

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Юридический институт

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор  
О. И.Андреева

Рабочая программа дисциплины

**Трудовое право**

по направлению подготовки

**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки:  
**Юриспруденция**

Форма обучения  
**Заочная**

Квалификация  
**Бакалавр**

Год приема  
**2025**

СОГЛАСОВАНО:  
Руководитель ОП  
И.А. Никитина

Председатель УМК  
Н.В. Багрова

Томск – 2025

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

ПК-4 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК 7.1 Обладает знаниями о соблюдении принципов этики юриста и знаниями о профессиональной этике

в части антикоррупционных стандартов поведения

ИОПК 7.2 Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с точки зрения их законности в соответствии с правовым сознанием и правовой культурой.

ИОПК 7.3 Владеет навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения.

ИПК 4.2 Умеет выбирать соответствующие модели поведения, осознавать ответственность за совершаемые действия; выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; анализировать процессы своей предметной области и составлять документы, как того требуют правовые нормы.

ИУК 2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение

ИУК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК 2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время

## **2. Задачи освоения дисциплины**

- освоить теоретические положения науки трудового права и формирование целостного представления о данной правовой отрасли как элементе системы российского права;

- научиться применять юридическую терминологию трудового права, пользоваться навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности; методиками толкования нормативно-правовых актов, правовых норм, отдельных положений.

- выработать и закрепить навыки практического применения полученных знаний в области правового регулирования социально-трудовых отношений;

- стимулирование обучающихся к самостоятельному анализу положений законодательства о труде и поиску оптимального решения практических вопросов.

## **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

## **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Пятый семестр, зачет

Шестой семестр, экзамен

## **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: теория государства и права, конституционное право РФ, гражданское право, административное право, гражданское процессуальное право.

## **6. Язык реализации**

Русский

## **7. Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е., 252 часов, из которых:

-лекции: 8 ч.

-практические занятия: 12 ч.

в том числе практическая подготовка: 0 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

## **8. Содержание дисциплины, структурированное по темам**

### **Тема 1. Предмет, метод, система и функции трудового права»**

Понятие труда. Единоличный и общественный труд. Самостоятельный и наемный (подчиненный, управляемый, несамостоятельный) труд.

Трудовое право как отрасль права, отрасль законодательства, отрасль науки и учебная дисциплина: соотношение и взаимодействие аспектов.

Предмет и сфера действия трудового права.

Метод трудового права. Сочетание централизованного и локального регулирования трудовых отношений. Сочетание договорных, императивных и рекомендательных начал в методе трудового права. Участие представителей работников и работодателей в регулировании отношений в сфере труда.

Цели, задачи и функции трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права.

Система трудового права и трудового законодательства. Общая и особенная части трудового права и их структурные элементы. Системообразующие факторы норм, институтов и частей трудового права. Дифференциация в системе трудового права и выделение специальной части. Соотношение системы трудового права и системы трудового законодательства.

Значение и место трудового права в системе отраслей российского права. Частные и публичные начала трудового права. Общие и отличительные черты трудового права и смежных отраслей российского права. Взаимодействие трудового права со смежными отраслями права.

### **Тема 2. Принципы и источники трудового права трудового права**

Понятие принципа трудового права. Нормативно-правовое закрепление принципов трудового права. Классификация принципов трудового права. Формы и способы защиты трудовых прав.

Понятие источников (формы) трудового права. Классификация источников трудового права. Позитивистский и естественно-правовой подходы к определению источников права. Особенности иерархии нормативных правовых актов в области труда. Историческая роль кодифицированных правовых актов в регулировании отношений в

сфере труда. Традиции и преемственность нормативно-правового регулирования трудовых отношений. Конституция РФ и международные правовые акты в сфере труда: подходы к их соотношению. Значение международных правовых актов в регулировании социально-трудовых отношений.

Локальные нормативные правовые акты: понятие, классификация, способы разработки и принятия. Роль и значение индивидуальных распорядительных актов в регулировании отношений в сфере труда.

Принципы действия законодательства о труде по юридической силе, в пространстве, во времени и по кругу лиц.

