

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт искусств и культуры

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

  
\_\_\_\_\_ Д.В. Галкин

« 02 » марта 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

**Правовые основы профессиональной деятельности**

по направлению подготовки

**44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки:

**Изобразительное искусство**

Форма обучения

**Очная**

Квалификация

**Бакалавр**

Год приема

**2023**

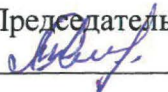
Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.12

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП

  
\_\_\_\_\_ М.В. Маковенко

Председатель УМК

  
\_\_\_\_\_ М.В. Давыдов

Томск – 2023

## **1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

- УК-11 – Способен формулировать и обосновывать свою гражданскую позицию;
- ОПК-1 – Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Результатами освоения дисциплины являются следующие индикаторы достижения компетенций:

- ИУК 11.3 – Выявляет признаки коррупционного поведения отдельных государственно-управленческих групп и должностных лиц в социальных, экономических, политических ситуациях;
- ОПК 1.1 – Ориентируется в совокупности нормативно-правовых актов в сфере образования;
- ОПК 1.2 – Учитывает требования профессиональных стандартов при организации профессиональной деятельности;
- ОПК 1.3 – Соблюдает нормы профессиональной этики в образовательной и профессиональной сферах.

## **2. Задачи освоения дисциплины**

Задачами освоения дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» являются:

- овладение студентами основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности;
- формирование у студентов представления о правовой системе Российской Федерации;
- понимание значения и функций права в формировании правового государства и укрепления законности и правопорядка;
- иметь представление о ведущих отраслях российского права, умение ориентироваться в системе законодательства Российской Федерации;
- приобретение навыков чтения и анализа нормативно-правовых актов;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- овладение студентами юридической и научной терминологией, а также навыками юридической оценки конкретных фактических обстоятельств при решении социальных и профессиональных задач;
- воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.

## **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

## **4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине**

Семестр 8, зачет.

## **5. Входные требования для освоения дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины требуются компетенции, сформированные в ходе освоения:

- дисциплин, направленных на развитие компетенции УК-11 (Способен формулировать и обосновывать свою гражданскую позицию): «История (история России, всеобщая история)»;

Опыт, полученный в результате освоения дисциплины, будет востребован в рамках:

- дисциплин, направленных на развитие компетенции ОПК-1 (Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики): «Авторские курсы в художественном образовании»;
- при подготовке к сдаче и во время прохождения государственного экзамена;
- при подготовке и написании выпускной квалификационной работы.

## **6. Язык реализации**

Русский

## **7. Объем дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часа, из которых:

- лекции: 20 ч.;
- семинарские занятия: 14 ч.;
- в том числе практическая подготовка: 14 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.

## **8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам**

Тема 1. Понятие и общая характеристика права. Право в системе социальных норм. Право, как элемент будущей профессиональной деятельности.

Формы (источники) права. Понятие и признаки нормативного правового акта. Законы и подзаконные акты. Понятие и структура системы права. Отрасли и институты права. Особенности системы российского права.

Понятие правоотношения, характеристика его элементов – субъектов, объектов и содержания правоотношения. Юридические факты, как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

Правонарушение и юридическая ответственность. Общая характеристика элементов состава правонарушения. Виды юридической ответственности.

Тема 2. Основы гражданского права и предпринимательской деятельности. Понятие гражданского правоотношения. Граждане (физические лица), как субъекты гражданских правоотношений: правоспособность, дееспособность граждан, признание гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным. Понятие юридического лица.

Создание и порядок регистрации юридических лиц. Правовое регулирование в области индивидуального предпринимательства. Основные положения договорного права: понятие договора. Понятие и виды сделок.

Профессиональная деятельность в сфере культуры и образования на основании гражданско-правового договора (договор об оказании услуг и т.п).

Правовая охрана авторских и смежных прав.

Тема 3. Основы трудового права. Понятие трудового правоотношения. Правовой статус работника и работодателя, их основные права и обязанности. Понятие трудового договора, содержание, виды. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.

Правовые основы трудовых отношений в сфере образования. Профессиональная

деятельность в сфере образования на основании трудового договора; Понятие и особенности трудового договора, порядок заключения трудового договора в сфере образования, требования, предъявляемые к педагогическим работникам в соответствии с трудовым законодательством РФ.

Основные положения права социального обеспечения. Основы правового регулирования пенсий и пособий в РФ. Социальная защита педагогических работников образовательных учреждений.

Тема 4. Правовое регулирование в области культуры и образования. Система нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в области культуры и образования.

Система органов государственной власти, регулирующих отношений в области культуры и образования. Полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области культуры. Особенности правового регулирования труда работников культуры.

Правовые основы охраны и использования национального культурного достояния и культурного наследия народов Российской Федерации.

## **9. Текущий контроль по дисциплине**

Текущий контроль по дисциплине проводится путем контроля посещаемости, проведения контрольных работ, выполнения домашних заданий.

В текущий контроль по дисциплине входит:

- работа на семинарских;
- тест по лекционному материалу;
- выполнение заданий.

