

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ИЭМ ТГУ

Е.В. Нехода

Рабочая программа дисциплины

Общий менеджмент

по специальности

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация:

Экономическая безопасность

Форма обучения

Очная

Квалификация

Экономист

Год приема

2022

Код дисциплины в учебном плане: Б1.О.15

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ОПОП

В.В. Копилевич

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является участие в формировании следующих компетенций:

- ОК-8 – способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения

2. Задачи освоения дисциплины

По окончании курса студенты должны:

- иметь представление о существующих направлениях менеджмента;
- освоить понятийно-категорийный аппарат, применяемый в управлении организацией;
- уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с деятельностью организации, определять критерии их достижения;
- освоить навык поиска, анализа и синтеза научно-технической, экономической и иной информации, необходимой для решения поставленных управленческих задач;
- применять современные методы менеджмента для обоснования и выработки организационно-управленческих решений, в т.ч. и в профессиональной сфере.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы специалитета.

4. Семестр освоения и форма промежуточной аттестации по дисциплине

Второй семестр, экзамен.

5. Входные требования для освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: Критическое мышление и письмо, Экономическая теория и др.

6. Язык реализации

Русский

7. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часа, из которых:

- лекции: 24 часа;
- семинары: 30 часов.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом и составляет 51,3 часа.

8. Тематический план дисциплины

Тема 1. Введение в менеджмент. Определения менеджмента. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. Функции менеджмента. Принципы менеджмента. Типы менеджмента. Менеджеры и их основные компетенции, уровни управления.

Тема 2. Организация как система. Основные положения теории систем. Открытые и закрытые системы. Жизненный цикл и типы организаций. Организация и ее внешняя и внутренняя среда. Характеристика сред. Адаптация организации к условиям внешней среды.

Тема 3. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента. Планирование как основная функция управления. Стратегическое планирование. Миссия и цели организации. Типы планирования. Эталонные стратегии бизнеса. Технология стратегического и тактического планирования.

Тема 4. Организация, мотивация и координация в системе менеджмента. Организационные отношения в системе менеджмента. Нормы управляемости. Понятие и виды организационных структур. Организационное проектирование. Концепция и механизм мотивации. Теории и модели мотивации. Проблемы мотивации экономического поведения. Основные формы координации в организации. Виды и модели контроля. Контроллинг и мониторинг. Методы, приемы и факторы TQM.

Тема 5. Методы менеджмента. Сущность и виды методов менеджмента. Организационно-административные методы. Экономические методы. Социально-психологические методы.

Тема 6. Организационные процессы. Коммуникационный процесс, его модель и типы. Межличностные и организационные коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Информационные технологии менеджмента. Основные элементы управленческой информационной системы.

Человеческий фактор в менеджменте. Классификация групп. Управление взаимодействием. Содержание и уровни организационной культуры. Принципы формирования и управления организационной культурой.

Тема 7. Сущность, процесс принятия и реализации управленческих решений. Основные свойства управленческого решения. Требования к управленческим решениям. Принципы разработки управленческого решения. Формы подготовки и реализации управленческих решений. Алгоритм, этапы процесса принятия и реализации решений. Модель принятия решений. Детерминанты решения. Моделирование процессов принятия решений. Процедуры согласования и контроль реализации.

Тема 8. Методы принятия управленческих решений. Классификация методов. Методы диагностики проблем. Методы генерирования альтернатив. Методы оценки и оценки и выработки альтернатив. Методы реализации и оценки результатов управленческих решений.

Тема 9. Эффективность управленческих решений. Понятие эффективности управленческих решений. Составляющие эффективности. Методы расчета экономической эффективности подготовки и реализации управленческих решений. Система информационной и интеллектуальной поддержки разработки и реализации управленческих решений. Ответственность в системе разработки и реализации управленческих решений.

9. Текущий контроль по дисциплине

Текущий контроль по дисциплине проводится путем анализа СРС и фиксируется в форме контрольной точки не менее одного раза в семестр.

10. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде письменного экзамена по билетам.

Оценка «отлично» выставляется студенту при одновременном выполнении следующих условий:

- студент не превысил время подготовки к ответу на экзамене;
- студент продемонстрировал высокий уровень освоения компетенций при ответе на вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется при одновременном выполнении следующих условий:

- студент не превысил время подготовки к ответу на экзамене;
- студент продемонстрировал достаточный уровень освоения компетенций при ответе на вопросы;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при одновременном выполнении следующих условий:

- студент не превысил время подготовки к ответу на экзамене;
- продемонстрировал пороговый уровень освоения компетенций при ответе на тестовые вопросы;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при демонстрации студентом отсутствия признаков сформированности компетенций при ответе на тестовые вопросы.