### **Тема 3. Трудовое правоотношение**

Трудовые отношения и отношения, непосредственно связанные с трудовыми: признаки, общие и отличительные черты. Трудовое правоотношение: определение и содержание. Классификация и содержание отношений, непосредственно связанных с трудовыми. Влияние социальной диффузии на сферу действия трудового права. Виды трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.

Субъекты трудового правоотношения. Юридические факты и юридические составы в трудовом праве. Формальное и материальное содержание трудового правоотношения. Соотношение трудового договора и трудового правоотношения. Трудовой договор как модель трудового правоотношения.

Понятие и виды субъектов трудового права. Соотношение понятий «субъект трудового права» и «субъект трудового правоотношения».

Работник как субъект трудового права. Правовой статус и правосубъектность работника. Трудоспособность как элемент правосубъектности.

Работодатель как субъект трудового права. Виды работодателей и отличия правового регулирования трудовых отношений с разными категориями работодателей. Правовой статус и правосубъектность работодателя.

### **Тема 4. Трудовой договор: понятие, содержание. Заключение и изменение трудового договора**

Трудовой договор как институт трудового права, юридический факт (сделка), правоотношение.

Содержание (условия) трудового договора. Значение, виды и содержание трудовой функции как одного из обязательных условий трудового договора. Классификация трудовых договоров.

Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Форма трудового договора. Фактическое допущение к работе. Аннулирование трудового договора и его правовые последствия. Оформление приема на работу.

Правовое регулирование испытания при приеме на работу.

Основания изменения трудового договора. Понятие перевода на другую работу. Отличие перевода от перемещения. Классификации и правовые последствия переводов. Переводы по инициативе работника, работодателя и по независящим от сторон обстоятельствам. Гарантии работникам при переводе. Перевод работника к другому работодателю. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением. Изменение трудового договора в связи с изменением организационных и технологических условий труда. Трудовое правоотношение при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности и реорганизации. Отстранение работника от работы как мера пресечения правонарушения: порядок и последствия.

### **Тема 5. Прекращение трудового правоотношения**

Общие основания прекращения трудового договора и их классификация (ст. 77 ТК РФ).

Прекращение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение трудового договора по инициативе работника: порядок, оформление. Особенности расторжения договора по инициативе отдельных категорий работников.

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Общие и специальные основания расторжения трудового договора с работником по инициативе работодателя.

Расторжение трудового договора по обстоятельствам, не связанным с виновными действиями работника. Расторжение трудового договора за виновные действия работника (дисциплинарное увольнение работника).

Порядок увольнения работника по отдельным основаниям. Гарантии, связанные с расторжением трудового договора по инициативе работодателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Дополнительные основания прекращения трудового договора с отдельными категориями работников: основания и порядок.

Порядок оформления прекращения трудового правоотношения. Выходное пособие и иные денежные выплаты при прекращении трудового правоотношения.

### **Тема 6. Рабочее время**

Понятие рабочего времени. Правовые нормативы рабочего времени: понятие и виды. Выбор правовых нормативов рабочего времени при установлении и изменении внутреннего трудового распорядка организации. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени и неполное рабочее время: сопоставление и анализ. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени: сверхурочная работа и ненормированный рабочий день. Понятие, признаки и правовые лимиты сверхурочных работ. Основания и порядок привлечения к сверхурочным работам.

Понятие и виды режима рабочего времени: ненормированный рабочий день, сменная работа, гибкий режим рабочего времени. Влияние технологического процесса на режим рабочего времени. Понятие, значение и виды учета рабочего времени (поденный, недельный, суммированный).

### **Тема 7. Время отдыха**

Понятие и признаки времени отдыха. Отличие времени отдыха от других случаев освобождения работника от его трудовых обязанностей. Перерыв для отдыха и питания. Специальные перерывы. Ежедневный (междусменный) отдых. Еженедельный непрерывный отдых. Нерабочие праздничные дни. Привлечение работника к работе в нерабочие выходные и праздничные дни.

