

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Факультет исторических и политических наук

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель ОПОП

 Л.В. Дериглазова

« 30 » июня 2022 г.

Рабочая программа учебной практики

Научно-исследовательская работа
(получение навыков научно-исследовательской работы)
по направлению подготовки / специальности

41.04.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки:
Исследования Европейского Союза

Форма обучения
Очная

Квалификация
Магистр

Год приема
2022

Код дисциплины в учебном плане: Б2.О.01.01(Н)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УМК

 Г.Н. Алишина

1. Цель и планируемые результаты практики

Целью учебной практики является получение обучающимися первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, направленное на формирование компетенций в соответствии с учебным планом через достижение обучающимися следующих образовательных результатов:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Образовательные результаты (в результате освоения дисциплины обучающийся сможет...) |
|--|--|---|
| <p>ОПК-3 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно выдвигать и обосновывать научные гипотезы, проверять их достоверность</p> | <p>ИОПК-3.1 Проводит анализ исследовательских традиций по профилю деятельности; самостоятельно формулирует проблему, цели и задачи исследования, выдвигает и осуществляет проверку научных гипотез, исходя из наличных ресурсов и ограничений</p> <p>ИОПК-3.2 Выбирает и применяет современные методы исследования, информационно-коммуникационные технологии поиска и обработки информации для решения исследовательских задач, ведет корректную полемику с научными оппонентами</p> <p>ИОПК-3.3 Демонстрирует навыки подготовки и оформления академического текста</p> | <p>ОР 3.1.1 Может сформулировать проблему, цели, задачи и гипотезу исследования.</p> <p>ОР 3.1.2 Способен осуществить проверку выдвинутой гипотезы, исходя из наличных ресурсов и ограничений.</p> <p>ОР 3.2.1 Может выбрать и применить методы исследования и информационно-коммуникационные технологии поиска и обработки информации для решения исследовательских задач</p> <p>ОР 3.2.2 Может вести корректную полемику с научными оппонентами по поводу полученных результатов исследования.</p> <p>ОР 3.3.1 Корректно готовит и оформляет академический текст в соответствии требованиями, предъявляемыми для академических работ.</p> <p>ОР 3.3.2 Способен подготовить и оформить академический текст в соответствии требованиями, предъявляемыми заказчиками исследования.</p> |
| <p>ПК-1 Способен анализировать исторические,</p> | <p>ИПК-1.1 Выявляет исторические, политические,</p> | <p>ОР 1.1.1 Способен обобщить и систематизировать информацию</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>политические, социальные, экономические, демографические закономерности, факторы, тенденции развития европейских стран и соотносить их с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем</p> | <p>социальные, экономические, демографические закономерности, факторы, тенденции развития Европы как региона</p> <p>ИПК-1.2 Владеет методами сравнительного анализа развития стран Европы с основными этапами становления и развития Европейского союза как регионального и глобального актора</p> | <p>по тенденциям развития Европы как региона/</p> <p>ОР 1.1.2 Сможет сформулировать выводы по трендам развития Европейского региона</p> <p>ОР 1.2.1 Способен самостоятельно подготовить сравнительную аналитическую характеристику процессов развития в европейском регионе в рамках магистерской диссертации</p> |
| <p>ПК-2 Способен моделировать региональные политические, экономические, демографические и иные социальные процессы, строить научные прогнозы их развития</p> | <p>ИПК-2.1 Владеет методами моделирования и прогнозирования развития стран в рамках региона</p> <p>ИПК-2.2 Строит научные прогнозы развития региональных политических, экономических, демографических и иных социальных процессов в Европе и Европейском союзе</p> | <p>ОР 2.1.1 Может определить целевую аудиторию для выполнения исследования с учетом потребностей заказчика.</p> <p>ОР 2.1.2 Способен определять общие параметры итогового продукта в соответствии с потребностями заказчика и формулирует программу проведения исследования.</p> <p>ОР 2.2.1 Способен провести прогностический анализ и выработать рекомендации и заключения в рамках европейского направления</p> |

2. Электронный учебный курс по дисциплине в «Электронном университете – Moodle» – <https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=26779> ,
<https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=26780>, <https://moodle.tsu.ru/enrol/index.php?id=26781>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 1, зачет с оценкой.

Семестр 2, зачет с оценкой

Семестр 3, зачет с оценкой

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе ТГУ. Способы проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывно / путем чередования с реализацией иных компонентов ОПОП в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 19 зачётных единицы, 684 часов, из которых:

– лекции: 0 ч.;

– практические занятия: 16 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Продолжительность практики составляет 74 недели.

