК-1)</p> <p>описание структуры документов, принятых для осуществления экспертной деятельности в рамках Учебно-консультативного центра по русскому языку и литературе филологического факультета Томского государственного университета: информационное письмо; справка о результатах консультации по оценке речевых произведений; заключение лингвистического исследования; заключение комплексного исследования; заключение лингвистической экспертизы; сопроводительный лист; журнал регистрации документов; внесение предложений по их оптимизации (БК-1);</p> <p>регистрация и систематизация материалов, поступающих в Учебно-консультативный центр по русскому языку и литературе филологического факультета Томского государственного университета для экспертной оценки, в соответствии с предметом исследования (ОПК-3);</p> <p>оформление результатов собственной учебно-профессиональной деятельности</p>	
--	---	--

	(лингвистического экспертного исследования, лингвистической экспертизы, результатов оценки речевого произведения) с использованием форм документов, принятых в рамках Учебно-консультативного центра по русскому языку и литературе филологического факультета Томского государственного университета: составление информационного письма инициатору исследования; оформление справки о результатах консультации по оценке речевого произведения; написание фрагмента заключения лингвистического исследования/экспертизы в соответствии с предложенной структурой; оформление сопроводительного листа для передачи результатов выполненных работ инициатору; проведение регистрации документов в рабочем журнале (ОПК-3).	
4. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.). 2. Защита отчета по итогам практики.	4 (1)
	ИТОГО:	108 (3)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику предоставляют руководителю практики от ТГУ:

- заполненный дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- отзывы научного руководителя и руководителя практики.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики на итоговом учебном занятии перед комиссией из не менее трех научно-педагогических работников, включая руководителя практики от ТГУ.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики (комиссией) на основе анализа представленных отчетных документов, выступления обучающегося на защите и его ответов на дополнительные вопросы членов комиссии. Итоговая оценка зависит от решения руководителя практики от профильной организации.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «зачтено», «не зачтено». Итоговая оценка за практику складывается из следующих составляющих:

- качество и своевременность представления письменного отчета;
- отзыв научного руководителя;
- выступление студента на защите отчета по практике;
- ответы на вопросы комиссии.

Отметка «зачтено» выставляется, если:

студент выполнил отчет по практике и индивидуальное задание самостоятельно и в полном объеме; допустил до 3 ошибок при ответе на вопросы членов комиссии; имеется до 3 содержательных замечаний к отчету.

Отметка «не зачтено» выставляется, если:

студент не выполнил отчет по практике и индивидуальное задание или выполнил не в полном объеме, допустил более 3 значительных ошибок при ответе на вопросы членов комиссии; имеется более 3 содержательных замечаний к отчету.

12. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике на платформе LMS «Среда электронного обучения iDO» - <https://lms.tsu.ru/enrol/index.php?id=35519>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

в) Методические указания по подготовке отчета по практике.

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Россинская Е. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе: Монография/ Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2023. - 576 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425272>

– Россинская Е. Судебно-экспертная деятельность: правовое, теоретическое и организационное обеспечение: Учебник / Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 400 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=398570>

– Россинская Е. Судебная экспертиза: сборник нормативных правовых актов: практическое пособие / Россинская Е.Р.. - Москва: Проспект, 2016. - 336 с. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392195749.html>

б) дополнительная литература:

– Анализ практики производства судебных экспертиз / [Е. Р. Россинская, А. Ю. Бутырин, В. А. Попов и др.]. - М.: Экономическая газета, 2005. - 127 с.

– Возможности производства судебной экспертизы в государственных судебно-экспертных учреждениях Минюста России / М-во юстиции Рос. Федерации, Гос. учреждение Рос. федер. центр судеб. экспертизы; Т.П. Москвина и др.; под общ. ред. Т.П. Москвиной. М.: АНТИДОР, 2004. 501 с.

– Нестеров А.В. Экспертика: общая теория экспертизы. – М.: Типография НИУ ВШЭ, 2014 – 261 с.

– Смирнова С.А. Судебно-экспертные учреждения минюста - базисный элемент судебно-экспертной деятельности России // Ученые записки Санкт-Петербургского имени В. Б. Бобкова филиала Российской таможенной академии, 2012. №4 (44). С 12-25.

– Экспертно-криминалистическое обеспечение деятельности органов внутренних дел России: Учебное пособие / Меретуков Г.М., Данильян С.А., Гусев А.В.; Под ред. Е.П. Ищенко. Краснодар: Куб. ГАУ, 2008. 104 с. <https://kubsau.ru/upload/iblock/bf3/bf3b7172d7c71d418620b525cb7c8290.pdf?ysclid=lw4xqc3g4r184213374>

– Энциклопедия судебной экспертизы / [Авт. -сост. Т. В. Аверьянова и др.]; Под ред. Т. В. Аверьяновой, Е. Р. Россинской. - Москва: Юристъ, 1999. – 551 с.

в) ресурсы сети Интернет:

Гильдия лингвистов-экспертов по документационным и информационным спорам. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rusexpert.ru/>, свободный.

Институт судебных экспертиз и криминалистики. Словарь эксперта. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ceur.ru/library/words/>, свободный.

ЛИНГЭКСПЕРТ: лингвистические экспертизы для бизнеса и частных лиц. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://akinina-lingexpert.ru/>, свободный.

Локальные акты // Томский государственный университет. – Режим доступа: https://www.tsu.ru/science/stepen_tsu/local_acts.php?ysclid=lw4y5mes2s827537189, свободный.

КонсультантПлюс: законодательство РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>, свободный.

ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/>, свободный.

14. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

16. Информация о разработчиках

Шевчик Анна Валерьевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка НИ ТГУ.