Понятие и признаки отпуска. Виды отпусков: трудовые, специальные (целевые) и социальные. Правовые признаки и понятие трудового отпуска. Основные, удлиненные и дополнительные ежегодные оплачиваемые отпуска. Стаж работы, дающей право на отпуск, и правила его исчисления. Порядок, очередность предоставления трудовых отпусков, продление, перенесение, отзыв из отпуска. Денежная компенсация отпуска. Компенсация за неиспользованный отпуск.

Специальные (целевые, социальные) отпуска: основания и порядок предоставления. Отпуск без сохранения заработной платы.

### **Тема 8. Оплата труда и нормирование труда**

Понятие и признаки заработной платы. Экономический и правовой аспекты заработной платы. Понятие гарантий и компенсаций, основания предоставления, классификация и соотношение с заработной платой. Легальное и доктринальное

определение заработной платы. Методы и принципы регулирования заработной платы. Минимальный размер оплаты труда, потребительская корзина и прожиточный минимум.

Системы заработной платы. Сдельная и повременная системы заработной платы: преимущества и недостатки. Повременная система заработной платы: общая характеристика и подвиды. Сдельная система заработной платы: общая характеристика и подвиды.

Тарифная подсистема и ее элементы: тарифно-квалификационные справочники, тарифная сетка, тарифная ставка, доплаты и надбавки. Доплаты и надбавки: сущность, соотношение. Тарифная система на основе тарифной сетки и на основе системы должностных окладов, их соотношение.

Нормирование труда и нормы труда (понятие и основные показатели). Введение, замена и пересмотр норм труда.

Средний заработок и порядок его исчисления.

Премирование и депремирование работника.

Способы правовой защиты заработной платы. Основания и размеры удержаний из заработной платы. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Формы заработной платы. Оплата труда при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных. Ответственность работодателя за невыплату заработной платы.

Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки и переезд в другую местность, при выполнении работ, имеющих разъездной характер, в полевых и других особых условиях. Гарантии и компенсации при исполнении работниками государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии при временной нетрудоспособности, при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании, при сдаче крови и ее компонентов.

### **Тема 9. Дисциплина труда**

Понятие и содержание дисциплины труда. Объективный и субъективный аспекты дисциплины труда. Нормативная основа дисциплины труда у работодателя. Технологическая, производственная и трудовая дисциплина. Методы обеспечения дисциплины труда: поощрение, принуждение и убеждение. Внутренний трудовой распорядок: понятие и содержание. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их разработки и утверждения.

Поощрения за труд работников: понятие и виды.

Дисциплинарная ответственность работников: понятие, основание и условия. Соотношение дисциплинарной ответственности и иных видов юридической ответственности. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий. Правовая основа регулирования отношений в области дисциплинарной ответственности. Общая и специальная дисциплинарная ответственность. Общий порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарных взысканий. Особенности применения дисциплинарных взысканий для отдельных категорий работников.

### **Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора**

Понятие материальной ответственности в трудовом праве. Соотношение материальной трудоправовой и гражданско-правовой ответственности. Функции и задачи материальной ответственности работника в обеспечении внутреннего трудового распорядка организации. Основание и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.

Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Незаконное лишение работника возможности трудиться, причинение ущерба имуществу

работника, задержка выплаты заработной платы и других выплат работнику; возмещение морального вреда работнику.

Условия наступления материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя. Пределы материальной ответственности работника. Ограниченнaя материальная ответственность. Случаи полной материальной ответственности. Полная материальная ответственность несовершеннолетних. Индивидуальные и бригадные договоры о полной материальной ответственности: случаи и порядок заключения, содержание. Повышенная (кратная) материальная ответственность.

Определение размера ущерба и порядок его взыскания. Способы возмещения причиненного ущерба. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.

### **Тема 11. Охрана труда**

Понятие охраны труда: подходы и определения. Нормативная основа регулирования отношений по охране труда. Меры по обеспечению сохранения жизни и здоровья работников в процессе труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда.