Выявление факта списывания с использованием физических носителей и/или средств связи также является основанием для выставления экзаменуемому оценки «неудовлетворительно».

При необходимости экзамен может быть проведен по аналогичному алгоритму с использованием ЭИОС.

11. Учебно-методическое обеспечение

а) Информационные и учебно-методические материалы в ЭИОС НИ ТГУ.

б) План семинарских / практических занятий и СРС студентов по дисциплине*

(*трудоемкость СРС по каждой теме является приблизительной)

№	Тема	Вид	Трудоемкость, часов
1	Подготовка к семинару «История развития науки управления».	СРС	3
2	Семинар «История развития науки управления»	семинар	2
3	Подготовка к семинару «Парадигмальная теория менеджмента»	СРС	3
4	Семинар «Парадигмальная теория менеджмента»	семинар	2
5	Подготовка к семинару «Хоторнский эксперимент»	СРС	3
6	Семинар «Хоторнский эксперимент»	семинар	2
7	Подготовка к семинару «Функции и принципы менеджмента»	СРС	3
8	Семинар «Функции и принципы менеджмента»	семинар	2
9	Подготовка к семинару «Организационная деятельность менеджера»	СРС	3
10	Семинар «Организационная деятельность менеджера»	семинар	2
11	Подготовка к семинару «Модель жизненного цикла организации»	СРС	3
12	Семинар «Модель жизненного цикла организации»	семинар	2
13	Подготовка к семинару «Внешняя среда: факторы прямого и косвенного воздействия»	СРС	3
14	Семинар «Внешняя среда: факторы прямого и косвенного воздействия»	семинар	2
15	Подготовка к семинару «Внешняя среда организации. Модель 7S»	СРС	3
16	Семинар «Внешняя среда организации. Модель 7S»	семинар	2
17	Подготовка к семинару «Стратегическое управление»	СРС	3
18	Семинар «Стратегическое управление»	семинар	2
19	Подготовка к семинару «Разработка организационной структуры»	СРС	3
20	Семинар «Разработка организационной структуры»	семинар	2
21	Подготовка к семинару «Мотивационная политика организации»	СРС	3
22	Семинар «Мотивационная политика организации»	семинар	2
23	Подготовка к семинару «Коммуникационные векторы организации»	СРС	3
24	Семинар «Коммуникационные векторы организации»	семинар	2
25	Подготовка к семинару «Виды и методы контроля»	СРС	3
26	Семинар «Виды и методы контроля»	семинар	2
27	Подготовка к семинару «Управленческие решения»	СРС	12,3
28	Семинар «Управленческие решения»	семинар	4
Итого СРС			51,3
Итого семинаров			30
Всего (без учета аттестации)			81,3

г) Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;

- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических и профессиональных навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель в рамках аудиторных занятий может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к важнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

- Прикладной системный анализ / Ф.П. Тарасенко. - М. : ИНФРА-М. - 2017. – 327 с.
- Моделирование систем менеджмента / В.Ф. Тарасенко. - Томск.: Изд-во – 2018. – 172 с.
- Менеджмент: Учебник / Е. Л. Маслова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. – 336 с. –URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=51388>

б) дополнительная литература:

- Основы исследования операций / Р.Л. Акофф, М.В. Сасиени. - М.: Изд-во Мир. - 1971 - 537с.

в) ресурсы сети Интернет:

- открытые онлайн-курсы
- сайт «Ассоциация Деминга» - <http://www.deming.ru>

– общероссийская Сеть КонсультантПлюс Справочная правовая система.
<http://www.consultant.ru>

г) электронные библиотечные системы:

– Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ –
<http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>

– Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ –
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>

– ЭБС Лань – <http://e.lanbook.com/>

– ЭБС Консультант студента – <http://www.studentlibrary.ru/>

– Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/>

– ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>

– ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>

13. Перечень информационных технологий

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение;
- публично доступные облачные технологии;
- среда электронного обучения ИДО ТГУ.

14. Материально-техническое обеспечение

Мультимедийные аудитории для проведения занятий лекционного типа.

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам.

При дистанционной реализации курса – доступ в ЭИОС и организация проведения занятий онлайн.

15. Информация о разработчиках

Тарасенко Владимир Феликсович, д. т. н. профессор НИ ТГУ.