8. Содержание практики

| Этапы практики | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Часы всего (в т.ч. контактные) |
|--------------------|---|--------------------------------|
| 1. Организационный | 1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта. | 4 (2) |
| 2. Ознакомительный | 1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ТГУ. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. | 2 |
| 3. Проектный | 1. Заполнение раздела Индивидуального плана магистранта, связанного с организацией научно-исследовательской работы (с разбивкой на первый и второй курс) | 20 (2) |
| | 2. Подготовка обзоров источников и литературы по теме магистерской диссертации | 120 (4) |
| 4. Активный | | |
| | 1. Реализация плана первого года обучения (с обязательным написанием статьи и участием в ежегодной студенческой конференции) | 300 (4) |

| | | |
|-------------------|--|---------|
| | 2. Проведение консультаций с научным руководителем, экспертиза и самооценка выполнения плана | 42 |
| | 3. Реализация плана второго года обучения: написание чернового варианта первой главы диссертации | 142 (8) |
| | 4. Проведение консультаций с научным руководителем, экспертиза и самооценка выполнения плана | 44 |
| 5. Заключительный | 1. Подготовка отчета по НИР | 10 |
| | ИТОГО: | 684 |

9. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающиеся в срок предоставляют руководителю практики от ТГУ:

– индивидуальный план студента, ориентированного на последовательное формирование у магистрантов компетенций, необходимых для успешной организации и выполнения задач в научной и экспертно-аналитической деятельности. и дневника научно-исследовательской практики.

10. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

НИР считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы.

В первом семестре зачет по НИР проставляется при наличии:

- заполненного раздела **Индивидуального плана магистранта** и подписанного научным руководителем и руководителем ООП;
- развернутых обзоров источников и литературы по теме магистерской диссертации (согласно *Образцу 1*).

Во втором семестре зачет по НИР проставляется при наличии:

- таблицы-плана о работе над магистерской диссертацией (согласно *Образцу 2*);
- выступления на конференции и подготовленной к публикации статьи по одному из аспектов темы магистерской диссертации.

В третьем семестре зачет проставляется при наличии:

- черновика первой главы магистерской диссертации.

В четвертом семестре зачет проставляется при наличии:

- выступления на конференции и подготовленной к публикации статьи по одному из аспектов темы магистерской диссертации;
- заполненной диагностической карты

Оценка (дифференцированный зачет) за научно-исследовательскую работу проставляется на основе оценки научного руководителя студента каждый семестр. Оценка сформированности результатов обучения осуществляется научным руководителем на основе анализа предоставленных отчетных документов

Образец 1

Обзор источников предусматривает:

- указание основных групп источников на русском и иностранном/ых языке/ах;
- примеры ключевых источников с указанием, чем именно они могут быть полезны при подготовке магистерской диссертации

Объем – 3-4 тыс. знаков

Обзор литературы предусматривает:

- перечисление отечественной и зарубежной историографии с указанием ведущих исследовательских центров и ключевых исследователей по теме магистерской диссертации;
- краткую характеристику основных научных работ с упором на выявление их важности в контексте темы магистерской диссертации.

Объем – 3-4 тыс. знаков.

Образец 2

Таблица-план работы над магистерской диссертацией ФИО магистранта, курс, группа ФИО научного руководителя

| Название магистерской диссертации (примерное) «...» | Содержание |
|---|---|
| План работы | Введение 1 глава ... 1.1. ... 1.2. ... 2 глава 3 глава ... |
| Цель | Может быть сформулирована в вопросительной или утвердительной форме |
| Задачи | Поставленная цель предполагает решение следующих задач: 1) 2) 3) ... |

Другие возможные виды научно-исследовательской работы:

- участие в работе методсеминаров на базе ТГУ;
- написание аналитических справок/обзоров, аннотаций, научных статей и т.д.
- стажировки, языковые курсы с научно-исследовательской составляющей;
- участие в работе конференций (научных, языковых и пр.), круглых столов, научных семинаров с докладами.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения

Оценка проставляется на основе оценки научного руководителя студента

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики (научным руководителем) на основе анализа предоставленных отчетных документов, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» / «зачтено», «незачтено».

| Оценка | Критерии |
|----------------------------------|---|
| «отлично» | Студент безукоризненно заполнил все необходимые оценочные материалы текущего контроля, где по пунктам свои достижения в научно-исследовательской и образовательной деятельности. Студент принимает активное участие в научно-образовательных мероприятиях с опубликованными результатами своей НИР. |
| «хорошо» | Студент заполнил все необходимые оценочные материалы текущего контроля с минимальными несоответствиями, где по пунктам свои достижения в научно-исследовательской и образовательной деятельности. Студент принимает участие в научно-образовательных мероприятиях с опубликованными результатами своей НИР. |
| «удовлетворительно» | Студент предоставил требуемые оценочные материалы, но они соответствуют минимальным требованиям, предъявляемым по прохождению научно-исследовательской практики. Студент не принимает участие в научно-образовательных мероприятиях. |
| «неудовлетворительно/не зачтено» | Студент полностью не предоставил требуемые оценочные материалы, или данные материалы, которая полностью не соответствует предъявляемым требованиям по прохождению научно-исследовательской практики. Студент не принимает участие в научно-образовательных мероприятиях. |

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle» - <https://moodle.tsu.ru/course/view.php?id=30244>

б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

- Индивидуальный план магистранта
- Таблица-план работы над магистерской диссертацией
- Обзор источников

- Диагностическая карта

12. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

– Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях. М., 2013.