Управление охраной труда, его правовое регулирование, финансовое и материально-техническое обеспечение. Фонды охраны труда. Служба охраны труда и комиссии (комитеты) по охране труда. Права и обязанности сторон трудового правоотношения по обеспечению безопасных условий и соблюдению правил охраны труда. Особенности охраны труда женщин, несовершеннолетних, работников с пониженной трудоспособностью, работающих в тяжелых, вредных и опасных условиях труда. Аттестация рабочих мест по условиям труда.

Основные положения в области охраны труда, правила по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене. Инструктаж и обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказания первой помощи пострадавшим.

Понятие и виды несчастных случаев на производстве. Профессиональные заболевания. Лица, участвующие в производственной деятельности работодателя. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок извещения о несчастных случаях уполномоченных органов. Порядок формирования комиссии по расследованию несчастных случаев. Порядок и сроки расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Оформление результатов расследования и правила учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Общий и специальный государственный контроль и надзор за охраной труда. Общественный контроль за состоянием охраны труда в организации. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда.

### **Тема 12. Защита трудовых прав**

Способы защиты трудовых прав и свобод работников.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Федеральная инспекция труда: принципы деятельности, структура, задачи и полномочия. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда. Другие органы исполнительной власти, осуществляющие функции по контролю и надзору в установленных сферах деятельности.

Задача трудовых прав профессиональными союзами. Профессиональные союзы как субъекты трудового права. Права профсоюзов и их классификация. Иные представительные органы работников. Учет работодателем мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Гарантии профсоюзов работникам.

## Самозащита работниками трудовых прав: понятие и формы.

### **Тема 13. Индивидуальные трудовые споры**

Трудовые споры: понятие, предмет, содержание. Причины, условия и поводы возникновения трудовых споров. Классификация трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров.

Индивидуальный трудовой спор: понятие, стороны и содержание. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Комиссия по трудовым спорам: порядок образования, компетенция, сроки обращения, порядок рассмотрения трудового спора в комиссии по трудовым спорам.

Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Порядок исполнения решений по индивидуальным трудовым спорам. Сроки обращения за разрешением индивидуального трудового спора. Родовая и территориальная подсудность. Распределение бремени доказывания, особенности доказывания по трудовым спорам. Порядок обжалования решений судов по трудовым спорам.

### **Тема 14. Социальное партнерство и коллективные трудовые споры**

Понятие коллективного трудового права и социального партнерства, их соотношение. Принципы коллективного трудового права. Формы и уровни социального партнерства.

Субъекты коллективного трудового права (стороны, участники и органы социального партнерства, их статус). Коллективные правоотношения.

Понятие и значение коллективного договора в системе локального регулирования.

Содержание (условия) коллективного договора (фактический и юридический аспекты содержания). Действие коллективного договора. Порядок ведения коллективных переговоров. Гарантии для работников, участвующих в коллективных переговорах. Ответственность сторон социального партнерства.

Коллективное соглашение (понятие, виды). Стороны и участники социально-партнерских соглашений. Действие соглашения.

Коллективный трудовой спор: понятие, стороны, содержание. Определение начала коллективного трудового спора. Разрешение коллективных трудовых споров примирительной комиссией, с участием посредника и в трудовом арбитраже. Право на забастовку и порядок его реализации. Локаут. Незаконные забастовки.

### **Тема 15. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников**

Особенности регулирования труда работника, трудящегося у работодателя-физического лица.

Особенности регулирования труда по срочному трудовому договору.

Особенности регулирования труда дистанционных работников.

Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства.

Особенности регулирования труда педагогических работников

Особенности регулирования труда совместителя.

## **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится преподавателем на каждом занятии путем:

- контроля посещаемости на лекционных и практических занятиях,
- устных опросов,
- проведения контрольных работ по пройденному материалу,
- тестирования по отдельным темам курса,
- решения задач (кейсов) на практических занятиях,
- проверки выполнения письменных домашних работ,
- проверки проектов правовых актов в рамках практической подготовки.

Текущий контроль фиксируется в форме контрольной точки не менее двух раз в семестр.

Критерии оценок доводятся до сведения студентов перед началом проведения текущего контроля.

Результаты текущего контроля успеваемости должны доводиться до сведения студентов преподавателями, ведущими практические занятия.

