

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»**

по ООП магистратуры ЮИ НИ ТГУ «Правовое регулирование организации и прохождения государственной и муниципальной службы», «Частное право и гражданский оборот», «Российская уголовная юстиция», «Интеллектуальные и цифровые права»

Цели освоения дисциплины	Цель учебной практики - приобретение навыков учебно-педагогической и методической работы с учетом необходимости преподавания материалов и разъяснения положений в сфере права; формирование и развитие профессиональных навыков работы в аудитории; формирование и развитие компонентов профессионально-педагогической культуры, подготовка обучающихся к самостоятельной работе в качестве преподавателей.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Учебная практика является обязательным этапом обучения магистранта по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», она предусмотрена в модуле М3. Практики и научно-исследовательская работа – 3.1. «Учебная практика» (Код по УП – М3.У).</p> <p>Данный вид практики базируется (ей предшествуют) на основании следующих дисциплин: «Философия права», «Философско-этические основания социальной практики», «История политических и правовых учений», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы общей теории права», «История и методология юридической науки», «Правовая психология».</p> <p>Требования к знаниям и умениям обучающегося, предъявляемые к магистранту (входные требования) при направлении на учебную практику:</p> <ul style="list-style-type: none">- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановка цели и выбор путей её достижения;- способность использовать основные методы, способы и средства получения и переработки информации;- готовность воспринимать современные образовательные методики и информационные технологии;- способность работать с компьютером как средством получения, хранения и переработки информации;- способность использовать теоретические знания и практические навыки при решении профессиональных задач;- готовность использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для совершенствования своих знаний и умений. <p>Учебная практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей общенаучного и профессионального циклов, так и дисциплин вариативной (профильной) части, непосредственно направленных на углубление знаний, умений и компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности, реализуемых в первом семестре первого курса.</p> <p>Для дисциплин: «Философия и науки», «Психологии образовательной деятельности в высшей школе»,</p>

	<p>«Международно-правовые стандарты защиты прав и свобод человека и гражданина», «Правовые аспекты управления организацией», «Проблемы теории судебного процесса», прохождение учебной практики необходимо как предшествующее.</p> <p>Продолжительность учебной практики составляет 4 недели (для концентрированных практик). В соответствии с Календарным графиком учебного процесса учебная практика проводится с 18-21 неделю включительно первого семестра. 6 ЗЕТ.</p>
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Электронная библиотека ТГУ; 2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»; 3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU; 4. Информационно-правовой портал «Гарант»; 5. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»; 6. Электронная библиотека диссертаций (РГБ); 7. EAST VIEW Журналы по общественным и гуманитарным наукам; 8. SCOPUS; 9. Science Index; 10. Web of Science; 11. Wiley Online Library. 12. http://law.edu.ru/ 13. http://yurpsy.fatal.ru/ 14. http://www.jurpsy.ru/ 15. http://www.juristlib.ru/ 16. http://www.tarasei.narod.ru/uchfjurp.html 17. http://planetaprava.ru/encyclopaedia/folder-books/folder-353.html 18. http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.77.2.18
Виды и формы промежуточной аттестации	Оценка

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»
по ООП магистратуры ЮИ НИ ТГУ «Правовое регулирование организации и
прохождения государственной и муниципальной службы», «Частное право и
гражданский оборот», «Российская уголовная юстиция», «Интеллектуальные и
цифровые права»**

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - овладение магистрантом методологией и методикой научно-исследовательской работы; - приобретение навыков сбора, анализа и обобщения эмпирического материала, необходимого для написания магистерской диссертации; - формирование у магистрантов способности и готовности к выполнению профессиональных функций в академических научно-исследовательских организациях, к аналитической и инновационной деятельности в профессиональных областях, соответствующих направлению подготовки.
--------------------------	--

