

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт биологии, экологии, почвоведения, сельского и лесного хозяйства  
(БИОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ)

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор Биологического  
института  
Д.С. Воробьев

Оценочные материалы по дисциплине

**Межкультурная коммуникация**

по направлению подготовки

**06.04.02 Почвоведение**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«Экология почв и управление земельными ресурсами»**

Форма обучения  
**Очная**

Квалификация  
**Магистр**

Год приема  
**2023**

СОГЛАСОВАНО:  
Руководитель ОП  
С.П. Кулижский

Председатель УМК  
А.Л. Борисенко

Томск – 2023

**Оценочные материалы дисциплины (ОМД)** являются элементом системы оценивания сформированности компетенций у обучающихся в целом или на определенном этапе ее формирования.

ОМД разрабатываются в соответствии с рабочей программой (РП) дисциплины и включают в себя набор оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

**1. Компетенции и результаты обучения, формируемые в результате освоения дисциплины Б1.О.05. Межкультурная коммуникация (2 семестр)**

| Компетенция   | Индикатор компетенции   |
|---|---|
| <b>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b> | ИУК 5.1. Выявляет, сопоставляет, типологизирует своеобразие культур для разработки стратегии взаимодействия с их носителями |

**1.1. Ответьте на вопросы теста, выбрав единственный верный вариант ответа.**

Всего вопросов - 10. Максимальное количество попыток - 2.

Допустимое количество ошибок – 0.

1. Термин «Межкультурная коммуникация» был введен:
  - a. У. Самнером
  - b. Э.Холлом**
  - c. З.ФрейдомОтвет: b
2. Цели коммуникации – это:
  - a. обмен и передача информации, обмен эмоциями, обмен опытом**
  - b. сокрытие информации, её кодирование, обмен опытом
  - c. средство, с помощью которого сообщение передаётся от источника к получателю.Ответ: a
3. Межкультурная коммуникация – это:
  - a. совокупность разнообразных форм отношений и общения между индивидами и группами, принадлежащими к разным культурам**
  - b. совокупность разнообразных форм отношений и общения между индивидами и группами
  - c. отношение людей к событиям и фактам социальной действительности и их оценкаОтвет: a
4. Некоторые ученые предлагают разделить все цивилизации на два типа: одна из них — объявляется характерной для Западной Европы, а вторая — для восточных стран. Назовите их.
  - a. древняя и новая
  - b. западная и восточная**

с. техногенная и психогенная

Ответ: b

5. Суждение, наиболее полно отражающее содержание понятия «аккультурация»  
**а. длительные контакты между культурами, когда происходит более или менее полное восприятие одним народом культуры другого народа**

b. процесс культурного заимствования

с. негативное отношение культуры одного народа к культуре другого

Ответ: a

6. Ситуация, когда одна культурная группа уничтожает членов другой. В оправдание обычно выдвигается тезис о неполноценности группы, подвергающейся уничтожению:

a. деградация культуры

**b. геноцид**

с. ассимиляция

Ответ: b

7. Явления и формы культуры, отсутствующие на предыдущей стадии ее развития, но появившиеся впоследствии и нашедшие свое место в общей культурной практике это ...

a. традиции

b. нормы

**с. инновации**

Ответ: с

8. Результат погружения в незнакомую культуру неподготовленного посетителя

a. культурная революция

**b. культурный шок**

с. культурный диалог

Ответ: b

9. Особый вид непосредственных отношений и связей, которые складываются между культурами, а также тех влияний, взаимных изменений, возникающих в этом процессе

a. культурной диалог

**b. культурное взаимодействие**

с. культурный шок

Ответ: b

10. Процесс передачи информации – идей, представлений, мнений, оценок, знаний, чувств и т.п. – от индивида к индивиду, от группы к группе

**a. культурная коммуникация**

b. преемственность

с. глобализация

Ответ: a

## **1.2 Примеры вопросов по теме «Этнокультурная идентификация и принципы межкультурного взаимодействия»**

Аргументировано изложите точку зрения, приведите примеры, не обсуждавшиеся на лекционных и практических занятиях, ответьте на вопросы оппонентов.

Ограничение по времени: 15 минут.

Критерии оценки кейсов:

– «отлично» – ответ описывает реальную проблему, используется фактический материал, применяется профессиональный тезаурус и теоретические модели, предложенное решение аналитически верно.

– «хорошо» – ответ описывает реальную проблему, используется фактический материал, предложенное решение аналитически верно, но не применяется профессиональный тезаурус и теоретические модели.

– «удовлетворительно» – ответ описывает реальную проблему, предложенное решение аналитически верно, но не используется фактический материал и не применяется профессиональный тезаурус и теоретические модели.

– «неудовлетворительно» – ответ не описывает реальную проблему и не основывается на фактическом материале.