– Блюмин А.М. Мировые информационные ресурсы. М., 2015.

– К оформлению результатов научно-исследовательских работ и иных отчетных материалов обучающихся в рамках учебного процесса : метод. указания : утверждено протоколом дистанционного заседания метод. совета ТГУ от 22 апр. 2021 г. № 4. – Томск 2021. – 39 с. – URL: <https://www.tsu.ru/upload/medialibrary/9ff/metodicheskie-ukazaniya-k-oformleniyu-rabot-obuchayushchikhsya-ni-tgu.pdf> (дата обращения: 05.04.2021).

– Оформление работ : методические указания по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ / Томский государственный университет, Научная библиотека ; составители: Е. Ю. Кичигина, С. М. Григорьевская. – Томск, 2021. – 64 с. – URL: https://www.lib.tsu.ru/win/produkcija/metodichka/NB_Metodichka_2021_god.pdf (дата обращения: 05.04.2021).

б) дополнительная литература:

– Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа. Новосибирск, 2003.

– Внешнеполитическая информация и современная дипломатия. М., 2001

– Информатика и информационные технологии: учебное пособие. / И. Г. Лесничая, И. В. Миссинг, Ю. Д. Романова, В. И. Шестаков. М., 2005.

– Научно-исследовательская работа студентов как составная часть государственных образовательных стандартов. / А. А. Фаткулин, Г. П. Турмов, А. В. Белов; Федер. агентство по образованию, Дальневост. гос. техн. ун-т (ДВПИ им. В. В. Куйбышева). Владивосток, 2007.

– Технология сбора информации: учебное пособие / Том. гос. ун-т, [Ин-т дистанционного образования] ; авт.-сост. В. Н. Титова, И. Ю. Мясников. Томск, 2010.

– ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11–78 ; введ. 2005–09–01. – М. : Стандартинформ, 2005. – 82 с.

– ГОСТ 7.60–2003. Издания. Основные виды, термины и определения. – Взамен ГОСТ 7.60–90 ; введ. 2004–07–01. – Минск : Изд-во стандартов, 2004. – 41 с.

– ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Взамен ГОСТ 7.1–03 ; введ. 2019–07–01. – М. : Изд-во стандартов, 2018. – 128 с.

– ГОСТ 7.83–2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. – Введ. 2001–07–02. – М. : Изд-во стандартов ; Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации, [2002]. – 13 с.

– ГОСТ 7.32–2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – Взамен ГОСТ 7.32–2001 ; введ. 2018–07–01. – М. : Стандартинформ, 2017. – 27 с.

– ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – Введ. 2001–07–01. – М. : Изд-во стандартов, 2000. – 7 с.

– ГОСТ Р 2.105-2019. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. – Взамен ГОСТ 2.105-95 ; введ. 20-02-01. – М. : Изд-во стандартов, 2019. – 35 с.

– ГОСТ 7.9–95. Реферат и аннотация. – Взамен ГОСТ 7.9–77 ; введ. 97–07–01. – Минск : Изд-во стандартов, 1996. – 7 с.

– ГОСТ 7.0.12–2012. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – М. : Стандартинформ, 2012. – 24 с.

в) ресурсы сети Интернет:

– Оформление работ и списков литературы. Научная библиотека ТГУ, 2021. - <https://www.lib.tsu.ru/ru/oformlenie-rabot-i-spiskov-literatury>

13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
– публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

в) профессиональные базы данных:

– Международные процессы. Журнал. - <http://www.intertrends.ru//>

– Официальный сайт Валдайского клуба. - <https://ru.valdaiclub.com/>

– Официальный сайт Всемирного банка - www.worldbank.org

– Официальный сайт Европейского Союза - https://european-union.europa.eu/index_en

– Официальный сайт Евростат / Eurostat - <https://ec.europa.eu/eurostat/>

– Официальный сайт Института Востоковедения РАН. <https://ivran.ru/>

– Официальный сайт Института Европы РАН. <https://www.instituteofeurope.ru/>

– Официальный сайт Института мировой экономики и международных отношений РАН. <https://www.imemo.ru/>

– Официальный сайт Российского Совета по международным делам РСМД. <http://russiancouncil.ru/>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gsk.ru

– Россия в глобальной политике. Журнал. <https://globalaffairs.ru/>

– Современная Европа. Журнал Института Европы РАН - <http://www.sov-europe.ru/>

14. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

15. Информация о разработчиках

Дериглазова Лариса Валериевна, д.и.н., профессор, профессор кафедры мировой политики ФИПН ТГУ

Смоленчук Ольга Юрьевна, к.и.н., специалист Центра европейских исследований им. Жана Монне, доцент кафедры антропологии и этнологии ФИПН ТГУ