<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Научно-исследовательская работа является обязательным этапом обучения магистрантов по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», профиль: «Правовое регулирование организации и прохождения государственной и муниципальной службы», она предусмотрена в модуле МЗ. Практики и научно-исследовательская работа – 3.4. «Научно-исследовательская работа» (Код по УП – МЗ.Н).</p> <p>Данный вид практики базируется (ей предшествуют) на основании следующих дисциплин: «Философия права», «Философско-этические основания социальной практики», «История политических и правовых учений», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы общей теории права», «История и методология юридической науки», «Правовая психология», «Добросовестность в праве», «Философии науки», «Психологии образовательной деятельности в высшей школе», «Международно-правовые стандарты защиты прав и свобод человека и гражданина», «Правовые аспекты управления организацией», «Проблемы теории судебного процесса».</p> <p>Требования к знаниям и умениям обучающегося, предъявляемые к магистранту (входные требования):</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановка цели и выбор путей её достижения; - способность использовать основные методы, способы и средства получения и переработки информации; - готовность воспринимать современные образовательные методики и информационные технологии; - способность работать с компьютером как средством получения, хранения и переработки информации; - способность использовать теоретические знания и практические навыки при решении профессиональных задач; - готовность использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для совершенствования своих знаний и умений. <p>НИР реализуется на втором курсе, в третьем и четвертом семестрах в соответствии с Учебным планом и Календарным графиком учебного процесса, после освоения соответствующих теоретических дисциплин (в третьем семестре с 15 по 20 недели включительно; в четвертом семестре с 23 по 34 неделю включительно). 27 ЗЕТ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-5, ПК-11</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать: основные модели управления коллективом, жизненный цикл сотрудника в организации; особенности и закономерности управления мотивацией и стимулирования необходимого для организации поведения в коллективе; 3 (ОК-5) –III</p> <p>Уметь: использовать методы влияния на сотрудников-членов коллектива; У(ОК-5) –III</p> <p>Владеть: основными методиками материального стимулирования и управления групповыми отношениями; В (ОК-5) –III</p> <p>Уметь: квалифицированно проводить научные</p>

	<p>исследования в области отдельных частных, публичных правовых отраслей ; У (ПК-11) –III</p> <p>Владеть: навыками использования методов научных исследований при проведении научных исследований по определенной проблеме правового регулирования, правоприменения и т.д.;</p> <p>В (ПК-11) –III</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Электронная библиотека ТГУ; 2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»; 3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU; 4. Информационно-правовой портал «Гарант»; 5. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»; 6. Электронная библиотека диссертаций (РГБ); 7. EAST VIEW Журналы по общественным и гуманитарным наукам; 8. SCOPUS; 9. Science Index; 10. Web of Science; 11. Wiley Online Library. 12. http://law.edu.ru/ 13. http://yurpsy.fatal.ru/ 14. http://www.jurpsy.ru/ 15. http://www.juristlib.ru/ 16. http://www.tarasei.narod.ru/uchfjurp.html 17. http://planetaprava.ru/encyclopaedia/folder-books/folder-353.html 18. http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.77.2.18
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА»

по ООП магистратуры ЮИ НИ ТГУ «Правовое регулирование организации и прохождения государственной и муниципальной службы», «Частное право и гражданский оборот», «Российская уголовная юстиция», «Интеллектуальные и цифровые права»

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель производственной практики магистрантов профиля подготовки «Правовое регулирование организации и прохождения государственной и муниципальной службы» заключается в дальнейшем развитии у них профессиональных компетенций юриста, установленных ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, путем осуществления практической юридической деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, прокуратуры, суда, у должностных лиц.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Производственная практика магистрантов представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, и является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования по направлению 40.04.01 – юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»). Производственная практика в рамках профиля подготовки «Правовое</p>

	<p>регулирование организации и прохождения государственной и муниципальной службы», непосредственно связанна с профессиональной деятельностью юриста с учетом профиля подготовки в соответствии с магистерской программой, в частности, таких, как: «Актуальные проблемы общей теории права», «Проблемы теории юридической ответственности», «Проблемы теории судебного процесса», «Международно-правовые стандарты защиты прав и свобод человека и гражданина», «Актуальные проблемы административного права». Магистрант для освоения программы производственной практики должен обладать умениями и навыками ориентироваться в положениях Конституции РФ, международных нормативно-правовых актов, ГК РФ, ТК РФ, ЗК РФ, СК РФ, ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ, ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации», КоАП РФ, ФЗ «О системе государственной службы» и т.д.</p> <p>Помимо дальнейшего развития у магистранта общекультурных и профессиональных компетенций, производственная практика призвана обеспечить ему эмпирическую базу выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), проверить практическую состоятельность уже намеченных её выводов и рекомендаций, а также помочь сформулировать новые и выйти на государственную итоговую аттестацию.</p>
Формируемые компетенции	ОК-1, 2; ПК-2,3,4,5,6,7,8,9,10
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК-1 (П) – 3 Знание социальной значимости профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, понятия и содержания профессионального правосознания.</p> <p>ОК-1 (П) - У Умение уважительно относиться к праву и закону, осознавать социальную значимость профессии юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, применять полученные знания в профессиональной юридической деятельности в органах (у должностных лиц) и организациях, проводящих производственную практику.</p> <p>ОК-1 (П) - В обобщать природу и специфику коррупционного поведения, его причины и следствия; обобщать природу и специфику права государства, его правовой системы, которая по существу выступает как объект профессиональной деятельности юристов; классифицировать полученную информацию по определенным категориям для ее использования в профессиональной деятельности; критически оценивает проделанную работу; делать выводы и формулирует новые цели и задачи; производить оценку совершенствования профессиональной юридической деятельности в современных социальных условиях;</p> <p>ОК-2 (Ш) – 3 Знание профессиональных обязанностей должностных лиц государственных, муниципальных органов и сотрудников организаций, проводящих производственную практику, а также подлежащих соблюдению при их исполнении принципов этики юриста.</p> <p>ОК-2 (Ш) - У</p>

Умение добросовестно выполнять профессиональные обязанности должностных лиц государственных, муниципальных органов и сотрудников организаций, проводящих производственную практику, обеспечивая соблюдение при этом принципов этики юриста.