Оценочные материалы текущего контроля размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

## **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

Зачет в пятом семестре проводится в письменной форме по билетам. Билет состоит из двух частей. Продолжительность зачета 1 час.

Экзамен в шестом семестре проводится в письменной форме по билетам. Экзаменационный билет состоит из трех частей. Продолжительность экзамена 1,5 часа.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации размещены на сайте ТГУ в разделе «Информация об образовательной программе» - <https://www.tsu.ru/sveden/education/eduop/>.

## **11. Учебно-методическое обеспечение**

- Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете <https://lms.tsu.ru/course/view.php?id=37358>
- Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.
- План семинарских / практических занятий по дисциплине.
- Методические указания по проведению лабораторных работ.
- Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

- а) основная литература:
  1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Юрайт, 2023. 163 с.
  2. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С.Ю. Головина, Ю.А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Юрайт, 2021. 313 с.
  3. Актуальные проблемы трудового права: учебник для магистров / отв. ред. Н. Л. Лютов. – Москва : Проспект, 2017. 688
  4. Трудовое право: учебник / под. ред. В.М. Лебедева. М.: Норма, 2019. 368 с.
  5. Курс трудового права. Учебник в двух томах / Лушникова М.В., Лушников А.М. Т.1. М.: Статут, 2009. 879 с.
  6. Трудовое право: Учебник / Под ред. проф. А.М. Куренного. 3-е изд., перераб. и доп.

М.: Проспект, 2015. 624 с.

7. Трудовое право: практикум / Пашкова Г.Г., Евстигнеева Л.А., Демидов Н.В., Зеленина А.Ю., Мельникова В.Г., Гранкин К.В., Тюрина Ю.В. Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2020.

б) дополнительная литература:

1. Агашев Д.В. О проблеме формирования института сделок в трудовом праве России // Вестник ТГУ. Право. 2012. 2(4). С. 55-66.
2. Агашев Д.В. О проблеме избыточных запретов и ограничений в трудовом законодательстве России // Правовые проблемы укрепления российской государственности. Ч. 64: [сборник статей] Томск, 2015 Ч. 64. С. 43-44
3. Нисимова, Е.Н. Анализ особенностей расторжения трудового договора по российскому законодательству / Современные тенденции развития науки и технологий. 2019. Т. 7. № 5.
4. Аракчеев В.С. Процедурно-правовые нормы: понятие и значение в регулировании трудовых отношений: Дис. ... канд. юрид. наук. Томск, 1981.
5. Витко В.С., Цатуриян Е.А. Юридическая природа договоров аутсорсинга и аутстаффинга. М.: Статут, 2012.
6. Демидов Н.В. Правовое регулирование ознакомления работника с локальными нормативными актами организации // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018. № 10.
7. Демидов Н.В. Причины возникновения российского законодательства о труде // Российское право: образование, практика, наука. 2018. № 5.
8. Демидов Н.В. Увольнение по инициативе работодателя: теория, история, практика : монография. Томск: Изд-во Томского гос. университета систем управления и радиоэлектроники, 2016.
9. Договоры в сфере семьи, труда и социального обеспечения : учебное пособие / А.М. Лушников, М.В. Лушникова, Н.Н. Тарусина. Москва : Проспект, 2014.
10. Зайцева, О.Б. Заключение трудового договора (вопросы теории и практики). М.: Проспект, 2018.
11. Защита персональных данных работников по законодательству зарубежных стран: Бюллетень. Выпуск 3/ Центр сравнительного трудового права/ Под ред. В.М. Лебедева. Томск: Изд-во Том. ун-та. 2007.
12. Иванов С.А., Лившиц Р.З. Личность в советском трудовом праве. М.: Наука, 1982.
13. Исханов Р.В. Трудовые отношения и практические рекомендации по разрешению трудовых споров. М.: Национальная полиграфическая группа, 2009.
14. Карина, К.Е. Спорные ситуации при отказе работника от изменения условий трудового договора: изменение организационных или технологических условий труда // Трудовое право. 2019. № 11.
15. Косенко, В. О. Проблемы отграничения трудовых отношений от гражданско-правовых отношений с элементами труда // Молодой ученый. 2018. №4.
16. Кратенко, М. Денежные обязательства сторон трудового договора: проблемы правового регулирования // Трудовое право. 2020. № 10.
17. Калинин И.Б. Процессуальные и процедурные правоотношения, связанные с трудовыми спорами // Вопросы трудового права. 2008. №7.
18. Киселев И.Я. Трудовое право России. Историко-правовое исследование. М.: Норма, 2001.
19. Коломоец Е.Е. Трудовой договор и служебный контракт: проблемы теории и правоприменения: монография. Москва: Проспект, 2019.
20. Кратенко М.В. Злоупотребление свободой договора: частноправовые и публично-правовые аспекты: монография. М.: Волтерс Клувер, 2010.