Вопрос 1: Существует огромное количество классификаций культуры, выделяемых на самых различных основаниях. При этом что одна и та же культура в различных классификациях может получать различные характеристики. С чем это связано? Насколько целесообразно с точки зрения межкультурной коммуникации классифицировать культуры?

Вопрос 2: Оппозиция «свой-чужой» часто используется для объяснения различий при межкультурной коммуникации. Возможно ли применение этих терминов и концепции для изучения взаимодействия представителей одной и той же культуры?

Вопрос 3: Что такое «национальный характер»? Существует ли он? Насколько понятие релевантно для изучения проблем межкультурной коммуникации?

Вопрос 4: Каждый человек обладает неповторимой идентичностью. За счет чего человек является «своим среди своих» и «чужим среди чужих»?

### **Примеры кейсов по теме «Культурный шок и методики его преодоления»**

Приведенные ниже кейсы связаны с явлением культурного шока. Проанализируйте кейсы и аргументированно изложите свою позицию по следующим вопросам:

1. С чем связаны различия в поведении участников этих коммуникативных событий в каждом из рассмотренных случаев?

2. Как вы считаете, что необходимо для коммуникативного успеха в данных случаях? Какие рекомендации Вы могли бы дать участникам приведенных кейсов?

Критерии оценки кейсов:

– «отлично» – используется фактический материал, применяется профессиональный тезаурус и теоретические модели, предложенное решение аналитически верно.

– «хорошо» – используется фактический материал, предложенное решение аналитически верно, но не применяется профессиональный тезаурус и теоретические модели.

– «удовлетворительно» – предложенное решение аналитически верно, но не используется фактический материал и не применяется профессиональный тезаурус и теоретические модели.

– «неудовлетворительно» – предложенное решение не основывается на фактическом материале.

**Кейс 1.** Бизнесмен впервые в Японии. Отобедав в местном ресторане, он пожелал выразить свое восхищение кухней и обслуживанием и, оплатив счет, оставил на столе щедрые чаевые. Когда гость уже удалился, официант подошел столику, увидел

оставленные деньги, схватил их и выбежал на улицу. Догнав бизнесмена, он с гневным выражением на лице вернул чаевые и молча удалился.

Бизнесмен долго стоял растерянный посреди улицы. Он не мог понять, что сделал не так, был ошарашен произошедшим. Поведение официанта его оскорбило, он решил больше не ходить в рестораны, заказывать еду в номер отеля. Об этом шокирующем происшествии он рассказал всем своим коллегам. Один коллега, тоже впервые прибывший в Японию, предположил, что чаевые были недостаточно щедрые, видимо, чаевые меньше определенной суммы японцы считают брать недостойным.

**Кейс 2.** Впервые приехав в Таиланд, молодая пара взяла в аренду автомобиль. Они оформили все документы, страховку и обзавелись картой. Но через полчаса они вернули автомобиль, обескураженные тем, что никто не соблюдает правила дорожного движения: ни водители частных автомобилей, ни автобусы, ни переходы. Молодые люди испугались за свою жизнь, несколько раз за полчаса чуть не попав в аварию. Сотрудник проката, плохо владевший английским, не понял причины возврата, но решил, что пара осталась недовольна выбранной маркой автомобиля. На сайте прокатной организации появился негативный отзыв о том, что сотрудники не предупреждают о самом главном: признаваемые международные водительские права в Таиланде не означают, что дорожное движение ими регулируется. Садиться за руль можно лишь на свой страх и риск.

## 2. Компетенции и результаты обучения, формируемые в результате освоения дисциплины Б1.О.05. Межкультурная коммуникация (2 семестр)

| Компетенция   | Индикатор компетенции  |
|---|--|
| <b>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b> | <b>ИУК 5.2. Организует и модерирует межкультурное взаимодействие</b> |

### 1.1.2.1. Ответьте на вопросы теста, выбрав единственный верный вариант ответа.

Всего вопросов - 10. Максимальное количество попыток - 2.

Допустимое количество ошибок – 0.

1. Заранее определенные слова, фразы и знаки, которые сложились в определенном обществе и используются в конкретной ситуации

а. функции этикета

б. аспекты этикета

**в. формулы этикета**

г. формы этикета

Ответ: в

2. Соотнесите функции этикета с его аспектами:

|   |                 |   |  |
|---|-----------------|---|--|
| 1 | этический       | а | утверждение самооценности индивида             |
| 2 | коммуникативный | б | механизм балансировки общения                  |
| 3 | эстетический    | в | вдохновение на преобразование окружающего мира |
| 4 | семиотический   | г | выражение системы знаков уважения              |

3. Допустимое деловое приветствие:

**а. Добрый день!**

**б. Доброе утро!**

**в. Здравствуйте!**

г. Доброго времени суток!

д. Доброго дня!

е. Здрасьте!

**ж. Добрый вечер!**

з. Доброго вечера!