ОК-2 (Ш) - В

Способность дать правильную правовую оценку обстоятельствам, требующим выполнения профессиональных обязанностей должностных лиц государственных, муниципальных органов и сотрудников организаций, проводящих производственную практику, а также подлежащих соблюдению при их исполнении принципов этики юриста, в конкретной ситуации осуществления ими профессиональной юридической деятельности, и составлять, оформлять применительно к такой ситуации соответствующие акты и иные юридические документы.

ПК- 2 (П)-3

Знание нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права, регулирующих профессиональную юридическую деятельность органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 2 (П)-У

Умение выделять и анализировать обстоятельства, требующие применения положений нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права в конкретной ситуации осуществления профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, и осуществлять соответствующие этапы правоприменения.

ПК- 3 (Ш) -3

Знание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, закрепленных в нормативных правовых актах, регулирующих профессиональную юридическую деятельность органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 3 (Ш) -У

Умение поэтапно выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 4 (Ш)-3

Знание задач, содержания, правовых средств, основных методов выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 4 (Ш)-У

Умение применять правовые средства и основные методы выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений на основе анализа обстоятельств конкретной ситуации в сфере

профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 4 (Ш)-В

Способность дать правильную правовую оценку обстоятельствам, требующим применения определенных правовых средств и основных методов выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, и составлять, оформлять применительно к такой ситуации соответствующие акты и иные юридические документы.

ПК- 5 (Ш)-У

Знание задач, содержания, правовых средств, основных методов предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению, в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 5 (Ш)-У

Умение применять правовые средства и основные методы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению, на основе анализа обстоятельств конкретной ситуации в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 5 (Ш)-В

Способность дать правильную правовую оценку обстоятельствам, требующим применения определенных правовых средств и основных методов предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению, в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, и составлять, оформлять применительно к такой ситуации соответствующие акты и иные юридические документы.

ПК- 6 (Ш)-З

Знание задач, содержания, правовых средств, основных методов выявления, оценивания и содействия пресечению коррупционного поведения в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 6 (Ш) -У

Умение применять правовые средства и основные методы выявления, оценивания и содействия пресечению коррупционного поведения на основе анализа обстоятельств конкретной ситуации в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 6 (Ш)-В

Способность дать правильную правовую оценку обстоятельствам, требующим применения определенных правовых средств и основных методов выявления,

оценивания и содействия пресечению коррупционного поведения в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, и составлять, оформлять применительно к такой ситуации соответствующие акты и иные юридические документы.

ПК- 7 (II)-З

Знание содержания нормативных правовых актов, регулирующих организацию и профессиональную юридическую деятельность органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 7 (II)-У

Умение анализировать и квалифицированно толковать положения нормативных правовых актов, регулирующих организацию и профессиональную юридическую деятельность органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику.

ПК- 8 (III)-З

Знание задач и содержания осуществляемой в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

ПК- 8 (III)-У

Умение принимать участие в осуществляемой в сфере профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

ПК- 8 (III)-В

Способность дать правильную правовую оценку обстоятельствам, требующим применения определенных правовых средств в конкретной ситуации осуществления профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, и давать соответствующие квалифицированные юридические заключения и консультации; способность оценить положения проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых в целях регламентации организации и деятельности соответствующих органов (должностных лиц) и организаций, на предмет их соответствия действующим законам, системности и эффективности и формулировать предложения по их совершенствованию.

ПК- 9 (III)-З

Знание содержания и принципов организации работы и управления в органах (у должностных лиц) и организациях, проводящих производственную практику.