21. Куренной А. М., Бондаренко К. А., Бережнов А. А. Трудовое право России. Учебник. — М.: Проспект, 2019. 624 с.
22. Куренной А.М. Трудовые споры: понятие и общая характеристика правового регулирования // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. № 4.
23. Лазор, В.В. Содержание трудового договора в современных условиях: анализ правового регулирования и проблемные вопросы / Актуальные проблемы права: теория и практика. 2018. № 34.
24. Лебедев В.М., Воронкова Е.Р., Мельникова В.Г. Современное трудовое право (опыт трудоправового компаративизма). Книга вторая / Под ред. В.М. Лебедева. М.: Статут, 2009.
25. Лебедев В.М., Фахрутдинова Т.М., Чернышова И.В. Внутренний трудовой распорядок организации. М: Статут, 2008.
26. Лебедев В.М., Воронкова Е.Р., Мельникова В.Г. Современное трудовое право (опыт трудоправового компаративизма). Книга первая/ Под ред. В.М. Лебедева. М.: Статут, 2007.
27. Лебедев В.М. Локальные нормативные акты, регулирующие наемный труд // Рос. юстиция. 2002. № 8.
28. Миронов В. И. Трудовое право. Учебник. М.: Проспект, 2020.
29. Лушникова М.В., Лушников А.М. Очерки теории трудового права. СПб., 2006.
30. Мельникова В.Г. Система трудового права РФ: Дис. ... канд. юрид. наук. Томск, 2004.
31. Орловский Ю.П. Трудовое право не ответило на вызов экономического кризиса // Трудовое право. 2009. № 3.
32. Офман Е.М. Неэффективность механизма осуществления права на расторжение трудового договора по законодательству Российской Федерации // Трудовое и социальное право. 2018. Т. 27. № 3.
33. Офман Е.М. Механизм осуществления расторжения трудового договора с дистанционным работником: анализ материалов судебной практики / Е.М. Офман // Восьмой пермский конгресс ученых-юристов: сб. науч. ст. 2017.
34. Петров А. Я. Ответственность по трудовому праву. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2017.
35. Трудовое процедурно-процессуальное право России / Под ред. В.Н. Скobelкина. Воронеж. 2002.

*Ресурсы Интернет:*

1. Общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система. <http://www.consultant.ru>
2. Общероссийская сеть Гарант Справочная правовая система. //<http://www.garant.ru>

### **13. Перечень информационных технологий**

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);

публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ -

<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ-

<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

ЭБС Лань. – <http://e.lanbook.com/>

ЭБС ЮРАЙТ. – <https://urait.ru/>

ЭБС Консультант студента -<http://www.studentlibrary.ru/>

ЭБСIPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/>  
ЭБС ZNANIUM.COM. - <https://znanium.com/>  
ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных:

Конституционный Суд Российской Федерации [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)  
Верховный Суд Российской Федерации [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru)  
Генеральная прокуратура Российской Федерации [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)  
Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации  
[www.ombudsman.gov.ru](http://www.ombudsman.gov.ru)

#### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в смешанном формате («Актуру»).

#### **15. Информация о разработчиках**

Демидов Николай Вольтович, кандидат юридических наук, зав. кафедрой трудового права и права социального обеспечения ЮИ ТГУ