Ответ: а, б, в, ж

4. Прежде, чем выбрать этикетную формулу в деловом взаимодействии, вы прежде всего должны учитывать в собеседнике (поставить в приоритетном порядке)

а. статус

б. возраст

в. гендер

Ответ: а, б, в

5. Кто должен приветствовать первым? отметьте верный вариант ответа

а. женщина - мужчину, идущего навстречу

**б. младший по возрасту - старшего**

в. находящиеся в помещении - входящего

г. начальник – подчиненных

Ответ: б

6. Кого представляют первым? отметьте верный вариант ответа

а. мужчину представляют женщине

**б. одного человека представляют группе**

в. руководителя представляют новому сотруднику

г. группу знакомых представляют родителям

Ответ: б

7. Для того, чтобы не нарушать зону интимного пространства, на каком расстоянии от собеседника нужно находиться в деловой ситуации

а. 15-45 см

**б. 45-69 см**

в. 60 и более см

Ответ: б

8. Если вам позвонили во время деловой встречи, что следует сделать

а. извиниться и ответить на звонок, не занимая много времени на разговор

**б. не ответить на звонок, приоритет у собеседника, важнее тот, кто сидит напротив, а не тот, кто на линии**

в. спросить разрешения для ответа на звонок

Ответ: б

9. Выберите три верных суждения о внешнем виде делового мужчины

**а. галстук по цвету должен быть темнее сорочки**

б. галстук должен быть темнее пиджака

**в. галстук должен доходить до середины пряжки ремня**

г. в некоторых случаях галстук можно заправить в брюки

**д. галстук не должен быть шире лацкана пиджака**

Ответ: а, в, д

10. Первым вручает визитную карточку (несколько вариантов ответа)

**а. младший по должности**

б. старший по должности

**в. младший по возрасту при равных статусах**

г. старший по возрасту при равных статусах

д. принимающая сторона (на переговорах)

Ответ: а, в

## **2.2. Пример кейсов «Международный деловой этикет и национальные деловые культуры: основы взаимодействия»**

1. Вас пригласили на деловой прием (вид делового приема - Коктейль), который проводится в фуршетном зале ресторана, хорошо известного в вашем городе. Вы понимаете высокий уровень мероприятия и гостей, у вас сложились определенные ожидания. На мероприятии, когда вы подошли к группе людей, часть из которых ваши коллеги, вас приняли в разговор, который состоял в обсуждений и сплетен о вашем коллеге, с которым вы находитесь в дружеских отношениях. Как вы поступите? Изменится ли ваше поведение, если уровень мероприятия будет ниже (исключительно для сотрудников вашей компании)? Изменится ли ваше поведение, если обсуждать и сплетничать будут о коллеге, который и вам очень неприятен?

2. Вы получили приглашение на собеседование в “компанию вашей мечты”. Создайте образ делового человека: сделайте презентацию из фотографий элементов одежды, обуви и аксессуаров (это должны быть образцы того, что принадлежит вам или того, что вы нашли в магазине и сделали снимок), прокомментируйте каждое изображение, почему вы отдали предпочтение именно этим вещам.

Критерии оценивания:

- наличие аргументированной позиции, подкрепленной результатами анализа предложенных материалов

- демонстрация навыков аналитического мышления.

«Отлично» – наличие аргументированной позиции, подкрепленной результатами анализа предложенных материалов; демонстрация навыков аналитического мышления.

«Хорошо» – наличие аргументированной позиции без учета всего комплекса критериев, демонстрация навыков аналитического мышления;

«Удовлетворительно» – демонстрация навыков аналитического мышления, но с недостаточно подкрепленной эмпирическими данными позиции;

«Неудовлетворительно» – отсутствие навыков анализа, отсутствие аргументированной позиции.

## **Практические задания по теме «Международный деловой этикет и национальные деловые культуры: основы взаимодействия»**

Вариант 1. Собрать коллекцию примеров делового поведения (10 примеров). Обоснуйте каждый пример

Вариант 2

Напишите преподавателю деловое информационное письмо

Вариант 3

Напишите два предложения, в одном из которых следует использовать «вы/вам/вас», а в другом «Вы/Вам/Вас». Дайте обоснование.

Вариант 4

Продемонстрируйте деловое и светское самопредставление/ «двойное» представление/ «тройное» представление

Критерии оценивания:

- знание фактического материала
- демонстрация навыков аргументированного ответа.

«Отлично» – наличие аргументированной позиции, демонстрация владения фактическим материалом и практическими навыками

«Хорошо» – наличие аргументированной позиции; демонстрация владения фактическим материалом, но с неполными практическими навыками

«Удовлетворительно» – слабые навыки аналитического мышления, но с владением фактическим материалом;

«Неудовлетворительно» – отсутствие знаний фактического материала и практических навыков

#### **Информация о разработчиках**

Максимова И.Е., канд. ист. наук, доцент каф. культурологии и музеологии  
Института искусств и культуры