ПК- 9 (III)-У

Умение выделять и анализировать обстоятельства, которые должны учитываться при принятии управленческих решений в работе органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, и

	<p>принимать соответствующие оптимальные управленческие решения. ПК- 9 (III)-В Способность оценить существующее положение дел в сфере организации работы и управления в органах (у должностных лиц) и организациях, проводящих производственную практику, и формулировать предложения по её совершенствованию. ПК- 10 (III) -З Знание существующих и предлагаемых управленческих инноваций в профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику. ПК- 10 (III) -У Умение анализировать и реализовывать существующие управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику. ПК- 10 (III)-В Способность оценить существующие и предлагаемые управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности органов (должностных лиц) и организаций, проводящих производственную практику, на предмет их эффективности и формулировать предложения по их совершенствованию.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Электронная библиотека ТГУ; 2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»; 3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU; 4. Информационно-правовой портал «Гарант»; 5. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»; 6. Электронная библиотека диссертаций (РГБ); 7. EAST VIEW Журналы по общественным и гуманитарным наукам; 8. SCOPUS; 9. Science Index; 10. Web of Science; 11. Wiley Online Library. 12. http://law.edu.ru/ 13. http://jurpsy.fatal.ru/ 14. http://www.jurpsy.ru/ 15. http://www.juristlib.ru/ 16. http://www.tarasei.narod.ru/uchfjurp.html 17. http://planetaprava.ru/encyclopaedia/folder-books/folder-353.html 18. http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.77.2.18
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>оценка</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

по ООП магистратуры ЮИ НИ ТГУ «Правовое регулирование организации и прохождения государственной и муниципальной службы», «Частное право и гражданский оборот», «Российская уголовная юстиция», «Интеллектуальные и цифровые права»

Цели освоения дисциплины	Цель преддипломной практики магистрантов заключается в дальнейшем развитии у них профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, путем: закрепления и углубления полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам; подготовки необходимых материалов для написания выпускной работы магистра; выполнение, на основании утвержденного плана научным руководителем, выпускной квалификационной работы.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Преддипломная практика магистрантов представляет собой вид производственной практики - вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональную подготовку обучающихся. Она является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования по направлению 40.04.01 – юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).</p> <p>Преддипломная практика основывается на предшествующем освоении теоретических и прикладных учебных дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла, непосредственно связанных с профессиональной деятельностью юриста с учетом профиля подготовки в соответствии с магистерской программой, в частности, таких, как: «Актуальные проблемы общей теории права», «Проблемы теории юридической ответственности», «Проблемы теории судебного процесса», «Международно-правовые стандарты защиты прав и свобод человека и гражданина», «Философия права», «История политических и правовых учений», «Сравнительное правоведение» т.д.</p> <p>Помимо дальнейшего развития у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, преддипломная практика призвана обеспечить обучающимся возможность проведения научно-исследовательской работы по теме ВКР на теоретическом, эмпирическом уровнях, основываясь на уровне философских оснований и предпосылок, что в совокупности обеспечит формирование фундаментальной основы для проведения научно-практического исследования, проверить практическую состоятельность уже намеченных выводов и рекомендаций в работе, а также помочь сформулировать новые.</p> <p>Продолжительность преддипломной практики 9 ЗЕТ, что составляет 6 недель (для концентрированных практик) либо 324 академических/ астрономических часов (для рассредоточенных практик). В соответствии с Календарным графиком учебного процесса преддипломная практика проводится с 35-40 неделю включительно второго семестра.</p>
Формируемые компетенции	ОК-5, ПК-1, ПК-11
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: основные модели управления коллективом, жизненный цикл сотрудника в организации; особенности и закономерности управления мотивацией и стимулирования необходимого для организации поведения в коллективе; 3 (ОК-5) –III</p> <p>Уметь: использовать методы влияния на сотрудников-членов коллектива; У(ОК-5) –III</p>

	<p>Владеть: основными методиками материального стимулирования и управления групповыми отношениями; В (ОК-5) –III</p> <p>Уметь: разрабатывать нормативно-правовые акты различных видов и юридической силы; У (ПК-1) –III</p> <p>Владеть: приемами юридической техники, свойственных праву в целом и отдельным отраслям в частности; В (ПК-1) –III</p> <p>Уметь: квалифицированно проводить научные исследования в области отдельных частных, публичных правовых отраслей ; У (ПК-9) –III</p> <p>Владеть: навыками использования методов научных исследований при проведении научных исследований по определенной проблеме правового регулирования, правоприменения; В (ПК-11) –III</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Электронная библиотека ТГУ; 2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»; 3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU; 4. Информационно-правовой портал «Гарант»; 5. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»; 6. Электронная библиотека диссертаций (РГБ); 7. EAST VIEW Журналы по общественным и гуманитарным наукам; 8. SCOPUS; 9. Science Index; 10. Web of Science; 11. Wiley Online Library. 12. http://law.edu.ru/ 13. http://yurpsy.fatal.ru/ 14. http://www.jurpsy.ru/ 15. http://www.juristlib.ru/ 16. http://www.tarasei.narod.ru/uchfjurp.html 17. http://planetaprava.ru/encyclopaedia/folder-books/folder-353.html 18. http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.77.2
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Оценка</p>