Результаты текущей успеваемости фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр в электронном учебном курсе по дисциплине в Moodle.

## **10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

**Зачет** проводится в устной форме по билетам. Билет содержит два вопроса.

Проверка ИУК 11.3, ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 1.3.

*Примерный перечень теоретических вопросов для зачета:*

1. Понятие и признаки права.
2. Источники права: понятие и виды.
3. Законы и подзаконные нормативно-правовые акты: юридическая характеристика.
4. Правоотношение: понятие, структура.
5. Юридический факт: понятие, виды.
6. Правонарушение: понятие и признаки. Виды правонарушений.
7. Юридическая ответственность: основания возникновения, признаки. Виды юридической ответственности.
8. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений: правоспособность, дееспособность граждан, признание гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным.
9. Юридические лица, субъекты гражданских правоотношений.
10. Общие условия создания, реорганизации и ликвидации организаций культуры.
11. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.
12. Сделки: понятие, виды, формы сделок.
13. Понятие и условия договора в гражданском праве

14. Представительство: понятие, виды, доверенность.
15. Право собственности: понятие, содержание и формы права собственности.
16. Правовое регулирование в области защиты авторских прав.
17. Понятие трудового договора, содержание, виды.
18. Правовой статус работника и работодателя, их основные права и обязанности.
19. Правовые основы трудовых отношений в сфере образования.
20. Социальная защита педагогических работников образовательных учреждений.
21. Правовое регулирование положения творческих работников.
22. Сфера культуры как объект и предмет правового регулирования.
23. Способы государственного и муниципального управления культурой.
24. Полномочия федеральных органов государственной власти в области культуры.
25. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области культуры.
26. Государственные программы сохранения и развития культуры в Российской Федерации.
27. Понятие и признаки объекта культурного наследия.
28. Виды и категории объектов культурного наследия.
29. Особенности гражданского оборота музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации.
30. Правовое регулирование вывоза и ввоза культурных ценностей в Российской Федерации.

Студент имеет право проходить промежуточную аттестацию вне зависимости от результатов текущей успеваемости.

В основе оценивания ответов на зачёте лежат принципы объективности, справедливости и всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении «зачтено» оценивается: знание фактического материала, а также культура речи, глубина знания, аргументированность ответа, связь теории и практики, умение решить задачу.

«Не зачтено» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе и допустившему принципиальные ошибки при ответе на вопросы билета.

## **11. Учебно-методическое обеспечение**

- а) Электронный учебный курс по дисциплине в электронном университете «Moodle».
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.
- в) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

## **12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет**

- а) основная литература:
  - Правоведение: учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449851>
  - Правоведение: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>

- Шкатулла В. И. Образовательное право России: учебник для вузов, 2-е изд., испр., Москва: Юстицинформ, 2016. - 774 стр. — URL: <https://biblioclub.ru/>
- Правоведение : учебник для студентов неюридических вузов / Ин-т государства и права Рос. акад. наук, Саратов. фил. ; под ред. А. В. Малько. – 5-е изд., стер. – Москва : КноРус, 2012. – 400 с.
- Хабибулин А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности Учеб. Пособие / Хабибулин А., Мурсалимов К. – М.: Инфра-м, 2011 – 336 с. Серия: профессиональное образование.
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/А.И. Тыщенко.— Ростов н/Д.: Феникс , 2007. — 252, [1] с. — (Среднее профессиональное образование).
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / Под редакцией Д. О. Тузова, В. С. Аракчеева – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2003. - 384 с.

б) дополнительная литература:

- Скоробогатов А. В. , Борисова Н. Р. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие, Казань: Познание, 2014. - 288 стр., <https://biblioclub.ru/>
- Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455914>
- Интеллектуальная собственность [Текст]: краткий учебный курс / ред. Н. М. Коршунов. – М.: Норма, 2006. – 295 с.
- Клебанов Л. Р. Памятники истории и культуры: правовой статус и охрана [Текст] : [монография] / Л. Р. Клебанов ; ред. А. В. Наумов ; Ин-т государства и права Рос. акад. наук. – М.: Норма : ИНФРА-М, 2012. – 175 с.
- Переверзев М. П. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Текст] : учебное пособие / М. П. Переверзев, Т. В. Косцов ; [под ред. М. П. Переверзева]. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 191 с.
- Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры. [Электронный ресурс] / Г.Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. – СПб. : Лань, Планета музыки, 2013. – 544 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/13880>

### 13. Перечень информационных технологий

а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office OneNote, MS Office Publisher, MS Outlook, MS Office Web Apps (Word Excel MS PowerPoint Outlook);
- публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).

б) информационные справочные системы:

- Справочно-правовая система «Гарант» – <https://www.garant.ru/>
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru/>
- Справочно-правовая система «Кодекс» – <https://kodeks.ru/>
- Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>
- Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>
- ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

- Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>
- ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

#### **14. Материально-техническое обеспечение**

Аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам

#### **15. Информация о разработчиках**

Тюрина Юлия Владимировна, старший преподаватель кафедры трудового права и права социального обеспечения Юридического института НИ ТГУ.